



## Program varstva arhivskega gradiva za leto 2012

### I.

#### Kratka predstavitev arhiva

Zgodovinski arhiv Ljubljana izvaja celovito varovanje arhivskega gradiva v skladu z Zakonom o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih (Ur. l. RS, št. 30/06) ter v okviru svoje javne službe opravlja dejavnosti, kot so navedene v Sklepu o ustanovitvi javnega zavoda Zgodovinski arhiv Ljubljana (Ur. l. RS, št. 67/03, 04/09).

V Zgodovinskem arhivu Ljubljana je zaposlenih 39 delavcev, od tega 34 strokovnih delavcev.

Območje, ki ga arhiv pokriva, zajema naslednje upravne enote: Cerknica, Črnomelj, Domžale, Grosuplje, Idrija, Jesenice, Kamnik, Kočevje, Kranj, Litija, Ljubljana, Logatec, Metlika, Novo mesto, Radovljica, Ribnica, Škofja Loka, Trebnje, Tržič in Vrhnika.

To območje Zgodovinski arhiv Ljubljana pokriva s petimi organizacijskimi enotami:

- Enota Ljubljana, Mestni trg 27, Ljubljana,
- Enota za Gorenjsko v Kranju, Savska cesta 8, Kranj,
- Enota za Dolenjsko in Belo krajino v Novem mestu, Skalického ulica 1, Novo mesto,
- Enota v Škofji Loki, Partizanska cesta 1, Škofja Loka,
- Enota v Idriji, Prelovčeva ulica 2, Idrija.

Na teh naslovih ima arhiv svoje poslovne in skladiščne prostore, poleg tega pa so arhivski depoji še na naslednjih lokacijah:

- Ciril-Metodov trg 21, Ljubljana,
- Poljanska cesta 40, Ljubljana,
- Ljubljanska cesta 24 A, Kranj,
- Foersterjeva ulica 10, Novo mesto.

Večino poslovnih prostorov ima arhiv v najemu (Ljubljana, Kranj, Novo mesto, Idrija), od skladiščnih prostorov pa prostore na Ljubljanski c. 24 v Kranju, eno skladišče na Ciril-Metodovem trgu 21 v Ljubljani in od novembra 2009 na Foersterjevi ul. 10 v Novem mestu. Prostore na sedežu arhiva in v Idriji uporabljamo v skladu z ZUJIK brez plačila najemnine.

Skladiščne kapacitete so v letu 2011 omogočale normalno delovanje arhiva. V letu 2012 pa bo nujno potrebno dokupiti opremo – regale in predalnice za gradivo. Brez pridobitve dodatnih skladiščnih prostorov v Ljubljani ne bomo mogli več prevzemati arhivskih fondov s terena. Že sedaj je v najslabših pogojih hranjeno gradivo na sedežu arhiva: na Mestnem trgu 27 in sosednji stavbi Ciril-Metodov trg 21 (neustrezna klima, statična neustreznost stavbe) in na Poljanski c. 40 (še vedno neustrezna klima).

# Strokovni program varstva arhivskega gradiva

## I. SKLOP

1.

Vrednotenje dokumentarnega gradiva pri javnopравnih osebah, dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopравnih oseb glede dokumentarnega gradiva, izvajanje strokovnega nadzora in usposabljanje uslužbencev, ki delajo z dokumentarnim gradivom

- Vrednotenje dokumentarnega gradiva pri javnopравnih osebah, dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopравnih oseb glede dokumentarnega gradiva, izdajanje pisnih strokovnih navodil in izvajanje strokovnega nadzora:

### Enota Ljubljana

#### Uprava

- AJPES, izpostava Ljubljana, strokovni nadzor,
- Center za socialno delo Grosuplje, strokovni nadzor,
- Center za socialno delo Litija, strokovni nadzor,
- Center za socialno delo Logatec, strokovni nadzor,
- Gasilska brigada Ljubljana, strokovni nadzor,
- Geodetska uprava RS, Območna geodetska uprava Ljubljana, strokovni nadzor,
- Mestna občina Ljubljana, strokovni nadzor,
- Občina Brezovica, strokovni nadzor,
- Občina Cerknica, strokovni nadzor,
- Občina Dobrova-Polhov Gradec, strokovni nadzor,
- Občina Grosuplje, strokovni nadzor,
- Občina Kočevje, strokovni nadzor,
- Občina Litija, strokovni nadzor,
- Občina Logatec, strokovni nadzor,
- Občina Medvode, strokovni nadzor,
- Upravna enota Cerknica, strokovni nadzor,
- Upravna enota Kočevje, strokovni nadzor,
- Upravna enota Litija, strokovni nadzor,
- Upravna enota Ljubljana, izpostava Center, strokovni nadzor,
- Upravna enota Ljubljana, izpostava Šiška, strokovni nadzor,
- Zavod RS za zaposlovanje, območna služba za Ljubljano, pisna strokovna navodila.

#### Pravosodje

- Okrajno sodišče v Domžalah, izdaja enotnih navodil za odbiranje arhivskega gradiva, izvajanje strokovnega nadzora pri odbiranju arhivskega gradiva,
- Okrajno sodišče v Grosupljem, dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopравnih oseb glede dokumentarnega gradiva, izdaja enotnih navodil za odbiranje arhivskega gradiva, izvajanje strokovnega nadzora pri odbiranju arhivskega gradiva,
- Okrajno sodišče v Kamniku, izdaja enotnih navodil za odbiranje arhivskega gradiva, izvajanje strokovnega nadzora pri odbiranju arhivskega gradiva,
- Okrajno sodišče v Kočevju, izdaja enotnih navodil za odbiranje arhivskega gradiva,

- Okrajno sodišče v Litiji, dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb glede dokumentarnega gradiva, izdaja enotnih navodil za odbiranje arhivskega gradiva,
- Okrajno sodišče v Ljubljani, izdaja enotnih navodil za odbiranje arhivskega gradiva, izvajanje strokovnega nadzora pri odbiranju arhivskega gradiva,
- Okrajno sodišče na Rakeku, izdaja enotnih navodil za odbiranje arhivskega gradiva, izvajanje strokovnega nadzora pri odbiranju arhivskega gradiva,
- Okrajno sodišče na Vrhniki, izdaja enotnih navodil za odbiranje arhivskega gradiva,
- Okrožno sodišče v Ljubljani, izdaja enotnih navodil za odbiranje arhivskega gradiva, izvajanje strokovnega nadzora pri odbiranju arhivskega gradiva.

#### Vzgoja in izobraževanje

- Glasbena šola Kočevje, strokovni nadzor, pisno navodilo,
- Glasbena šola Ljubljana Moste-Polje, strokovni nadzor pri odbiranju,
- Osnovna šola Franca Rozmana Staneta, Ljubljana, strokovni nadzor, pisno navodilo,
- Osnovna šola dr. Ivan Prijatelj Sodražica, strokovni nadzor pri odbiranju,
- Osnovna šola Kašelj, Ljubljana Polje, strokovni nadzor,
- Osnovna šola Ljubo Šerčer Kočevje, strokovni nadzor, pisno navodilo,
- Osnovna šola Majde Vrhovnik Ljubljana, strokovni nadzor, pisno navodilo,
- Osnovna šola Mirana Jarca, Ljubljana, strokovni nadzor pri odbiranju,
- Vrtec Vodmat, Ljubljana, strokovni nadzor, pisno navodilo.

#### Kultura

- Cankarjeva knjižnica Vrhnika, strokovni nadzor,
- Javni zavod za kulturo in turizem grad Snežnik, strokovni nadzor,
- Javni zavod Mladinski center Litija, strokovni nadzor,
- Javni zavod za šport občine Kočevje, strokovni nadzor,
- Knjižnica Miklova hiša Ribnica, strokovni nadzor,
- Mestna knjižnica Grosuplje, strokovni nadzor,
- Zavod Ivana Cankarja za kulturo, šport in turizem Vrhnika, strokovni nadzor,
- Zavod za šport in rekreacijo Domžale.

#### Zdravstvo in socialno varstvo

- Dom starejših Logatec, strokovni nadzor,
- Dom starejši občanov Kočevje, strokovni nadzor,
- Dom starejših občanov Ljubljana Bežigrad, strokovni nadzor,
- Dom upokojencev Domžale, strokovni nadzor,
- Lekarna Kočevje, strokovni nadzor,
- Zavod za oskrbo na domu Ljubljana, strokovni nadzor,
- Zavod za zdravstveno varstvo Ljubljana, strokovni nadzor,
- Zdravstveni dom Domžale, strokovni nadzor,
- Zdravstveni dom Kočevje, strokovni nadzor,
- Zdravstveni dom Logatec, strokovni nadzor.

#### Gospodarstvo

- Javni holding Ljubljana d.o.o., strokovni nadzor,

- Lesna industrija Litija d.o.o. v stečaju, dogovori o odbiranju, strokovna pomoč,
- Območna obrtno-podjetniška zbornica Grosuplje, strokovni nadzor,
- Območna obrtno-podjetniška zbornica Kočevje, strokovni nadzor,
- Območna obrtno-podjetniška zbornica Ljubljana Bežigrad, strokovni nadzor,
- Območna obrtno-podjetniška zbornica Ljubljana Center, strokovni nadzor,
- Območna obrtno-podjetniška zbornica Ljubljana Moste-Polje, strokovni nadzor,
- Območna obrtno-podjetniška zbornica Ribnica, strokovni nadzor,
- SCT d.d. v stečaju, dogovori o odbiranju, strokovna pomoč,
- Zavarovalnica Triglav, Območna enota Ljubljana, strokovni nadzor.

## Enota za Gorenjsko Kranj

### Uprava

- Center za socialno delo Kranj, izdelava navodil za odbiranje,
- Občina Naklo, pregled stanja urejenosti in materialnega varstva,
- Občina Preddvor, pregled stanja urejenosti in materialnega varstva,
- Občina Žirovnica, izdaja navodil za odbiranje,
- Upravna enota Jesenice, izdelava navodil za odbiranje arhivskega gradiva Samoupravnih interesnih skupnosti (SIS) z območja nekdanje občine Jesenice,
- Upravna enota Radovljica, izdelava navodil za odbiranje arhivskega gradiva Samoupravnih interesnih skupnosti (SIS) družbenih dejavnosti z območja nekdanje občine Radovljica,
- Zavod RS za šolstvo, Območna enota Kranj, strokovni nadzor odbiranja, urejanja in popisovanja gradiva,
- Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Bled, strokovni nadzor,
- Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Kranj, strokovni nadzor.

### Vojaštvo, javna varnost, zaščita in reševanje

- Gasilsko reševalna služba Kranj, strokovni nadzor,
- Gasilsko reševalna služba Jesenice, strokovni nadzor.

### Vzgoja in izobraževanje

- Ljudska univerza Jesenice, strokovni nadzor,
- Ljudska univerza Kranj, strokovni nadzor,
- Ljudska univerza Radovljica, strokovni nadzor,
- Ljudska univerza Tržič, strokovni nadzor,
- Osnovna šola Tržič, pregled stanja urejenosti in materialnega varstva,
- Vrtec Bled, strokovni nadzor,
- Vzgojni zavod Kranj, strokovni nadzor,
- Vzgojno varstvena organizacija Jesenice, strokovni nadzor,
- Vzgojno varstveni zavod Radovljica, strokovni nadzor,
- Vzgojno varstveni zavod Tržič, strokovni nadzor.

### Kultura

- Občinska knjižnica Jesenice, pregled stanja urejenosti in materialnega varstva.

#### Zdravstvo in socialno varstvo

- Dom dr. Janka Benedika Radovljica, pregled stanja urejenosti in materialnega varstva,
- Gorenjske lekarne, strokovni nadzor,
- Osnovno zdravstvo Gorenjske Kranj, pregled stanja urejenosti in materialnega varstva,
- Varstveno delovni center Kranj, strokovni nadzor.

#### Gospodarstvo

- Iskraemeco, d.d., Kranj, strokovni nadzor,
- JEKO-IN, javno komunalno podjetje Jesenice, strokovni nadzor,
- Komunala Kranjska Gora, strokovni nadzor,
- Sava Medical in storitve, d.o.o., strokovni nadzor.

### Enota za Dolenjsko in Belo krajino Novo mesto

#### Uprava

- Center za socialno delo Črnomelj, strokovni nadzor pri odbiranju gradiva,
- Mestna občina Novo mesto, pisna navodila,
- Občina Metlika, strokovna pojasnila,
- Občina Mirna, vzpostavitev stikov,
- Upravna enota Črnomelj, vrednotenje dokumentarnega gradiva,
- Upravna enota Novo mesto, strokovni nadzor pri odbiranju,
- Zavod za gozdove Novo Mesto, vrednotenje dokumentarnega gradiva.

#### Pravosodje

- Okrajno sodišče v Črnomlju, strokovna pojasnila,
- Okrajno sodišče v Trebnjem, strokovna pojasnila.

#### Vzgoja in izobraževanje

- Dijaški dom Črnomelj, strokovna pojasnila,
- Dijaški dom Novo mesto, strokovni nadzor pri odbiranju,
- Ekonomska šola Novo mesto, vzpostavitev stikov,
- Grm Novo mesto - center biotehnike in turizma, Kmetijska šola Grm, strokovni nadzor pri odbiranju,
- Osnovna šola Brusnice, strokovni nadzor pri odbiranju,
- Osnovna šola Center, strokovni nadzor pri odbiranju,
- Osnovna šola Dragatuš, pisna navodila,
- Osnovna šola dr. Pavla Lunačka Šentrupert, pisna navodila,
- Osnovna šola Šentjernej, strokovni nadzor pri odbiranju,
- Osnovna šola Šmarjeta, strokovni nadzor pri odbiranju,
- Osnovna šola Veliki Gaber, pisna navodila,
- Osnovna šola Žužemberk, pisna navodila.

#### Zdravstvo in socialno varstvo

- Zdravstveni dom Metlika, strokovni nadzor pri odbiranju.

#### Gospodarstvo

- Komet konfekcija Metlika d.d., vrednotenje dokumentarnega gradiva,
- Komunala Trebnje d.o.o., vzpostavitev stikov,
- Krka d.d., strokovni nadzor pri odbiranju,
- Območna obrtno – podjetniška zbornica Črnomelj, vzpostavitev stikov,
- Območna obrtno – podjetniška zbornica Metlika, strokovni nadzor pri odbiranju,
- Območna obrtno – podjetniška zbornica Novo mesto, strokovni nadzor pri odbiranju,
- Območna obrtno – podjetniška zbornica Trebnje, vzpostavitev stikov,
- Rudnik Kanižarica, strokovni nadzor pri odbiranju,
- Trimo d.d., vrednotenje dokumentarnega gradiva.

#### Družbene organizacije

- Zveza združenj borcev za vrednote NOB Novo mesto, strokovna pojasnila.

### Enota v Škofji Loki

#### Uprava

- Občina Škofja Loka, strokovni nadzor,
- Občina Železniki, vzpostavitev stikov,
- Razvojna agencija Sora Škofja Loka, strokovni nadzor,
- Upravna enota Škofja Loka, pojasnila, strokovni nadzor pri odbiranju,

#### Pravosodje

- Okrajno sodišče Škofja Loka, strokovni nadzor pri odbiranju.

#### Vzgoja in izobraževanje

- Ljudska univerza Škofja Loka, vzpostavitev stikov, izdaja pisnega navodila,
- Osnovna šola Cvetka Golarja Škofja Loka, strokovni nadzor pri odbiranju,
- Osnovna šola Poljane, vzpostavitev stikov, izdaja pisnega navodila,
- Osnovna šola Železniki, izdaja pisnega navodila in strokovni nadzor pri odbiranju,
- Osnovna šola Žiri, strokovni nadzor.

#### Kultura

- Javni zavod Ratitovec, Železniki, vzpostavitev stikov,
- Javni sklad RS za kulturne dejavnosti, OE Škofja Loka, vzpostavitev stikov,
- Knjižnica Ivana Tavčarja Škofja Loka, strokovni nadzor pri odbiranju.

#### Gospodarstvo

- Alpina Žiri, vzpostavitev stikov,
- Jelovica Škofja Loka, strokovni nadzor pri odbiranju
- Rudnik urana Žirovski vrh, strokovni nadzor pri odbiranju,
- Območna obrtno-podjetniška zbornica Škofja Loka, strokovni nadzor pri odbiranju.

#### Družbene organizacije

- Muzejsko društvo Škofja Loka, strokovni nadzor,
- Območna organizacija Rdečega križa Škofja Loka, strokovni nadzor pri odbiranju.

### Enota v Idriji

#### Uprava

- Center za socialno delo Idrija, strokovni nadzor,
- Krajevna skupnost Črni Vrh, strokovni nadzor,
- Krajevna skupnost Gore Dole, strokovni nadzor,
- Krajevna skupnost Krnice-Masore, strokovni nadzor,
- Krajevna skupnost Vojsko, strokovni nadzor,
- Občina Idrija, strokovni nadzor,
- Upravna enota Idrija, strokovni nadzor.

#### Vzgoja in izobraževanje

- Gimnazija Jurija Vege Idrija, strokovni nadzor,
- Osnovna šola Črni Vrh, strokovni nadzor,
- Vrtec Cerčno, ogled stanja gradiva, strokovni nadzor,
- Vrtec Idrija, strokovni nadzor.

#### Zdravstvo in socialno varstvo

- Psihiatrična bolnišnica Idrija, strokovni nadzor.

#### Kultura

- Mestna knjižnica in čitalnica Idrija, strokovni nadzor.

#### Gospodarstvo

- ETA Cerčno, strokovni nadzor,
- Hidria Klima, strokovni nadzor,
- Hidria Rotomatika, strokovni nadzor,
- Kmetijska zadruga Idrija, strokovni nadzor,
- Kmetijska zadruga Idrija Cerčno, strokovni nadzor,
- Komunala d.o.o. Idrija, pisna navodila, strokovni nadzor,
- Rudnik živega srebra Idrija d.o.o. v likvidaciji, strokovni nadzor.

#### Družbene organizacije

- Zveza združenj borcev za vrednote NOB Idrija, strokovni nadzor, navodila.

- Seminarji za delavce, ki delajo z dokumentarnim gradivom:

#### Usposabljanje za preizkus znanja:

- marec (uprava, pravosodje),
- april (vzgoja in izobraževanje, zdravstvo in socialno varstvo),
- september (gospodarstvo, kultura),
- oktober (vzgoja in izobraževanje).

Tematske delavnice (način in postopek odbiranja arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva, priprava arhivskega popisa in tehnična oprema arhivskega gradiva...):

- za enoti Ljubljana in Idrija: februar, maj, september in november v Ljubljani,
  - za enoti Kranj in Škofja Loka: spomladi v Škofji Loki,
  - za enoto Novo mesto: jeseni v Novem mestu.
- Sodelovanje z javnopravnimi osebami, ki v skladu z 1. točko 62. člena ZVDAGA zagotavljajo varstvo lastnega arhivskega gradiva na podlagi dovoljenja:
- /



2.

Vrednotenje javnega dokumentarnega gradiva v arhivih, izločanje nepotrebne dokumentarnega gradiva in odbiranje arhivskega gradiva v arhivih ob strokovni obdelavi

- Pridobivanje javnega arhivskega gradiva:

### Enota Ljubljana

#### Uprava

- Upravna enota Ljubljana, Skupščina mesta Ljubljana, 1964–1994, 1 tm,
- Upravna enota Litija, Skupščina občine Litija, 1972–1995, 15 tm.

#### Pravosodje

- Okrajno sodišče v Kamniku, do 1985, 15 tm,
- Okrožno sodišče v Ljubljani, 1979–1985, 50 tm.

#### Vzgoja in izobraževanje

- Glasbena šola Ljubljana Moste-Polje, 1948–1990, 4 tm,
- Osnovna šola dr. Ivan Prijatelj Sodražica, 1970–1995, 3,5 tm,
- Osnovna šola Mirana Jarca, Ljubljana, 1958–1990, 3 tm.

#### Kultura

- Javni zavod za kulturo Litija, po 1955, 1,0 tm.

#### Gospodarstvo

- Lesna industrija Litija, 1960–1990, 5 tm,
- SCT d.d., 1945–1990, 100 tm.

### Enota za Gorenjsko Kranj

#### Uprava

- Samoupravne interesne skupnosti družbenih dejavnosti z območja nekdanje občine Radovljica, 1974–1990, 15 tm,
- Upravna enota Kranj, 1962–1995, 30 tm,
- Zavod za šolstvo RS, Območna enota Kranj, 1960–2000, 3 tm.

#### Pravosodje

- Okrajno sodišče Radovljica, 1979–1994, 20 tm.

#### Gospodarstvo

- Iskraemeco, d.d., Kranj, 1945–1980, 5 tm,
- JEKO-IN, d.o.o., Jesenice, 1950–1980, 3 tm.

### Enota za Dolenjsko in Belo krajino Novo mesto

#### Uprava

- Mestna občina Novo mesto, 1946–1994, 20 tm,
- Zavod za gozdove Novo mesto, 1892–1980, 7 tm.

#### Pravosodje

- Okrajno sodišče v Novem mestu, Okrožno sodišče v Novem mestu, 1890–1978, 63 tm.

#### Vzgoja in izobraževanje

- Osnovna šola Brusnice, 1946–1982 2 tm,,
- Osnovna šola Center Novo mesto, do leta 1982, 2 tm,
- Osnovna šola dr. Pavla Lunačka Šentrupert, 1926–1981, 3 tm,,
- Osnovna šola Šmarjeta, do leta 1982, 2 tm,
- Osnovna šola Žužemberk, 1894–1982, 4 tm.

#### Zdravstvo in socialno varstvo

- Zdravstveni dom Metlika, 1953–2000, 30 tm.

#### Gospodarstvo

- Območna obrtno-podjetniška zbornica Novo mesto, 1969–1991, 3 tm,
- Rudnik Kanižarica, 1960–2000, 6 tm.

### Enota v Škofji Loki

#### Uprava

- Skupščina občine Škofja Loka, 1992, 3 tm.

#### Pravosodje

- Okrajno sodišče Škofja Loka, 1900–1960, 8 tm.

#### Vzgoja in izobraževanje

- Osnovna šola Cvetka Golarja Škofja Loka, 1962–1995, 1 tm,
- Osnovna šola Poljane, 1974–1995, 1 tm,
- Osnovna šola Železniki, 1960–1995, 4 tm.

#### Kultura

- Knjižnica Ivana Tavčarja Škofja Loka, 1985–1999, 1 tm.

#### Gospodarstvo

- Jelovica Škofja Loka, 1975–1996, 3 tm,
- Območna obrtno-podjetniška zbornica Škofja Loka, 1976–1990, 2 tm,
- Rudnik Žirovski vrh (v zapiranju), 1977–2005, 2 tm.

### Enota v Idriji

#### Uprava

- Krajevna skupnost Črni Vrh, 1963–1990, 30 tm.

#### Gospodarstvo

- ETA Cerkno, 1947–1991, 10 tm,
- Hidria Rotomatika, 1971–1992, 10 tm,
- Komunala d.o.o. Idrija, 1960–1990, 5 tm,
- Rudnik živega srebra Idrija d.o.o. v likvidaciji, 1985–2011, 7 tm.

#### Družbene organizacije

- Zveza združenj borcev za vrednote NOB Idrija, 1965–1995, 7 tm.

- Pridobivanje zasebnega arhivskega gradiva:

### Enota Ljubljana

- Fotografije in razglednice, Mišo Gorič, 1890–1945, 30 kosov,
- Grafike, risbe, zemljevidi in karte, 5 kosov,
- Družina Drobnič, 1900–1980, 0,4 tm.

### Enota za Gorenjsko Kranj

- Janez Šifrer, Žabnica, 1950–1980, 0,2 tm.

### Enota za Dolenjsko in Belo krajino Novo mesto

- Janez Dolenc, 1991–2005, 0,2 tm.

3.

Pridobivanje, vrednotenje in strokovno obdelovanje javnega in zasebnega arhivskega gradiva, izdelovanje inventarjev, vodnikov in drugih pripomočkov za uporabo arhivskega gradiva

- Strokovna obdelava arhivskega gradiva:

(vso gradivo bo popisano v programih scopeArchiv, MS Excel, MS Word in Access)

## Enota Ljubljana

### Uprava

(mag. Sonja Anžič-Kemper)

- SI\_ZAL\_LJU/0487, Mesto Ljubljana, indeksi in delovodniki, 1784–1945, 103 tm; preureditev popisa,

- Evidentirano gradivo v Bavarskem glavnem državnem arhivu v Münchnu, priprava popisa za uporabo in objavo na intranetu oziroma internetu.

(Tatjana Šenk)

- SI\_ZAL\_LJU/0070, Skupščina mesta Ljubljana, 1954–1974, 25,1 tm; nadaljevanje dela.

- SI\_ZAL\_LJU/0477, Mestni ljudski odbor Ljubljana, trgovina in preskrba, 1945–1954, 26 tm; urejanje in popisovanje, nadaljevanje dela,

(Dušan Bahun)

- SI\_ZAL\_VRH/0017, Ljudski odbor mestne občine Vrhnika, 1952–1956, 3,9 tm, urejanje in popisovanje.

(Nataša Budna Kodrič)

- SI\_ZAL\_CER/0010, Občinski ljudski odbor Rakek, 1944–1948, 2,6 tm, preureditev in popis,

- SI\_ZAL\_LJU/0489, Splošna mestna registratura, 1837–1846, 20 tm; nadaljevanje popisovanja, 2,5 tm,

(Matjaž Šparovec)

- SI\_ZAL\_LJU/0076, Občinski ljudski odbor Dobrova, 1952–1960, 7 tm, začetek dela na fondu,

- SI\_ZAL\_LJU/0080, Občinski ljudski odbor Vič-Rudnik, 1961–1997, 42,2 tm, urejanje in popisovanje.

(Borut Gregorič)

- SI\_ZAL\_LJU/0031/003, Okrajni ljudski odbor Ljubljana, skrbniški spisi, 1945–1956, 3,8 tm,

seznam spisov.

- SI\_ZAL\_LJU/0072, Občinski ljudski odbor Šentvid, 1952–1960, 7,5 tm, popisovanje,

## Pravosodje

(mag. Žare Bizjak)

- SI\_ZAL\_LJU/0085, Okrožno sodišče v Ljubljani, 1870–1978, 159,6 tm; nadaljevanje popisovanja (okoli 500 popisnih enot),

- SI\_ZAL\_LJU/0522, Vojaško sodišče ljubljanskega vojnega področja, 1944–1945, 3,6 tm; nadaljevanje popisovanja (okoli 1000 popisnih enot),

- SI\_ZAL\_LJU/0734, Občinsko javno pravobranilstvo Ljubljana, 1957–1978, 52 tm; nadaljevanje preurejanja, popisovanja in tehničnega opremljanja (okoli 200 popisnih enot),

- SI\_ZAL\_LJU/0736, Mestno javno pravobranilstvo Ljubljana, urejanje in popisovanje gradiva izločenega iz fonda Občinsko javno pravobranilstvo Ljubljana (okoli 50 popisnih enot).

## Vzgoja in izobraževanje

(Lilijana Šuštar)

- SI\_ZAL\_LJU/0194, Gimnazija Vič, Ljubljana 1957–1981, 3, 9 tm; razvrščanje, izločanje, popisovanje,

- SI\_ZAL\_LJU/0726, Osnovna šola Bičevje Ljubljana, 1966-1994, 2 tm, razvrščanje, izločanje, popisovanje.

## Kultura

(mag. Marjana Kos)

- Javni zavod za kulturo Litija 1955–1990, 1 tm, urejanje in popisovanje.

## Zdravstvo in socialno varstvo

(Dušan Bahun)

- SI\_ZAL\_LJU/0483, Mestni ljudski odbor Ljubljana, Dom onemoglih Jelšingrad, 2,5 tm, 1948-1956, urejanje in popisovanje.

## Gospodarstvo

(Barbara Pešak Mikec)

- SI\_ZAL\_GRO/0105, SGP Grosuplje 1955–2007, 43,1 tm, začetek urejanja, popis dela fonda, 3 tm,

- SI\_ZAL\_LJU/0568, Ukinjena podjetja občine Ljubljana Center 1960–1990, 33 tm, nadaljevanje in zaključek urejanja fonda, popis novonastalih fondov,

(Jože Setnikar)

- SI\_ZAL\_LJU/0635 ,Avtomontaža Ljubljana, 1934–2000, 91,2 tm, nadaljevanje in zaključek urejanja fonda, popis dela fonda,
- SI\_ZAL\_LJU/0630 Komunalno podjetje Žale Ljubljana, 1876–1993, 27,9 tm, začetek urejanja, popis dela fonda,3 tm.

#### Družbene organizacije

(mag. Marjana Kos)

- SI\_ZAL\_LJU/0647, Slovensko zdravniško društvo,1936–1990, 2 tm, nadaljevanje popisovanja.

#### Arhivske zbirke

(Barbara Žabota)

- SI\_ZAL\_LJU/0340, Lazarinijeva genealoška zbirka, 1800–1928, 7,2 tm; nadaljevanje popisovanja in urejanja zbirke, 0,1 tm,
- SI\_ZAL\_LJU/0335, Pomočniški potni listi in cehovska spričevala, 1812–1829, 0,5 tm; nadaljevanje popisovanja in urejanja zbirke, 0,1 tm.

(Jože Suhadolnik)

- SI\_ZAL\_LJU/0342, Fototeka, podserija B6, 1932, popisovanje 42 kosov, urejanje 40 kosov; podserija B7, 1958, popisovanje 24 kosov, urejanje 86 kosov; podserija B11, 1959, popisovanje 43 kosov, urejanje 40 kosov; podserija H1, 1900–1950, delni popis 1053 kosov, urejanje 200 kosov,
- SI\_ZAL\_LJU/0334, Zbirka načrtov, mape (t.e.) 016/006, 016/007, 016/008, 016/009, 016/010; 1896–1948, 284 ks, ureditev in popis, mikrofilmanje in digitalizacija, urejanje 284 kosov; serija Mikrofilmi, nadaljevanje mikrofilmanja zgoraj naštetih map in vnosa podatkov v računalniški program, v kartoteko načrtov in vnos podatkov na MF/VMF kartice, urejanje 284 kosov.

### Enota za Gorenjsko Kranj

#### Uprava

(mag. Janez Kopač)

- SI\_ZAL\_KRA/0012 Okrajni ljudski odbor Kranj, 1945–1967, 139,8 tm; odbiranje, izločanje, urejanje, popis, dopolnitev kazal, tehnična oprema, 13 tm,
- SI\_ZAL\_KRA/0026 Krajevni ljudski odbor Besnica, 1945-1952, SI\_ZAL\_KRA/0041 Občinski ljudski odbor Besnica, 1952–1955, Krajevni urad Besnica, 1955–1960; 2,4 tm; ločitev fondov, izločanje, urejanje, tehnična oprema,
- Zavod RS za šolstvo, Območna enota Kranj, 1960–2000, 3 tm, popisovanje.

#### Pravosodje

(dr. Gorazd Stariha)

- SI\_ZAL\_JES/0034 Okrajno sodišče Jesenice, 1830–1994, 127,3 tm, popisovanje, tehnična oprema, 15 tm.

## Družbene organizacije

(Marija Kos)

- SI\_ZAL\_JES/0086 Krajevni odbor Združenja vojaških vojnih invalidov Kranjska Gora-Mojstrana, 1950–1981, 0,4 tm, urejanje, popisovanje in tehnična oprema.

## Enota za Dolenjsko in Belo krajino Novo mesto

### Uprava

(mag. Mitja Sadek)

- SI\_ZAL\_NME/0003, Okrajno glavarstvo Novo mesto, 1850–1945, 48,6 tm, nadaljevanje urejanja (5,5 tm) in popisovanja (5,8 tm).

(Hana Habjan)

- SI\_ZAL\_NME/0030, Krajevni ljudski odbor Brusnice, 1946–1952, 0,7 tm, urejanje in popisovanje,
- SI\_ZAL\_NME/0031, Krajevni ljudski odbor Dobruška vas, 1947–1949, 0,7 tm, urejanje in popisovanje,
- SI\_ZAL\_NME/0036, Krajevni ljudski odbor Dolenje Sušice, 1946–1948, 0,3 tm, urejanje in popisovanje,
- SI\_ZAL\_NME/0037, Krajevni ljudski odbor Gaberje, 1945–1952, 0,7 tm, urejanje in popisovanje,
- SI\_ZAL\_NME/0044, Krajevni ljudski odbor Karteljevo, 1947–1950, 0,7 tm, urejanje in popisovanje,
- SI\_ZAL\_NME/0047, Krajevni ljudski odbor Ločna, 1945–1952, 0,7 tm, urejanje in popisovanje,
- SI\_ZAL\_NME/0063, Krajevni ljudski odbor Šentjernež, 1946–1952, 0,7 tm, urejanje in popisovanje,
- SI\_ZAL\_NME/0071, Krajevni ljudski odbor Šentjurij, 1947–1952, 0,7 tm, urejanje in popisovanje,
- SI\_ZAL\_NME/0072, Krajevni ljudski odbor Št. Peter, 1946–1952, 0,5 tm, urejanje in popisovanje,
- SI\_ZAL\_NME/0074, Krajevni ljudski odbor Vavta vas, 1945–1950, 0,7 tm, urejanje in popisovanje,
- SI\_ZAL\_NME/0199, Krajevni ljudski odbor Globodol, 1947–1952, 0,7 tm, urejanje in popisovanje.

(Marjan Penca)

- SI\_ZAL\_NME/0081, Občinski ljudski odbor Brusnice, 1952–1955, 1,1 tm, urejanje in popisovanje,
- SI\_ZAL\_NME/0082, Občinski ljudski odbor Dvor, 1952–1955, 1,4 tm, urejanje in popisovanje,
- SI\_ZAL\_NME/0083, Občinski ljudski odbor Rakovnik, 1952–1955, 2 tm, urejanje in popisovanje,
- SI\_ZAL\_NME/0084, Občinski ljudski odbor Gotna vas, 1952–1955, 2,7 tm, urejanje in popisovanje,
- SI\_ZAL\_NME/0085, Občinski ljudski odbor Mirna Peč, 1952–1955, 2 tm, urejanje in popisovanje.

### Vzgoja in izobraževanje

(Iztok Hotko)

- SI\_ZAL\_NME/0061, Osnovna šola Prevole, 1932–1990, 0,7 tm, urejanje in popisovanje,

- SI\_ZAL\_ČRN/0020, Osnovna šola Semič, 1862–1977, 1 tm, urejanje in popisovanje.

Gradivo zasebne provenience

(Iztok Hotko)

- SI\_ZAL\_NME/0132, Rodbina Šuklje-Golia, 19. in 20 st., 0,2 tm, urejanje in popisovanje,  
- Urejanje in popisovanje digitalnih fotografij, ki bodo nastajale v okviru projekta Novomeški kronist, prenos fotografij in metapodatkov v računalniški program scopeArchiv, ok. 1500 fotografij.

(mag. Mitja Sadek)

- SI\_ZAL\_NME/0194, Rodbina Kovač, 1900–2000, 0,2 tm, urejanje in popisovanje.

## Enota v Škofji Loki

Uprava

(Judita Šega)

- SI\_ZAL\_ŠKL/0141 Skupščina občine Škofja Loka, 1991, 4,4 tm, pregled spisov in dopolnitve popisa,

Vzgoja in izobraževanje

(Elizabeta Eržen Podlipnik)

- SI\_ZAL\_ŠKL/0182 Osnovna šola Gorenja vas, 1855–2002, 7,0 tm, preureditev in popis,  
- SI\_ZAL\_ŠKL/0191 Podružnična šola Sovodenj, 1904–2002, 2,2 tm, preureditev in popis,  
- SI\_ZAL\_ŠKL/00194 Podružnična šola Lučine, 1904–2005, 2,5 tm, preureditev in popis,  
- SI\_ZAL\_ŠKL/0413 Srednja strojna šola Škofja Loka, 1945–1999, 8,5 tm, oštevilčenje arhivskih enot in redakcija popisa.

(Judita Šega)

- SI\_ZAL\_ŠKL/0003 Glasbena šola Škofja Loka, 1961–2006, 1,2 tm, oštevilčenje arhivskih enot in redakcija popisa.

Gospodarstvo

(Judita Šega)

- SI\_ZAL\_ŠKL/0269 LTH Škofja Loka, 1950–2009, 2,8 tm, oštevilčenje arhivskih enot in redakcija popisa.

Družbene organizacije

(Judita Šega)

- SI\_ZAL\_ŠKL/0147 Zveza združenj borcev NOV Škofja Loka, 1947–1990, 4,2 tm, preurejanje in popisovanje, 1,7 tm,  
- SI\_ZAL\_ŠKL/0259, Muzejsko društvo Škofja Loka, 1937–1999, 1,7 tm, preurejanje in popisovanje,  
- SI\_ZAL\_ŠKL/0409, Filatelistično društvo Škofja Loka, 1949–1999, 0,4 tm, popisovanje.

## Enota v Idriji



#### Uprava

(Janez Pirc)

- SI\_ZAL\_IDR/0070, KLO Spodnja Idrija, 1945–1952, 4,5 tm, ureditev,
- SI\_ZAL\_IDR/0098, Občina Ledine, 1899–1928, 2 tm, ureditev, popis.

#### Gospodarstvo

(Mira Hodnik)

- SI\_ZAL\_IDR/0055, Rudnik živega srebra Idrija, 1700–1985, urejanje gradiva pred 1945, 1,5 tm,
- SI\_ZAL\_IDR/0243, SGP Zidgrad Idrija, 1947–1992, 10,9 tm, nadaljevanje del.

#### Družbene organizacije

(Janez Pirc)

- SI\_ZAL\_IDR/0125, Orkester Lira Idrija, 1904–1945, 4,5 tm, ureditev, popis,
- SI\_ZAL\_IDR/0127, Pevski zbori v Idriji, 1880–1945, 1,5 tm, ureditev, popis.

- Izdelava popisov, inventarjev, vodnikov, kazal in drugih pripomočkov za uporabo:

Popisi, ki bodo končani v letu 2012:

- SI\_ZAL\_CER/0010, Občinski ljudski odbor Rakek,
- SI\_ZAL\_ČRN/0020, Osnovna šola Semič,
- SI\_ZAL\_IDR/0070, Krajevni ljudski odbor Spodnja Idrija,
- SI\_ZAL\_IDR/0098, Občina Ledine,
- SI\_ZAL\_IDR/0125, Orkester Lira Idrija,
- SI\_ZAL\_IDR/0243, Pevski zbori v Idriji,
- SI\_ZAL\_JES/0034 Okrajno sodišče Jesenice,
- SI\_ZAL\_JES/0086 Krajevni odbor Združenja vojaških vojnih invalidov Kranjska Gora-Mojstrana,
- SI\_ZAL\_KRA/0026 Krajevni ljudski odbor Besnica,
- SI\_ZAL\_KRA/0041 Občinski ljudski odbor Besnica,
- SI\_ZAL\_LJU/0072, Občinski ljudski odbor Šentvid,
- SI\_ZAL\_LJU/0080, Občinski ljudski odbor Vič-Rudnik,
- SI\_ZAL\_LJU/0194, Gimnazija Vič Ljubljana,
- SI\_ZAL\_LJU/0334, Zbirka načrtov (podserije 016/006, 016/007, 016/008, 016/009, 016/010),
- SI\_ZAL\_LJU/0342, Fototeka (podserije B6, B7 in B11),
- SI\_ZAL\_LJU/0522, Vojaško sodišče ljubljanskega vojnega področja,
- SI\_ZAL\_LJU/0568, Ukinjena podjetja občine Ljubljana Center, popisi novonastalih fondov,
- SI\_ZAL\_LJU/0635, Avtomontaža Ljubljana,
- SI\_ZAL\_LJU/0647, Slovensko zdravniško društvo,
- SI\_ZAL\_LJU/0726, Osnovna šola Bičevje Ljubljana,
- SI\_ZAL\_LJU/0734, Občinsko javno pravobranilstvo Ljubljana,
- SI\_ZAL\_NME/0030, Krajevni ljudski odbor Brusnice,
- SI\_ZAL\_NME/0031, Krajevni ljudski odbor Dobruška vas,
- SI\_ZAL\_NME/0036, Krajevni ljudski odbor Dolenje Sušice,
- SI\_ZAL\_NME/0037, Krajevni ljudski odbor Gaberje,
- SI\_ZAL\_NME/0044, Krajevni ljudski odbor Karteljevo,
- SI\_ZAL\_NME/0047, Krajevni ljudski odbor Ločna,
- SI\_ZAL\_NME/0061, Osnovna šola Prevole,
- SI\_ZAL\_NME/0063, Krajevni ljudski odbor Šentjernej,
- SI\_ZAL\_NME/0071, Krajevni ljudski odbor Šentjurij,
- SI\_ZAL\_NME/0072, Krajevni ljudski odbor Št. Peter,
- SI\_ZAL\_NME/0074, Krajevni ljudski odbor Vavta vas,
- SI\_ZAL\_NME/0081, Občinski ljudski odbor Brusnice,
- SI\_ZAL\_NME/0082, Občinski ljudski odbor Dvor,
- SI\_ZAL\_NME/0083, Občinski ljudski odbor Rakovnik,
- SI\_ZAL\_NME/0084, Občinski ljudski odbor Gotna vas,
- SI\_ZAL\_NME/0085, Občinski ljudski odbor Mirna Peč,
- SI\_ZAL\_NME/0132, Rodbina Šuklje-Golia,

- SI\_ZAL\_NME/0194, Rodbina Kovač,
- SI\_ZAL\_NME/0199, Krajevni ljudski odbor Globodol,
- SI\_ZAL\_ŠKL/0003 Glasbena šola Škofja Loka,
- SI\_ZAL\_ŠKL/0141 Skupščina občine Škofja Loka (za leto 1991),
- SI\_ZAL\_ŠKL/0147 Zveza združenj borcev NOV Škofja Loka,
- SI\_ZAL\_ŠKL/0182 Osnovna šola Gorenja vas,
- SI\_ZAL\_ŠKL/0191 Podružnična šola Sovodenj,
- SI\_ZAL\_ŠKL/0194 Podružnična šola Lučine,
- SI\_ZAL\_ŠKL/0259 Muzejsko društvo Škofja Loka,
- SI\_ZAL\_ŠKL/0269 LTH Škofja Loka,
- SI\_ZAL\_ŠKL/0409 Filatelistično društvo Škofja Loka,
- SI\_ZAL\_ŠKL/0413 Srednja strojna šola Škofja Loka,
- Krajevni urad Besnica,
- Zavod RS za šolstvo, Območna enota Kranj.

- Informatizacija - v povezavi s strokovno obdelavo in zagotovitvijo večje dostopnosti fondov in zbirk, ki jih hrani arhiv :
  - nadaljevanje aktivnosti za objavo popisnic prebivalstva na spletnih straneh SIstory v sodelovanju z Inštitutom za novejšo zgodovino: priprave na digitalizacijo popisnic prebivalstva in izdelava indeksov za popisnice v okviru računalniškega programa omenjenega inštituta,
  - nadaljevanje mikrofilmanja in digitalizacije zbirke načrtov in fototeke v smislu čim večje in hitreje dostopnosti,
  - Gradivo za zgodovino Ljubljane, 8. zvezek, Register krištofove bratovščine v Ljubljani, 1489-1514 (priprava objave na domači strani arhiva),
  - nadaljevanje del v aplikaciji ScopeArchive v sistemu SIRAnet: ustvarjanje zapisov na nivojih skupin fondov; določitev obveznih elementov popisa na nivoju fondov, njihovo pregledovanje, popravljanje in dopolnjevanje; sprotno ažuriranje in dopolnjevanje zapisov na nivoju fondov in zbirk, ki bodo na novo prevzeti v arhiv; pričetek del na modulih osebe, dosjeji, lokacije, uporaba; začetek popisovanja arhivskega gradiva s pomočjo ScopeArchiva; sistematično pregledovanje in morebiten prenos dovolj kvalitetnih popisov v sistem SIRAnet.
  
- Ostala dela v zvezi z čim večjo dostopnostjo fondov in zbirk, ki jih hrani arhiv:
  - priprave in začetek del na vodniku po urbarjih Zgodovinskega arhiva Ljubljana (Marjana Kos),
  - preučitev pomanjkljivosti popisov fondov s področja uprave po 1945 in priprava načrta za izdelavo dodatnih pripomočkov za uporabo tega gradiva (Nataša Budna Kodrič),
  - dopolnjevanje rodoslovnega indeksa k gradivu novomeške enote (gre za indeks, ki je za uporabnike dostopen na računalniku v čitalnici enote) - indeks bo dopolnjen z rodoslovnimi podatki iz gradiva novomeškega okrajnega in okrožnega sodišča, prevzem 2011 (Marjan Penca),
  - pregled in razvrščanje gradiva več starejših razstav (iz 70. in 80. let prejšnjega stoletja), ki je po zaključku razstav ostalo skupaj in ni bilo vrnjeno k fondom, od koder je bilo vzeto (Enota za Dolenjsko in Belo krajino Novo mesto, Marjan Penca),
  - prepisovanje popisov, napisanih s pisalnim strojem (Mija Mravlja, Marija Špiljak).

4.

Hranjenje in materialno varovanje arhivskega gradiva

- Večja dela v arhivskih depojih:

/

- Večja dela v zvezi z tehnično opremo arhivskega gradiva:

#### Enota Ljubljana

- SI\_ZAL\_GRO/0105, SGP Grosuplje, menjava tehnične opreme, okoli 150 arhivskih škatel,
- SI\_ZAL\_KAM /0056 Združenje trgovcev v Kamniku, SI\_ZAL\_KAM /0057 Ukinjena podjetja in zadruge Kamnik, SI\_ZAL\_KAM /0070 Kmetijska zadruga Kamnik, SI\_ZAL\_KAM /0120 Ideja Kamnik, SI\_ZAL\_KAM /0122 Utok Kamnik, preložitev knjig v ustrezne arhivske škatle, 5 arhivskih škatel,
- SI\_ZAL\_KOČ/0009, Okrajni komite ZKS Kočevje, menjava tehnične opreme, 6 arhivskih škatel,
- SI\_ZAL\_KOČ/0044 Rudnik rjavega premoga Kočevje, preložitev v ustrezne škatle, 6 arhivskih škatel,
- SI\_ZAL\_KOČ/0046 Ukinjena gospodarska podjetja Kočevje, menjava tehnične opreme, 4 arhivske škatle,
- SI\_ZAL\_LJU/0019, Davčna uprava Ljubljana, menjava tehnične opreme in preložitev knjig v arhivske škatle, 124 arhivskih škatel,
- SI\_ZAL\_LJU/0031, Okrajni ljudski odbor Ljubljana-okolica, serije 7-9, menjava tehnične opreme, 270 arhivskih škatel,
- SI\_ZAL\_LJU/0074, Zavod za zaposlovanje, nadaljevanje prelaganja kartotek, 62 kartotečnih škatel,
- SI\_ZAL\_LJU/0080, Skupščina občine Ljubljana Vič-Rudnik, prelaganje gradbenih zadev v različne formate škatel, 16 arhivskih škatel,
- SI\_ZAL\_LJU/0334, Zbirka načrtov, mape (t.e.) 016/006, 016/007, 016/008, 016/009, 016/010, 284 kosov, preložitev v nove, trše in bolj zaščitene mapne ovitke,
- SI\_ZAL\_LJU/0690, Občinski komite ZKS Ljubljana Šiška, menjava tehnične opreme, 131 arhivskih škatel,
- SI\_ZAL\_LJU/0734, Občinsko javno pravobranilstvo Ljubljana, menjava tehnične opreme, okoli 500 arhivskih škatel,

## Enota za Gorenjsko v Kranju

- SI\_ZAL\_KRA/0012 Okrajni ljudski odbor Kranj, 13 tm, srajčke, škatle, nalepke
- SI\_ZAL\_KRA/0026 Krajevni ljudski odbor Besnica, SI\_ZAL\_KRA/0041 Občinski ljudski odbor Besnica, Krajevni urad Besnica, 24 arhivskih škatel,
- SI\_ZAL\_KRA/0043 Okrajno sodišče Jesenice, 150 nalepk.

## Enota za Dolenjsko in Belo krajino v Novem mestu

- menjava tehnične opreme gradiva, za katerega bi se izkazalo, da je zaradi neugodnih razmer v nekdanjih depojih na gradu Grm še vedno napadeno s plesnijo,
- nakup albuma za zaščito razglednic (Lidner).

## Enota v Idriji

- SI\_ZAL\_IDR/0070, KLO Spodnja Idrija, menjava tehnične opreme, 29 arhivskih škatel,
- SI\_ZAL\_IDR/0098 Občina Ledine, menjava tehnične opreme, 14 arhivskih škatel,
- SI\_ZAL\_IDR/0125, Orkester Lira Idrija, menjava tehnične opreme, 26 arhivskih škatel,
- SI\_ZAL\_IDR/0243, Pevski zbori v Idriji, menjava tehnične opreme, 16 arhivskih škatel,
- SI\_ZAL\_IDR/0168, Čipkarska šola Idrija, menjava tehnične opreme, 65 arhivskih škatel.

## Enota v Škofji Loki

- preložitev davčnih registrov in drugega gradiva nestandardnih dimenzij pri fondih uprave v posebej za to izdelane škatle (okoli 20 arhivskih škatel).

- Konservatorska in restavratorska dela na arhivskem gradivu:

- SI\_ZAL\_IDR/0055, Rudnik živega srebra, fascikla 214 in 215 (1400 listov), nevezano spisovno gradivo, preperelost, ARS,
- SI\_ZAL\_LJU/0489, Mesto Ljubljana, splošna mestna registratura, t. e. 92 (500 listov) in t. e. 93 (440 listov), nevezano spisovno gradivo, preperelost, raztrganine, ARS,
- SI\_ZAL\_NME/0005, Mestna občina Novo mesto, 27 listov in 1 načrt, raztrganine, plesen, ARS,
- SI\_ZAL\_NME/0003, Okrajno glavarstvo Novo mesto, popisnice prebivalstva stare občine Dobrnič (1869), mehanske poškodbe, 10-15 popisnic, Libram, restavratorstvo in knjigoveštvo d. o. o., Pri nadvozu 1, Grosuplje,
- Diploma Maurilliusa Mayrja iz Kranja, 1898, krhek trši papir, 720 x 560, potrebno je čiščenje in lepljenje razpok, ARS.

- Vezave knjig:

- SI\_ZAL\_IDR/0027, Gozdna uprava Idrija, moštvena knjiga 1819–1870, vezava hrbitišča,
- SI\_ZAL\_IDR/0027, Gozdna uprava Idrija, vložni zapisnik 1861, popravilo hrbitišča,
- SI\_ZAL\_NME/0017, Okrajno sodišče Novo mesto, 3 knjige stare zemljiške knjige, Libram, restavratorstvo in knjigoveštvo d. o. o., Pri nadvozu 1, Grosuplje,

- Periodika (Loški razgledi, Železne niti, Kronika slovenskih mest (predvojna), Graščina Škofja Loka (inventar ARS) – 10 kosov, knjigoveška delavnica Lea Dobrajc, Škofja Loka,
- SI\_ZAL\_ŠKL/0141 SO Škofja Loka s predniki – prevezava Obrtnega registra do 1948, 1 knjiga,
- SI\_ZAL\_ŠKL/0364 Zemljiška knjiga – listinska serija, 1780–1880, popravila hrbitič, nova vezava, 3 knjige.

- Mikrofilmanje in računalniško skeniranje arhivskega gradiva zaradi varnosti- varnostne kopije in zaradi pogoste uporabe- uporabniške kopije:

#### Enota Ljubljana

- SI\_ZAL\_LJU/0334, Zbirka načrtov, mape (t.e.) 016/006, 016/007, 016/008, 016/009, 016/010, mikrofilmanje: 100 uporabniških posnetkov in 100 varnostnih posnetkov; digitalizacija: 100 uporabniških posnetkov,
- SI\_ZAL\_LJU/0465 MLO Ljubljana, predsedstvo, mikrofilmanje in skeniranje zapisnikov sej mestnega sveta,
- SI\_ZAL\_LJU/0489, Mesto Ljubljana, splošna mestna registratura, nadaljevanje mikrofilmanja in skeniranja zapisnikov sej mestnega sveta (nadaljnih 15 arhivskih škatel).

#### Enota za Gorenjsko v Kranju

- SI\_ZAL\_KRA/0002 Občina Kranj, gradbene zadeve, 1850–1945, računalniško skeniranje, za uporabo in razstavo, okoli 100 posnetkov.
- Ostala dela v zvezi hrambo arhivskega gradiva oziroma z izboljšanjem materialnega varstva arhivskega gradiva.

#### Enota Ljubljana

Iskanje dodatnih depojev za začasno hrambo arhivskega gradiva (opcije bivša vojašnica na Roški, najem prostorov Geodetske uprave...)

#### Enota za Gorenjsko v Kranju

Iskanje primerne lokacije za adaptacijo ali novogradnjo prostorov za enoto.

#### Enota za Dolenjsko in Belo krajino v Novem mestu

Prizadevanja za pospešitev aktivnosti za novogradnjo arhiva, sodelovanje s izbranim projektantom, sodelovanje s pristojnimi za investicije na Ministrstvu za kulturo.

5.

Vodenje evidenc javnega in zasebnega arhivskega gradiva

- Evidence javnega in zasebnega arhivskega gradiva, ki jih vodi arhiv v skladu z veljavno zakonodajo:
  - Evidenca ustvarjalcev arhivskega gradiva (REGUST),
  - Evidenca o prevzemih arhivskega gradiva,
  - Evidenca arhivskih fondov in zbirk,
  - Evidenca restavriranja in konserviranja arhivskega gradiva,
  - Evidenca varnostnega mikrofilmanja arhivskega gradiva,
  - Popis evidentiranega arhivskega gradiva in mikrofilmskih posnetkov, ki se nanaša na freisinško posest na Slovenskem.
  
- Ostale evidence, ki jih vodi arhiv v skladu z veljavno zakonodajo:
  - Evidenca uporabe arhivskega gradiva,
  - Evidenca temperature in relativne zračne vlage v skladiščih,
  - Evidenca vseh posameznih obiskov strank z raziskovalnim namenom,
  - Evidenca preizkusov strokovne usposobljenosti delavcev, ki delajo z dokumentarnim gradivom pri javnopравниh osebah,
  - Evidenca temperature in relativne zračne vlage v arhivskih skladiščih,
  - Evidenca o izvajanju videonadzora prostorov v Ljubljani in Novem mestu,
  - Evidenca o vlagateljih za pridobitev podatkov iz Zgodovinskega arhiva Ljubljana,
  - Evidence s področja varnosti in zdravja pri delu.
  
- V okviru programskega sklopa opišite tudi predvidene aktivnosti arhiva na področju informatizacije, vključno z aktivnostmi vezanimi na aplikacijo Scope in vzajemno podatkovno bazo SIRAnet.
  - nadaljevanje del v aplikaciji ScopeArchive v sistemu SIRAnet: ustvarjanje zapisov na nivojih skupin fondov; določitev obveznih elementov popisa na nivoju fondov, njihovo pregledovanje, popravljanje in dopolnjevanje; sprotno ažuriranje in dopolnjevanje zapisov na nivoju fondov in zbirk, ki bodo na novo prevzeti v arhiv; pričetek del na modulih osebe, dosjeji, lokacije, izposoja; začetek popisovanja arhivskega gradiva s pomočjo ScopeArchiva; sistematično pregledovanje in morebiten prenos dovolj kvalitetnih popisov v sistem SIRAnet,
  - dodatna izobraževanja za vse uporabnike tega orodja,
  - posodabljanje računalniške opreme v okviru finančnih zmožnosti,
  - vodenje in dopolnjevanja registra ustvarjalcev (REGUST).



6.

Evidentiranje arhivskega gradiva, ki je v tujini in se nanaša na Slovenijo in Slovence, dopolnjevanje lastnega gradiva z reprodukcijami tega gradiva ter izdelovanje vodnikov in drugih pripomočkov o arhivskem gradivu

- Evidentiranje in reproduciranje arhivskega gradiva za zgodovino Slovencev in Slovenije v arhivih in drugih ustanovah v tujini v letu 2012:
  - Bavarski glavni državni arhiv v Münchnu (Bayerisches Hauptstaatsarchiv München), Nemčija; evidentiranje arhivskega gradiva serije HL-3, 5 delovnih dni; udeleženci: mag. Sonja Anžič-Kemper, Mira Hodnik in Judita Šega; nadaljevanje evidentiranja in mikrofilmanja arhivskega gradiva freisinškega gospostva, ki se nanaša na slovensko ozemlje.
  - Štajerski deželni arhiv Gradec, Avstrija, Deželna deska, 10 delovnih dni, udeleženec: mag. Bojan Cvelfar; dokončanje evidentiranja iz preteklih let, priprava objave.

7.

Evidentiranje zasebnega arhivskega gradiva pravnih in fizičnih oseb

- Priprava programov evidentiranja zasebnega arhivskega gradiva na podlagi 101. člena Uredbe:

/

8.

Sodelovanje z lastniki zasebnega arhivskega gradiva, strokovno svetovanje, izvajanje strokovnega nadzora

- Sodelovanje z lastniki zasebnega arhivskega gradiva, strokovno svetovanje, izvajanje strokovnega nadzora:

Enota Ljubljana

- Cankarjeva založba -Trubarjev antikvariat Ljubljana, strokovno sodelovanje,
- Mišo Gorič, Kamnik, strokovno sodelovanje,
- Zmago Tančič, Ljubljana, strokovno sodelovanje,
- Matija Suhadolc, Ljubljana, osebno strokovno sodelovanje.

Enota za Gorenjsko v Kranju

- Janez Šifrer, Žabnica, evidentiranje in popisovanje arhivskega gradiva,
- Planinsko društvo Kranj, evidentiranje in popisovanje arhivskega gradiva, strokovni nadzor.

Enota za Dolenjsko in Belo krajino v Novem mestu

- Marko Šuklje, strokovno sodelovanje pri izdelavi popisa prevzetega gradiva,
- Tita Kovač Artemis, strokovno sodelovanje pri izdelavi popisa prevzetega gradiva,
- Bogdan Osolnik, strokovno sodelovanje pri izdelavi popisa prevzetega gradiva.

Enota v Idriji

- Srečko Žust Idrija, evidentiranje družinskega arhiva.

Enota v Škofji Loki

- Turistično društvo Škofja Loka, strokovno sodelovanje,
- Zveza združenj borcev za vrednote NOB Škofja Loka, strokovno sodelovanje.

9.

Dajanje arhivskega gradiva v uporabo, izdajanje prepisov oziroma kopij dokumentov ter potrdil na podlagi dokumentov

- Navedite uporabo arhivskega gradiva, ki jo boste omogočali v smislu izvajanja veljavne zakonodaje ter posebnosti. Navedite tudi podatke o delovnem času čitalnic glede na 2. točko 114. člena Uredbe.
- Uporaba v znanstveno raziskovalne, kulturne in publicistične namene,
- Uporaba za predstavitve arhivskega gradiva in izobraževanja,
- Uporaba za potrebe sodnih, upravnih in drugih uradnih postopkov.

#### Enota Ljubljana

- Sprejemna pisarna:
  - ponedeljek, petek 8.00 – 14.00
  - sreda: 8.00 – 16.00
- Čitalnica, knjižnica:
  - ponedeljek, torek, četrtek, petek: 8.00 – 14.00
  - sreda: 8.00 – 16.00

#### Enota za Gorenjsko v Kranju

- Sprejemna pisarna:
  - ponedeljek, sreda: 8.00 – 14.00
  - petek: 8.00 – 12.00
- Čitalnica
  - ponedeljek, torek, sreda, petek: 8.00 – 14.00
  - četrtek zaprto

#### Enota za Dolenjsko in Belo krajino v Novem mestu

- Sprejemna pisarna:
  - ponedeljek, sreda: 8.00 – 14.00
  - petek: 8.00 – 12.00
- Čitalnica
  - ponedeljek, torek, sreda, petek: 8.00 – 14.00
  - četrtek zaprto

#### Enota v Škofji Loki

- Sprejemna pisarna in čitalnica:

- ponedeljek, sreda, četrtek: 8.00 – 13.00
- torek, petek: zaprto

#### Enota v Idriji

- Sprejemna pisarna in čitalnica:
  - ponedeljek, sreda, četrtek: 8.00 – 13.00
  - torek, petek: zaprto
- Ostala dela v zvezi z čim večjo internetno dostopnostjo podatkov o fondih in zbirkah, ki jih hrani arhiv:
  - dopolnjevanje podatkov v sistemu SIRAnet, predvsem na nivojih skupine fondov in fond,
  - začetek popisovanja na nižjih nivojih,
  - nadaljevanje objavljanih starih popisov v elektronski obliki na intranetu.

#### 10.

##### Posredovanje kulturnih vrednot v zvezi z arhivskim gradivom

- Navedite aktivnosti, ki jih predvidevate na področju kulturne, vzgojne in izobraževalne dejavnosti arhiva v letu 2012 in utemeljite uvrstitev v program glede na dejavnost javnega zavoda:
  - pedagoške predstavitve arhiva in arhivske dejavnosti učencem, dijakom, študentom ter slušateljem univerze za tretje življenjsko obdobje,
  - sodelovanje z osnovnimi in srednjimi šolami, predstavitve arhiva, arhivske dejavnosti in gradiva,
  - popularizacija predstavitvenega filma,
  - sodelovanje z mediji z namenom popularizacije arhivske dejavnosti,
  - sodelovanje in svetovanje pri izboru tem in arhivskega gradiva za seminarske in diplomske naloge,
  - sodelovanje in svetovanje pri izboru arhivskega gradiva za razstave zunanjih avtorjev,
  - sodelovanje s Filozofsko fakulteto v Ljubljani, Oddelkom za zgodovino,
  - sodelovanje z Zavodom za turizem Kranj in Gorenjskim muzejem Kranj,
  - sodelovanje z Dolenjskim muzejem Novo mesto in Zavodom za varstvo kulturne dediščine Novo mesto,
  - sodelovanje pri Historialu 2012, organizator Občina Škofja Loka,
  - sodelovanje z Mestnim muzejem in galerijami Ljubljana,
  - sodelovanje s Turistično informacijskim centrom Ljubljana,
  - udeležba na posvetovanju Tehnični in vsebinski problemi klasičnega in elektronskega arhiviranja, Radenci,
  - pripravljani seminarji, konzultacije in izvedba dela splošne dela strokovnih izpitov iz arhivsitike: pravna ureditev na področju kulture v Sloveniji, mednarodna pravna ureditev varovanja kulturne dediščine, arhivski poklicni kodeks /arhivist, uporaba arhivskega gradiva /arhivski tehnik (mag. Janez Kopač),
- Mednarodno sodelovanje: Udeležba na kongresih, zborovanjih in posvetovanjih v tujini, izmenjave strokovnjakov: (Napišite podatke o predvideni udeležbi na kongresih, zborovanjih in posvetovanjih, izmenjavah v letu 2012: ime udeleženca in njegova aktivnost; država, kraj, čas obiska- tudi število dni; ime organizatorja, tema, utemeljitev uvrstitve v program glede na dejavnost javnega zavoda.)

- Sonja Anžič, Nemčija, Köln, 26. do 29. 9. 2012 (4 dni), 82. nemško arhivsko zborovanje; pridobivanje novih znanj, izmenjava izkušenj
- Marjana Kos, Bojan Cvelfar, Hrvaška, Varaždin, oktober 2012 (3 dni), Zborovanje Hrvaškega arhivskega društva,
- Bojan Cvelfar, Bosna in Hercegovina, Tuzla, oktober 2012 (3 dni), Arhivska praksa
- Bojan Cvelfar, Mitja Sadek, Bosna in Hercegovina, Bihać, 10. in 11. maj 2012 (2 dni), Okrogla miza slovenskih, hrvaških in bosansko-hercegovskih arhivistov, tema: marketing v arhivih,
- obisk zaposlenih v novomeški enoti v Državnem arhivu v Karlovcu, ogled arhivske stavbe zaradi priprav na novogradnjo v Novem mestu, pogovori o nadaljnjem sodelovanju (priprave skupnih razstav, evidentiranje gradiva ipd.).
- Hana Habjan, Trst, november 2012 (7 dni), udeležba na jesenski arhivistični šoli Mednarodnega inštituta za arhivske znanosti Trst-Maribor.

- Skupni projekti: (Navedite osnovne podatke v skladu z vsebino projekta, utemeljitev uvrstitve v program arhiva glede na dejavnost javnega zavoda.)

#### Enota Ljubljana

- SIstory, popis prebivalstva Ljubljane (Inštitut za novejšo zgodovino):  
Projekt digitalizacije in objave popisnic prebivalstva na spletnih straneh SIstory (priprava popisnic, prenos izdelanih indeksov v računalniški program omenjenega inštituta, izdelovanje novih indeksov za objavljene popisnice). S strani ZAL v projektu sodelujeta Tatjana Šenk in Nataša Budna Kodrič.

Utemeljitev: Po digitalizaciji (popisov prebivalstva Ljubljane iz let 1830 in 1857) in spletni objavi vojaškega popisa prebivalstva Ljubljane iz leta 1830 oziroma po odzivu uporabnikov, je infrastrukturna skupina začela razmišljati o veliko bolj zahtevni digitalizaciji v originalu ohranjenih popisnic prebivalstva Ljubljane in nekaterih drugih kranjskih mest (Kranj, Novo mesto, Idrija, Škofja Loka) iz let 1857, 1869, 1880, 1890, 1900, 1910, 1921 in 1931. Projekt digitalizacije teh popisnic, ki predstavljajo bogat vir podatkov za socialno in gospodarsko analizo izbranih mest na Slovenskem, bi prijaviteli ob objavi razpisa za digitalizacijo kulturne dediščine pri Ministrstvu za kulturo, saj je vsebinsko in finančno izredno zahteven. Iz dosedanje projektne dokumentacije je razvidno, da v primeru pridobitve projekta MK omogoča odpiranje novih delovnih mest za čas njegovega trajanja. Glede na bogastvo popisanih podatkov in predvsem glede na popolno ohranjenost gradiva predstavljajo zlasti popisi prebivalstva v Ljubljani edinstveni zgodovinski vir v Srednji Evropi, zato bo v letu 2012 infrastrukturna skupina pod drobnogled postavila popisnice ljubljanskega prebivalstva iz leta 1869 in pripravila vsebinsko-programski modul, ki bi bil vzorec za digitalizacijo celotnega ostalega popisnega gradiva. Zaradi stanja gradiva bo najprej potrebna njegova obdelava oziroma indeksacija, kar predstavlja največji tehnični podvig celotnega projekta. Obenem pa se bo pri tem razvijalo standardizirane kodne sheme, s pomočjo katerih bi bilo mogoče ustrezno kodirati čim več različnih spremenljivk popisane prebivalstva (družinska razmerja, rodbinski stan, poklici, domovinska pravica itd.). Pri tem bo potrebno predvsem skrbno paziti, da bodo te kodne sheme primerljive z relevantnimi mednarodnimi historičnimi standardi. Končni cilj digitalizacije tega gradiva namreč ni samo dostopnost tega gradiva na svetovnem spletu, temveč v prvi vrsti podpora raziskovalcem, ki so zaradi dolgotrajnega in nekoordiniranega ročnega vnašanja podatkov v svoje računalniške sisteme to gradivo le redko sistematično obravnavali. Infrastrukturna skupina bo v okviru digitalizacije popisnic iz leta 1869 na primeru manjših geografskih enot (posamezne manjše ulice) vzpostavila tudi sistem geografskega informacijskega sistema, v okviru katerega bodo izdelane tudi strokovne študije primerov.

- SI-DIH (Inštitut za novejšo zgodovino)

S strani ZAL sodeluje mag. Bojan Cvefkar.

Utemeljitev: V zadnjih letih je bila v slovenskem prostoru digitalizacija postavljena za prioriteto, tako smo tudi na področju humanistike in umetnosti zbirali, valorizirali, digitalizirali in obdelovali

raznolike podatke ter zbirke gradiv, ki jih hranijo številne nacionalno pomembne ustanove. Ker ustrezne inštitucije niso izoblikovale nekih splošnih rešitev, oziroma zainteresirani nismo razpolagali z nacionalno usklajenimi programi digitalizacije, analitičnega raziskovanja in povezovanja v mednarodnem prostoru, je zaradi nepovezanosti, različnih standardov in metodoloških pristopov pri obdelovanju ter zajemu podatkov njihovo povezovanje omejeno in oteženo. S tem je celo onemogočeno napredno iskanje po gradivih, ki so sicer spletno predstavljena na različnih portalih.

Vlada RS je 28. 4. 2011 sprejela Načrt razvoja raziskovalnih infrastruktur 2011–2020, del katerega je tudi mednarodni projekt Digital Research Infrastructure for the Arts and Humanities - DARIAH. Ta bo z razvojem digitalne humanistike omogočal uresničevanje deklariranih nacionalnih strategij in politik, vzpostavljanje digitalnih podatkovnih zbirk v Sloveniji, njihovo povezovanje na nacionalni ravni, s tem pa tudi povezovanje raziskovalcev in javnih raziskovalnih zavodov. Nudil bo izobraževanja, nasvete, priporočila in dobre prakse o tem, kako razvijati digitalne zbirke in jih povezovati ne le s tehnološkega, temveč tudi znanstvenega in pravnega stališča. Do sedaj razpršena digitalna infrastruktura v Sloveniji se bo lahko povezala in poenotila, kar bo med drugim izboljšalo tudi dostop zunanjih uporabnikov do podatkovnih zbirk, ki so bile do sedaj dostopne le na internih spletnih straneh.

Kot partner mreže DARIAH želimo slediti zastavljenim ciljem in nalogam programa, med katerimi je – poleg promocije digitalnega analitičnega raziskovanja na področju humanistike in umetnosti ter povezovanja v mednarodnem prostoru – po smernicah Načrta razvoja raziskovalnih infrastruktur 2011-2020 Ministrstva za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo predvsem vzpostavitev nacionalne digitalne infrastrukture za humanistiko in umetnost (z akronimom SI-DIH). To dolgoročno pomeni tudi pripravo standardov in razvoj analitičnih orodij, ki bodo omogočala povezavo raznolikih vrst zbirk, raziskav in arhivov slovenskih raziskovalnih in izobraževalnih institucij na področju humanistike in umetnosti.

Projekt je v prvi fazi namenjen zasnovi nacionalne digitalne infrastrukture, s katero bomo tudi v Sloveniji pripravili standarde za nadaljnje sodelovanje v DARIAH.

Najprej bomo poskušali ugotoviti, katere inštitucije ter s kakšnimi sistemi in vrstami podatkov razpolagajo in so morebitni kandidati za vstop v celovitejši sistem, ki bo nudil infrastrukturno podporo raziskovalnim prizadevanjem na področju humanistike in umetnosti.

Skupen cilj prve faze projekta »Analiza stanja na področju digitalne infrastrukture v humanistiki« je:

- pripraviti raznolik nabor digitalnih vsebin s področja umetnosti in humanistike, ki jih omenjene inštitucije imajo ali tudi že predstavljajo na svojih internih ali javnih spletnih straneh, ter ugotoviti s kakšnimi vrstami podatkov razpolagajo (npr. vrste virov, formatov, medijev, metapodatkov ipd.);
- iz organizacijskega, programske-vsebinskega in v tem kontekstu tudi analitskega, tehnološkega ter pravnega vidika na podlagi temeljitejših analiz doreči standarde, upoštevajoč usmeritve in zastavljene standarde DARIAH;
- ob upoštevanju vzpostavljenih standardov preko skupnega portala SI-DIH in celovitega iskalnika povezati spletišči SIstory in @rzenal, kar naj bi predstavljalo vzorčni primer, kako bodo kasneje v infrastrukturno omrežje vstopale tudi druge sorodne inštitucije.



Nacionalna digitalna infrastruktura za humanistiko in umetnost bo uporabnikom usmerjenih oziroma ciljnih poizvedb lahko približala tudi povezane podatke z drugih znanstvenih področij in podpodročij ter omogočala nadgradnjo analitskih aplikacij.

- ZgoLj (nosilec ZAL, skupaj z Inštitutom za novejšo zgodovino in Mestno občino Ljubljana)

S strani ZAL sodelujeta mag. Sonja Anžič-Kemper in Jože Suhadolnik.

Utemeljitev: V sodelovanju z raziskovalno infrastrukturo Inštitut za novejšo zgodovino iz Ljubljane oziroma s portalom zgodovina Slovenije – Sistory smo razvili pilotsko verzijo aplikacije za pametne mobilne telefone »ZgoLj Kongresni«. Aplikacija je dostopna preko brskalnikov za nadgrajeno resničnost Layar in Junaio. V aplikaciji s pomočjo tehnologije nadgrajene resničnosti (augmented reality) predstavljamo ZGOdovino Ljubljane (ZgoLJ), njenih hiš in znamenitosti. V trenutni pilotski verziji predstavljamo zgolj Kongresni trg z okolico, v naslednjem letu pa nameravamo pripraviti predstavitev celotne stare Ljubljane.

Zgodovinski arhiv Ljubljana razpolaga z bogatim arhivom starih slik in načrtov. Periodično pripravljamo tudi razstave posameznih delov stare Ljubljane (Živilski trg in Plečnikove tržnice z okolico; Mestni trg z okolico in Ciril-Metodov trg; Stari trg, Gornji trg in Levstikov trg; Kongresni trg z okolico do Prešernovega trga) za naslednje leto pa načrtujemo še Poljansko predmestje. V primeru vsake razstave ZAL izda še razstavni katalog z bogatim slikovnim gradivom in predvsem z umetnostnozgodovinskim in zgodovinskim opisom posameznih trgov, hiš in njihovih prebivalcev. V sodelovanju z Inštitutom za novejšo zgodovino se je načrtno začelo skupaj s pripadajočim besedilom vnašati skenirane slike in načrte posameznih hiš in trgov na portal Sistory. Preko vmesnika za mobilne aplikacije se nato ti podatki skupaj s slikami prenašajo na aplikacijo ZgoLJ.

Aplikacija ZgoLJ Kongresni je brezplačno na voljo na Android Marketu in v iTunesu. Enako bo tu na voljo tudi razširjena verzija aplikacije, ki bo zajela večji del stare Ljubljane. Aplikacija samodejno prepozna zgodovinske stavbe v bližini uporabnika, mu poda osnovne informacije o tej stavbi, po želji pa lahko uporabnik izve še kaj več o zgodovini te stavbe s povezavo na Sistory, kjer so shranjeni opisi stavb in trgov in dodatne slike iz Zgodovinskega arhiva Ljubljana. V primeru, da uporabnik ne stoji povsem blizu izbrane stavbe, ima aplikacija vključen tudi zemljevid, s pomočjo katerega lahko uporabnik lažje pride do izbrane zgodovinske znamenitosti. Priprava se bo še aplikacija v angleškem jeziku.

Če povzamem, v naslednjem letu nameravamo na Sistory naložiti dodatne skenirane slike in načrte, za vsako sliko vnesti pripadajoče metapodatke (naslov, opis, leto, avtor in avtorske pravice, ključne besede), hkrati pa na ta način skenirati in vnesti še dodatne slike.

- e-ARH.si (ARS in slovenski regionalni arhivi)

Analiza ustvarjalca - Mestna občina Ljubljana. S strani ZAL sodelujeta Ž. Železnik in T. Šenk.

Utemeljitev: Vlada RS je dne 29. 7. 2010 n 93. redni seji sprejela Strategijo razvoja slovenskega elektronskega arhiva e-ARH.si ter potrdila njen izvedbeni načrt (sklep št. 62500-2/2010/3 z dne 29. 7. 2010). V okviru projekta je potrebno izvesti tudi analizo e-poslovanja in nastajanja elektronskega gradiva pri ustvarjalcih arhivskega gradiva, za katere so pristojni regionalni arhivi. Zgodovinski arhiv Ljubljana bo tako izvedel analizo e-poslovanja in nastajanja elektronskega gradiva pri enem od ustvarjalcev, za katere je pristojen in sicer pri mestni občini Ljubljana.

## Enota za Dolenjsko in Belo krajino Novo mesto

“Novomeški kronist” (projekt v okviru EPK Maribor 2012)

S strani ZAL sodeluje mag. Mitja Sadek.

Utemeljitev: Projekt v okviru Evropske prestolnice kulture Maribor 2012 (priprave na vzpostavitev digitalnega fotografskega arhiva, sodelovanje s fotografom kronistom Boštjanom Pucljem, Mestno občino Novo mesto in Zavodom Maribor 2012).

Stalna razstava o zgodovini Gimnazije Novo mesto ob 265. obletnici (sodelovanje z Gimnazijo Novo mesto)

S strani ZAL sodeluje mag. Mitja Sadek.

Utemeljitev: Priprava razstave o zgodovini novomeške gimnazije (razstava bo obsegala časovni lok od ustanovitve šole leta 1746 preko vseh ključnih dogodkov in prelomnic v zgodovini gimnazije do današnjih dni), pri projektu sodelujejo: Mitja Sadek kot pripravljalec razstave, Jurij Kocuvan kot arhitekt ter Gimnazija Novo mesto kot financer in nosilec projekta. Gre za stalno razstavo, ki bo postavljena v prostorih šole. S to razstavo želi Gimnazija Novo mesto počastiti 265. obletnico ustanovitve te izobraževalne ustanove, ki je bila ves ta čas ključna izobraževalna ustanova ne le v Novem mestu, ampak v celi regiji.

11.

Opravljanje raziskovalnih nalog na področju arhivistike, zgodovine in drugih ved, povezanih z arhivskim gradivom

- Preučevanje strokovnih vprašanj v letu 2012:

#### Enota Ljubljana

Avtorica: Nataša Budna Kodrič

Glosar poklicev v 19. stoletju kot pripomoček k popisu prebivalcev 1857

Utemeljitev: Glosar je začel nastajati kot pripomoček za uporabo imenskega seznama popisa prebivalcev. Vendar je specifičnost in nepoznanost določenih poklicev, ki jih danes ni več, kar precejšnja, tako da sem se odločila za izdelavo glosarja, ki ga bom dopolnjevala še z drugimi poklici tistega časa (npr. iz gradiva mestne registrature, ki ga urejam). Glosar bi bil kot pripomoček za uporabnike starejšega upravnega gradiva dostopen v čitalnici oz. na spletu. Obsegal bo okrog 350 poklicev.

Avtorica: Tatjana Šenk

Pisarniško poslovanje in roki hranjenja v javni upravi od leta 1945 dalje.

Utemeljitev: Preučevanje pisarniškega poslovanja v javni upravi po letu 1945 sodi v okvir priprave delavnice in predavanja za uslužbence v javni upravi, ki delajo z dokumentarnim in arhivskim gradivom.

#### Enota za Gorenjsko v Kranju

Avtorji: dr. Gorazd Stariha, mag. Janez Kopač in Marija Kos

Občina Trzič v zapisnikih sej občinskega odbora med letoma 1870 – 1945

Utemeljitev: Zapisniki sej občinskega odbora Trzič so temeljni arhivski vir za raziskovanje preteklosti območja občine Trzič. Raziskava zapisnikov bo pripomogla k uveljavitvi arhivske stroke, objava njihove vsebine pa k njeni popularizaciji. Širšemu krogu uporabnikov bo omogočen lažji dostop do podatkov, hkrati pa se bo zmanjšala ogroženost zapisnikov. V letu 2012 bo opravljeno naslednje delo: pregledovanja gradiva arhivskih fondov z območja Trziča in priprava teksta za objavo.

Avtor: mag. Janez Kopač

Tabelarični pregled razvoja lokalnih upravnoteritorialnih enot za območje

Zgodovinskega arhiva Ljubljana, 1945-2012 (struktura lokalnih upravnih organizacij)

Utemeljitev: predstavitev krajev, občin komun in občin kot lokalnih samoupravnih skupnosti, ustanavljanje odpravljanje, vključevanje v večje geografsko upravno-teritorialne enote in ponovna razdelitev na manjše samoupravne lokalne skupnosti t.j. občine; predstavitev temeljnih organov lokalnih oblasti (KNOO, KLO, ObLO, LOMO, SO in občinski ter mestni sveti).

Avtor: dr. Gorazd Stariha

Rokovnjaštvo na Kranjskem

Utemeljitev: raziskava na podlagi gradiva arhivskega fonda Deželno sodišče v Ljubljani 1749-1945, ki vsebuje podatke o ljudeh in dogodkih z območja Gorenjske.

Enota za Dolenjsko in Belo Krajino v Novem mestu

Avtorica: Hana Habjan

Bivalna kultura družbenih elit v Novem mestu v 18. in 19. stoletju

Utemeljitev: Avtorica bo z raziskavo osvetlila področje, ki je bilo doslej v historiografiji močno zanemarjeno.

Avtor: mag. Mitja Sadek

Breteuilova napisna plošča na starem novomeškem pokopališču

Utemeljitev: namen raziskave je članek, v katerem bo avtor odpravil večjo zmoto v interpretaciji omenjene plošče.

- Sodelovanje pri raziskovalnih in drugih projektih v letu 2012

Razstava »Arhivi – zakladnice spomina«

S strani ZAL je koordinatorica mag. Sonja Anžič-Kemper.

Utemeljitev:

Pri pripravi reprezentativne razstave slovenske arhivske kulturne dediščine bodo poleg Arhiva RS sodelovali vsi regionalni (zgodovinski oz. pokrajinski) in cerkveni oz. (nad)škofijski arhivi, skupaj 10 ustanov.

Po predvideni organizacijski shemi bosta pripravo razstave vodila dva odbora: krovni programski odbor (KO) in ožji pripravljalni (organizacijski) odbor (PO).

KO sestavljajo direktorji oz. vodje sodelujočih arhivov, strokovnjak za materialno varstvo pri razstavljanju arhivskega gradiva, koordinator PO in po potrebi kak zunanji svetovalec.

Razstava bo temeljila na originalnih dokumentih, poleg katerih bi lahko predstavili tudi reprodukcije (multimedijske predstavitve – touch screen, video prezentacije, panoji). Število razstavljenih originalov in skupno število predstavljenih dokumentov bo odvisno od razstavnega prostora, števila in dimenzij vitrin, financ.

Vse razstavljenе eksponate ali vsaj večji del bi lahko kot reprodukcije predstavili tudi na panojih. Tako bi dobili še potujočo različico razstave, namenjeno postavitvam v sodelujočih arhivih oziroma v organizaciji le-teh.

Razstavili bomo najdragocenejše, predvsem na pogled zanimivo, lepo ohranjeno gradivo.

Ostali kriteriji: starost dokumenta, posebna vsebinska oz. sporočilna vrednost, prelomnost dogodka ali procesa, ki se odraža skozi dokument. Težiti je tudi k (časovno in zvrstno) uravnoteženi pokritosti gradiva, vzorčnosti, reprezentativnosti.

Konceptu razstave bo sledil katalog, ki bo vseboval seznam vseh eksponatov (po enotni metodologiji): zaporedna številka, datum, regist (povzetek vsebine), »legenda« (material, mere, opis eksponata), signatura ...

Pripravili bomo tudi uvodna oz. spremljajoča besedila, ki bodo v celoti ali vsaj v izčrpnih povzetkih prevedena v vsaj en tuji jezik. Prav tako bodo prevedeni napisi k razstavljenim dokumentom.

- Predvidene razprave oziroma članki, ki jih bodo delavci arhiva napisali v letu 2012:

#### Enota Ljubljana

Mag. Sonja Anžič-Kemper

- Hiše in ljudje v Poljanskem predmestju v 19. stoletju

Utemeljitev: prispevek je sestavni del razstavnega kataloga razstave ZAL.

#### Enota za Gorenjsko v Kranju

Dr. Gorazd Stariha

- Izkoriščanje in kaznovanje otrok v prvi polovici 19. stoletja

Utemeljitev: Gre za znanstveno, zgodovinarsko raziskovanje in predstavljanje še neobjavljenih virov. Referat bo predstavljen za 36. zborovanju Zveze zgodovinskih društev Slovenije.

Mag. Janez Kopač

- Zakon o splošnem upravnem postopku in arhivi

Utemeljitev: V prispevku bom predstavil zahteve, ki jih do arhivov, zlasti kar se tiče uporabe arhivskega gradiva za upravno-poslovne namene, določa Splošni zakon o upravnem postopku, kot npr.: pravna utemeljitev zahtevka, upravni postopki in arhivi, pretok informacij med državnimi organi, ki vodijo upravne postopke in arhivi, roki za odgovor, ki jih določa zakon, institut zakonitega zastopnika prosilca za gradivo, dostopnost gradiva itd.

- Krajevne skupnosti, zgodovinski pregled

Utemeljitev: Ker opažam, da nam je v splošnem dokaj nejasen zgodovinski razvoj krajevnih skupnosti, nameravam predstaviti predhodnike krajevnih skupnosti, ki so jih v petdesetih letih prejšnjega stoletja predstavljali vaški odbori na podeželju in stanovanjske skupnosti po mestih. Njune naloge so se z ustavo leta 1963 združile v tedaj ustanovljene krajevne skupnosti. Predstavljene bodo funkcije tako predhodnikov, kakor tudi samih krajevnih skupnosti.

Marija Kos

- Življenje kranjskih meščanov

Utemeljitev: Priprava besedila za razstavo in katalog. Na temelju arhivskega gradiva, ki ga hrani Enota za Gorenjsko v Kranju, bo predstavljeno življenje meščanov Kranja ob koncu 19. in na začetku 20. stoletja.

#### Enota za Dolenjsko in Belo krajino Novo mesto

Hana Habjan

- Arhivska dejavnost Enote za Dolenjsko in Belo krajino Novo mesto

Utemeljitev: članek v trebanjskem občinskem glasilu, v katerem bo predstavljeno in popularizirano delo enote.

Mag. Mitja Sadek

- Naselje Dolenjske Toplice v arhivskih virih slovenskih arhivov

Utemeljitev: prispevek v monografiji o Dolenjskih Toplicah, Občina Dolenjske Toplice, predstavitev arhivskih virov za zgodovinske raziskave.

## Enota v Idriji

Mira Hodnik

- Zgodovina idrijske čipkarske šole.

Utemeljitev: Prispevek bo izdal Mestni muzej Idrija. To bo monografija o idrijski čipki. Pri projektu sodelujemo različni strokovnjaki, ki smo prispevke že oddali muzeju leta 2010. V letošnjem letu sem našla še nekaj ključnih dokumentov, zato bom morala nekatera poglavja dopolniti in celo spremeniti.

- Zapisniki rudniških konzultacij v 18 stoletju

Utemeljitev: Obdelani bodo zapisniki za nekaj let in objavljeni v Idrijskih razgledih. V bistvu gre za objavo vira, oziroma prikaz problemov s katerimi so se nekoč ukvarjali pri rudniku.

## Enota v Škofji Loki

Judita Šega:

Ločani in tihotapljenje sicilijanske soli med letoma 1830 in 1834

Utemeljitev: Priprava članka za Kroniko na zanimivo temo iz preteklosti Škofje Loke.

12.

Druge strokovne in upravne naloge

- Navedite samo tiste naloge, ki niso zajete v predhodnih poglavjih ter sodijo v delokrog javnega zavoda (kot npr. sodelovanje z drugimi arhivi, z ADS, drugimi upravnimi in strokovnimi inštitucijami, sodelovanje v raznih komisijah oziroma projektnih skupinah izven arhiva, ....).
  
- članstvo v medarhivskih strokovnih delovnih skupinah,
- članstvo v komisiji za podeljevanje Aškerčevih nagrad in priznanj (Judita Šega),
- članstvo v Izvršnem odboru Arhivskega društva Slovenije (Elizabeta Eržen Podlipnik),
- članstvo v arhivski izpitni komisiji (mag. Janez Kopač),
- sodelovanje v Komisiji za zgodovinske krožke pri Zvezi prijateljev mladine Slovenije (mag. Marjana Kos),
- članstvo v Komisiji za vizualne umetnosti na Ministrstvu za kulturo (Iztok Hotko),
- članstvo v uredniškem odboru revije Park (mag. Mitja Sadek),
- članstvo v Komisiji za delo zgodovinskih krožkov (Hana Habjan),
- predsednik programskega sveta VISRAS (mag. Bojan Cvelfar),
- članstvo v programskem svetu e-arh.si (mag. Bojan Cvelfar),
- članstvo v Komisiji za podeljevanje strokovnih nazivov v arhivih (mag. Žare Bizjak),
- članstvo v delovni skupini za standardizacijo SIRAnet (mag. Bojan Cvelfar, mag. Žare Bizjak)
- članstvo v delovni skupini za REGUST (mag. Bojan Cvelfar, mag. Žare Bizjak)
- članstvo v delovni skupini za pripravo sprememb Pravilnika o strokovni usposobljenosti uslužbencev javnopравnih oseb ter delavcev ponudnikov storitev, ki delajo z dokumentarnim gradivom (mag. Bojan Cvelfar),
- članstvo v uredniškem odboru revije Zgodovina za vse (mag. Bojan Cvelfar),
- članstvo v izvršnem odboru Zgodovinskega društva Celje (mag. Bojan Cvelfar),
- članstvo v uredniškem odboru revije Kronika (mag. Sonja Anžič),
- sodelovanje v uredniškem odboru Arhivov (Barbara Žabota),
- članstvo v uredniškem odboru Kranjskega zbornika (mag. Janez Kopač),
- sodelovanje v uredniškem odboru Loških razgledov (Judita Šega),
- članstvo v izvršnem odboru Muzejskega društva Škofja Loka (Judita Šega),
- članstvo v svetu Mestnega muzeja Idrija (Janez Pirc).

## II. SKLOP

### 1. Izdajanje arhivskih virov in drugih publikacij:

Izdajanje arhivskih virov in drugih publikacij	
Naslov objave	Zgodovina ljubljanskih sodnikov in županov 1269–1820, 4. zvezek: Župani in sodniki 1650–1740
Podatki o avtorju in soavtorjih	Vladislav Fabjančič in uredniški odbor ZAL (vodja mag. Sonja Anžič-Kemper)
Kratka vsebinska obrazložitev	Zgodovinski arhiv Ljubljana je začel leta 1998 s projektom objave rokopisa Vladislava Fabjančiča. Do sedaj so bili izdani že trije deli (1998, 2003, 2005), leta 2012 pa bi nadaljevali projekt z objavo četrtega dela.
Utemeljitev uvrstitve v program javnega zavoda	Nadaljevanje objave rokopisa Vladislava Fabjančiča. Objava je sicer bila v planu že leta 2011, vendar pa smo namesto tega izpeljali objavo projekta "Osebnosti mesta Ljubljana - portretna fotografija", ki zaradi odvzema sredstev v letu 2010 ni bil izveden in je tako bil prenešen v leto 2011. Rokopis je že pripravljen za objavo.
Število avtorskih pol	12 avtorskih pol
Število strani	192 strani
Predvidena naklada	1000 izvodov
Termin izida	jeseni 2012
Specifikacija stroškov	EUR
Tisk	4.000
Avtorski honorarji (zunani izvajalci)	
- Preводи	300,00
- Lektoriranje	700,00
- Oblikovanje	1.000,00
<b>SKUPAJ</b>	<b>6.000,00 EUR</b>
Predvidena višina financiranja	
Ministrstvo za kulturo	6.000
Drugi viri	-
<b>SKUPAJ</b>	<b>6.000,00 EUR</b>



## 2. Razstave:

Naslov razstave	Življenje kranjskih meščanov konec 19. in v začetku 20. stoletja
Podatki o avtorju in soavtorjih	Marija Kos, mag. Monika Rogelj (Gorenjski muzej Kranj)
Kratka vsebinska obrazložitev	Predstavili bomo dokumente (osebne dokumente, fotografije, risbe, diplome, korespondenco itd) in predmete (oblačila, pohištvo, slike itd), ki jih o kranjskih meščanih (predvsem o družini Mayr) hranita Zgodovinski arhiv Ljubljana, Enota za Gorenjsko v Kranju in Gorenjski muzej.
Utemeljitev uvrstitve v program javnega zavoda	Na razstavi bo predstavljeno arhivsko gradivo, ki so ga kranjski meščani podarili arhivu. S tem bo javnosti predstavljeno delo in poslanstvo Zgodovinskega arhiva Ljubljana.
Razstavni prostor	Razstavni prostor Gorenjskega muzeja (v Prešernovi ali Mestni hiši) v mestnem jedru Kranja.
Termin postavitve	Jesen 2012
Specifikacija stroškov	EUR
Stroški postavitve:	
- Tiskanje panojev in grafičnih podlag	1.500,00
- Avtorski honorarji (prevodi razstavnih besedil, lektoriranje razstavnih besedil...	500,00
- Oblikovanje razstave	1.500,00
Stroški kataloga:	
- Tisk	1.500,00
- Avtorski honorarji (strokovno besedilo, prevodi, lektoriranje...)	200,00
- Oblikovanje kataloga	1.000,00
SKUPAJ	6.200
Predvidena višina financiranja	EUR
Ministrstvo za kulturo RS	3.100
Gorenjski muzej	3.100
SKUPAJ	6.200

### 3. Digitalizacija arhivskega gradiva:

Mikrofilmanje in digitalizacija arhivskega gradiva	
Naslov fonda ali zbirke	SI_ZAL_LJU/0465 MLO Ljubljana, predsedstvo
Vhodni predmet digitalizacije (npr. dokument, listina, ..)	dokument
Izhodni rezultat digitalizacije (npr. slika)	slika
Ocena števila predmetov	8000
Tip metapodatkovnega opisa (npr. inventarizacija, "Dublin Core")	inventarizacija
Tip digitalizacije (npr. skeniranje, fotografiranje)	skeniranje
Kratka vsebinska obrazložitev	Zapisniki sej mestnega sveta so pomembno gradivo pri preučevanju zgodovine Ljubljane. Začeli bi z digitalizacijo povojnega gradiva, torej s skeniranjem zapisnikov sej od leta 1945 do 1955.
Utemeljitev uvrstitve v program javnega zavoda	Z digitalizacijo tega gradiva bo to gradivo lažje dostopno.
Stroški digitalizacije	EUR
Stroški mikrofilmanja in digitalizacije	4.550 EUR
Predvidena višina financiranja	EUR
Ministrstvo za kulturo	
Lokalna skupnost	
Sredstva EU	
Drugi viri	4.550 EUR
SKUPAJ	4.550 EUR

Digitalizacija arhivskega gradiva	
Naslov fonda ali zbirke	SI_ZAL_LJU/0504 Mesto Ljubljana, Statistični popisi
Vhodni predmet digitalizacije (npr. dokument, listina, ..)	dokument
Izhodni rezultat digitalizacije (npr. slika)	slika
Ocena števila predmetov	6000
Tip metapodatkovnega opisa (npr. inventarizacija, "Dublin Core")	Object ID
Tip digitalizacije (npr. skeniranje, fotografiranje)	indeksacija in povezava z digitalno kopijo
Kratka vsebinska obrazložitev	Popis prebivalcev Ljubljane iz leta 1931.
Utemeljitev uvrstitve v program javnega zavoda	Objava vira za zgodovino Ljubljane, ki je eden redkih tovrstnih virov v arhivih srednje Evrope, pomemben za Ljubljančane, zgodovinarje in rodoslovce.
Stroški digitalizacije	6.762 EUR
Stroški digitalizacije	6.762 EUR
Predvidena višina financiranja	EUR
Ministrstvo za kulturo	
Lokalna skupnost	
Sredstva EU	
Drugi viri	6.762 EUR
SKUPAJ	6.762 EUR

Mikrofilmanje in digitalizacija arhivskega gradiva	
Naslov fonda ali zbirke	Načrti (SI_ZAL_LJU/0334); Mesto Ljubljana, splošna mestna registratura (SI_ZAL_LJU/0489), Mesto Ljubljana, gradbena registratura (SI_ZAL_LJU/0493)
Vhodni predmet mikrofilmanja in digitalizacije (npr. dokument, listina, ..)	načrt
Izhodni rezultat mikrofilmanja in digitalizacije (npr. slika)	mikrofilm (delovni in varnostni) v apreturki kartici, digitaliziran posnetek
Ocena števila predmetov	100
Tip metapodatkovnega opisa (npr. inventarizacija, "Dublin Core")	inventarizacija, aplikativna bazna zbirka podatkov
Tip digitalizacije (npr. skeniranje, fotografiranje)	fotografiranje ali digitalizacija
Kratka vsebinska obrazložitev	Postopek vsakoletnega mikrofilmanja in digitalizacije določenega števila načrtov po programu je permanentna naloga ZAL, da ohrani gradivo zaradi vpogleda in uporabe čim bolj nedotaknjeno in hkrati omogoči hitrejši in enostavnejši vpogled vanj ter nadaljno reproduktivno funkcijo.
Utemeljitev uvrstitve v program javnega zavoda	
Stroški mikrofilmanja in digitalizacije -	700 EUR
Vlaganje mikrofilma v MF kartice, čiščenje ozadja skenogramov s poudarkom kontrasta, izdelava skenogramov za ogledovalnik in tiskanje matičnih kartotek -	300 EUR
Skupaj	1.000 EUR
Predvidena višina financiranja	EUR
Ministrstvo za kulturo	
Lokalna skupnost	
Sredstva EU	
Drugi viri	1.000 EUR
SKUPAJ	1.000 EUR

Digitalizacija arhivskega gradiva	
Naslov fonda ali zbirke	SI_ZAL_KRA/0004 Občina Kranj
Vhodni predmet digitalizacije (npr. dokument, listina, ..)	dokument (risba)
Izhodni rezultat digitalizacije (npr. slika)	digitaliziran posnetek
Ocena števila predmetov	100
Tip metapodatkovnega opisa (npr. inventarizacija, "Dublin Core")	inventarizacija
Tip digitalizacije (npr. skeniranje, fotografiranje)	skeniranje
Kratka vsebinska obrazložitev	Načrti in risbe fonda Občina Kranj so ogroženi zaradi pogoste uporabe. Slike bomo uporabili za razstavo.
Utemeljitev uvrstitve v program javnega zavoda	Skeniranje zaradi varnosti in uporabe.
Specifikacija stroškov	
stroški skeniranja	470 EUR
Drugo – prevozni stroški	70 EUR
Skupaj	540 EUR
Predvidena višina financiranja	EUR
Ministrstvo za kulturo	
Lokalna skupnost	
Sredstva EU	
Drugi viri	540 EUR
SKUPAJ	540 EUR

