

POROČILO O DELU ZGODOVINSKEGA ARHIVA LJUBLJANA ZA LETO 2020

Naziv arhiva: Zgodovinski arhiv Ljubljana
Naslov (sedež): Mestni trg 27, 1000 Ljubljana
Telefoni, mobilni telefon (direktorica): 01 306 13 06, 041 835 189
Faks: 01 426 43 03
Elektronska pošta: zal@zal-lj.si
http: www.zal-lj.si

Dislocirane enote arhiva
(naziv, naslov, telefon, fax):

Enota za Dolenjsko in Belo krajino Novo mesto
Skalickega ulica 1, Novo mesto
telefon: 07 394 22 40; faks: 07 394 22 48

Enota za Gorenjsko Kranj
Savska cesta 8, Kranj
telefon: 04 280 59 00, 040 415 097; faks: 04 202 44 48

Enota v Škofji Loki
Partizanska cesta 1C, Škofja Loka
telefon: 04 506 07 00, 040 416 735; faks: 04 506 07 08

Enota v Idriji
Prelovčeva ulica 2, Idrija
telefon: 05 372 22 70, 040 415 098; faks: 05 372 22 71

Odgovorna oseba in funkcija:

doc. dr. Zdenka Semlič Rajh, direktorica

Datum: 10. 2. 2021



Podpis odgovorne osebe in žig:

**POROČILO O IZVAJANJU NALOG IZ OPREDELITVE JAVNE ARHIVSKE SLUŽBE
V 53. ČLENU ZVDAGA (STANJE 31.12.2020)**-----6

1. Vrednotenje dokumentarnega gradiva pri javnopravnih osebah, priprava pisnih navodil za odbiranje arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva, dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb glede dokumentarnega in arhivskega gradiva, izvajanje strokovnega nadzora in usposabljanje uslužbencev javnopravnih oseb, ki upravljajo z dokumentarnim gradivom in delavcev ponudnikov storitev, ki opravljajo dela zajema, hrambe gradiva v digitalni obliki in spremljevalnih storitev	6
1.1. Vrednotenje dokumentarnega gradiva pri javnopravnih osebah, priprava pisnih navodil za odbiranje arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva, dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb glede dokumentarnega in arhivskega gradiva, izvajanje strokovnega nadzora	6
1.2. Sodelovanje z javnopravnimi osebami, ki v skladu z 1. točko 62. člena ZVDAGA zagotavljajo lastno varstvo arhivskega gradiva na podlagi dovoljenja MK	17
1.3. Usposabljanje uslužbencev javnopravnih oseb, ki upravljajo z dokumentarnim gradivom in delavcev ponudnikov storitev, ki opravljajo dela zajema, hrambe gradiva v digitalni obliki in spremljevalnih storitev.	18
1.3.1. Seminarji	18
1.3.2. Preizkusi strokovne usposobljenosti	18
2. Priprava dodatnih pisnih strokovno tehničnih navodil iz 40. člena ZVDAGA javnopravnim osebam za odbiranje in izročanje arhivskega gradiva v digitalni obliki	20
2.1. Priprava dodatnih pisnih strokovno tehničnih navodil iz 40. člena ZVDAGA javnopravnim osebam za odbiranje in izročanje arhivskega gradiva v digitalni obliki	20
3. Evidentiranje in razglašanje zasebnega arhivskega gradiva pravnih oseb zasebnega prava in fizičnih oseb ter izvajanje strokovnega nadzora nad njimi	21
3.1. Evidentiranje in razglašanje zasebnega arhivskega gradiva pravnih oseb zasebnega prava in fizičnih oseb ter izvajanje strokovnega nadzora nad njimi	21
4. Sodelovanje z lastniki zasebnega arhivskega gradiva, strokovno svetovanje	22
4.1. Sodelovanje z lastniki zasebnega arhivskega gradiva, strokovno svetovanje	22
5. Pridobivanje javnega in zasebnega arhivskega gradiva	24
5.1. Pridobivanje javnega arhivskega gradiva	24
5.2. Pridobivanje zasebnega arhivskega gradiva	28
6. Strokovno obdelovanje javnega in zasebnega arhivskega gradiva, ki je v arhivih, izdelovanje popisov, inventarjev, vodnikov in drugih pripomočkov za uporabo arhivskega gradiva in njihovo objavlanje, ter objavlanje arhivskih virov	32
6.1. Urejenost gradiva v arhivu - stanje 31.12.2020	32
6.2. Strokovna obdelava arhivskega gradiva	32
6.3. Izdelava popisov, inventarjev, vodnikov, arhivskih virov in drugih pripomočkov za uporabo	41
6.4. Ostala dela v zvezi z čim večjo dostopnostjo fondov in zbirk, ki jih hrani arhiv	46
7. Vrednotenje javnega dokumentarnega gradiva v arhivih, izločanje nepotrebnega dokumentarnega gradiva in odbiranje arhivskega gradiva v arhivih ob strokovni obdelavi arhivskih fondov in zbirk	58
7.1. Vrednotenje javnega dokumentarnega gradiva v arhivih, izločanje nepotrebnega dokumentarnega gradiva in odbiranje arhivskega gradiva v arhivih ob strokovni obdelavi arhivskih fondov in zbirk	58
8. Hranjenje in materialno varovanje arhivskega gradiva	60
8.1. Večja dela v arhivskih depojih	60
8.2. Večja dela v zvezi z tehnično opremo arhivskega gradiva	60

8.3. Konservatorska in restavratorska dela na arhivskem gradivu	62
8.3. a- Spisovno gradivo	62
8.3. b- Knjige	63
8.3. c- Načrti na pausu	63
8.3. d- Načrti na papirju	64
8.3. e - Zemljevidi	64
8.3. f - Listine na pergamentu	64
8.3. g - Pečati	64
8.3. h - Fotografije ali zbirke	65
8.3. i - Drugo (npr. likovna dela, razglednice...)	65
8.4. Vezave knjig:	65
8.5. Mikrofilmanje arhivskega gradiva	65
8.6. Digitalizacija arhivskega gradiva	66
8.7. Kopiranje filmskega arhivskega gradiva (varnostno)	68
8.8. Ostala dela v zvezi hrambo arhivskega gradiva oziroma z izboljšanjem materialnega varstva arhivskega gradiva	68
9. Vodenje evidenc javnega in zasebnega arhivskega gradiva	69
9.1. Evidence javnega in zasebnega arhivskega gradiva, ki jih vodi arhiv v skladu z veljavno zakonodajo	69
9.2. Ostale evidence, ki jih vodi arhiv v skladu z veljavno zakonodajo	69
9.3. Evidenca fondov v arhivu	69
10. Evidentiranje arhivskega gradiva, ki je v zamejstvu in po svetu ter se nanaša na Slovenijo in Slovence, dopolnjevanje lastnega gradiva z reprodukcijami tega gradiva ter izdelovanje vodnikov in drugih pripomočkov o arhivskem gradivu	71
10.1. Evidentiranje v letu poročanja	71
10.2. Izdelava vodnikov in drugih pripomočkov o arhivskem gradivu	71
11. Dajanje arhivskega gradiva v uporabo, izdajanje prepisov oziroma kopij dokumentov ter potrdil na podlagi dokumentov	72
11.1. Delovni čas čitalnice glede na določila zakonodaje	72
11.2. Uporaba arhivskega gradiva	72
11.2.1. Uporaba arhivskega gradiva v letu poročanja	72
11.2.2. Uporaba gradiva za razstave in druge prezentacije	73
11.3. Število reprodukcij arhivskega gradiva za potrebe uporabnikov v letu poročanja (uporabniške kopije)	76
11.4. Ostala uporaba, ki jo arhiv omogoča v smislu izvajanja veljavne zakonodaje	77
12. Posredovanje kulturnih vrednot v zvezi z arhivskim gradivom	78
12.1 Razstave	78
12.1.1. Lastne razstave	78
12.1.2. Gostujoče razstave	79
12.2. Obiski šolskih in drugih skupin	79
12.3. Predavanja namenjena javnosti	79
12.4. Ostale aktivnosti na področju kulturne, vzgojne in izobraževalne dejavnosti	80
arhiva v letu poročanja	80
13. Opravljanje raziskovalnih nalog na področju arhivistike, zgodovine in drugih ved, povezanih z arhivskim gradivom	82
13.1. Raziskovalni projekti	82
13.2. Strokovni članki in razprave zaposlenih v arhivu v letu poročanja	82
13.3. Preučevanje ostalih strokovnih vprašanj v letu poročanja	84
14. Izdajanje publikacij v letu poročanja	87

14.1. Publikacije, ki jih je arhiv izdal v letu poročanja	87
II. DEL – POROČILO SPLOŠNO (STANJE 31.12.2020)	88
1. Kadri	88
1.1. Število zaposlenih v arhivu, ki jih financira MK	88
1.2. Število zaposlenih v arhivu, ki se financirajo iz drugih virov	88
2. Prostori arhiva	89
2.1. Površina prostorov arhiva v m ²	89
2.2. Podatki o objektu (izpolnite za vsak objekt posebej)	89
2.3. Oprema	93
2.3.1. Oprema arhivskih skladišč (skupno)	93
2.3.2. Arhivsko gradivo	93
3. Investicije, investicijsko vzdrževanje in oprema	95
3.1. Investicije v letu 2020 (objekt, kratek opis del)	95
3.2. Investicijsko vzdrževanje v letu 2020 (objekt, kratek opis del)	95
3.3. Nabava opreme v letu 2020	95
4. Informatizacija arhiva	96
4.1. Računalniška strojna oprema	96
4.2. Komunikacijska oprema	97
4.3. Računalniški programi in aplikacije	97
4.4. Strokovna dela in aktivnosti na področju informatizacije arhiva	97
5. Knjižnično gradivo	99
5.1. Stanje knjižničnega gradiva	99
5.2. Katalogi, ki jih vodi arhiv	99
6. Strokovno izpopolnjevanje	100
6.1. Strokovni izpiti	100
6.2. Podiplomski študij v letu 2020	100
6.3. Druge vrste strokovnega izpopolnjevanja v letu 2020	100
6.4. Ostalo	101
7. Sodelovanje z arhivi doma in v tujini v letu 2020	102
7.1. Sodelovanje z arhivi, strokovnimi inštitucijami ter društvi v Sloveniji	102
7.2. Mednarodno sodelovanje	103
7.2.1. Udeležba na kongresih, zborovanjih in posvetovanjih v tujini	103
7.2.2. Izmenjava strokovnjakov	104
7.2.3. Sodelovanje v mednarodnih organizacijah oziroma združenjih in njihovih organih	104
7.2.4. Ostalo	104
8. Druga strokovna in upravna dela	105
III. DEL - POROČILO –KULTURA SPLOŠNO (STANJE 31.12.2020)	106
1. Povprečna starost zaposlenih strokovnih delavcev	106
2. Število programov in projektov za otroke in mladino	106
3. Število programov in projektov za tretje življenjsko obdobje	106

4. Število vseh obiskovalcev javnih kulturnih dogodkov -----	106
5. Število digitaliziranih enot prilagojenih specifičnim kulturnim potrebam invalidov -----	106

I. DEL

Poročilo o izvajanju nalog iz opredelitve javne arhivske službe v 53. členu ZVDAGA (stanje 31.12.2020)

1. Vrednotenje dokumentarnega gradiva pri javnopravnih osebah, priprava pisnih navodil za odbiranje arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva, dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb glede dokumentarnega in arhivskega gradiva, izvajanje strokovnega nadzora in usposabljanje uslužbencev javnopravnih oseb, ki upravljajo z dokumentarnim gradivom in delavcev ponudnikov storitev, ki opravljajo dela zajema, hrambe gradiva v digitalni obliki in spremljevalnih storitev

1.1. Vrednotenje dokumentarnega gradiva pri javnopravnih osebah, priprava pisnih navodil za odbiranje arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva, dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb glede dokumentarnega in arhivskega gradiva, izvajanje strokovnega nadzora

/izpolnite tabelo/

Arhiv	Število obiskov pri javnopravnih osebah	Število izdanih navodil	Število javnopravnih oseb, pri katerih je bil izveden strokovni nadzor
LJU	31	42	43
KRA	6	8	18
NME	1	4	24
ŠKL	16	7	8
IDR	11	1	9
ZAL	65	62	102

/izpolnite tabelo/

Dejavnost	Število obiskov pri javnopravnih osebah	Število izdanih navodil	Število javnopravnih oseb, pri katerih je bil izveden strokovni nadzor
Uprava in javne službe	22	22	24
Pravosodje	4	2	11
Gospodarstvo in bančništvo	3	2	6
Kulturne, šolske in znanstvene ustanove	27	29	50
Socialne in zdravstvene ustanove	8	6	8
Društva in združenja	1	1	3
Ostalo			
Skupaj	65	62	102

Navedite javnopravne osebe, pri katerih ste vrednotili dokumentarno gradivo, dajali pojasnila, izdajali pisna strokovna navodila in izvajali strokovni nadzor ter opišite vrsto del, ki so bila pri tem opravljena v letu poročanja:

Enota Ljubljana:

Uprava in javne službe

Nataša Budna Kodrič

- Finančni urad Kočevje: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb glede dokumentarnega in arhivskega gradiva
- Občina Borovnica: vrednotenje dokumentarnega gradiva pri javnopravnih oseb, izvajanje strokovnega nadzora
- Občina Cerknica: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb glede dokumentarnega in arhivskega gradiva
- Občina Dobropolje: priprava pisnih navodil za odbiranje arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva
- Občina Grosuplje: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb glede dokumentarnega in arhivskega gradiva
- Občina Ivančna Gorica: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb glede dokumentarnega in arhivskega gradiva, priprava pisnih navodil za odbiranje arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva
- Občina Kamnik: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb glede dokumentarnega in arhivskega gradiva
- Občina Kočevje: priprava pisnih navodil za odbiranje arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva
- Občina Log – Dragomer: priprava pisnih navodil za odbiranje arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva
- Občina Logatec: vrednotenje dokumentarnega gradiva pri javnopravnih oseb, priprava pisnih navodil za odbiranje arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva
- Občina Litija: vrednotenje dokumentarnega gradiva pri javnopravnih oseb
- Občina Mengeš: izvajanje strokovnega nadzora
- Občina Ribnica: izvajanje strokovnega nadzora, priprava pisnih navodil za odbiranje arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva, dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb glede dokumentarnega in arhivskega gradiva
- Občina Šmartno pri Litiji: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb glede dokumentarnega in arhivskega gradiva, priprava pisnih navodil za odbiranje arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva
- Občina Trzin: priprava pisnih navodil za odbiranje arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva
- Občina Vrhnika, dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb glede dokumentarnega in arhivskega gradiva
- Upravna enota Domžale: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb glede dokumentarnega in arhivskega gradiva
- Upravna enota Kočevje: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb glede dokumentarnega in arhivskega gradiva, izvajanje strokovnega nadzora
- Upravna enota Ribnica: izvajanje strokovnega nadzora, priprava pisnih navodil za odbiranje arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva
- Upravna enota Vrhnika: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb glede dokumentarnega in arhivskega gradiva

Tatjana Šenk

- Mestna občina Ljubljana: sestanek na MOL 1. 10. 2020, sodelovanje pri pripravi notranjih pravil
- Občina Dobrova–Polhov Gradec: pisna strokovna navodila
- Občina Velike Lašče: pisna strokovna navodila
- Občina Horjul: pisna strokovna navodila
- Občina Škofljica: komisija za pripravo pisnih strokovnih navodil
- FURS, Finančni urad Ljubljana: obisk, prevzem gradiva, pisna strokovna navodila

Pravosodje

Žarko Bizjak

- Okrajno sodišče Ljubljana: izvajanje strokovnega nadzora z obiskom
- Okrajno sodišče Kamnik: dajanje pojasnil v zvezi s popisovanjem in tehničnim opremljanjem arhivskega gradiva, izvajanje strokovnega nadzora (1 obisk)
- Državno odvetništvo Republike Slovenije: dajanje pojasnil v zvezi s popisovanjem in tehničnim opremljanjem arhivskega gradiva, izdaja navodila za odbiranje arhivskega gradiva, izvajanje strokovnega nadzora (opravljena dva obiska)

Gospodarstvo in bančništvo

Janez Bregar

- Žale Javno podjetje, d.o.o.: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi do dokumentarnega in arhivskega gradiva
- Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o.: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi do dokumentarnega in arhivskega gradiva, vrednotenje dokumentarnega gradiva (pregled popisa dokumentarnega gradiva, določitev arhivskega gradiva)
- Zavarovalnice Triglav, d.d.: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi do dokumentarnega in arhivskega gradiva
- SNAGA Javno podjetje d.o.o.: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi do dokumentarnega in arhivskega gradiva, vrednotenje dokumentarnega gradiva (pregled popisa dokumentarnega gradiva, določitev arhivskega gradiva)
- Litostroj Power d.o.o., Ljubljana: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi do dokumentarnega in arhivskega gradiva
- Mercator, Ljubljana: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi do dokumentarnega in arhivskega gradiva
- Kmetijsko gozdarski zavod Ljubljana: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi do dokumentarnega in arhivskega gradiva
- Regionalna razvojna agencija Ljubljanske urbane regije: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi do dokumentarnega in arhivskega gradiva, pregled osnutkov klasifikacijskega načrta, vrednotenje dokumentarnega gradiva (določitev arhivskega gradiva), izdaja pisnega strokovnega navodila za odbiranje arhivskega gradiva
- Javno podjetje Komunalno podjetje Grosuplje, d.o.o.: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi do dokumentarnega in arhivskega gradiva
- Komunala Tržič d.o.o.: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi do dokumentarnega in arhivskega gradiva

Kulturne, šolske in znanstvene ustanove

Tjaša Dolinar

- Srednja frizerska šola: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb glede dokumentarnega gradiva, izvajanje strokovnega nadzora, vrednotenje dokumentarnega gradiva pri javnopravnih osebah, izdaja pisnih navodil za odbiranje arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva
- Osnovna šola dr. Ivana Korošca Borovnica: izdaja pisnih navodil za odbiranje arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva + dodatno pisno strokovno navodilo
- Osnovna šola Franceta Bevka: izdaja pisnih navodil za odbiranje arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva
- Osnovna šola Rovte: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb glede dokumentarnega gradiva, izvajanje strokovnega nadzora, vrednotenje dokumentarnega gradiva pri javnopravnih osebah

- Gimnazija Moste: pomoč pri odbiranju arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva
- Osnovna šola Zalog: pomoč pri odbiranju arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva
- Vrtec Škofljica: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb glede dokumentarnega gradiva, izvajanje strokovnega nadzora, pomoč pri pripravi klasifikacijskega načrta
- Osnovna šola Jožeta Moškriča: izdaja pisnih navodil za odbiranje arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva
- Elektrotehniško–računalniška strokovna šola in gimnazija Ljubljana: izdaja pisnih navodil za odbiranje arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva
- Osnovna šola Ob Rinži: izdaja pisnih navodil za odbiranje arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva
- Osnovna šola Spodnja Šiška: izdaja pisnih navodil za odbiranje arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva
- Osnovna šola Kolezija: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb glede dokumentarnega gradiva, izvajanje strokovnega nadzora (obisk skupaj s H. Habjan)
- Osnovna šola Pirniče: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb glede dokumentarnega gradiva, izvajanje strokovnega nadzora, vrednotenje dokumentarnega gradiva pri javnopravnih osebah
- Osnovna šola Simona Jenka Smlednik: izdaja pisnih navodil za odbiranje arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva

Hana Habjan

- Viški vrtci: vrednotenje dokumentarnega gradiva pri javnopravnih osebah, priprava pisnih navodil za odbiranje arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva
- Vrtec Ciciban: izvajanje strokovnega nadzora (redakcija prevzemnih popisov)
- Vrtec Trnovo: vrednotenje dokumentarnega gradiva pri javnopravnih osebah, priprava pisnih navodil za odbiranje arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva
- Vrtec Urša: vrednotenje dokumentarnega gradiva pri javnopravnih osebah, priprava dodatnih pisnih navodil za odbiranje arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva
- Inštitut za celostno vzgojo in izobraževanje otrok Lila, Ljubljana: vrednotenje dokumentarnega gradiva pri javnopravnih osebah, priprava pisnih navodil za odbiranje arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva
- Osnovna šola Janka Modra Dol pri Ljubljani: vrednotenje dokumentarnega gradiva vas v postopku odbiranja arhivskega gradiva, priprava pisnih navodil za odbiranje arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva
- Osnovna šola »Jožeta Krajca« Rakek: vrednotenje dokumentarnega gradiva pri javnopravnih osebah
- Osnovna šola Ledina: izvajanje strokovnega nadzora (redakcija prevzemnih popisov)
- Osnovna šola Log–Dragomer: vrednotenje dokumentarnega gradiva pri javnopravnih osebah
- Osnovna šola Marije Vere Kamnik: izvajanje strokovnega nadzora (redakcija prevzemnih popisov)
- Osnovna šola Medvode: vrednotenje dokumentarnega gradiva pri javnopravnih osebah, priprava pisnih navodil za odbiranje arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva
- Osnovna šola Notranjskega odreda Cerknica: vrednotenje dokumentarnega gradiva pri javnopravnih osebah, priprava pisnih navodil za odbiranje arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva, izvajanje strokovnega nadzora (redakcija prevzemnih popisov)
- Osnovna šola Polje: vrednotenje dokumentarnega gradiva pri javnopravnih osebah
- Osnovna šola Riharda Jakopiča Ljubljana: vrednotenje dokumentarnega gradiva pri javnopravnih osebah, priprava pisnih navodil za odbiranje arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva

- Osnovna šola Tabor Logatec: vrednotenje dokumentarnega gradiva pri javnopravnih osebah, priprava pisnih navodil za odbiranje arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva
- Osnovna šola Valentina Vodnika Ljubljana: vrednotenje dokumentarnega gradiva pri javnopravnih osebah, priprava dodatnih pisnih navodil za odbiranje arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva
- Osnovna šola Vič: izvajanje strokovnega nadzora (redakcija prevzemnih popisov)
- Osnovna šola Vodmat: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb glede dokumentarnega in arhivskega gradiva, vrednotenje dokumentarnega gradiva pri javnopravnih osebah, priprava dodatnih pisnih navodil za odbiranje arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva
- Gimnazija in srednja šola Kočevje: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb glede dokumentarnega in arhivskega gradiva, izvajanje strokovnega nadzora (obisk, redakcija prevzemnih popisov), vrednotenje dokumentarnega gradiva pri javnopravnih osebah, priprava pisnih navodil za odbiranje arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva
- Gimnazija Ledina: vrednotenje dokumentarnega gradiva pri javnopravnih osebah, priprava pisnih navodil za odbiranje arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva
- Ekonomska šola Ljubljana: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb glede dokumentarnega in arhivskega gradiva, izvajanje strokovnega nadzora, vrednotenje dokumentarnega gradiva pri javnopravnih osebah, priprava pisnih navodil za odbiranje arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva
- Inštitut in akademija za multimedije, OE Višja šola za multimedije: vrednotenje dokumentarnega gradiva pri javnopravnih osebah, priprava pisnih navodil za odbiranje arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva

Marjana Kos

- Turizem Grosuplje: izvajanje strokovnega nadzora, dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi JPO glede DG in AG
- Javni zavod Šport Ljubljana: izvajanje strokovnega nadzora, dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi JPO glede DG in AG
- Živalski vrt Ljubljana – Zavetišče Gmajnice: izvajanje strokovnega nadzora, dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi JPO glede DG in AG
- Živalski vrt Ljubljana – Enota živalski vrt: izvajanje strokovnega nadzora, dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi JPO glede DG in AG, izdaja pisnih strokovnih navodil
- Cankarjev dom, kulturni in kongresni center, Ljubljana: izvajanje strokovnega nadzora, dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi JPO glede DG in AG, izdaja pisnih strokovnih navodil
- Lutkovno gledališče Ljubljana: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi JPO glede DG in AG
- Javni zavod Mladi zmaji: izvajanje strokovnega nadzora, dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi JPO glede DG in AG
- Knjižnica Medvode: izvajanje strokovnega nadzora, dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi JPO glede DG in AG
- Zgodovinski arhiv Ljubljana: izvajanje strokovnega nadzora, dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi JPO glede DG in AG, izdaja pisnih strokovnih navodil
- Turizem Ljubljana: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi JPO glede DG in AG, izvajanje strokovnega nadzora
- JSKD, OI Ivančna Gorica: izvajanje strokovnega nadzora, dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi JPO glede DG in AG
- JSKD, OI Logatec: izvajanje strokovnega nadzora, dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi JPO glede DG in AG
- JSKD, OI Kočevje: izvajanje strokovnega nadzora, dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi JPO glede DG in AG

- JSKD, OI Litija: izvajanje strokovnega nadzora, dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi JPO glede DG in AG
- JSKD, OI Ljubljana–okolica: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi JPO glede DG in AG
- Kulturni dom Franca Bernika Domžale: izvajanje strokovnega nadzora, dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi JPO glede DG in AG, izdaja navodil
- JZ Polhograjska graščina: izvajanje strokovnega nadzora, dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi JPO glede DG in AG
- Notranjski regijski park Cerknica: izvajanje strokovnega nadzora, dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi JPO glede DG in AG

Socialne in zdravstvene ustanove

Marija Čipić Rehar

- Center za socialno delo Osrednja Slovenija – vzhod, enota Domžale: izvajanje strokovnega nadzora, vrednotenje dokumentarnega gradiva,
- Center za socialno delo Osrednja Slovenija – zahod, enota Kočevje: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb, izvajanje strokovnega nadzora, vrednotenje dokumentarnega gradiva,
- Center za socialno delo Osrednja Slovenija – zahod, enota Ribnica: vrednotenje dokumentarnega gradiva,
- Zavod za oskrbo na domu Ljubljana: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb, izvajanje strokovnega nadzora, vrednotenje dokumentarnega gradiva, imenovanje komisije za odbiranje, priprava pisnih navodil,
- Zdravstveni dom Medvode: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb, izvajanje strokovnega nadzora, vrednotenje dokumentarnega gradiva,
- Zdravstveni dom Ribnica: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb glede dokumentarnega in arhivskega gradiva,
- Dom starejših občanov Kamnik: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb (EKN), vrednotenje dokumentarnega gradiva,
- Dom starejših občanov Ljubljana – Bežigrad: vrednotenje dokumentarnega gradiva, dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb,
- Dom starejših občanov Ljubljana – Fužine: vrednotenje dokumentarnega gradiva, dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb,
- Dom upokojencev Vrhnika: izvajanje strokovnega nadzora, vrednotenje dokumentarnega gradiva, dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb, imenovanje komisije za odbiranje, priprava pisnih navodil,
- Center za socialno delo Kranj, Gorenjska: vrednotenje dokumentarnega gradiva,
- Center za zdravljenje bolezni otrok, Šentvid pri Stični: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb, izvajanje strokovnega nadzora, vrednotenje dokumentarnega gradiva, imenovanje komisije za odbiranje,
- Nacionalni inštitut za javno zdravje, Območna enota Ljubljana: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb, izvajanje strokovnega nadzora, vrednotenje dokumentarnega gradiva, imenovanje komisije za odbiranje,
- ZavodFitlab, zavod za celostno zdravstveno in kineziološko obravnavo: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb glede dokumentarnega in arhivskega gradiva (KN)

Enota za Dolenjsko in Belo krajino Novo mesto

Uprava in javne službe

Jože Glavič

- Občina Šentjernej: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb glede dokumentarnega in arhivskega gradiva, izvajanje strokovnega nadzora, vrednotenje dokumentarnega gradiva pri javnopravnih osebah
- Občina Mirna: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb glede dokumentarnega in arhivskega gradiva, izvajanje strokovnega nadzora, vrednotenje dokumentarnega gradiva pri javnopravnih osebah
- Občina Mirna Peč: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb glede dokumentarnega in arhivskega gradiva, izvajanje strokovnega nadzora, vrednotenje dokumentarnega gradiva pri javnopravnih osebah
- Občina Šentrupert: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb glede dokumentarnega in arhivskega gradiva, izvajanje strokovnega nadzora, vrednotenje dokumentarnega gradiva pri javnopravnih osebah
- Občina Škocjan: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb glede dokumentarnega in arhivskega gradiva, izvajanje strokovnega nadzora, vrednotenje dokumentarnega gradiva pri javnopravnih osebah

Iztok Hotko

- Upravna enota Črnomelj: vrednotenje dokumentarnega gradiva pri javnopravnih osebah, izvajanje strokovnega nadzora
- Upravna enota Novo mesto: vrednotenje dokumentarnega gradiva pri javnopravnih osebah, izvajanje strokovnega nadzora
- Občina Metlika: vrednotenje dokumentarnega gradiva pri javnopravnih osebah, izvajanje strokovnega nadzora
- Mestna občina Novo mesto: izvajanje strokovnega nadzora, vrednotenje dokumentarnega gradiva pri javnopravnih osebah
- Zavod za turizem Novo mesto – v likvidaciji: izvajanje strokovnega nadzora
- Turistično informacijski center Novo mesto: izvajanje strokovnega nadzora

Mitja Sadek

- Občina Mirna Peč: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi do dokumentarnega in arhivskega gradiva

Pravosodje

Jože Glavič

- Notar Fredi Bančov: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb glede dokumentarnega in arhivskega gradiva, izvajanje strokovnega nadzora, vrednotenje dokumentarnega gradiva pri javnopravnih osebah

Iztok Hotko

- Okrožno sodišče v Novem mestu: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb glede dokumentarnega in arhivskega gradiva
- Okrajno sodišče v Črnomlju: izvajanje strokovnega nadzora

Gospodarstvo in bančništvo

Iztok Hotko

- Gozdno gospodarstvo: izvajanje strokovnega nadzora

Kulturne, šolske in znanstvene ustanove

Jože Glavič

- Osnovna šola Trebnje: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb glede dokumentarnega in arhivskega gradiva, izvajanje strokovnega nadzora, vrednotenje dokumentarnega gradiva pri javnopravnih osebah

Iztok Hotko

- Osnovna šola Šmarjeta: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb glede dokumentarnega in arhivskega gradiva
- Osnovna šola Brusnice: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb glede dokumentarnega in arhivskega gradiva
- Dolenjski muzej Novo mesto: vrednotenje dokumentarnega gradiva pri javnopravnih osebah, izvajanje strokovnega nadzora

Dunja Mušič

- Osnovna šola Drska: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb glede dokumentarnega gradiva
- Osnovna šola Otočec: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb glede dokumentarnega gradiva
- Osnovna šola Center: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb glede dokumentarnega gradiva
- Osnovna šola Vavta vas: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb glede dokumentarnega gradiva
- Osnovna šola Bršljin: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb glede dokumentarnega gradiva
- Osnovna šola Šmihel: izdaja strokovnega navodila za odbiranje arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva
- Osnovna šola Žužemberk: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb glede dokumentarnega gradiva
- Razvojno izobraževalni center Bela krajina: vrednotenje dokumentarnega gradiva pri javnopravnih osebah, izvajanje strokovnega nadzora
- Razvojno izobraževalni center Novo mesto: vrednotenje dokumentarnega gradiva pri javnopravnih osebah, izvajanje strokovnega nadzora
- Zavod Novo mesto: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb glede dokumentarnega gradiva, izvajanje strokovnega nadzora
- Zavod Metlika: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb glede dokumentarnega gradiva, izvajanje strokovnega nadzora
- Ljudska knjižnica Metlika: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb glede dokumentarnega gradiva, izdaja strokovnega navodila za odbiranje arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva

Mitja Sadek

- Osnovna šola Center Novo mesto: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi do dokumentarnega in arhivskega gradiva
- Gimnazija Novo mesto: izvajanje strokovnega nadzora (1 obisk)
- Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti, Območna izpostava Novo mesto: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi do dokumentarnega in arhivskega gradiva

Socialne in zdravstvene ustanove

Jože Glavič

- Dolenjske lekarne: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb glede dokumentarnega in arhivskega gradiva, izvajanje strokovnega nadzora, vrednotenje dokumentarnega gradiva pri javnopravnih osebah

Dunja Mušič

- Varstveno delovni center Novo mesto: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb glede dokumentarnega gradiva
- Posvetovalnica za učence in starše Novo mesto: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb glede dokumentarnega gradiva

- Center za socialno delo Dolenjska in Bela, Enota Novo mesto: izdaja strokovnega navodila za odbiranje arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva
- Center za socialno delo Dolenjska in Bela, Enota Metlika: izdaja strokovnega navodila za odbiranje arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva
- Dom starejših občanov Novo mesto: izdaja strokovnega navodila za odbiranje arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva

Društva in združenja

Jože Glavič

- Gasilska zveza Trebnje: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb glede dokumentarnega in arhivskega gradiva, izvajanje strokovnega nadzora, vrednotenje dokumentarnega gradiva pri javnopravnih osebah
- Gasilska zveza Metlika: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi javnopravnih oseb glede dokumentarnega in arhivskega gradiva, izvajanje strokovnega nadzora, vrednotenje dokumentarnega gradiva pri javnopravnih osebah

Mitja Sadek

- Gasilska zveza Metlika: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi do dokumentarnega in arhivskega gradiva

Enota za Gorenjsko Kranj

Uprava in javne službe

- FURS, Finančni urad Kranj: obisk ustvarjalca, dogovarjanje za prevzem AG (*Gorazd Stariha*)
- Mestna občina Kranj: strokovna pojasnila (*Martina Fekonja*)
- Zavod RS za šolstvo, OE Kranj: strokovna pojasnila in nadzor, 1 obisk (*Martina Fekonja, Luka Cerar*)
- Občina Preddvor: korespondenca preko e-pošte in telefona, pisno strokovno navodilo (*Luka Cerar*)
- Občina Bohinj: korespondenca preko e-pošte in telefona, strokovno svetovanje (*Luka Cerar*)
- Občina Žirovnica: korespondenca preko e-pošte in telefona, pisno strokovno navodilo (*Luka Cerar*)
- Občina Tržič: korespondenca preko e-pošte in telefona, strokovno svetovanje (*Luka Cerar*)
- Občina Bled: korespondenca preko e-pošte, dajanje pojasnil v zvezi z roki hrambe in uničenjem dokumentarnega gradiva, ki so mu potekli roki hrambe (*Luka Cerar*)
- Občina Kranjska Gora: korespondenca preko e-pošte in telefona, potrditev seznama za uničenje (*Luka Cerar*)
- Občina Gorje: korespondenca preko e-pošte in telefona, potrditev seznama za uničenje (*Luka Cerar*)
- Občina Jezersko: komunikacija glede predloga za izločitev in nadaljnjih del v letu 2021, pregled in potrdilo seznama za uničenje (*Luka Cerar*)
- Center za socialno delo Gorenjska, Enota Kranj: korespondenca preko e-pošte, telefona, dodatno pojasnilo za odbiranje, potrditev seznama za uničenje, roki hrambe (*Gorazd Stariha, Luka Cerar*)
- Center za socialno delo Gorenjska, Enota Radovljica: pisno strokovno navodilo (*Gorazd Stariha*)

Pravosodje

- Okrajno sodišče Jesenice: dodatno pojasnilo za popisovanje (*Gorazd Stariha*)
- Okrajno sodišče Kranj: strokovni nadzor (*Gorazd Stariha*)
- Okrožno sodišče Kranj: strokovni nadzor (*Gorazd Stariha*)
- Okrajno sodišče Radovljica: strokovni nadzor, dodatna pojasnila (telefon) (*Gorazd Stariha*)

Gospodarstvo in bančništvo

- Merkur – trgovina in storitve, d. d. – V STEČAJU: pojasnila glede popisovanja arhivskega gradiva, priprava na prevzem (*Gorazd Stariha*)
- Gorenjska turistična zveza: obisk ustvarjalca, strokovni nadzor (*Gorazd Stariha*)
- Peko, tovarna obutve, d.d. – V STEČAJU: obisk ustvarjalca, strokovni nadzor, pisno strokovno navodilo za odbiranje arhivskega gradiva (*Gorazd Stariha, Martina Fekonja*)

Kulturne, šolske in znanstvene ustanove

- Glasbena šola Kranj: izvajanje strokovnega nadzora pred prevzemom (*Gorazd Stariha*)
- Ljudska univerza, center za izobraževanje in kulturo Kranj: strokovni nadzor (nadaljevanje popisovanja AG za prevzem) (*Gorazd Stariha*)
- Osnovna šola Tržič: obisk, strokovni nadzor, pogovori z odgovornimi o ravnanju z arhivskim gradivom in svetovanje glede odbiranja (*Martina Fekonja, Luka Cerar*)
- Osnovna šola Orehek Kranj: strokovni nadzor, dogovarjanje glede izročitve arhivskega gradiva (*Martina Fekonja, Luka Cerar*)
- Osnovna šola Staneta Žagarja Lipnica: strokovna pojasnila (*Martina Fekonja*)
- Šolski center Kranj: Srednja ekonomska, storitvena in gradbena šola, strokovna pojasnila, pisno strokovno navodilo (*Luka Cerar, Martina Fekonja*)
- Osnovna šola Cerklje na Gorenjskem: strokovna pojasnila (*Martina Fekonja*)
- Osnovna šola F. S. Finžgarja Lesce: strokovna pojasnila (*Martina Fekonja*)
- Osnovna šola Josipa Vandota Kranjska Gora: strokovni nadzor na šoli (*Luka Cerar*)
- Osnovna šola Žirovnica: strokovni nadzor na šoli (*Luka Cerar*)
- Biotehniški center Naklo: pisno strokovno navodilo (*Luka Cerar*)
- Osnovna šola Antona Janše Radovljica: korespondenca preko e-pošte glede nejasnosti pri pisnem strokovnem navodilu in dogovarjanje za prevzem (*Luka Cerar*)
- Osnovna šola Stražišče: strokovni nadzor, dogovarjanje o prevzemu gradiva v letu 2021 (*Luka Cerar*)
- Osnovna šola Matije Čopa Kranj: strokovni nadzor, dogovarjanje o prevzemu arhivskega gradiva (*Luka Cerar*)
- Osnovna šola Jakoba Aljaža Kranj: izvajanje strokovnega nadzora pred prevzemom (*Luka Cerar*)
- Osnovna šola Križe: izvajanje strokovnega nadzora pred prevzemom (*Luka Cerar*)
- Gorenjski muzej Kranj: obisk ustvarjalca, strokovni nadzor, pojasnila glede predaje arhivskega gradiva (*Gorazd Stariha, Martina Fekonja*)
- JSKD Kranj: obisk ustvarjalca, strokovni nadzor, pisno strokovno navodilo za odbiranje arhivskega gradiva (*Martina Fekonja, Gorazd Stariha*)
- Zavod za turizem in kulturo Kranj, strokovna pojasnila (*Martina Fekonja*)

Socialne in zdravstvene ustanove

- Bolnišnica za ginekologijo in porodništvo Kranj: dodatna pojasnila glede rokov hranjenja (e-pošta) (*Gorazd Stariha*)
- Osnovno zdravstvo Gorenjske: strokovna pojasnila, pisno strokovno navodilo (*Martina Fekonja, Gorazd Stariha*)

Enota v Idriji:

Uprava in javne službe

- Občina Cerklje: izvajanje strokovnega nadzora nad odbiranjem arhivskega gradiva Krajevne skupnosti (telefonski stiki, elektronska pošta) (*Mira Hodnik*)

- Občina Idrija: evidentiranje arhivskega gradiva, ki ga je hranila občina. Gradivo smo prevzeli in ga razporedili v posamezne fonde (*Dejan Hvala*)
- Upravna enota Idrija: izvajanje strokovnega nadzora in svetovanje pri odbiranju arhivskega gradiva Skupščine občine Idrija, serija Vojni veterani, prevzem gradiva (*Mira Hodnik*)
- Krajevna skupnost Dole: izvajanje strokovnega nadzora in pomoč pri odbiranju, urejanju, prevzem arhivskega gradiva (*Dejan Hvala*)
- Center za socialno delo Idrija: izdaja pisnih strokovnih navodil, izvajanje strokovnega nadzora in pomoč pri odbiranju, urejanju, prevzem arhivskega gradiva (*Mira Hodnik, Dejan Hvala*)

Pravosodje

Mira Hodnik

- Okrajno sodišče Idrija: izvajanje strokovnega nadzora in prevzem arhivskega gradiva (e-pošta, telefonski stiki)
- Notar Andrej Rozman: izvajanje strokovnega nadzora, svetovanje

Gospodarstvo in bančništvo

Mira Hodnik

- Kmetijska zadruga Idrija: izvajanje strokovnega nadzora
- Center za upravljanje z dediščino živega srebra Idrija: izvajanje strokovnega nadzora na arhivskim gradivom Rudnika živega srebra Idrija in dogovarjanje za prevzem arhivskega gradiva

Kulturne, šolske in znanstvene ustanove

- Osnovna šola Črni Vrh nad Idrijo: izvajanje strokovnega nadzora (*Mira Hodnik, Dejan Hvala*)
- Čipkarska šola Idrija: dajanje pojasnil v zvezi s hrambo in odbiranjem arhivskega gradiva (*Mira Hodnik*)

Enota v Škofji Loki

Uprava in javne službe

- Upravna enota Škofja Loka: dajanje pojasnil v zvezi z navodili za odbiranje arhivskega gradiva, izvajanje strokovnega nadzora, (*Judita Šega*)
- Občina Gorenja vas-Poljane: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi do dokumentarnega in arhivskega gradiva, pregled Načrta klasifikacijskih znakov za Občino Gorenja vas-Poljane, izdaja pisnega strokovnega navodila za odbiranje arhivskega gradiva, (*Elizabeta Eržen Podlipnik*)
- Občina Škofja Loka: vrednotenje dokumentarnega gradiva, pregled načrta klasifikacijskih znakov za Občino Škofja Loka, izdaja pisnega strokovnega navodila za odbiranje arhivskega gradiva, izvajanje strokovnega nadzora, (*Judita Šega*)
- Občina Železniki: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi do dokumentarnega in arhivskega gradiva, vrednotenje dokumentarnega gradiva in pregled načrta klasifikacijskih znakov za Občino Železniki, izdaja pisnega strokovnega navodila za odbiranje arhivskega gradiva, (*Elizabeta Eržen Podlipnik*)
- Občina Žiri: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi do dokumentarnega in arhivskega gradiva, vrednotenje dokumentarnega gradiva, pregled načrta klasifikacijskih znakov za Občino Žiri, izdaja pisnega strokovnega navodila za odbiranje arhivskega gradiva, izvajanje strokovnega nadzora, (*Judita Šega*)
- Razvojna agencija Sora Škofja Loka: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi do dokumentarnega in arhivskega gradiva, (*Judita Šega*)

Pravosodje

Judita Šega

- Okrajno sodišče v Škofji Loki: dajanje pojasnil v zvezi z odbiranjem in popisovanjem civilnopravnih spisov, izdelava navodil za odbiranje gradiva sodnika za prekrške, izvajanje strokovnega nadzora

Gospodarstvo in bančništvo

Elizabeta Eržen Podlipnik

- Šešir Škofja Loka d.d.: v stečaju, dajanje dodatnih strokovnih pojasnil za odbiranje arhivskega gradiva, izvajanje strokovnega nadzora

Kulturne, šolske in znanstvene ustanove

- Osnovna šola Ivana Tavčarja Gorenja vas: vrednotenje dokumentarnega gradiva, izdaja pisnega strokovnega navodila za odbiranje arhivskega gradiva (*Elizabeta Eržen Podlipnik*)
- Glasbena šola Škofja Loka: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi do dokumentarnega in arhivskega gradiva (*Elizabeta Eržen Podlipnik*)
- Osnovna šola Ivana Groharja: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi do dokumentarnega in arhivskega gradiva (*Elizabeta Eržen Podlipnik*)
- Šolski center Škofja Loka: Srednja šola za lesarstvo Škofja Loka, dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi do dokumentarnega in arhivskega gradiva, izvajanje strokovnega nadzora (*Elizabeta Eržen Podlipnik*)
- Loški muzej Škofja Loka: dajanje pojasnil v zvezi z popisovanjem in urejanjem arhivskega gradiva, izvajanje strokovnega nadzora, (*Judita Šega*)
- Zavod 973, Škofja Loka: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi do dokumentarnega in arhivskega gradiva, vrednotenje dokumentarnega gradiva, (*Judita Šega*)

Socialne in zdravstvene ustanove

Judita Šega

- Zdravstveni dom Škofja Loka: dajanje pojasnil v zvezi z dolžnostmi do dokumentarnega in arhivskega gradiva

Društva in združenja

Elizabeta Eržen Podlipnik

- Prostovoljno gasilsko društvo Škofja Loka: dajanje pojasnil v zvezi z odbiranjem in popisovanjem, izvajanje strokovnega nadzora

1.2. Sodelovanje z javnopravnimi osebami, ki v skladu z 1. točko 62. člena ZVDAGA zagotavljajo lastno varstvo arhivskega gradiva na podlagi dovoljenja MK

/izpolnite tabelo/

Pristojni arhiv	Naziv javnopravne osebe, ki je pridobila dovoljenje in št. in datum dovoljenja	Datum izvedbe strokovnega nadzora pristojnega arhiva
------------------------	---	---

	/	
	Skupaj:	

Za vsako javnopravno osebo opišite izvedene aktivnosti v preteklem letu in ugotovitve ob izvajanju strokovnega nadzora v letu poročanja:

1.3. Usposabljanje uslužbencev javnopravnih oseb, ki upravljajo z dokumentarnim gradivom in delavcev ponudnikov storitev, ki opravljajo dela zajema, hrambe gradiva v digitalni obliki in spremljevalnih storitev.

1.3.1. Seminarji

/izpolnite tabelo/

Arhiv	Naslov seminarja, kraj in datum izvedbe	Število udeležencev
ZAL	Priprave na preizkus strokovne usposobljenosti za uslužbence javnopravnih oseb, ki upravljajo z dokumentarnim gradivom (seminar za področje pravosodja; Žarko Bizjak, Ljubljana, 26. 11. 2020)	2
	Priprave na preizkus strokovne usposobljenosti za uslužbence javnopravnih oseb, ki upravljajo z dokumentarnim gradivom (seminar za področje vzgoje in izobraževanja; Elizabeta Podlipnik Eržen, Ljubljana, 24. 11. 2020)	27
	Priprave na preizkus strokovne usposobljenosti za uslužbence javnopravnih oseb, ki upravljajo z dokumentarnim gradivom (seminar za področje kultura in šport; Marjana Kos, Ljubljana, 26. 11. 2020)	18
	Priprave na preizkus strokovne usposobljenosti za uslužbence javnopravnih oseb, ki upravljajo z dokumentarnim gradivom (seminarji za področje gospodarstvo; Janez Bregar, Ljubljana, 25. 11. 2020)	4
	Priprave na preizkus strokovne usposobljenosti za uslužbence javnopravnih oseb, ki upravljajo z dokumentarnim gradivom (seminarji za področje zdravstvo in sociala; Marija Čipić Rehar, Ljubljana, 25. 11. 2020)	12
	Priprave na preizkus strokovne usposobljenosti za uslužbence javnopravnih oseb, ki upravljajo z dokumentarnim gradivom (seminarji za področje uprava; Tatjana Šenk, Ljubljana, 24. 11. 2020)	19
	Skupaj:	82

1.3.2. Preizkusi strokovne usposobljenosti

/izpolnite tabelo/

Arhiv	Št. uslužbencev, ki delajo z dokumentarnim gradivom in so opravili preizkus strokovne usposobljenosti v
-------	---

	letu 2020
ZAL	75

2. Priprava dodatnih pisnih strokovno tehničnih navodil iz 40. člena ZVDAGA javnopravnim osebam za odbiranje in izročanje arhivskega gradiva v digitalni obliki

2.1. Priprava dodatnih pisnih strokovno tehničnih navodil iz 40. člena ZVDAGA javnopravnim osebam za odbiranje in izročanje arhivskega gradiva v digitalni obliki

Navedite javnopravno osebo in izvedene aktivnosti arhiva oziroma vrsto del, ki so bila opravljena v obravnavanem letu (npr. svetovanje, priprava smernic, dodatna strokovna navodila ob odbiranju , ...).

Enota Ljubljana

A000 UPRAVA IN JAVNE SLUŽBE

Tatjana Šenk

- Mestna občina Ljubljana: svetovanje pri pripravi notranjih pravil

3. Evidentiranje in razglašanje zasebnega arhivskega gradiva pravnih oseb zasebnega prava in fizičnih oseb ter izvajanje strokovnega nadzora nad njimi

3.1. Evidentiranje in razglašanje zasebnega arhivskega gradiva pravnih oseb zasebnega prava in fizičnih oseb ter izvajanje strokovnega nadzora nad njimi

Navedite ustvarjalce, pri katerih ste v letu poročanja pristopili k postopku oziroma izvedli postopek evidentiranja, razglasitve ali strokovnega nadzora ter opišite predvideno aktivnost:

4. Sodelovanje z lastniki zasebnega arhivskega gradiva, strokovno svetovanje

4.1. Sodelovanje z lastniki zasebnega arhivskega gradiva, strokovno svetovanje

Navedite lastnike zasebnega arhivskega gradiva, s katerimi ste sodelovali v letu poročanja, opišite oblike sodelovanja in vrsto del, ki so bila ob tem predvidoma izvedena:

Enota v Ljubljani

- Branka Lovrečič, Ljubljana: vrednotenje dokumentarnega gradiva, strokovno svetovanje, dogovor o podaritvi (*Marjana Kos*),
- Jure Ulčar, Ljubljana: pregled in odkup arhivskega gradiva (*Marjana Kos*),
- Društvo za spoštovanje in ohranjanje kulturne dediščine Ivan Cankar Ljubljana: vrednotenje DG, podaritev AG (*Marjana Kos*),
- Jurij Kren, Prima plast d.o.o., Šmarca: strokovno svetovanje (pogovor o možni predaji tehnične dokumentacije KIK Kamnik, TOZD Kamnik, kasneje KIK Plastika d.o.o.) (*Janez Bregar*),
- Merkur d.d. – v stečaju, Astra Tehnična trgovina, d.d.: strokovno svetovanje, vrednotenje dokumentarnega gradiva (določitev arhivskega gradiva v popisu dokumentarnega gradiva), historiat (*Janez Bregar*),
- Merkur d.d. – v stečaju, Chemo d.d. Ljubljana: strokovno svetovanje, vrednotenje dokumentarnega gradiva (določitev arhivskega gradiva v popisu dokumentarnega gradiva), historiat (*Janez Bregar*),
- Transing transportni inženiring, d.o.o. – v stečaju: strokovno svetovanje, pogodba o podaritvi, historiat (*Janez Bregar*),
- RAM Invest d.o.o. – v stečaju: strokovno svetovanje, pogodba o podaritvi, historiat (*Janez Bregar*),
- Parkelj d.o.o, tehnična dokumentacija Tovarne viličarjev Litostroj: strokovno svetovanje, obisk, uradni zaznamek, pogodba o podaritvi, prevzem gradiva, pisna zahvala (*Janez Bregar*),
- Miha Vrhunec, Patentni spisi Zveznega zavoda za patente Beograd: strokovno svetovanje, obisk, predlog za odkup komisiji za odkupe, pogodba o odkupu arhivskega gradiva (*Janez Bregar*),
- Janez Mrak, Goričane, hranilne in posojilne knjige Preska pri Medvodah: strokovno svetovanje, obisk, predlog za odkup komisiji za odkupe, pogodba o odkupu arhivskega gradiva (*Janez Bregar*),
- ST. ING d.o.o., Litostroj Jeklo d.o.o. – v stečaju: obisk, strokovno svetovanje, uradni zaznamek (*Janez Bregar*),
- Martina Šubic, Ljubljana ponudba desetih načrtov tovarne Kolinska: strokovno svetovanje, korespondenca, osnutek pogodbe o podaritvi (*Janez Bregar*),
- Gramatek kamnolom, družba za proizvodnjo in storitve, d.o.o. – v stečaju, Bernarda Bole, Geološki zavod Slovenije: korespondenca glede gradiva Rudnika barita Pleše pri Škofljici (*Janez Bregar*),
- Špela Sečnik, Kulturni dom Krško, enota Mestni muzej Krško: koledarček podjetja Saturnus Ljubljana, osnutek pogodbe o podaritvi, korespondenca (*Janez Bregar*).

Enota za Dolenjsko in Belo krajino Novo mesto

- Marija Kerševan, Mirna: vrednotenje dokumentarnega gradiva iz zapuščine Marka Marina, strokovno svetovanje (*Jože Glavič*),
- Alen Žago, Turistično društvo Šentrupert, Šentrupert: vrednotenje dokumentarnega gradiva, strokovno svetovanje (*Jože Glavič*),

- Kulturno društvo Otočec, Otočec: vrednotenje dokumentarnega gradiva, strokovno svetovanje, 4 stiki (*Iztok Hotko*),
- Mišo Gorič, Ljubljana: vrednotenje dokumentarnega gradiva, strokovno svetovanje, 4 stiki (1 obisk) (*Iztok Hotko*),
- Boštjan Pucelj, Novo mesto: strokovno svetovanje, 6 stikov (1 obisk) (*Iztok Hotko*),

Enota za Gorenjsko Kranj

- Karel Rustja: strokovna pojasnila (*Gorazd Stariha*),
- Darja Okorn, Kranj: vrednotenje dokumentarnega gradiva, strokovno svetovanje (*Luka Cerar*),

Enota v Idriji

- Mirko Tratnik, Idrija: evidentiranje in dogovarjanje za prevzem osebnega arhivskega gradiva (*Mira Hodnik*),
- Lucijan Franzini, Idrija: evidentiranje in odkup arhivskega gradiva (*Mira Hodnik*),
- Anton Kavčič, Kranj: evidentiranje in odkup arhivskega gradiva (*Mira Hodnik, Dejan Hvala*),

Enota v Škofji Loki

- Loški oder Škofja Loka: pridobivanje informacij o poteku odbiranja arhivskega gradiva, 1 obisk (*Judita Šega*),
- Antikvariat Glavan, Rok Glavan s.p., Ljubljana: prevzem arhivskega gradiva (*Judita Šega*),
- Ana Florjančič, Škofja Loka: prevzem arhivskega gradiva (*Judita Šega*),
- Mišo Gorič, Ljubljana: strokovno sodelovanje (*Judita Šega*),
- Aleksander Igličar, Godešič: strokovno svetovanje, 1 obisk (*Judita Šega*),
- Stanislav Jesenovec, Zgornje Bitnje: vrednotenje dokumentarnega gradiva, strokovno svetovanje, 1 obisk (*Elizabeta Eržen Podlipnik, Judita Šega*),
- Anton Kavčič, Kranj: prevzem arhivskega gradiva (*Judita Šega*),
- Marjana Rejc, Železniki: prevzem arhivskega gradiva (*Elizabeta Eržen Podlipnik, Judita Šega*),
- Branka Svoljšak, Škofja Loka: prevzem arhivskega gradiva (*Elizabeta Eržen Podlipnik, Judita Šega*),
- Maša Šmid, Železniki: dogovarjanje za prevzem arhivskega gradiva (*Judita Šega*).

5. Pridobivanje javnega in zasebnega arhivskega gradiva

5.1. Pridobivanje javnega arhivskega gradiva

Arhiv	Število fondov in zbirk	Spisovno gradivo v tm	Filmi št. naslovo v	Video št. naslovov	Mikrof. št. kolutov	Fotog. št. kosov	Nosilci zvoka št. kosov	Zapisi na ostalih nosilcih št. kosov
LJU	46 ¹	141,4						
NME	4 ²	13,2						
KRA	6 ³	12,6				37		
ŠKL	10 ⁴	9,8						
IDR	11 ⁵	31,2						
ZAL	77	208,2				37		

Navedite seznam prevzetega javnega arhivskega gradiva v letu poročanja: imetnik, fond/tudi pravni nasledniki, časovni obseg gradiva, količina gradiva- število tehničnih enot, tm:

Enota Ljubljana:

A000 Uprava

- Imetnik: Upravna enota Kočevje, fond: SI_ZAL_KOČ/0097, Skupščina občine Kočevje, 1919–1995, 83 š, 8,3 tm (dopolnilni prevzem), prevzem: Nataša Budna Kodrič
- Imetnik: Upravna enota Litija, fond: SI_ZAL_LIT/0009, Občinski ljudski odbor Litija, 1957–1965, 8 š, 0,8 tm (dopolnilni prevzem), prevzem: Nataša Budna Kodrič
- Imetnik: Upravna enota Litija, Občina Litija, fond: SI_ZAL_LIT/0049, Skupščina občine Litija, 1955–1973, 98 š, 9,8 tm (dopolnilni prevzem), prevzem: Nataša Budna Kodrič
- Imetnik: Občina Litija, fond: SI_ZAL_LIT/0051, Kmetijska zemljiška skupnost občine Litija, 1980–1991, 1 š, 0,1 tm (nov fond), prevzem: Nataša Budna Kodrič
- Imetnik: Občina Litija, fond: SI_ZAL_LIT/0052, Samoupravna interesna skupnost občine Litija, 1973–1989, 1 š, 0,1 tm (nov fond), prevzem: Nataša Budna Kodrič
- Imetnik: Občina Litija, fond: SI_ZAL_LIT/0053, Samoupravna komunalna skupnost občine Litija, 1984–1985, 1 š, 0,1 tm (nov fond), prevzem: Nataša Budna Kodrič
- Imetnik: Jure Ulčar, fond: SI_ZAL_LJU/0030, Okrajni ljudski odbor Ljubljana, cca. 1953, 4 š, 0,4 tm (dopolnilni prevzem, odkup), prevzem: Tatjana Šenk
- Imetnik: Finančna uprava Republike Slovenije, Finančni urad Ljubljana, fond: SI_ZAL_LJU/0861, Davčni urad Ljubljana, 1997, 111 š, 11,1 tm (nov fond), prevzem: Tatjana Šenk

D000 Vzgoja in izobraževanje

- Imetnik: Osnovna šola Notranjski odred Cerknica, fond: SI_ZAL_CER/0048, Osnovna šola Notranjski odred Cerknica, 1936–1996, 31 š, 3,1 tm (dopolnilni prevzem), prevzem: Hana Habjan

¹ Od 46 prevzetih fondov jih je 24 novih, 22 je dopolnilnih.

² Od 4 prevzetih fondov sta 2 nova, 2 pa dopolnilna.

³ Od 6 prevzetih fondov sta 2 nova, 4 pa dopolnilni.

⁴ Od 10 prevzetih fondov je 1 nov, 9 jih je dopolnilnih.

⁵ Od 11 prevzetih fondov so 3 novi, 8 pa dopolnilnih.

- Imetnik: Osnovna šola Notranjski odred Cerknica, fond: SI_ZAL_CER/0056, Osnovna šola Grahovo, 1924–1982, 5 š, 0,5 tm (dopolnilni prevzem), prevzem: Hana Habjan
- Imetnik: Osnovna šola Notranjski odred Cerknica, fond: SI_ZAL_CER/0050, Osnovna šola Gorenja Otava, 1940–1961, 1 š, 0,1 tm (dopolnilni prevzem), prevzem: Hana Habjan
- Imetnik: Osnovna šola Notranjski odred Cerknica, fond: SI_ZAL_CER/0088, Osnovna šola Begunje, 1923–1962, 2 š, 0,2 tm (nov fond), prevzem: Hana Habjan
- Imetnik: Osnovna šola Notranjski odred Cerknica, fond: SI_ZAL_CER/0089, Osnovna šola Bezuljak, 1945–1955, 1 š, 0,1 tm (nov fond), prevzem: Hana Habjan
- Imetnik: Osnovna šola Notranjski odred Cerknica, fond: SI_ZAL_CER/0090, Osnovna šola Cajnarje, 1937–1962, 1 š, 0,1 tm (nov fond), prevzem: Hana Habjan
- Imetnik: Osnovna šola Notranjski odred Cerknica, fond: SI_ZAL_CER/0091, Osnovna šola sv. Vid nad Cerknico (Žilce), 1937–1962, 1 š, 0,1 tm (nov fond), prevzem: Hana Habjan
- Imetnik: Osnovna šola Notranjski odred Cerknica, fond: SI_ZAL_CER/0092, Osnovna šola Gorenje Jezero, 1917–1963, 1 š, 0,1 tm (nov fond), prevzem: Hana Habjan
- Imetnik: Osnovna šola Notranjski odred Cerknica, fond: SI_ZAL_CER/0093, Vzgojno varstveni zavod Cerknica, 1969, 1 š, 0,1 tm (nov fond), prevzem: Hana Habjan
- Imetnik: Osnovna šola Notranjski odred Cerknica, fond: SI_ZAL_CER/0094, Nižja gimnazija Cerknica, 1950–1959, 1 š, 0,1 tm (nov fond), prevzem: Hana Habjan
- Imetnik: Osnovna šola Notranjski odred Cerknica, fond: SI_ZAL_CER/0095, Vajenska šola Cerknica, Šola za učence v gospodarstvu raznih strok, 1950–1958, 1 š, 0,1 tm (nov fond)
- Imetnik: Osnovna šola Marije Vere, fond: SI_ZAL_KAM/0112, Osnovna šola Frana Albrehta Kamnik, 1978–1992, 6 š, 0,6 tm (dopolnilni prevzem), prevzem: Hana Habjan
- Imetnik: Osnovna šola Marije Vere, fond: SI_ZAL_KAM/0140, Osnovna šola Marije Vere, Kamnik, 1978–1992, 6 š, 0,6 tm (nov fond), prevzem: Hana Habjan
- Imetnik: Osnovna šola Ledina, fond: SI_ZAL_LJU/0225, Osnovna šola Ledina, Ljubljana, 1842–1996, 67 š, 6,7 tm (dopolnilni prevzem), prevzem: Hana Habjan
- Imetnik: Osnovna šola Vič, fond: SI_ZAL_LJU/0403, Osnovna šola Marjan Novak–Jovo, Ljubljana–Vič, 1922–1997, 88 š, 8,8 tm (dopolnilni prevzem), prevzem: Hana Habjan
- Imetnik: Osnovna šola Vič, fond: SI_ZAL_LJU/0855, Šola za odrasle pri II. osnovni šoli Vič, Ljubljana, 1959–1965, 1 š, 0,1 tm (nov fond), prevzem: Hana Habjan
- Imetnik: Vrtec Ciciban, fond: SI_ZAL_LJU/0858, Vrtec Ciciban, 1948–1998, 63 š, 6,3 tm (nov fond), prevzem: Hana Habjan
- Imetnik: Gimnazija in srednja šola Kočevje, fond: SI_ZAL_KOČ/0052, Center poklicnih šol Kočevje, 1965–1993, 36 š, 3,6 tm (dopolnilni prevzem), prevzem: Hana Habjan
- Imetnik: Gimnazija in srednja šola Kočevje, fond: SI_ZAL_KOČ/0056, Gimnazija Kočevje, 1930–1984, 21 š, 2,1 tm (dopolnilni prevzem), prevzem: Hana Habjan
- Imetnik: Gimnazija in srednja šola Kočevje, fond: SI_ZAL_KOČ/0100, Srednja šola tehničnih usmeritev in družboslovja Kočevje, 1981–1993, 14 š, 1,4 tm (nov fond), prevzem: Hana Habjan
- Imetnik: Gimnazija in srednja šola Kočevje, fond: SI_ZAL_LJU/0211, Državna trgovska akademija – Srednja ekonomska šola Boris Kidrič Ljubljana, 1979–1984, 1 š, 0,1 tm (dopolnilni prevzem), prevzem: Hana Habjan
- Imetnik: Gimnazija in srednja šola Kočevje, fond: SI_ZAL_KOČ/0099, Tečajna gimnazija za upravno-politični kader Kočevje, 1950–1951, 1 š, 0,1 tm (nov fond), prevzem: Hana Habjan
- Imetnik: Gimnazija in srednja šola Kočevje, fond: SI_ZAL_KOČ/0098, Večerna delavska gimnazija Kočevje, 1947–1951, 1 š, 0,1 tm (nov fond), prevzem: Hana Habjan
- Imetnik: Osnovna šola dr. Ivana Korošca Borovnica, fond: SI_ZAL_VRH/0041, Osnovna šola dr. Ivana Korošca Borovnica, 1926–1996, 11 š, 1,1 tm (dopolnilni prevzem), prevzem: Tjaša Dolinar
- Imetnik: Vrtec Mladi rod, fond: SI_ZAL_LJU/0853, Vrtec Mladi rod, 1955–1996, 19 š, 1,9 tm (nov fond), prevzem: Tjaša Dolinar

- Imetnik: Gimnazija Moste, fond: SI_ZAL_LJU/0190, Gimnazija Ljubljana – Moste, 1948–2001(2017), 41 š, 4,1 tm (dopolnilni prevzem), prevzem: Tjaša Dolinar
- Imetnik: Osnovna šola Vrhovci, fond: SI_ZAL_LJU/0852, Osnovna šola Vrhovci, 1951–1996, 17 š, 1,7 tm (nov fond), prevzem: Tjaša Dolinar
- Imetnik: Osnovna šola Vodice, fond: SI_ZAL_LJU/0456, Osnovna šola Franca Marna Vodice, 1934–2003, 30 š, 3 tm (dopolnilni prevzem), prevzem: Tjaša Dolinar
- Imetnik: Osnovna šola Toneta Čufarja, fond: SI_ZAL_LJU/0856, Osnovna šola Toneta Čufarja Ljubljana, 1952–1999, 50 š, 5 tm (nov fond), prevzem: Tjaša Dolinar
- Imetnik: Osnovna šola Zalog, fond: SI_ZAL_LJU/0367, Osnovna šola Zalog pri Ljubljani, 1923–2013, 35 š, 3,5 tm (dopolnilni prevzem), prevzem: Tjaša Dolinar
- Imetnik: Osnovna šola Poljane, fond: SI_ZAL_LJU/0524, Osnovna šola narodnega heroja Toneta Tomšiča Ljubljana, 1926–1994, 40 š, 4 tm (dopolnilni prevzem), prevzem: Tjaša Dolinar
- Imetnik: Vrtec Šentvid, fond: SI_ZAL_LJU/0857, Vrtec Šentvid, 1942–1996, 11 š, 1,1 tm (nov fond), prevzem: Tjaša Dolinar
- Imetnik: Srednja frizerska šola Ljubljana, fond: SI_ZAL_LJU/0859, Srednja frizerska šola Ljubljana, 1981–1996, 22 š, 2,2 tm (nov fond), prevzem: Tjaša Dolinar
- Imetnik: Osnovna šola Mirana Jarca, fond: SI_ZAL_LJU/0860, Osnovna šola Mirana Jarca, Ljubljana, 1945–1999, 38 š, 3,8 tm (nov fond), prevzem: Tjaša Dolinar
- Imetnik: Center Janeza Levca Ljubljana, fond: SI_ZAL_LJU/0429, Zavod za usposabljanje Janez Levec Ljubljana, 1919–2002, 249 š, 24,9 tm (dopolnilni prevzem), prevzem: Dušan Bahun

G000 Gospodarstvo in bančništvo

- Imetnik: Žale Javno podjetje d.o.o., fond: SI_ZAL_LJU/0630, Komunalno podjetje Žale Ljubljana, 1948–2011, 127 š, 12,7 tm (dopolnilni prevzem), prevzem: Janez Bregar
- Imetnik: MERKUR – trgovina in storitve d.d. – v stečaju, fond: SI_ZAL_LJU/0663, Chemo Ljubljana, 1946–2006, 59 š, 5,9 tm (dopolnilni prevzem), prevzem: Janez Bregar
- Imetnik: MERKUR – trgovina in storitve d.d. – v stečaju, fond: SI_ZAL_LJU/0610, Astra Veletrgovina Ljubljana, 1979–2006, 7 š, 0,7 tm (dopolnilni prevzem), prevzem: Janez Bregar

Enota za Dolenjsko in Belo krajino Novo mesto

B000 Pravosodje

- Imetnik: Zgodovinski arhiv Ljubljana, Enota v Ljubljani, fond: SI_ZAL_NME/0016, Okrožno sodišče Novo mesto, 1900–1848, 1 k, 0,1 tm (dopolnilni prevzem), prevzem: Iztok Hotko
- Imetnik: Fredi Bančov – notar, fond: SI_ZAL_TRE/0087, Notar Tonček Bevc, Trebnje, 1995–2010, 121 š, 12,1 tm (nov fond), prevzem: Jože Glavič

D000 Vzgoja, izobraževanje, kultura, znanost

- Imetnik: Osnovna šola Šmihel, fond: SI_ZAL_NME/0256, Osnovna šola Šmihel, 1864–1915, 1 š, 0,1 tm (dopolnilni prevzem), prevzem: Dunja Mušič

G000 Gospodarstvo in bančništvo

- Imetnik: Merkur – trgovina in storitve, d.d. – v stečaju, fond: SI_ZAL_NME/0316, Novotehna Novo mesto, 1947–1994, 9 š, 0,9 tm (nov fond), prevzem: Jože Glavič

Enota za Gorenjsko Kranj

A000 Uprava

- Imetnik: FURS, Finančni urad Kranj, fond: SI_ZAL_RAD/0041, Občinski ljudski odbor Radovljica, 50 š, 5 f, 6 tm, (dopolnilni prevzem), prevzem: Gorazd Stariha

- Imetnik: Občina Gorje, fond: SI_ZAL_RAD/0144, Krajevna skupnost Gorje, 1959–1992, 6 š, 0,6 tm (nov fond), prevzem: Luka Cerar

D000 Vzgoja in izobraževanje

- Imetnik: Glasbena šola Kranj, fond: SI_ZAL_KRA/0090, Glasbena šola Kranj, 1964–2010, 24 š, 2,4 tm (dopolnilni prevzem), prevzem: Gorazd Stariha
- Imetnik: Osnovna šola Jakoba Aljaža, fond: SI_ZAL_KRA/0278, Osnovna šola Jakoba Aljaža, 1980–2016, 20 š, 2 tm (nov fond), prevzem: Luka Cerar
- Imetnik: Osnovna šola Križe, fond: SI_ZAL_TRŽ/0028, Osnovna šola Križe, 1945–2016, 15 š, 1,5 tm (dopolnilni prevzem), prevzem: Luka Cerar

H000 Članske organizacije

- Imetnik: Osnovna šola Križe, fond: SI_ZAL_TRŽ/0040, Občinski odbor Zveze združenj borcev Tržič, 1961–1985, 1 š, 0,1 tm, (dopolnilni prevzem), prevzem: Luka Cerar

Enota v Idriji

A000 Uprava

- Imetnik: Upravna enota Idrija, fond: SI_ZAL_IDR/0203, Skupščina občine Idrija, 1963–1994, 100 š, 10,00 tm, (dopolnilni prevzem) prevzem: Mira Hodnik
- Imetnik: Center za socialno delo Severna Primorska, Enota Idrija, fond: SI_ZAL_IDR/0283, Center za socialno delo Idrija 1955–2018, 54 š, 5,40 tm (nov fond), prevzem: Mira Hodnik, Dejan Hvala.
- Imetnik: Občina Idrija, fond: SI_ZAL_IDR/0282, Krajevna skupnost Dole, 1948–2009, 23 š, 2,30 tm (nov fond), prevzem: Dejan Hvala
- Imetnik: Občina Idrija, fond: SI_ZAL_IDR/0244, Samoupravna komunalna interesna skupnost Idrija, 1960–1989, 5 š, 0,50 tm, (dopolnilni prevzem) prevzem: Dejan Hvala
- Imetnik: Občina Idrija, fond: SI_ZAL_IDR/0272, Krajevna skupnost mesto Idrija, 1949–2010, 1 š, 0,10 tm, (dopolnilni prevzem) prevzem: Dejan Hvala
- Imetnik: Občina Idrija, fond: SI_ZAL_IDR/0280, Komunala Idrija, 1948–2016, 2 š, 0,20 tm, (dopolnilni prevzem) prevzem: Dejan Hvala
- Imetnik: Občina Idrija, fond: SI_ZAL_IDR/0286 Krajevna skupnost Godovič, 1989, 1š, 0,10 tm, (nov fond) prevzem: Dejan Hvala
- Imetnik: Občina Idrija, fond: SI_ZAL_IDR/0203, Skupščina občine Idrija, 1963–1994, 3 š, 0,30 tm, (dopolnilni prevzem) prevzem: Dejan Hvala
- Imetnik: Občina Idrija, fond: SI_ZAL_IDR/0262, IMP Tovarna instalacijske opreme Idrija 1952–1998, 4 dokumenti, posamezni dokumenti razporejeni v obstoječe popisne enote, (dopolnilni prevzem) prevzem: Dejan Hvala

B000 Pravosodje

- Imetnik: Okrajno sodišče v Idriji, fond: SI_ZAL_IDR/0237, Okrajno sodišče v Idriji, 1824–1995, 117 š, 11,70 tm, (dopolnilni prevzem) prevzem: Mira Hodnik

G000 Gospodarstvo

- Imetnik: Center za upravljanje z dediščino živega srebra Idrija, fond: SI_ZAL_IDR/0055, Rudnik živega srebra Idrija, 1700–1996, 6 š, 0,60 tm, (dopolnilni prevzem), prevzem: Mira Hodnik

Enota v Škofji Loki

A000 Uprava

- Imetnik: Upravna enota Škofja Loka, fond: SI_ZAL_ŠKL/0093, Občinski ljudski odbor Škofja Loka, 1951–1960, 1 š, 0,1 tm, (dopolnilni prevzem), prevzem: Judita Šega
- Imetnik: Upravna enota Škofja Loka, fond: SI_ZAL_ŠKL/0141, Skupščina občine Škofja Loka, sejni zapisniki sveta in zbora delovne skupnosti, 1961–1979, 17 š, 1,7 tm, (dopolnilni prevzem), prevzem: Judita Šega
- Imetnik: Upravna enota Škofja Loka, fond: SI_ZAL_ŠKL/0141, Skupščina občine Škofja Loka, Splošno ljudsko premoženje, 1959–1975, 1 š, 0,1 tm, (dopolnilni prevzem), prevzem: Judita Šega
- Imetnik: Upravna enota Škofja Loka, fond: SI_ZAL_ŠKL/0141, Skupščina občine Škofja Loka, Premoženjsko-pravni spisi, 1976–1978, 12 š, 1,2 tm, (dopolnilni prevzem), prevzem: Judita Šega

B000 Pravosodje

- Imetnik: Okrajno sodišče v Škofji Loki, fond: SI_ZAL_ŠKL/0173, Okrajno sodišče v Škofji Loki, 1961–1978, 20 š, 2,0 tm, (dopolnilni prevzem), prevzem: Judita Šega

E000 Znanost in kultura, rekreacija in informiranje

- Imetnik: Loški muzej Škofja Loka, fond: SI_ZAL_ŠKL/0391, Loški muzej Škofja Loka, 1954–1982, 1 š, 0,1 tm, (dopolnilni prevzem), prevzem: Judita Šega

G000 Gospodarstvo in bančništvo

- Imetnik: Upravna enota Škofja Loka, fond: SI_ZAL_ŠKL/0467, Remont Žiri, 1949–1985, 1 š, 0,1 tm (nov fond), prevzem: Judita Šega
- Imetnik: Tovarna klobukov Šešir Škofja Loka d.d. v stečaju, fond: SI_ZAL_ŠKL/0090, Tovarna klobukov Šešir Škofja Loka d.d., 1929–2016, 27 š, 2,7 tm, (dopolnilni prevzem), prevzem: Elizabeta Eržen Podlipnik

H000 Članske organizacije

- Imetnik: Prostovoljno gasilsko društvo Škofja Loka, fond: SI_ZAL_ŠKL/0085, Prostovoljno gasilsko društvo Škofja Loka, 1886–2009, 12 š, 1,2 tm, (dopolnilni prevzem), prevzem: Elizabeta Eržen Podlipnik

J000 Arhivske zbirke

- Imetnik: Zavod 973, Škofja Loka, fond: SI_ZAL_ŠKL/0352, Škofjeloški pasijon, 1999, 11 registratorjev, 0,4 tm, (dopolnilni prevzem), prevzem: Judita Šega
- Imetnik: Zgodovinski arhiv Ljubljana, Enota v Škofji Loki, fond: SI_ZAL_ŠKL/0281, Zbirka drobnih tiskov, 2019, 1 š, 0,1 tm, (dopolnilni prevzem), prevzem: lastno gradivo
- Imetnik: Zgodovinski arhiv Ljubljana, Enota v Škofji Loki, fond: SI_ZAL_ŠKL/0342, Zbirka lokalnega časopisja, 2018–2019, 1 š, 0,1 tm, (dopolnilni prevzem), prevzem: lastno gradivo

5.2. Pridobivanje zasebnega arhivskega gradiva

Arhiv	Število fondov in zbirk	Spisovno gradivo v tm	Filmi št. naslovo v	Video št. naslovov	Mikrof. št. kolutov	Fotog. št. kosov	Nosilci zvoka št. kosov	Zapisi na ostalih nosilcih št. kosov
LJU	6 ⁶	7,6				38		
NME	4 ⁷	0,8				32		320

⁶ Od 6 prevzetih fondov so 3 novi, 3 pa dopolnilni.

KRA	3 ⁸	1,4				37		
ŠKL	21 ⁹	0,80			2	64		93
IDR	8 ¹⁰	0,30				46		
ZAL	42	10,9			2	217		413

Navedite seznam zasebnega arhivskega gradiva, ki ste ga pridobili v letu poročanja: imetnik, fond/tudi pravni nasledniki, časovni obseg gradiva, količina gradiva - število tehničnih enot, tm, način pridobitve npr. odkup, darilo ali depozit)

Enota v Ljubljani

- Imetnik: Mišo Gorič, fond: SI_ZAL_LJU/0342, Zbirka fotografij, 1856–2014, 38 ks (dopolnilni prevzem, odkup), izvedba: Barbara Žabota
- Imetnik: dr. Aleksander Bassin, fond: SI_ZAL_LJU/0851, Družina za spoštovanje in ohranjanje kulturne dediščine Ivan Cankar Ljubljana, 2005–2016, 1 š, 0,1 tm (nov fond, darilo), izvedba: Marjana Kos
- Imetnik: Andrej Klanjšček Somer, fond: SI_ZAL_LJU/0333, Zbirka listin Ljubljana, 1480–1710, 5 ks (dopolnilni prevzem, odkup), izvedba: Barbara Žabota
- Imetnik: TRANSING – transportni inženiring d.o.o – v stečaju, fond: SI_ZAL_LJU/0845, TRANSING – transportni inženiring d.o.o., 1988–2011, 5 š, 0,5 tm (darilo, nov fond), izvedba: Janez Bregar
- Imetnik: PARKELJ servis, trgovina in storitve d.o.o., fond: SI_ZAL_LJU/0201, Titovi zavodi Litostroj Ljubljana, 1979–1997, 65 š, 6,5 tm (darilo, dopolnilni prevzem), izvedba: Janez Bregar
- Imetnik: RAM INVEST podjetje za investicijski inženiring d.o.o. – v stečaju, fond: SI_ZAL_LJU/0850, RAM INVEST, 1994–2012, 5š, 0,5 tm (darilo, nov fond), izvedba: Janez Bregar

Enota za Dolenjsko in Belo krajino Novo mesto

- Imetnik: Mišo Gorič, fond: SI_ZAL_NME/0249, Zbirka razglednic, ok. 1890 – ok. 1965, 32 ks (dopolnilni prevzem, odkup), izvedba: Iztok Hotko
- Imetnik: Boštjan Pucelj, fond: SI_ZAL_NME/0195, Kronist Novega mesta, 2011–2019, 320 kosov (dopolnilni prevzem, odkup), izvedba: Iztok Hotko
- Imetnik: Marija Kerševan, fond: SI_ZAL_TRE/0088, Marin Marko, 1940–1985, 4 š, 0,4 tm (nov fond, darilo), izvedba: Jože Glavič
- Imetnik: Turistično društvo Šentrupert, fond: SI_ZAL_TRE/0089, Turistično društvo Šentrupert, 1992–1995, 4 š, 0,4 tm (nov fond, darilo), izvedba: Jože Glavič

Enota za Gorenjsko Kranj

- Imetnik: Občina Preddvor, fond: SI_ZAL_KRA/0273, Turistično društvo – Preddvor, 1953–2012, 9 š, 0,9 tm (dopolnilni prevzem, podaritev), izvedba: Gorazd Stariha
- Imetnik: Gorenjski muzej, fond: SI_ZAL_RAD/0070, Tomaž Godec, Bohinjska Bistrica, 1923–1950, 3 m, 0,1 tm (dopolnilni prevzem, podaritev), izvedba: Gorazd Stariha
- Imetnik: Darja Okorn Kranj, fond: SI_ZAL_KRA/00281, Pirc Metod, Kranj, 1970–1975, 4š, 0,4 tm, (nov fond, podaritev) izvedba: Luka Cerar

⁷ Od 4 prevzetih fondov sta 2 nova, 2 pa dopolnilna.

⁸ Od 3 prevzetih fondov je 1 nov, 2 pa dopolnilna.

⁹ Od 21 prevzetih fondov so 4 novi, 17 jih je dopolnilnih.

¹⁰ Od 8 prevzetih fondov je 1 nov, 7 je dopolnilnih.

Enota v Idriji

- Imetnik: Anton Kavčič, fond: SI_ZAL_IDR/0218, Zbirka razglednic in fotografij, Idrija, 1890–2010, 29 ks (dopolnilni seznam, odkup), izvedba: Mira Hodnik
- Imetnik: Anton Kavčič, fond: SI_ZAL_IDR/0279, Zbirni fond, Idrija, 1842–1950, 53 kosov (dopolnilni seznam, odkup), izvedba: Mira Hodnik
- Imetnik: Vladimir Pivk, fond: SI_ZAL_IDR/0014, Dramatično društvo v Idriji, 1902–1987, 1 š, 0,10 tm, (dopolnilni seznam, odkup), izvedba: Mira Hodnik
- Imetnik: Vladimir Pivk, fond: SI_ZAL_IDR/0272, Zbirni fond, Idrija, 1842–1950, 1 kos, (dopolnilni seznam, podaritev), izvedba: Mira Hodnik
- Imetnik: Mirko Tratnik, fond: SI_ZAL_IDR/0284, Mirko Tratnik, Idrija, 1939–2001, 1 š, 0,10 tm, (nov fond, arhivski popis, podaritev), izvedba: Mira Hodnik
- Imetnik: Lucijan Franzini, fond: SI_ZAL_IDR/0218, Zbirka razglednic in fotografij, Idrija 1890–2010, 17 razglednic (dopolnilni seznam, odkup), izvedba: Mira Hodnik
- Imetnik: Lucijan Franzini, fond: SI_ZAL_IDR/0040 Mestna hranilnica Idrija, 1907–1924, 1 ks (dopolnilni seznam, odkup), izvedba: Mira Hodnik
- Imetnik: Lucijan Franzini, fond: SI_ZAL_IDR/0055, Rudnik živega srebra Idrija, 1700–1996, 1 ks, (dopolnilni seznam, odkup), izvedba: Mira Hodnik

Enota Škofji Loki

- Imetnik: Antikvariat Glavan, Ljubljana, fond: SI_ZAL_ŠKL/0279, Zbirka fotografij in razglednic, 1904–1908, 2 ks, (dopolnilni prevzem, odkup), izvedba: Judita Šega
- Imetnik: Anton Kavčič, Kranj, fond: SI_ZAL_ŠKL/0058, Občina Poljane, 1939, 1 m, (dopolnilni prevzem, odkup), izvedba: Judita Šega
- Imetnik: Anton Kavčič, Kranj, fond: SI_ZAL_ŠKL/0061, Občina Sorica, 1934–1940, 1 m, (dopolnilni prevzem, odkup), izvedba: Judita Šega
- Imetnik: Anton Kavčič, Kranj, fond: SI_ZAL_ŠKL/0073, Združenje trgovcev za srez Škofja Loka, 1940, 1 ks, (dopolnilni prevzem, odkup), izvedba: Judita Šega
- Imetnik: Anton Kavčič, Kranj, fond: SI_ZAL_ŠKL/0172, Nabavno prodajna zadruga Železniki, 1946–1948, 1 m, (dopolnilni prevzem, odkup), izvedba: Judita Šega
- Imetnik: Anton Kavčič, Kranj, fond: SI_ZAL_ŠKL/0182, Osnovna šola Trata/Gorenja vas, 1917–1923, 1 k, (dopolnilni prevzem, odkup), izvedba: Judita Šega
- Imetnik: Anton Kavčič, Kranj, fond: SI_ZAL_ŠKL/0221, Tovarna vodnih turbin Schneider, Škofja Loka, ~1935, 1 ks, (dopolnilni prevzem, odkup), izvedba: Judita Šega
- Imetnik: Anton Kavčič, Kranj, fond: SI_ZAL_ŠKL/0240, Kmetijska zadruga Češnjica, 1952–1963, 1 k, 1 m, (dopolnilni prevzem, odkup), izvedba: Judita Šega
- Imetnik: Anton Kavčič, Kranj, fond: SI_ZAL_ŠKL/0278, Ivan in Franja Tavčar, 1928, 1 ks, (dopolnilni prevzem, odkup), izvedba: Judita Šega
- Imetnik: Anton Kavčič, Kranj, fond: SI_ZAL_ŠKL/0279, Zbirka fotografij in razglednic, 1902–1995, 62 ks, (dopolnilni prevzem, odkup), izvedba: Judita Šega
- Imetnik: Anton Kavčič, Kranj, fond: SI_ZAL_ŠKL/0291, Zbirni fond, 1907–1955, 11 ks, 1 m, (dopolnilni prevzem, odkup), izvedba: Judita Šega
- Imetnik: Anton Kavčič, Kranj, fond: SI_ZAL_ŠKL/0303, Transturist–Alpetour, 1959–1960, 1 m, (dopolnilni prevzem, odkup), izvedba: Judita Šega
- Imetnik: Anton Kavčič, Kranj, fond: SI_ZAL_ŠKL/0444, Električna strojna zadruga Sorica, 1939–1954, 1 k, (dopolnilni prevzem, odkup), izvedba: Judita Šega
- Imetnik: Anton Kavčič, Kranj, fond: SI_ZAL_ŠKL/0469, Živinorejska zadruga Sorica, 1946–1948, 1 š, 0,1 tm, (nov fond, odkup), izvedba: Judita Šega
- Imetnik: Anton Kavčič, Kranj, fond: SI_ZAL_ŠKL/0470, Kmetijska zadruga Sorica, 1948–1963, 2 š, 0,2 tm, (nov fond, odkup), izvedba: Judita Šega

- Imetnik: Anton Kavčič, Kranj, fond: SI_ZAL_ŠKL/0471, Kmetijska zadruga Davča, 1954–1957, 1š, 0,1 tm, (nov fond, odkup), izvedba: Judita Šega
- Imetnik: Marjana Rejc, fond: SI_ZAL_ŠKL/0468, Krajevna skupnost Železniki, Odbor za gradnjo pokritega plavalnega bazena, 1972–1977, 1š, 0,1 tm, (nov fond, darilo), izvedba: Judita Šega, Elizabeta Eržen Podlipnik
- Imetnik: Branka Svoljšak, Škofja Loka, fond: SI_ZAL_ŠKL/0165, Zasebne dekliške šole pri uršulinkah v Škofji Loki, 1936–1940, 3 ks, (dopolnilni prevzem, darilo), izvedba: Judita Šega, Elizabeta Eržen Podlipnik
- Imetnik: Branka Svoljšak, Škofja Loka, fond: SI_ZAL_ŠKL/0168, Osnovna šola Škofja Loka–Mesto, 1977, 2 m, (dopolnilni prevzem, darilo), izvedba: Judita Šega, Elizabeta Eržen Podlipnik
- Imetnik: Jernej Antolin Oman, Škofja Loka, fond: SI_ZAL_ŠKL/0292, Gimnazija Škofja Loka, 1991–2015, 1š, 0,1 tm, (dopolnilni prevzem, darilo), izvedba: Elizabeta Eržen Podlipnik
- Imetnik: Slavko Vidic, Naklo, fond: SI_ZAL_ŠKL/0108, Karl Strahl, Stara Loka, 1880–1910, 1 m, (dopolnilni prevzem, odkup), izvedba: Judita Šega
- Imetnik: Ana Florjančič, Škofja Loka, fond: SI_ZAL_ŠKL/0382, Zbirka podobic, 1924–2019, 93 ks, (dopolnilni prevzem, odkup), izvedba: Judita Šega

6. Strokovno obdelovanje javnega in zasebnega arhivskega gradiva, ki je v arhivih, izdelovanje popisov, inventarjev, vodnikov in drugih pripomočkov za uporabo arhivskega gradiva in njihovo objavlanje, ter objavlanje arhivskih virov

6.1. Urejenost gradiva v arhivu - stanje 31.12.2020

a.) neurejeno, slabo urejeno, brez pripomočkov

b.) obstoji prevzemni seznam

c.) obstoji popis po arhivskih enotah ali uporabne pisarniške evidence ali obstoji arhivski inventar

/izpolnite tabelo/

Arhiv	Skupaj št. fondov v arhivu	Število fondov		
		a	b	c
LJU	1.698	4	219	1.475
NME	568	5	62	501
KRA	572	2	63	507
ŠKL	471	1	5	465
IDR	286	4	30	252
ZAL	3.595	16	379	3.200

6.2. Strokovna obdelava arhivskega gradiva

Navedite podatke o fondih in zbirkah, ki so bili vključeni v strokovno obdelavo v letu poročanja (ime fonda ali zbirke, obdobje iz katerega izvira arhivsko gradivo fonda ali zbirke, obseg gradiva fonda ali zbirke-količina; vrsta del, ki so bila opravljena v letu poročanja na fondu; navedite rač. program s katerim je bilo gradivo popisano, pri navajanju fondov sledite tektoniki.):

Enota Ljubljana:

A000 UPRAVA

- SI_ZAL_VRH/0018, Občinski ljudski odbor/Skupščina občine Vrhnika, 3. akc. fond, 1962–1995, 50,8 tm, urejanje, popisovanje, izločanje, tehnično opremljanje (12 š), MS Excel (delo ni končano), *Nataša Budna Kodrič*
- SI_ZAL_LJU/0030, Okrajni ljudski odbor Ljubljana, 1922–1970, 524 š, 88 kartotečnih škatel, 61,20 tm, popis 5 š, ki so bile odkupljene in dodane fondu in popisovanje gradbenih zadev, MS Excel/Scope, priprava 6.517 popisnih enot za uvoz v Scope, *Tatjana Šenk*
- SI_ZAL_LJU/0034, Krajevni ljudski odbor Brezovica, 1896–1952, 12 š, 1,2 tm, popis gradbenih zadev, MS Excel, *Tatjana Šenk*
- SI_ZAL_LJU/0070, Skupščina mesta Ljubljana, 1947–1994, 1135 š, 71 f, 8 kt, 120 tm, nadaljevanje dela, popisanih 22 škatel, MS Excel/Scope, *Tatjana Šenk*
- SI_ZAL_LJU/0474/1, Mestni ljudski odbor Ljubljana, gradbeni spisi in načrti, serija 1, 1925–1955, 340š, 12 kartotek, 40,2 tm, popis tehničnih enot MS Excel in začetek vpisovanja v Scope, 4 škatle, *Tatjana Šenk*
- SI_ZAL_LJU/0707, Upravne notranje zadeve mesta Ljubljane, 1947–2000, 490š, 49 tm, nadaljevanje dela, popisanih 6 š, Scope, *Tatjana Šenk*
- SI_ZAL_LJU/0080/4, SO Ljubljana Vič Rudnik, 1962–1972, 588 š, 58,8 tm, urejanje, popisovanje, tehnično opremljanje, do 404 š, MS Excel, *Jože Setnikar*

- SI_ZAL_LJU/0066, Rajonski ljudski odbor III MOSTE, 1945–1952, 29 tm, 176 f, urejanje, popisovanje, tehnično urejanje, MS Excel, *Nika Urlep*
- SI_ZAL_CER/0032, ObLO Bloke 1945–1955, 3 š, 0,3 tm, natančen popis gradbenih zadev, MS Excel, *Marko Kebe*
- SI_ZAL_CER/0033, ObLO Loška dolina 1952–1962, 59 š, 5,9 tm, natančen popis gradbenih zadev, MS Excel, *Marko Kebe*
- SI_ZAL_DOM/0028, ObLO Moravče 1952–1959, 20 š, 20 tm, natančen popis gradbenih zadev, MS Excel, *Marko Kebe*
- SI_ZAL_GRO/0007, OLO Grosuplje 1944–1962, 119 š, 11,9 tm, natančen popis gradbenih zadev, MS Excel, *Marko Kebe*
- SI_ZAL_GRO/0030, Ljudski odbor mestne občine Višnja gora, 1945–1952, 4 š, 0,4 tm, natančen popis gradbenih zadev, MS Excel, *Marko Kebe*
- SI_ZAL_GRO/0033, ObLO Ivančna Gorica, 1949–1961, 44 š, 4,4 tm, natančen popis gradbenih zadev, MS Excel, *Marko Kebe*
- SI_ZAL_GRO/0036, ObLO Videm–Dobrepolje, 1946–1960, 24 š, 2,4 tm, natančen popis gradbenih zadev, MS Excel, *Marko Kebe*
- SI_ZAL_GRO/0100, Izobraževalna skupnost Grosuplje, 1967–1990, 16 š, 1,6 tm, natančen popis gradbenih zadev, MS Excel, *Marko Kebe*
- SI_ZAL_KOČ/0034, ObLO Kočevje, 1949–1994, 121 š, 12,1 tm, natančen popis gradbenih zadev, MS Excel, *Marko Kebe*
- SI_ZAL_LIT/0009, ObLO Litija 1946–1966, 129 š, 12,9 tm, natančen popis gradbenih zadev, MS Excel, *Marko Kebe*
- SI_ZAL_LIT/0049, SO Litija 1964–1994, 210 š, 21 tm, natančen popis gradbenih zadev, MS Excel, *Marko Kebe*
- SI_ZAL_LOG/0012/5, ObLO Logatec, 1952–1960, 50 š, 5 tm, natančen popis gradbenih zadev, MS Excel, *Marko Kebe*
- SI_ZAL_VRH/0018/1, ObLO–SO Vrhnika, 1949–1969, 151 š, 15,1 tm, natančen popis gradbenih zadev, MS Excel, *Marko Kebe*

A560 Mesta, trgi, soseske do 1850

- SI_ZAL_LJU/0489, Mesto Ljubljana, splošna mestna registratura, 16 š, 1,6 tm, popisovanje gradbenih zadev za obdobje 1833–1857 [t. e. 641–647 (f. 386–390), t. e. 843–851 (f. 515–522)], MS Excel (popis del fonda oziroma izbrane t. e.), popisala: *Barbara Žabota*

A570 Občine do 1947

- SI_ZAL_CER/0001, Občina Begunje pri Cerknici, 1917–1946, 1 š, 0,1 tm, urejanje, popisovanje, tehnično opremljanje, MS Excel (delo na fondu je končano), popisala: *Barbara Žabota*
- SI_ZAL_CER/0002, Občina Cerknica, 1937–1942 (Krajevni ljudski odbor Cerknica, 1945–1952), 1 š, 0,1 tm, urejanje, popisovanje, tehnično opremljanje, MS Excel (delo na fondu je končano), popisala: *Barbara Žabota*
- SI_ZAL_CER/0073, Občina Rakek, 1899–1914, 1 š, 0,1 tm, urejanje, popisovanje, tehnično opremljanje, MS Excel (delo na fondu je končano), popisala: *Barbara Žabota*
- SI_ZAL_LIT/0002, Občina Litija, 1941–1945, 6 kt, 2,4 tm, urejanje, popisovanje, menjava tehnične opreme je načrtovana za leto 2021, MS Excel (delo na fondu je končano, vendar brez menjave tehnične opreme), popisala: *Barbara Žabota*
- SI_ZAL_LIT/0004, Občina Vače, 1941–1945, 2 kt, 0,6 tm, urejanje, popisovanje, tehnično opremljanje, MS Excel (delo na fondu je končano), popisala: *Barbara Žabota*

A650 Občine 1952 do 1994

- SI_ZAL_VRH/0016, Matični urad Vrhnika, 1870–1945 (1946–1959), 23 š, 2,8 tm, urejanje, popisovanje, tehnično opremljanje, MS Excel (delo na fondu je končano), popisala: *Barbara Žabota*
- SI_ZAL_LJU/0489, Mesto Ljubljana, splošna mestna registratura, cca. 1300–1945, 1895, gradbena dokumentacija, t.e. 1362 – 1365, 4 š, 0,4 tm, MS Excel, popisala: *Petra Šušteršič*.

B000 PRAVOSODJE

- SI_ZAL_LJU/0086, Okrajno sodišče Ljubljana, 1850–1993, 3642 š, 27 kt, 366,9 tm, urejanje, popisovanje, MS Excel/ScopeArchiv, (t.e. 741–754), delo na fondu ni končano, *Žarko Bizjak*
- SI_ZAL_LJU/0716, Občinsko sodišče II v Ljubljani, 1962–1978, 328 š, 32,8 tm, popisovanje MS Excel/ScopeArchiv, tehnično opremljanje 328 š, delo na fondu je končano, *Žarko Bizjak*
- SI_ZAL_LJU/0815, Okrajno sodišče Velike Lašče, 1867–1945, 8š, 5 k, 0,9 tm, popisovanje MS Excel/ScopeArchiv, delo na fondu je končano, *Žarko Bizjak*
- SI_ZAL_LJU/0088, Okrožno gospodarsko sodišče v Ljubljani, 1949–1986, 85š, 8,5 tm, urejanje, popisovanje MS Excel/ScopeArchiv, delo na fondu je končano, *Žarko Bizjak*
- SI_ZAL_LJU/0085, Okrožno sodišče Ljubljana, 1852–1982, 1.516 š, 10 kt, 159,6 tm, urejanje, popisovanje MS Excel/ScopeArchiv in tehnično opremljanje serije 029, Trgovinski register, 1863–1954, (t.e. 1667–1834), delo na fondu ni končano, *Žarko Bizjak*
- SI_ZAL_LJU/0085, Okrožno sodišče Ljubljana, 1852–1982, 1.513 š, 9 map, 10 kartotečnih škatel, urejanje, popisovanje, tehnično opremljanje 159,6 tm, do (1488 š, skupaj narejeno v letu 2020 je 20 t.e.), Excel (delo na fondu ni končano), popisal: *Matjaž Šparovec*

D000 VZGOJA IN IZOBRAŽEVANJE

- SI_ZAL_LJU/0737, Šolski center tiska in papirja Ljubljana, 1926–1991, 72 š, 7,2 tm: urejanje gradiva in dopolnjevanje arhivskega popisa 5 š (t.e. 35–39), MS Excel, popisala: *Hana Habjan*
- SI_ZAL_LJU/0186, Poljanska gimnazija v Ljubljani, 1885–1961, 65 š, 6,5 tm: popisovanje t.e. 9–59, 61–65, 48 š (določene škatle popisane delno), MS Excel, (delo na fondu je končano), popisali: *Tjaša Dolinar, Hana Habjan*
- SI_ZAL_LJU/0189, VII. gimnazija Ljubljana, 1945–1959 (1962), 20 š, 2,0 tm: izdelava konkordance, MS Excel, (delo na fondu je končano), popisali: *Tjaša Dolinar, Hana Habjan*
- SI_ZAL_LJU/0230, Osnovna šola Valentina Vodnika, Ljubljana – Zgornja Šiška, 1905–1961, 18 š, 1,8 tm: izdelava konkordance, MS Excel, (delo na fondu je končano), popisali: *Tjaša Dolinar, Hana Habjan*
- SI_ZAL_LJU/0207, II. mešana meščanska šola v Ljubljani (Zgornja Šiška), 1929–1945 (1953), 5 š, 0,5 tm: izdelava konkordance, MS Excel, (delo na fondu je končano), popisali: *Tjaša Dolinar, Hana Habjan*
- SI_ZAL_LJU/204, II. deška meščanska šola v Ljubljani (Bežigrad), 1919–1945, 8 š, 0,8 tm: izdelava konkordance, MS Excel, (delo na fondu je končano), popisali: *Tjaša Dolinar, Hana Habjan*
- SI_ZAL_LJU/0205, II. dekliška meščanska šola v Ljubljani – Bežigrad, 1919–1945, 6 š, 0,6 tm: izdelava konkordance, MS Excel, (delo na fondu je končano), popisali: *Tjaša Dolinar, Hana Habjan*
- SI_ZAL_LJU/0193, VIII. gimnazija Ljubljana – Bežigrad, 1945–1962, 11 š, 1,1 tm: izdelava konkordance, MS Excel, (delo na fondu je končano), popisali: *Tjaša Dolinar, Hana Habjan*
- SI_ZAL_LJU/0196, XI. gimnazija Ljubljana – Zgornja Šiška, 1945–1958 (1962), 7 š, 0,7 tm: izdelava konkordance, MS Excel, (delo na fondu je končano), popisali: *Tjaša Dolinar, Hana Habjan*
- SI_ZAL_LJU/0188, Gimnazija Ljubljana Bežigrad 1907–1989, 93 š, 9,3 tm: izdelava konkordance, MS Excel, (delo na fondu je končano), popisali: *Tjaša Dolinar, Hana Habjan*

- SI_ZAL_LJU/0192, IV. državna moška realna gimnazija v Ljubljani, 1940–1951, 10 š, 1,0 tm: izdelava konkordance, MS Excel, (delo na fondu je končano), popisali: *Tjaša Dolinar, Hana Habjan*
- SI_ZAL_LJU/0211, Državna trgovska akademija – Srednja ekonomska šola Boris Kidrič Ljubljana, 1920–1985, 95 š, 9,5 tm: izdelava konkordance (akc. 2), akcesiji 1 in 2 združeni v 1 popis, MS Excel, (delo na fondu je končano), popisala in uredila: *Hana Habjan*
- SI_ZAL_LJU/0403, Osnovna šola Marjan Novak–Jovo, Ljubljana–Vič, 1893–1997, 148 š, 14,8 tm: akcesiji 1 in 2 združeni v 1 popis, MS Excel, (delo na fondu je končano), uredila: *Hana Habjan*
- SI_ZAL_LJU/0817, Zavod za tehnično izobraževanje Ljubljana, 1958–2009, 107 š, 10,7 tm: urejanje in popisovanje, 6 š, MS Excel, popisala: *Hana Habjan*
- SI_ZAL_KOČ/0052, Srednja šola Kočevje, 1965–1993, 36 š, 3,6 tm: združitev s fondom SI_ZAL_KOČ/0100, Srednja šola tehniških usmeritev in družboslovja Kočevje, 1981–1993, 14š, 1,4 tm, tehnično opremljanje, preštevilčenje, MS Excel, uredila: *Hana Habjan*
- SI_ZAL_LJU/0190, Gimnazija Moste, 1948–2017, 41 š, 4,1 tm: urejanje in popisovanje (številčenje p.e.), MS Excel, popisala: *Tjaša Dolinar*
- SI_ZAL_VRH/0044 Osnovna šola Log – Dragomer, 1911–1998, 21š, 2,1 tm: vstavljanje v ovoje, številčenje, popisovanje, MS Excel, popisala: *Tjaša Dolinar*

E000 ZNANOST IN KULTURA, REKREACIJA IN INFORMIRANJE

- SI_ZAL_LJU/0700, Družina Lovrečič, Ljubljana (proces dopolnitve fonda še v teku, ok. 1995–2010, 1,8 tm, (gradivo fizično prevzeto, trenutno v izdelavi prevzemnega popisa, valorizaciji, urejanju in sestavljanju darilne pogodbe), *Marjana Kos*
- SI_ZAL_LJU/0362, Zbirka muzeja denarnih zavodov Slovenije, 1856–1966, 6,7 tm, 67 š, 1 k, arhivski popis, MS Excel, delo je končano, *Marjana Kos*
- SI_ZAL_LJU/0851, Društvo za spoštovanje in ohranjanje kulturne dediščine Ivan Cankar Ljubljana, 2005–2016, 0,1 tm, 1 š, MS Excel, delo končano, *Marjana Kos*

G000 GOSPODARSTVO IN BANČNIŠTVO

- SI_ZAL_LJU/0613, GIP Gradis Ljubljana, 1922–2007, 516 š, 224 f, 3 t, 19 velikih (ne)okvirjenih fotografij, 104,2 tm, odbiranje, urejanje, popisovanje, tehnična oprema (67 š), MS Excel, popisala: *Maša Teran in Janez Bregar*

F000 ZDRAVSTVO IN SOCIALNO VARSTVO

- SI_ZAL_LJU/0181, Otroško zavetišče pri svetem Florjanu, 1834–1850, 1 š, 0,1 tm, popisovanje MS Excel/ScopeArchiv, delo na fondu je zaključeno, *Marija Čipić Rehar*

I000 ZASEBNO GRADIVO

I100 Zemljiška posestva

- SI_ZAL_CER/0058, Gospostvo Snežnik, 1500–1924, 9 š, 1,3 tm, urejanje, popisovanje, tehnično opremljanje, MS Excel (delo na fondu je končano), popisala: *Barbara Žabota*

J000 Arhivske zbirke

- SI_ZAL_LJU/0342, Zbirka fotografij, 1856–2014, 1 š, 0,1 tm, urejanje, popisovanje, tehnično opremljanje serije F22 (nekdaj II–E 15), Access (delo na seriji je končano), popisala: *Barbara Žabota*
- SI_ZAL_LJU/0333, Zbirka listin Ljubljana, 1320–1955, 5 ks, dopolnitev popisa, tehnično opremljanje (dopolnitev zbirke z odkupom), MS Excel, popisala: *Barbara Žabota*
- SI_ZAL_LJU/0342, Zbirka fotografij, 1856–2014, 25 ks, dopolnitev popisa, tehnično opremljanje (dopolnitev zbirke z odkupom), Access, popisala: *Barbara Žabota*

J300 Zbirke zasebnih zbirateljev

- SI_ZAL_LJU/0340, Zbirka plemiških genealogij Ludvika Lazarinija, [1800–1928], 1 kt, 0,3 tm, urejanje, popisovanje, MS Excel (delo na zbirki še ni zaključeno), popisala: *Barbara Žabota*

Enota za Dolenjsko in Belo krajino Novo mesto

A000 UPRAVA

- SI_ZAL_MET/0062, Občinska izobraževalna skupnost Metlika, 1979–1989, 5 š, 0,5 tm, urejanje, popisovanje, tehnično opremljanje (5 š), MS Excel (delo na fondu je končano), popisal: *Marjan Penca*
- SI_ZAL_NME/0003, Okrajno glavarstvo Novo mesto, 1851–1945, 387 š, 11 f, 157 k, 5 m, 56 tm, urejanje in popisovanje, oznaka M (19 š), okupacija (31 š), MS Excel, MS Word, (delo na fondu je končano), popisala: *Dunja Mušič*
- SI_ZAL_NME/0024, Okrožni ljudski odbor Novo mesto, 1945–1946, 316 š, 9 f, 2 k, 51,5 tm, urejanje, popisovanje (skupno urejeno 84 š), MS Word, MS Excel, ScopeArchiv (delo na fondu se nadaljuje), popisal: *Jože Glavič*
- SI_ZAL_NME/0086, Ljudski odbor mestne občine Novo mesto, 1950–1956, 48 š, 2 f, 4,9 tm, urejanje in popisovanje (urejen je cel fond, popisanih je 25 popisnih enot), MS Excel, popisal: *Mitja Sadek*
- SI_ZAL_NME/0140, Občinska telesnokulturna skupnost Novo mesto, 1973–1990, 6 š, 0,6 tm, urejanje, popisovanje, tehnično opremljanje (6 š), MS Excel (delo na fondu je končano), popisal: *Marjan Penca*
- SI_ZAL_NME/0234, Zavod Republike Slovenije za šolstvo, Območna enota Novo mesto, 1961–1997, 37 š, 3,7 tm, urejanje, popisovanje, tehnično opremljanje, MS Excel, ScopeArchiv (delo na fondu je končano), popisal: *Mitja Sadek*
- SI_ZAL_TRE/0025, Skupščina občine Trebnje, 1962–1984, 422 š, 42,2 tm, urejanje in popisovanje gradbenih zadev (1š), MS Excel (delo na fondu je končano), popisal: *Marjan Penca*

D000 VZGOJA IN IZOBRAŽEVANJE

- SI_ZAL_NME/0292, Osnovna šola Vavta vas, 1878–1985, 27 š, 2,7 tm, urejanje, popisovanje, tehnično opremljanje (27 š), MS Excel (delo na fondu je končano), popisal: *Iztok Hotko*

G000 GOSPODARSTVO

- SI_ZAL_NME/0114, Tekstilna tovarna Novoteks Novo mesto, 1930–2004, 30 š, 1 predal za načrte, 3,1 tm, urejanje, popisovanje, tehnično opremljanje (25 š), MS Excel (delo na fondu je končano), popisal: *Marjan Penca*

H000 ČLANSKE ORGANIZACIJE

- SI_ZAL_NME/0272, Kulturno društvo Dušan Jereb Novo mesto, 1931–2001, 3 š, 2 m, 0, 4 tm, urejanje, popisovanje, tehnično opremljanje, MS Excel, ScopeArchiv (delo na fondu je končano), popisal: *Mitja Sadek*

I000 ZASEBNO GRADIVO

- SI_ZAL_NME/0132, Rodbina Šuklje–Golia, 1860–1950, 6 š, 0,6 tm, urejanje, popisovanje, tehnično opremljanje (5 š), MS Excel, ScopeArchiv (delo na fondu se nadaljuje), popisal: *Iztok Hotko*
- SI_ZAL_NME/0171, Telovadno društvo Sokol v Novem mestu, 1887–1941, 3 š, 0,3 tm, urejanje, tehnično opremljanje (3 š), MS Excel (delo na fondu je končano), uredil: *Iztok Hotko*
- SI_ZAL_NME/0177, Gospostvo Hmeljnik, 1740–1933, 1 š, 0,1 tm, urejanje, popisovanje (1 š), MS Word, MS Excel, ScopeArchiv (delo na fondu je končano), popisal: *Jože Glavič*

- SI_ZAL_NME/0178, Gospodstvo Luknja, 1753–1917, 6 š, 0,6 tm, urejanje in popisovanje (6 š), MS Excel, ScopeArchiv (delo na fondu je končano), popisala: *Dunja Mušič*
- SI_ZAL_NME/0183, Gospodstvo Zalog, 1677–1914, 9 š, 0,9 tm, urejanje in popisovanje (9 š), MS Excel, ScopeArchiv (delo na fondu je končano), popisala: *Dunja Mušič*

J000 ZBIRKE

- SI_ZAL_MET/0025, Zbirka belokranjska železnica, 1884–1914, 8 š, 1 predal za načrte, 0,9 tm, urejanje, popisovanje, tehnično opremljanje (7 š), MS Excel (delo na fondu je končano), popisal: *Marjan Penca*
- SI_ZAL_NME/0195, Kronist Novega mesta, 2011–2019, 8.965 digitalnih fotografij (jpg), 7 video zapisov, urejanje, popisovanje, tehnično opremljanje digitalnih fotografij, ki nastajajo v okviru projekta Novomeški kronist (320 fotografij iz leta 2019), MS Excel, ScopeArchiv (delo na fondu je končano), popisal: *Iztok Hotko*

Enota za Gorenjsko Kranj

A000 UPRAVA

- SI_ZAL_KRA/0013, Mestni ljudski odbor Kranj 1945–1952, 149 f, 29 k, 20 tm, preureditev, razvrščanje, urejanje, popisovanje, tehnično opremljanje, predstavljanje gradiva iz fasciklov v arhivske škatle, 30 š, 3 tm, MS Excel (delo na fondu se nadaljuje), popisal: *Luka Cerar*
- SI_ZAL_KRA/0036, Ljudski odbor mestne občine Kranj, 1952–1955, 2 š, 199 f, 16 k, 27,2 tm, preureditev, razvrščanje, urejanje, popisovanje, tehnično opremljanje, predstavljanje gradiva iz fasciklov v arhivske škatle, 20 š, 2 tm, MS Excel (delo na fondu se nadaljuje), popisal: *Luka Cerar*
- SI_ZAL_KRA/0046, Občinski ljudski odbor Kranj 1955–1962, 4 š, 96 f, 3 k, 15,40 tm, preureditev, razvrščanje, urejanje, popisovanje, tehnično opremljanje, predstavljanje gradiva iz fasciklov v arhivske škatle, 10 š, 1 tm, MS Excel (delo na fondu se nadaljuje), popisal: *Luka Cerar*
- SI_ZAL_RAD/0144, Krajevna skupnost Gorje 1959–1992, 6 š, 0, 6 tm, urejanje, popisovanje, tehnično opremljanje, 6 š, 0, 6 tm, MS Excel, Scope (delo na fondu je končano), popisal: *Luka Cerar*
- SI_ZAL_TRŽ/0007, Krajevni ljudski odbor Leše, 1945–1952, 4 š, 0,4 tm, urejanje, popisovanje, tehnično opremljanje, 4 š, 0,4 tm MS Excel (delo na fondu je končano), popisala: *Tina Vidic*

B000 PRAVOSODJE

- SI_ZAL_KRA/0155, Okrožno sodišče Kranj, 1961–2000, 1673 š, 167,3 tm, popisovanje, tehnično urejanje 1592 š, MS Word (delo na fondu je končano), popisal: *Gorazd Stariha*
- SI_ZAL_KRA/0150, Okrajno sodišče Kranj, 1830–1995, 3440 š, 344 tm, popisovanje zapuščinskih in skrbstvenih zadev od leta 1851 dalje, za katere ni ohranjenih nobenih evidenc, 1852–1855, 10 š, 1 tm, MS Word (delo na fondu se nadaljuje), popisal: *Gorazd Stariha*

D000 VZGOJA IN IZOBRAŽEVANJE

- SI_ZAL_RAD/0146, Industrijska kovinarska šola Kropa, 1947–1953, 1 š, 0,1 tm, urejanje popisovanje, 1 š, 0,1 tm, ScopeArchiv, MS Excel (delo na fondu je končano, nov fond, iz fonda SI_ZAL_RAD/0071), popisal: *Gorazd Stariha*
- SI_ZAL_KRA/0271, Nižja gimnazija Cerklje na Gorenjskem, 1950–1957, 2 š, 0,2 tm, tehnično opremljanje, 2 š, 0,2 tm, ScopeArchiv (delo na fondu je končano), popisala: *Martina Fekonja*
- SI_ZAL_KRA/0270, Osnovna šola Zalog pri Cerkljah, 1880–1976, 1 š, 0,1 tm, tehnično opremljanje, popisovanje, 1 š, 0,1 tm, ScopeArchiv (delo na fondu je končano), popisala: *Martina Fekonja*

- SI_ZAL_KRA/0278, Osnovna šola Jakoba Aljaža Kranj 1980–2016, 20 š, 2 tm, tehnično opremljanje, popisovanje, 20 š, 2 tm MS Excel, ScopeArchiv (delo na fondu je končano), popisal: *Luka Cerar*
- SI_ZAL_TRŽ/0028, Osnovna šola Križe, 1881–2016, 39 š, 3,9 tm, urejanje in popisovanje, 1945–2016, 15 š, 1,5 tm, MS Excel, ScopeArchiv (delo na fondu je končano), popisal: *Luka Cerar*

G000 GOSPODARSTVO IN BANČNIŠTVO

- SI_ZAL_KRA/0273, Turistično društvo Preddvor, 1953–2012, 9 š., 0,9 tm, popisovanje, 9 š, 0,9 tm, MS Excel, ScopeArchiv (delo na fondu je končano), popisal: *Gorazd Stariha*

I000 ZASEBNO GRADIVO

- SI_ZAL_RAD/0070, Tomaž Godec, Bohinjska Bistrica, 1876–1956, 2 š, 0,2 tm, popisovanje, 1923–1950, 3 m, 0,1 tm, MS Excel, Scope Archiv (delo na fondu je končano), popisal: *Gorazd Stariha*

Enota v Idriji

A000 UPRAVA

- SI_ZAL_IDR/0129, Občina Idrija, 1850–1945, 24 š, 516 f, 616 k, 73,6 tm, izdelava sumarnega popisa, 944 f in k, MS Excel, (delo na fondu se nadaljuje), popisal: *Dejan Hvala*.
- SI_ZAL_IDR/0203, Skupščina občine Idrija, 1962–1994, 136 š, 1102 f, 162 k, 15 m, 152,80 tm, popisovanje serije gradbene dokumentacije in digitalizacija, do (85 f), MS Excel (delo na fondu se nadaljuje), popisala: *Dejan Hvala, Mira Hodnik*
- SI_ZAL_IDR/0203, Skupščina občine Idrija, 1962–1994, 136 š, 1102 f, 162 k, 15 m, 152,80 tm, urejanje, popisovanje in tehnično urejanje, do (3 š), MS Excel (delo na fondu se nadaljuje), popisala: *Mira Hodnik*
- SI_ZAL_IDR/0244, Samoupravna komunalna interesna skupnost Idrija, 1967–1986, 27 š, 2,70 tm, urejanje, popisovanje in tehnična opremljenost, do (5 š), MS Excel (delo na fondu je zaključeno), popisala: *Mira Hodnik*
- SI_ZAL_IDR/0257, Občinska kulturna skupnost Idrija, 1975–1989, 10 š, 1,0 tm, urejanje, popisovanje in tehnično opremljanje, do (10 š), MS Excel, ScopeArchiv, (delo na fondu je zaključeno), popisal: *Dejan Hvala*.
- SI_ZAL_IDR/0272, Krajevna skupnost Mesto Idrija, 1949–2010, 32 š, 10 f, 5,20 tm, urejanje, popisovanje in tehnična opremljenost – dopolnitev prevzemnega seznama, do (1š), MS Excel (delo na fondu se nadaljuje), popisala: *Mira Hodnik*
- SI_ZAL_IDR/0282, Krajevna skupnost Dole, 1948–2009, 23 š, 2,3 tm, 23 š, odbiranje, popisovanje in tehnično opremljanje, prevzemni seznam, MS Excel, (delo na fondu se nadaljuje), popisal: *Dejan Hvala*.
- SI_ZAL_IDR/0286, Krajevna skupnost Godovič, 1989, 1 š, 0,10 tm, urejanje, popisovanje in tehnična opremljenost, do (1š), MS Excel (delo na fondu je zaključeno), popisala: *Mira Hodnik*

D000 VZGOJA IN IZOBRAŽEVANJE

- SI_ZAL_IDR/0168, Čipkarska šola Idrija, 1876–2005, 76 š, 40 f, 9,10 tm, urejanje, popisovanje, tehnično urejanje, do (29 š), MS Excel (delo na fondu se nadaljuje), popisala: *Mira Hodnik*

G000 GOSPODARSTVO IN BANČNIŠTVO

- SI_ZAL_IDR/0055, Rudnik živega srebra Idrija (pred letom 1945 in po letu 1945), 1700–1996, 569 š, 887 f, 722 k, 2134 načrtov, 165,70 tm, urejanje in popisovanje, tehnično opremljanje, do (31 š), MS Excel (delo na fondu se nadaljuje) popisala: *Mira Hodnik*

- SI_ZAL_IDR/0055, Rudnik živega srebra Idrija (pred letom 1945), Serija kart in načrtov, 1700–1996, 2134 načrtov, urejanje in popisovanje, do (215) kosov, MS Word (delo na fondu se nadaljuje), popisala: *Mira Hodnik*
- SI_ZAL_IDR/0055, Rudnik živega srebra Idrija (pred letom 1945), Serija kart in načrtov, urejanje digitalizatorov znotraj računalniških datotek in varnostno kopiranje na zunanji disk, uredil: *Dejan Hvala*.
- SI_ZAL_IDR/0157, Kmetijska zadruga Dole, 1947–1968, 12 š, 1,20 tm, urejanje, popisovanje in tehnično opremljanje, do (12 š) MS Excel, ScopeArchiv, (delo na fondu je končano), popisal: *Dejan Hvala*.
- SI_ZAL_IDR/0262, IMP Tovarna instalacijske opreme Idrija, 1952–1998, 67 š, 1 f, 6,80 tm, posamezne dokumente sem razporedila med obstoječe popisne, MS Excel, (delo na fondu je zaključeno), popisala: *Mira Hodnik*
- SI_ZAL_IDR/0280, Komunala Idrija, 1948–2016, 55 š, 5,50 tm, urejanje, popisovanje in tehnična opremljenost, do (5 š), MS Excel – dopolnitev prevzemnega seznama (delo na fondu se nadaljuje), popisala: *Mira Hodnik*
- SI_ZAL_IDR/0285, Mlekarna Dole, 1928–1943, 1 š, 0,1 tm, urejanje, popisovanje in tehnična opremljenost, do (1š), MS Excel, ScopeArchiv, nov fond (delo na fondu je zaključeno), popisal: *Dejan Hvala*.

H000 ČLANSKE ORGANIZACIJE

- SI_ZAL_IDR/0014, Dramatično društvo Idrija, 1902–1987, 9 š, 0,9 tm, urejanje, popisovanje in tehnično opremljanje, do (1 š) Excel, (delo na fondu se nadaljuje), popisal: *Dejan Hvala*

I000 ZASEBNO GRADIVO

- SI_ZAL_IDR/0284, Mirko Tratnik, Idrija, 1939–2001, 1 š, 0,10 tm, urejanje, popisovanje, tehnično urejanje, do (1 š), MS Excel (delo na fondu je zaključeno), popisala: *Mira Hodnik*

J000 ARHIVSKE ZBIRKE

- SI_ZAL_IDR/0218, Zbirka fotografij in razglednic, 1890–2010, 3 š, 0,3 tm, prenos digitalizatorov v računalniško datoteko, preštevilčenje datotek na računalniku (1450) in varnostno kopiranje, (delo na fondu se nadaljuje), uredil: *Dejan Hvala*.
- SI_ZAL_IDR/0279, Zbirni fond, 1847–1950, 1 š, 0,1 tm, urejanje, popisovanje in tehnično opremljanje, do (1 š), MS Excel, ScopeArchiv, (delo na fondu je zaključeno), popisal: *Dejan Hvala*.

Enota v Škofji Loki

A000 UPRAVA

- SI_ZAL_ŠKL/0058, Občina Poljane, 1888–1970, 1 š, 0,1 tm, dopolnitve fonda in popisa, tehnično opremljanje (1 m), MS Word (delo na fondu je končano), popisala: *Judita Šega*
- SI_ZAL_ŠKL/0061, Občina Sorica, 1871–1945, 11 š, 3 k, 1,2 tm, dopolnitve fonda in popisa, tehnično opremljanje (1 m), MS Word (delo na fondu je končano), popisala: *Judita Šega*
- SI_ZAL_ŠKL/0141, Skupščina občine Škofja Loka, serija Splošno ljudsko premoženje, 1945–1979, 35 š, 3,5 tm, dopolnitve serije in popisa, tehnično opremljanje (1 š), MS Word (delo na fondu je končano), popisala: *Judita Šega*
- SI_ZAL_ŠKL/0141, Skupščina občine Škofja Loka, serija Vezani sejni zapisniki in občinski bilteni, 1945–1986, 142 k, 6,2 tm, izločanje dvojnikov, izdelava novega popisa in spremne dokumentacije, MS Excel (delo na fondu je končano), popisala: *Judita Šega*
- SI_ZAL_ŠKL/0141, Skupščina občine Škofja Loka, serija Komisija za statute, 1961–1972, 13 š, 1,3 tm, izločanje dvojnikov oštevilčenje popisnih enot, izdelava novega popisa in spremne dokumentacije, MS Excel (delo na fondu je končano), popisala: *Judita Šega*

- SI_ZAL_ŠKL/0141, Skupščina občine Škofja Loka, serija Obrtne zadeve, 1895–1969, 3 š, 0,3 tm, kompletiranje obrtnih evidenc in spisov, tehnično opremljanje, izdelava novega popisa in spremne dokumentacije, MS Excel (delo na fondu je končano), popisala: *Judita Šega*
- SI_ZAL_ŠKL/0320, Skupščina občine Logatec–žirovski del, 1961–1969, 48 š, 4 kt, 5,2 tm, dopolnitve fonda in popisa (1 š), MS Word (delo na fondu je končano), popisala: *Judita Šega*
- SI_ZAL_ŠKL/0468, Krajevna skupnost Železniki, Odbor za gradnjo pokritega plavalnega bazena, 1972–1977, 1 š, 0,1 tm, urejanje, popisovanje, tehnično opremljanje in izdelava spremne dokumentacije, MS Excel (delo na fondu je končano), popisala: *Judita Šega*
- SI_ZAL_ŠKL/0369, Skupna služba SIS občine Škofja Loka, 1976–1990, 14 š, 1,4 tm, oštevilčenje popisnih enot in popisovanje (6 š), MS Excel (delo na fondu je končano), popisala: *Judita Šega*

D000 VZGOJA IN IZOBRAŽEVANJE

- SI_ZAL_ŠKL/0168, Osnovna šola Škofja Loka–Mesto, 1818–2014, 180 š, 18,0 tm dopolnitve fonda in popisa (1 m), MS Word (delo na fondu je končano), popisala: *Judita Šega*
- SI_ZAL_ŠKL/0182, Osnovna šola Gorenja vas, 1855–2003, 68 š, 2 k, 6,9 tm, dopolnitve fonda in popisa (1 k), MS Word (delo na fondu je končano), popisala: *Judita Šega*
- SI_ZAL_ŠKL/0211, Osnovna šola Zabrd, 1906–1971, 5 š, 0,5 tm, dopolnitve popisa, (1 š), MS Word (delo na fondu je končano), popisala: *Elizabeta Eržen Podlipnik*
- SI_ZAL_ŠKL/0222, Osnovna šola Podlonk, 1913–1971, 12 š, 1 k, 1,3 tm, preurejanje fonda, izdelava novega popisa, oštevilčenje popisnih enot tehnično opremljanje (6 š), delo ni zaključeno, MS Excel (delo na fondu ni končano), popisala: *Elizabeta Eržen Podlipnik*
- SI_ZAL_ŠKL/0292, Gimnazija Škofja Loka, 1945–2015, 67 š, 6,7 tm, dopolnitve fonda in popisa (1 š), MS Excel (delo na fondu je končano), popisala: *Judita Šega*

E000 ZNANOST, KULTURA, REKREACIJA IN INFORMIRANJE

- SI_ZAL_ŠKL/0391, Loški muzej Škofja Loka, 1948–1988, 19 š, 1,9 tm, dopolnitve fonda (1 š), tehnično opremljanje, MS Excel (delo na fondu je končano), redakcija popisa: *Judita Šega*

G000 GOSPODARSTVO IN BANČNIŠTVO

- SI_ZAL_ŠKL/0172, Nabavna in prodajna zadruga Železniki, 1945–1948, 5 š, 0,5 tm, dopolnitve fonda in popisa (1 m), MS Excel (delo na fondu je končano), popisala: *Judita Šega*
- SI_ZAL_ŠKL/0189, Jelovica Škofja Loka, 1922–1996, 62 š, 6,4 tm, oštevilčenje popisnih enot in izdelava novega popisa, delo je zaključeno, MS Excel (delo na fondu je končano), popisala: *Judita Šega*
- SI_ZAL_ŠKL/0221, Tovarna vodnih turbin Schneider Škofja Loka, 1912–1948, 3 š, 2100 risb, 2,5 tm, dopolnitve fonda in popisa (2 ks), MS Word (delo na fondu je končano), popisala: *Judita Šega*
- SI_ZAL_ŠKL/0240, Kmetijska zadruga Češnjica, 1946–1964, 1 š, 0,1 tm, dopolnitve fonda in popisa (1 m), MS Word (delo na fondu je končano), popisala: *Judita Šega*
- SI_ZAL_ŠKL/0303, Transturist–Alpetour, 1953–2010, 178 š, 10 k, 18,5 tm, dopolnitve fonda in popisa (1 m), MS Word (delo na fondu je končano), popisala: *Judita Šega*
- SI_ZAL_ŠKL/0444, Elektrostrojna zadruga Sorica, 1911–1954, 2 š, 0,2 tm, dopolnitve fonda, popisa (1 š), MS Excel (delo na fondu je končano), popisala: *Judita Šega*
- SI_ZAL_ŠKL/0467, Remont gradnje Žiri, 1949–1985, 1 š, 0,1 tm, urejanje, popisovanje, tehnično opremljanje in izdelava spremne dokumentacije, MS Excel (delo na fondu je končano), popisala: *Judita Šega*

- SI_ZAL_ŠKL/0469, Živinorejska zadruga Sorica, 1946–1948, 1 š, 0,1 tm, urejanje, popisovanje, tehnično opremljanje in izdelava spremne dokumentacije, MS Excel (delo na fondu je končano), popisala: *Judita Šega*
- SI_ZAL_ŠKL/0470, Kmetijska zadruga Sorica, 1948–1963, 2 š, 0,2 tm, urejanje, popisovanje, tehnično opremljanje in izdelava spremne dokumentacije, MS Excel (delo na fondu je končano), popisala: *Judita Šega*
- SI_ZAL_ŠKL/0471, Kmetijska zadruga Davča, 1952–1959, 1 š, 0,1 tm, urejanje, popisovanje, tehnično opremljanje in izdelava spremne dokumentacije, MS Excel (delo na fondu je končano), popisala: *Judita Šega*

H000 ČLANSKE ORGANIZACIJE

- SI_ZAL_ŠKL/0085, Prostovoljno gasilsko društvo Škofja Loka, 1875–2009, 12 š, 1,2 tm, dopolnitve fonda in popisa (3 š), MS Excel (delo na fondu je končano), popisala: *Elizabeta Eržen Podlipnik*
- SI_ZAL_ŠKL/0464, Prostovoljno gasilsko društvo Godešič, 1911–2008, 13 š, 1,3 tm, urejanje, popisovanje, tehnično opremljanje, izdelava historiatov in spremne dokumentacije, MS Excel (delo na fondu je končano), popisala: *Judita Šega*

I000 ZASEBNO GRADIVO

- SI_ZAL_ŠKL/0108, Karl Strahl, Stara Loka, 1880–1929, 1 š, 0,1 tm, dopolnitve fonda in popisa (1 m), MS Word (delo na fondu je končano), popisala: *Judita Šega*
- SI_ZAL_ŠKL/0278, Ivan in Franja Tavčar, Visoko, 1800–1951, 7 š, 1, k, 37 ks, 1,0 tm, dopolnitve fonda in popisa (1 ks), MS Word (delo na fondu je končano), popisala: *Judita Šega*
- SI_ZAL_ŠKL/0337, Franc in Franja Stanonik, Škofja Loka, 1733–1982, 5 š, 1 t, 0,6 tm, preurejanje fonda, izdelava novega popisa, tehnično opremljanje, izdelava spremne dokumentacije (5 š, 1 t), MS Excel (delo na fondu je končano), popisala: *Judita Šega*
- SI_ZAL_ŠKL/0466, Ivan Dolenec, Sopotnica, 1890–2006, 6 š, 0,6 tm, urejanje, tehnično opremljanje, popisovanje, izdelava historiatov in spremne dokumentacije, MS Excel (delo na fondu je končano), popisala: *Judita Šega*

J000 ARHIVSKE ZBIRKE

- SI_ZAL_ŠKL/0279, Zbirka fotografij in razglednic, 1880–2005, 20 š, 2,0 tm, dopolnitve zbirke in popisa (64 ks), MS Word (delo na fondu je končano), popisala: *Judita Šega*
- SI_ZAL_ŠKL/0281, Zbirka drobnih tiskov, 1959–2019, 14 š, 1,4 tm, dopolnitve fonda in popisa (1 š), MS Word (delo na fondu je končano), popisala: *Judita Šega*
- SI_ZAL_ŠKL/0291, Zbirni fond, 1603–2017, 21 š, 1 k, 2,2 tm, dopolnitve fonda in popisa, tehnično opremljanje (10 ks, 1m), MS Word (delo na fondu je končano) popisala: *Judita Šega*
- SI_ZAL_ŠKL/0305, Zbirka katastrskih map: Franciscejski kataster, 1825–1827, 11 tulcev, 3 m, menjava tehnične opreme, izdelava popisa in spremne dokumentacije, MS Word (delo na fondu je končano), popisala: *Judita Šega*
- SI_ZAL_ŠKL/0342, Lokalno časopisje, 1967–2019, 65 š, 6,5 tm, dopolnitve zbirke in popisa (1 š), MS Word (delo na fondu je končano), popisala: *Judita Šega*

6.3. Izdelava popisov, inventarjev, vodnikov, arhivskih virov in drugih pripomočkov za uporabo

Navedite popise, inventarje, vodnike, kazala in druge pripomočke za uporabo, ki so bili narejeni v letu poročanja (ime fonda oziroma zbirke z vsemi podatki o obdobju in obsegu gradiva ter računalniški program, s katerim je bilo delo opravljeno):

Enota Ljubljana:

A000 UPRAVA

- SI_ZAL_CER/0032, Občinski ljudski odbor Bloke, 1945–1955, 3 š, 0,3 tm, MS Excel, dopolnitev popisa
- SI_ZAL_CER/0033, Občinski ljudski odbor Loška dolina, 1952–1962, 59 š, 5,9 tm, MS Excel, dopolnitev popisa
- SI_ZAL_DOM/0028, Občinski ljudski odbor Moravče, 1952–1959, 20 š, 2 tm, MS Excel, dopolnitev popisa
- SI_ZAL_GRO/0007, Okrajni ljudski odbor Grosuplje, 1944–1962, 119 š, 11,9 tm, MS Excel, dopolnitev popisa
- SI_ZAL_GRO/0030 Ljudski odbor mestne občine Višnja gora, 1945–1952, 4 š, 0,4 tm, MS Excel, dopolnitev popisa
- SI_ZAL_GRO/0033, Občinski ljudski odbor Ivančna Gorica, 1949–1961, 44 š, 4,4 tm, MS Excel, dopolnitev popisa
- SI_ZAL_GRO/0036, Občinski ljudski odbor Videm – Dobropolje, 1946–1960, 24 š, 2,4 tm, MS Excel, dopolnitev popisa
- SI_ZAL_GRO/0100, Občinska izobraževalna skupnost Grosuplje, 1967–1990, 16 š, 1,6 tm, MS Excel, dopolnitev popisa
- SI_ZAL_KOČ/0034, Občinski ljudski odbor Kočevje, 1949–1994, 121 š, 12,1 tm, MS Excel, dopolnitev popisa
- SI_ZAL_LIT/0009, Občinski ljudski odbor Litija, 1946–1966, 129 š, 12,9 tm, MS Excel, dopolnitev popisa
- SI_ZAL_LIT/0049, Skupščina občine Litija, 1956–1995, 210 š, 21 tm, MS Excel, dopolnitev popisa
- SI_ZAL_LOG/0012, Občinski ljudski odbor Logatec, 5. akcisijski fond, 1948–1960, 50 š, 5 tm, MS Excel, dopolnitev popisa
- SI_ZAL_LJU/0474/1, Mestni ljudski odbor Ljubljana, gradbeni spisi in načrti, serija 1, 1925–1955, 340 š, 12 kartotek, 40,2 tm, popis, MS Excel,
- SI_ZAL_CER/0001, Občina Begunje pri Cerknici, 1917–1946, 1 š, 0,1 tm, urejanje, popisovanje, tehnično opremljanje, MS Excel (delo na fondu je končano),
- SI_ZAL_CER/0002, Občina Cerknica, 1937–1942, 1 š, 0,1 tm, urejanje, popisovanje, tehnično opremljanje, MS Excel (delo na fondu je končano),
- SI_ZAL_CER/0073, Občina Rakek, 1899–1914, 1 š, 0,1 tm, urejanje, popisovanje, tehnično opremljanje; MS Excel (delo na fondu je končano),
- SI_ZAL_LIT/0002, Občina Litija, 1941–1945, 6 kt, 2,4 tm, urejanje, popisovanje, menjava tehnične opreme je načrtovana za leto 2021, MS Excel (delo na fondu je končano, vendar brez menjave tehnične opreme),
- SI_ZAL_LIT/0004, Občina Vače, 1941–1945, 2 kt, 0,6 tm, urejanje, popisovanje, tehnično opremljanje, MS Excel (delo na fondu je končano),
- SI_ZAL_VRH/0016, Matični urad Vrhnika, 1870–1945 (1946–1959), 23 š, 2,8 tm, urejanje, popisovanje, tehnično opremljanje, MS Excel (delo na fondu je končano),

B000 PRAVOSODJE

- SI_ZAL_LJU/0716, Občinsko sodišče II v Ljubljani, 1962–1978, 328š, 32,8 tm, MS Excel, ScopeArchiv,

- SI_ZAL_LJU/0815, Okrajno sodišče Velike Lašče, 1867–1945, 8š, 5 k, 0,9 tm, MS Excel, ScopeArchiv,

D000 VZGOJA IN IZOBRAŽEVANJE

- SI_ZAL_LJU/0737 Šolski center tiska in papirja Ljubljana 1926–1991, 72 š: delni popis fonda, MS Excel,
- SI_ZAL_LJU/0223 Poklicna kovinarska šola Ljubljana: 1866–1983, 97 t.e.: združitev popisov akcesij 1 in 2 v 1 dokument, prenos popisa v nov obrazec, MS Excel,
- SI_ZAL_LJU/0186 Poljanska gimnazija v Ljubljani, 1885–1961, 65 š: delni popis fonda, MS Excel,
- SI_ZAL_LJU/0189 VII. gimnazija Ljubljana, 1945–1959 (1962), 20 š: izdelava konkordance, prenos popisa v nov obrazec, MS Excel,
- SI_ZAL_LJU/0230 Osnovna šola Valentina Vodnika, Ljubljana – Zgornja Šiška, 1905–1961, 18 š: izdelava konkordance, prenos popisa v nov obrazec, MS Excel,
- SI_ZAL_LJU/0207 II. mešana meščanska šola v Ljubljani (Zgornja Šiška), 1929–1945 (1953), 5 š: izdelava konkordance, popis pretipkan v el. obliko, MS Excel,
- SI_ZAL_LJU/0817 Zavod za tehnično izobraževanje Ljubljana, 1958–2009, 107 š, urejanje in popisovanje, 6 š, MS Excel,
- SI_ZAL_LJU/204 II. deška meščanska šola v Ljubljani (Bežigrad 1919–1945, 8 š: izdelava konkordance, prenos popisa v nov obrazec, MS Excel,
- SI_ZAL_LJU/0205, II. dekliška meščanska šola v Ljubljani – Bežigrad, 1919–1945, 6 š: izdelava konkordance, prenos popisa v nov obrazec, MS Excel,
- SI_ZAL_LJU/0192, IV. državna moška realna gimnazija v Ljubljani, 1940–1951, 10 š: izdelava konkordance, prenos popisa v nov obrazec, MS Excel,
- SI_ZAL_LJU/0188 Gimnazija Ljubljana Bežigrad 1907–1989, 93 š: izdelava konkordance, popisovanje, 1 p.e., prenos popisa v nov obrazec, MS Excel,
- SI_ZAL_LJU/0193, VIII. gimnazija Ljubljana – Bežigrad, 1945–1962, 11 š: izdelava konkordance, prenos popisa v nov obrazec, MS Excel,
- SI_ZAL_LJU/0196, XI. gimnazija Ljubljana – Zgornja Šiška, 1945–1958 (1962), 7 š: izdelava konkordance, prenos popisa v nov obrazec, MS Excel,
- SI_ZAL_KOČ/0052 Srednja šola Kočevje, 1965–1993, 36 š, 3,6 tm: združitev s fondom SI_ZAL_KOČ/0100 Srednja šola tehniških usmeritev in družboslovja Kočevje, 1981–1993, 14 t.e., 1,4 tm, preštevilčenje, MS Excel,
- SI_ZAL_LJU/0190, Gimnazija Moste, 1948–2017, 41 š, 4,1 tm, arhivski popis, MS Excel,
- SI_ZAL_VRH/0044 Osnovna šola Log – Dragomer, 1911–1998, 21š, 2,1 tm, arhivski popis, MS Excel,

E000 ZNANOST IN KULTURA, REKREACIJA IN INFORMIRANJE

- SI_ZAL_LJU/0362, Zbirka muzeja denarnih zavodov Slovenije, 1856–1966, 6,7 tm, 67 š, 1 k, arhivski popis, MS Excel, delo končano,
- SI_ZAL_LJU/0851, Društvo za spoštovanje in ohranjanje kulturne dediščine Ivan Cankar Ljubljana, 2005–2016, 0,1 tm, 1 š, MS Excel, delo končano,

F000 ZDRAVSTVO IN SOCIALNO VARSTVO

- SI_ZAL_LJU/0181, Otroško zavetišče pri svetem Florjanu, 1834–1850, 1 š, 0,1 tm, popisovanje (MS Excel/ScopeArchiv), delo na fondu je zaključeno,

G000 GOSPODARSTVO IN BANČNIŠTVO

- SI_ZAL_LJU/0613, GIP Gradis Ljubljana, 1922–2007, 516 š, 224 f, 3 t, 19 velikih (ne)okvirjenih fotografij, 104,2 tm, popisovanje (67 š), MS Excel,

I000 ZASEBNO GRADIVO

- SI_ZAL_CER/0058, Gospodstvo Snežnik, 1500–1924, 9 š, 1,3 tm, urejanje, popisovanje, tehnično opremljanje, MS Excel (delo na fondu je končano),

Enota za Dolenjsko in Belo krajino Novo mesto

A000 UPRAVA

- SI_ZAL_MET/0062, Občinska izobraževalna skupnost Metlika, 1979–1989, 5 š, 0,5 tm, MS Excel
- SI_ZAL_NME/0003, Okrajno glavarstvo Novo mesto, 1851–1945, 387 š, 11 f, 157 k, 5 m, 56 tm, MS Excel, MS Word
- SI_ZAL_NME/0140, Občinska telesnokulturna skupnost Novo mesto, 1973–1990, 6 š, 0,6 MS Excel
- SI_ZAL_NME/0234, Zavod Republike Slovenije za šolstvo, Območna enota Novo mesto, 1961–1997, 37 š, 3,7 tm, MS Excel, ScopeArchiv
- SI_ZAL_TRE/0025, Skupščina občine Trebnje, 1962–1984, 422 š, 42,2 tm, MS Excel

D000 VZGOJA IN IZOBRAŽEVANJE

- SI_ZAL_NME/0292, Osnovna šola Vavta vas, 1878–1985, 27 š, 2,7 tm, MS Excel

G000 GOSPODARSTVO

- SI_ZAL_NME/0114, Tekstilna tovarna Novoteks Novo mesto, 1930–2004, 30 š, 1 predal za načrte, 3,1 tm, MS Excel

H000 ČLANSKE ORGANIZACIJE

- SI_ZAL_NME/0272, Kulturno društvo Dušan Jereb Novo mesto, 1931–2001, 3 š, 2 m, 0, 4 tm, MS Excel, ScopeArchiv

I000 ZASEBNO GRADIVO

- SI_ZAL_NME/0183, Gospodstvo Zalog, 1677–1914, 9 š, 0,9 tm, MS Excel, ScopeArchiv
- SI_ZAL_NME/0177, Gospodstvo Hmeljnik, 1740–1933, 1 š, 0,1 tm, MS Word, MS Excel, ScopeArchiv
- SI_ZAL_NME/0178, Gospodstvo Luknja, 1753–1917, 6 š, 0,6 tm, MS Excel, ScopeArchiv

J000 ZBIRKE

- SI_ZAL_MET/0025, Zbirka belokranjska železnica, 1884–1914, 8 š, 1 predal za načrte, 0,9 tm, MS Excel
- SI_ZAL_NME/0195, Kronist Novega mesta, 2011–2019, 8.965 digitalnih fotografij (jpg), 7 video zapisov, MS Excel, ScopeArchiv

Enota za Gorenjsko Kranj

A000 UPRAVA

- SI_ZAL_RAD/0144 Krajevna skupnost Gorje 1959–1992, 6 š, 0, 6 tm, MS Excel, ScopeArchiv
- SI_ZAL_TRŽ/0007, Krajevni ljudski odbor Leše, 1945–1952, 4 š, 0,4 tm, MS Excel

B000 PRAVOSODJE

- SI_ZAL_KRA/0155, Okrožno sodišče Kranj, 1961–2000, 1673 š, 167,3 tm, MS Excel, ScopeArchiv

D000 VZGOJA IN IZOBRAŽEVANJE

- SI_ZAL_RAD/0146, Industrijska kovinarska šola Kropa, 1947–1953, 1 š, 0,1 tm, ScopeArchiv, MS Excel
- SI_ZAL_KRA/0271, Nižja gimnazija Cerklje na Gorenjskem, 1950–1957, 2 š, 0,2 tm, MS Excel, ScopeArchiv
- SI_ZAL_KRA/0270, Osnovna šola Zalog pri Cerkljah, 1880–1976, 1 š, 0,1 tm, MS Excel, ScopeArchiv
- SI_ZAL_KRA/0278, Osnovna šola Jakoba Aljaža Kranj 1980–2016, 20 š, 2 tm, MS Excel, ScopeArchiv
- SI_ZAL_TRŽ/0028, Osnovna šola Križe, 1881–2016, 39 š, 3,9 tm, popis, MS Excel, ScopeArchiv

G000 GOSPODARSTVO IN BANČNIŠTVO

- SI_ZAL_KRA/0273, Turistično društvo Preddvor, 1953–2012, 9 š, 0,9 tm, MS Excel, ScopeArchiv

I000 ZASEBNO GRADIVO

- SI_ZAL_RAD/0070, Tomaž Godec, Bohinjska Bistrica, 1876–1956, 2 š, 0,2 tm, MS Excel, ScopeArchiv

Enota v Idriji

A000 UPRAVA

- SI_ZAL_IDR/0244, Samoupravna komunalna interesna skupnost Idrija, 1967–1986, 27 š, 2,70 tm, MS Excel,
- SI_ZAL_IDR/0257, Občinska kulturna skupnost Idrija, 1975–1989, 10 š, 1,0 tm, MS Excel, ScopeArchiv,
- SI_ZAL_IDR/0286, Krajevna skupnost Godovič, 1989, 1 š, 0,10 tm, MS Excel,

G000 GOSPODARSTVO IN BANČNIŠTVO

- SI_ZAL_IDR/0157, Kmetijska zadruga Dole, 1947–1968, 12 š, 12 tm, MS Excel, ScopeArchiv,
- SI_ZAL_IDR/062 IMP Tovarna instalacijske opreme Idrija, 1952–1998, 67 š, 1 f, 6,80 tm, MS Excel,
- SI_ZAL_IDR/0285, Mlekarna Dole, 1928–1943, 1 š, 0,1 tm, MS Excel, ScopeArchiv,

I000 ZASEBNO GRADIVO

- SI_ZAL_IDR/0284 Mirko Tratnik, Idrija, 1939–2001, 1 š, 0,10 tm, MS Excel,

J000 ARHIVSKE ZBIRKE

- SI_ZAL_IDR/0279, Zbirni fond, 1847–1950, 1 š, 0,1 tm, MS Excel, ScopeArchiv

Enota v Škofji Loki

A000 UPRAVA

- SI_ZAL_ŠKL/0141, Skupščina občine Škofja Loka, serija Vezani sejni zapisniki in občinski bilteni, 1945–1986, 142 k, 6,2 tm, MS Excel
- SI_ZAL_ŠKL/0141, Skupščina občine Škofja Loka, serija Komisija za statute, 1961–1972, 13 š, 1,3 tm, MS Excel
- SI_ZAL_ŠKL/0141, Skupščina občine Škofja Loka, serija Obrtne zadeve, 1895–1969, 3 š, 0,3 tm, MS Excel
- SI_ZAL_ŠKL/0369, Skupna služba SIS občine Škofja Loka, 1976–1990, 14 š, 1,4 tm, MS Excel

- SI_ZAL_ŠKL/0468, Krajevna skupnost Železniki, Odbor za gradnjo pokritega plavalnega bazena, 1972–1977, 1 š, 0,1 tm, MS Excel

H000 ČLANSKE ORGANIZACIJE

- SI_ZAL_ŠKL/0464, Prostovoljno gasilsko društvo Godešič, 1911–2008, 13 š, 1,4 tm, MS Excel

G000 GOSPODARSTVO IN BANČNIŠTVO

- SI_ZAL_ŠKL/0189, Jelovica Škofja Loka, 1922–1996, 62 š, 6,4 tm, MS Excel
- SI_ZAL_ŠKL/0467, Remont gradnje Žiri, 1949–1985, 1 š, 0,1 tm, MS Excel
- SI_ZAL_ŠKL/0469, Živinorejska zadruga Sorica, 1946–1948, 1 š, 0,1 tm, MS Excel
- SI_ZAL_ŠKL/0470, Kmetijska zadruga Sorica, 1948–1963, 2 š, 0,2 tm, MS Excel
- SI_ZAL_ŠKL/0471, Kmetijska zadruga Davča, 1952–1959, 1 š, 0,1 tm, MS Excel

I000 ZASEBNO GRADIVO

- SI_ZAL_ŠKL/0337, Franc in Franja Stanonik, Škofja Loka, 1733–1982, 5 š, 1 t, 0,6 tm, MS Excel
- SI_ZAL_ŠKL/0466, Ivan Dolenec, Sopotnica, 1890–2006, 6 š, 0,6 tm, MS Excel

6.4. Ostala dela v zvezi z čim večjo dostopnostjo fondov in zbirk, ki jih hrani arhiv

V okviru programskega sklopa opišite ostale aktivnosti arhiva:

Enota Ljubljana:

A000 UPRAVA

Nataša Budna Kodrič

Redakcije popisov (oblikovanje popisa in naslovnice, ugotavljanje pomanjkljivih podatkov, priprava za dopolnilno popisovanje oz. druga dela v zvezi s popisom):

- SI_ZAL_DOM/0024, Občinski ljudski odbor–Skupščina občine Domžale, 5., 7., 9., 11., 12. akcisijski fond, seznam gradbenih zadev za dopolnilno popisovanje, MS Excel
- SI_ZAL_GRO/0035, Občinski ljudski odbor Šentvid pri Stični, 1952–1955, 3 š, 0,3 t, MS Excel
- SI_ZAL_LIT/0041, Služba družbenega knjigovodstva, 1969–2000, 28 š, 2,8 tm, MS Excel
- SI_ZAL_LOG/0012, Občinski ljudski odbor Logatec, 1945–1961, 105 š, 10,5 tm, MS Excel
- SI_ZAL_RIB/0025, Občinski ljudski odbor Sodražica, 1946–1960, 9 š, 0,9 tm, MS Excel
- SI_ZAL_RIB/0026, Okrajni ljudski odbor Kočevje, Izpostava za zunanjo finančno službo v Loškem Potoku, 1946–1948, 2 š, 0,2 tm, MS Excel
- SI_ZAL_RIB/0056, Skupnost socialnega varstva občine Ribnica, 1975–1991, 4 š, 0,4 tm, MS Excel
- SI_ZAL_RIB/0057, Zdravstvena skupnost občine Ribnica, 1976–1985, 1 š, 0,1 tm, MS Excel
- SI_ZAL_RIB/0058, Samoupravna interesna skupnost za zaposlovanje občine Ribnica, 1974–1990, 1 š, 0,1 tm, MS Excel
- SI_ZAL_RIB/0059, Samoupravna interesna skupnost za varstvo pred požarom v občini Ribnica, 1978–1980, 1 š, 0,1 tm, MS Excel
- SI_ZAL_RIB/0060, Delovna skupnost samoupravnih interesnih skupnosti materialne proizvodnje občine Ribnica, 1975–1989, 4 š, 0,4 tm, MS Excel
- SI_ZAL_RIB/0061, Samoupravna interesna skupnost za ceste občine Ribnica, 1970–1990, 5 š, 0,5 tm, MS Excel
- SI_ZAL_RIB/0062, Samoupravna komunalna interesna skupnost občine Ribnica, 1972–1990, 11 š, 1,1 tm, MS Excel
- SI_ZAL_RIB/0063, Skupna strokovne službe samoupravne stanovanjske in komunalne skupnosti občine Ribnica, 1978–1985, 2 š, 0,2 tm, MS Excel

- SI_ZAL_RIB/0064, Samoupravna stanovanjska skupnost občine Ribnica, 1973–1992, 17 š, 1,7 tm, MS Excel
- SI_ZAL_RIB/0065, Samoupravna interesna skupnost za vodopreskrbo občine Kočevje in Ribnica, 1984, 1 š, 0,1 tm, MS Excel
- SI_ZAL_RIB/0067, Samoupravna interesna skupnost za pospeševanje kmetijstva v občini Ribnica, 1980, 1 š, 0,1 tm, MS Excel
- SI_ZAL_RIB/0068, Občinska energetska skupnost za območje občin Ribnica, Kočevje in Grosuplje, 1978–1988, 1 š, 0,1 tm, MS Excel
- SI_ZAL_RIB/0071, Krajevna skupnost Ribnica, 1967–1994, 14 š, 1,4 tm, MS Excel
- SI_ZAL_RIB/0074, Krajevni urad Sodražica, 1960, 1 š, 0,1 tm, MS Excel
- SI_ZAL_VRH/0006, Krajevni ljudski odbor Borovnica, 1945–1952, 13 š, 1,3 tm, MS Excel
- SI_ZAL_VRH/0012, Krajevni ljudski odbor Verd, 1945–1952, 2 š, 0,2 tm, MS Excel
- SI_ZAL_VRH/0015, Občinski ljudski odbor Borovnica, 1946–1960, 52 š, 5,2 tm, MS Excel
- SI_ZAL_VRH/0016, Matični urad Vrhnika, 1870–1959, 4 š, 13 f, MS Excel
- SI_ZAL_VRH/0017, Ljudski odbor mestne občine Vrhnika, 1949–1958, 24 š, 2,4 tm, MS Excel
- SI_ZAL_VRH/0018, Občinski ljudski odbor – Skupščina občine Vrhnika, 1. akc. fond, 1882–1980, 151 š, 2 k, MS Excel
- SI_ZAL_VRH/0063, Služba družbenega knjigovodstva – Ekspozitura Vrhnika, 1968–2000, 58 š, 5,8 tm, MS Excel
- SI_ZAL_VRH/0064, Samoupravna interesna skupnost za kulturo Vrhnika, 1949–1995, 5 š, 0,5 tm, MS Excel
- SI_ZAL_VRH/0073, Samoupravna stanovanjska skupnost Vrhnika, 1976–1994, 4 š, 0,4 tm, MS Excel
- SI_ZAL_VRH/0074, Skupnost socialnega varstva Vrhnika, 1978–1986, 4 š, 0,4 tm, MS Excel
- SI_ZAL_VRH/0075, Občinska raziskovalna skupnost Vrhnika, 1980–1989, 1 š, 0,1 tm, MS Excel
- SI_ZAL_VRH/0076, Samoupravna interesna skupnost za pospeševanje proizvodnje hrane in zagotavljanje osnovne preskrbe občine Vrhnika, 1987–1989, 1 š, 0,1 tm,
- SI_ZAL_VRH/0077, Skupnost otroškega varstva Vrhnika, 1975–1989, 3 š, 0,3 tm, MS Excel
- SI_ZAL_VRH/0078, Občinska izobraževalna skupnost Vrhnika, 1973–1979, 1 š, 0,1 tm, MS Excel

Prepis tipkanega besedila v elektronsko obliko, MS Excel:

- SI_ZAL_CER/00071, Krajevni ljudski odbor Lož, 1950–1952, 1 š, 0,1 tm, MS Excel
- SI_ZAL_GRO/0028, Krajevni ljudski odbor Zagorica, 1945, 1 mapa, MS Excel
- SI_ZAL_GRO/0092, Kulturna skupnost Grosuplje, 1971–1990, 7 š, 0,7 tm, MS Excel
- SI_ZAL_LIT/0006, Krajevni ljudski odbor Črni potok, 1945–1947, 1 š, 0,1 tm, MS Excel
- SI_ZAL_LIT/0007, Krajevni ljudski odbor Šmartno pri Litiji, 1945–1951, 1 š, 0,1 tm, MS Excel
- SI_ZAL_LIT/0008, Krajevni ljudski odbor Velika Kostrevnica, 1945–1947, 1 š, 0,1 tm, MS Excel
- SI_ZAL_RIB/0012, Krajevni ljudski odbor Ribnica, 1945–1952, 11 š, 1,1 tm, MS Excel
- SI_ZAL_RIB/0013, Krajevni ljudski odbor Sodražica, 1945–1952, 10 š, 1 tm, MS Excel
- SI_ZAL_RIB/0014, Krajevni ljudski odbor Srednja vas, 1944–1946, 1 š, 0,1 tm, MS Excel
- SI_ZAL_RIB/0016, Krajevni ljudski odbor Sušje, 1945–1952, 4 š, 0,4 tm, MS Excel
- SI_ZAL_RIB/0018, Krajevni ljudski odbor Travniki, 1945–1946, 1 š, 0,1 tm, MS Excel
- SI_ZAL_RIB/0019, Krajevni ljudski odbor Vince, 1945, 1 š, 0,1 tm, MS Excel
- SI_ZAL_RIB/0020, Krajevni ljudski odbor Zamostec, 1945–1952, 8 š, 0,8 tm, MS Excel
- SI_ZAL_RIB/0021, Krajevni ljudski odbor Žimarice, 1945–1952, 3 š, 0,3 tm, MS Excel
- SI_ZAL_RIB/0049, Krajevni ljudski odbor Dolenja vas, 1951, 1 š, 0,1 tm, MS Excel
- SI_ZAL_VRH/0004, Krajevni ljudski odbor Bevke, 1945–1946, 1 š, 0,1 tm, MS Excel

- SI_ZAL_VRH/0005, Krajevni ljudski odbor Blatna Brezovica, 1934–1952, 5 š, 0,5 tm, MS Excel
- SI_ZAL_VRH/0007, Krajevni ljudski odbor Breg, 1945–1946, 1 š, 0,1 tm, MS Excel
- SI_ZAL_VRH/0008, Krajevni ljudski odbor Dražica, 1945–1946, 1 š, 0,1 tm, MS Excel
- SI_ZAL_VRH/0009, Krajevni ljudski odbor Drenov Grič – Ligojna, 1945–1952, 3 š, 0,3 tm, MS Excel
- SI_ZAL_VRH/0010, Krajevni ljudski odbor Podlipa – Smrečje, 1945–1952, 3 š, 0,3 tm, MS Excel
- SI_ZAL_VRH/0011, Krajevni ljudski odbor Stara Vrhnika, 1945–1952, 4 š, 0,4 tm, MS Excel

Priprava popisov za uvoz v ScopeArchiv:

- SI_ZAL_CER/0011, Okrajni ljudski odbor Postojna, 1928–1966, 23 š, 2,3 tm

Uvozi popisov v bazo ScopeArchiv:

- SI_ZAL_KAM/0041, Občinski ljudski odbor Motnik, 1949–1955, 2 š, 2 tm
- SI_ZAL_KAM/0129, Krajevni urad Motnik, 1955–1956, 1 š, 0,1 tm
- SI_ZAL_KAM/0130, Krajevni urad Tuhinj, 1955–1957, 1 š, 0,1 tm
- SI_ZAL_KOČ/0031, Matični urad Draga, 1950–1960, 1 š, 0,1 tm
- SI_ZAL_KOČ/0033, Občinski ljudski odbor Draga, 1945–1956, 6 š, 0,6 tm
- SI_ZAL_KOČ/0037, Občinski ljudski odbor Mozelj, 1952–1955, 5 š, 0,5 tm
- SI_ZAL_KOČ/0038, Občinski ljudski odbor Osilnica, 1947–1955, 4 š, 0,4 tm
- SI_ZAL_KOČ/0040, Uprava podjetij Krajevnega ljudskega odbora Kočevje, 1946–1952, 4 š, 0,4 tm
- SI_ZAL_RIB/0023, Občinski ljudski odbor Loški Potok, 1952–1956, 6 š, 0,6 tm
- SI_ZAL_RIB/0025, Občinski ljudski odbor Sodražica, 1946–1960, 9 š, 0,9 tm

Tatjana Šenk

Priprava na uvoz v ScopeArchiv:

- SI_ZAL_LJU/0075, Občinski ljudski odbor Brezovica, 1949–1955, 13 š, 1,3 tm,
- SI_ZAL_LJU/0076, Občinski ljudski odbor Dobrova, 1952–1960, 43 š, 4,3 tm,

Skeniranje gradbenih in uporabnih dovoljenje stanovanjskih blokov in javnih zgradb za mesto Ljubljana in okolico po letu 1945 iz fondov:

- SI_ZAL_LJU/0030, Okrajni ljudski odbor Ljubljana,
- SI_ZAL_LJU/0031, Okrajni ljudski odbor Ljubljana – okolica,
- SI_ZAL_LJU/0071, Občinski ljudski odbor Medvode,
- SI_ZAL_LJU/0072, Občinski ljudski odbor Šentvid,
- SI_ZAL_LJU/0074, Občinski ljudski odbor – Skupščina občine Ljubljana Šiška,
- SI_ZAL_LJU/0078, Občinski ljudski odbor Ljubljana Rudnik,
- SI_ZAL_LJU/0079, Občinski ljudski odbor Ljubljana Vič,
- SI_ZAL_LJU/0080, Skupščina občine Ljubljana Vič Rudnik,
- SI_ZAL_LJU/0081, Občinski ljudski odbor Ljubljana Črnuče,
- SI_ZAL_LJU/0082, Občinski ljudski odbor Ljubljana Bežigrad,
- SI_ZAL_LJU/00389, Občinski ljudski odbor Ljubljana Moste,
- SI_ZAL_LJU/0390, Občinski ljudski odbor Ljubljana Polje,
- SI_ZAL_LJU/0402, Občinski ljudski odbor – Skupščina občine Ljubljana Center,
- SI_ZAL_LJU/0424, Skupščina občine Ljubljana Moste Polje.

Skenirano gradivo gradbenih in uporabnih dovoljenj je objavljeno na serverju, kjer je dostopno tistim zaposlenim v ZAL, ki rešujejo vloge. Skeniranih je 1.283 gradbenih in uporabnih dovoljenj za 170 ulic v Ljubljani.

Žarko Bizjak

Pretvorba in priprava popisa v MS Excel za uvoz v ScopeArhiv:

- SI_ZAL_DOM/004, Okrajno sodišče Brdo,
- SI_ZAL_DOM/098, Okrajno sodišče Domžale,
- SI_ZAL_KAM/0015, Okrajno sodišče Kamnik,

Popisi v ScopeArchiv: (seznam fondov, ki so bili popisani v ScopeArchiv na nivojih nižjih od fonda)

- SI_ZAL_LJU/0086, Okrajno sodišče Ljubljana: serije 011, 012, 013
- SI_ZAL_LJU/0716, Občinsko sodišče II Ljubljana
- SI_ZAL_LJU/0815, Okrajno sodišče Velike Lašče
- SI_ZAL_LJU/0088, Okrožno gospodarsko sodišče Ljubljana
- SI_ZAL_LJU/0085, Okrožno sodišče Ljubljana, serija 029 in njene podserije 001–043

D000 VZGOJA IN IZOBRAŽEVANJE

Hana Habjan

- SI_ZAL_LJU/0207 II. mešana meščanska šola v Ljubljani (Zgornja Šiška), 1929–1945 (1953), 5 š., prepis v MS Excel

Tjaša Dolinar

Priprava popisov na uvoz v ScopeArchiv:

- SI_ZAL_LJU/852, Osnovna šola Vrhovci, 1951–1996, 17 š., 1,7 tm
- SI_ZAL_LJU/857, Vrtec Šentvid, 1942–1996, 11 š., 1,1 tm
- SI_ZAL_LJU/859, Srednja frizerska šola, 1981–1996, 22 š., 2,2 tm
- SI_ZAL_LJU/860, Osnovna šola Mirana Jarca, Ljubljana, 1945–1999, 38 š., 3,8 tm
- SI_ZAL_CER/47, Osnovna šola Babno Polje, 1888–1988, 6 š., 0,6 tm
- SI_ZAL_CER/50, Osnovna šola Gorenje Otave, 1913–1962, 2 š., 0,2 tm
- SI_ZAL_CER/54, Osnovna šola Šivče, 1903–1963, 3 š., 0,3 tm
- SI_ZAL_CER/55, Osnovna šola Unec, 1855–1957, 7 š., 0,7 tm
- SI_ZAL_DOM/62, Osnovna šola Radomlje, 1888–1978, 2 š., 0,2 tm
- SI_ZAL_DOM/52, Osnovna šola Česnjica, 1940–1968, 1 š., 0,1 tm
- SI_ZAL_DOM/53, Osnovna šola Dob, 1934–1970, 2 š., 0,2 tm
- SI_ZAL_DOM/54, Osnovna šola Dragomelj, 1935–1979, 3 š., 0,3 tm
- SI_ZAL_DOM/55, Osnovna šola Ihan, 1874–1958, 2 š., 0,2 tm
- SI_ZAL_DOM/56, Osnovna šola Krašnja, 1859–1962, 4 š., 0,4 tm
- SI_ZAL_DOM/57, Osnovna šola Krtina, 1927–1963, 1 š., 0,1 tm
- SI_ZAL_DOM/60, Osnovna šola Ožbolt, 1933–1973, 1 š., 0,1 tm
- SI_ZAL_DOM/61, Osnovna šola Peče, 1928–1963, 1 š., 0,1 tm
- SI_ZAL_DOM/63, Osnovna šola Trzin, 1928–1974, 4 š., 0,4 tm
- SI_ZAL_DOM/64, Osnovna šola Zlato Polje, 1938–1972, 1 š., 0,1 tm
- SI_ZAL_DOM/71, Osnovna šola Rova, 1945–1965, 1 š., 0,1 tm
- SI_ZAL_DOM/113, Vzgojnovarstveni zavod Domžale, 1974–1997, 13 š., 1,3 tm
- SI_ZAL_DOM/114, Vrtec Urša Domžale, 1997, 1 š., 0,1 tm
- SI_ZAL_GRO/57, Osnovna šola Luisa Adamiča Grosuplje, 1904–1969, 10 š., 1 tm
- SI_ZAL_GRO/58, Osnovna šola 1. slovenske Partizanske udarne brigade (SPUD) Tone Tomšič Dobropolje, 1870–1969, 16 š., 1,6 tm
- SI_ZAL_GRO/0059, Osnovna šola Hrastov Dol, 1935–1975, 3 š., 0,3 tm
- SI_ZAL_GRO/0060, Osnovna šola Kopolje, 1934–1967, 3 š., 0,3 tm
- SI_ZAL_GRO/0061, Osnovna šola Kopanj, 1906–1969, 4 š., 0,4 tm
- SI_ZAL_GRO/0062, Osnovna šola Krka, 1876–1968, 15 š., 1,5 tm

- SI_ZAL_GRO/0063, Osnovna šola Korinj, 1938–1980, 2 š, 0,2 tm
- SI_ZAL_GRO/0064, Osnovna šola Muljava, 1934–1974, 4 š, 0,4 tm
- SI_ZAL_GRO/0065, Osnovna šola Podtabor, 1869–1962, 3 š, 0,3 tm
- SI_ZAL_GRO/0066, Osnovna šola Polica, 1920–1970, 3 š, 0,3 tm
- SI_ZAL_GRO/0067, Osnovna šola Ponikve, 1932–1970, 2 š
- SI_ZAL_GRO/0068, Osnovna šola Spodnja Slivnica, 1933–1962, 1 š, 0,1 tm
- SI_ZAL_GRO/0069, Osnovna šola Stična, 1817–1994, 59 š, 5,9 tm
- SI_ZAL_GRO/0070, Osnovna šola Ferda Vesela, Šentvid pri Stični, 1846–1994, 60 š, 6 tm
- SI_ZAL_GRO/0071, Osnovna šola Škocjan, 1929–1972, 1 š, 0,1 tm
- SI_ZAL_GRO/0072, Osnovna šola Šmarje–Sap, 1860–1950, 13 š, 1,3 tm
- SI_ZAL_GRO/0073, Osnovna šola Temenica, 1938–1972, 3 š, 0,3 tm
- SI_ZAL_GRO/0074, Osnovna šola Višnja Gora, 1844–1972, 5 š, 0,5 tm
- SI_ZAL_GRO/0076, Osnovna šola Žalna, 1866–1964, 9 š, 0,9 tm
- SI_ZAL_KAM/0082, Osnovna šola Gozd, 1930–1965, 2 š, 0,2 tm
- SI_ZAL_KAM/0084, Osnovna šola Loke v Tuhinju, 1929–1973, 3 š, 0,3 tm
- SI_ZAL_KAM/0085, Osnovna šola Mekinje, 1929–1965, 4 š, 0,4 tm
- SI_ZAL_KAM/0086, Osnovna šola Motnik, 1888–1967, 3 š, 0,3 tm
- SI_ZAL_KAM/0087, Osnovna šola Nevlje, 1929–1970, 3 š, 0,3 tm
- SI_ZAL_KAM/0103, Osnovna šola Vranja Peč, 1945–1973, 2 š, 0,2 tm
- SI_ZAL_KAM/0104, Osnovna šola 27. julij Kamnik, 1975–1995, 16 š, 1,6 tm
- SI_ZAL_KAM/0142, Osnovna šola Marije Vere, Kamnik, 1978–1992, 6 š, 0,6 tm
- SI_ZAL_KOČ/0054, Vrtec Kočevje, 1947–1997, 11 š, 1,1 tm
- SI_ZAL_KOČ/0055, Osnovna šola Banja Loka, 1947–1951, 1 š, 0,1 tm
- SI_ZAL_KOČ/0056, Osnovna šola Bosljiva Loka, 1920–1960, 1 š, 0,1 tm
- SI_ZAL_KOČ/0057, Osnovna šola Dolnja Briga, 1938–1959, 1 š, 0,1 tm
- SI_ZAL_KOČ/0060, Osnovna šola Kočevska Reka, 1938–1971, 1 š, 0,1 tm
- SI_ZAL_KOČ/0063, Osnovna šola Kuželj, 1903–1960, 2 š, 0,2 tm
- SI_ZAL_KOČ/0064, Osnovna šola Livold, 1938–1981, 3 š, 0,3 tm
- SI_ZAL_KOČ/0065, Osnovna šola Morava–Štalcerji, 1944–1959, 1 š, 0,1 tm
- SI_ZAL_KOČ/0066, Osnovna šola Mozelj, 1939–1979, 2 š, 0,2 tm
- SI_ZAL_KOČ/0067, Osnovna šola Novi Kot, 1945–1967, 1 š, 0,1 tm
- SI_ZAL_KOČ/0069, Osnovna šola Papeži, 1940–1959, 1 š, 0,1 tm
- SI_ZAL_KOČ/0070, Osnovna šola Podpreska, 1922–1963, 2 š, 0,2 tm
- SI_ZAL_KOČ/0071, Osnovna šola Polom, 1951–1971, 1 š, 0,1 tm
- SI_ZAL_KOČ/0072, Osnovna šola Stara Cerkev, 1876–1965, 4 š, 0,4 tm
- SI_ZAL_KOČ/0073, Osnovna šola Struge, 1873–1976, 5 š, 0,5 tm
- SI_ZAL_KOČ/0074, Osnovna šola Vas–Fara, 1872–1973, 13 š, 1,3 tm
- SI_ZAL_KOČ/0075, Osnovna šola Vimolj, 1957–1966, 1 š, 0,1 tm
- SI_ZAL_KOČ/0076, Osnovna šola Željne, 1958–1972, 2 š, 0,2 tm
- SI_ZAL_LIT/0018, Osnovna šola Dole pri Litiji, 1939–1970, 5 š, 0,5 tm
- SI_ZAL_LIT/0019, Osnovna šola Lojze Hostnik–Jovo Gabrovka, 1939–1975, 6 š, 0,6 tm
- SI_ZAL_LIT/0020, Osnovna šola Gradišče, 1946–1970, 2 š, 0,2 tm
- SI_ZAL_LIT/0021, Osnovna šola Hotič, 1904–1970, 2 š, 0,2 tm
- SI_ZAL_LIT/0022, Osnovna šola Javorje, 1937–1974, 1 š, 0,1 tm
- SI_ZAL_LIT/0023, Osnovna šola Jevnica, 1921–1974, 4 š, 0,4 tm
- SI_ZAL_LIT/0024, Osnovna šola Kresnice, 1895–1967, 5 š, 0,5 tm
- SI_ZAL_LIT/0026, Osnovna šola Mamolj, 1954–1968, 3 š, 0,3 tm
- SI_ZAL_LIT/0027, Osnovna šola Polšnik, 1938–1939, 4 š, 0,4 tm

- SI_ZAL_LIT/0028, Osnovna šola Primskovo na Dolenjskem, 1906–1981, 5 š, 0,5 tm
- SI_ZAL_LIT/0029, Osnovna šola Sava, 1893–1970, 4 š, 0,4 tm
- SI_ZAL_LIT/0031, Osnovna šola Štangarske Poljane, 1939–1974, 2 š, 0,2 tm
- SI_ZAL_LIT/0032, Osnovna šola Vače, 1938–1972, 3 š, 0,3 tm
- SI_ZAL_LIT/0050, Osnovna šola Šmartno pri Litiji, Šola za odrasle, 1979–1984, 1 š, 0,1 tm
- SI_ZAL_LOG/0015, Kmetijska gospodarska šola Hotedršica, 1954–1959, 1 š, 0,1 tm
- SI_ZAL_LOG/0016, Osnovna šola Rovtarske Žibrše, 1908–1971, 6 š, 0,6 tm
- SI_ZAL_LOG/0017, Osnovna šola Logaške Žibrše, 1900–1973, 7 š, 0,7 tm
- SI_ZAL_LOG/0018, Osnovna šola Medvedje Brdo, 1910–1972, 6 š, 0,6 tm
- SI_ZAL_LOG/0022, Osnovna šola Rovte, 1880–1955, 2 š, 0,2 tm
- SI_ZAL_LOG/0023, Osnovna šola partizanskih kurirjev Laze, 1932–1981, 1 š, 0,1 tm
- SI_ZAL_LOG/0024, Osnovna šola osmih talcev Logatec, 1877–1974, 10 š, 1 tm
- SI_ZAL_LJU/0236, III. mešana dekliška osnovna šola v Ljubljani, 1885–1926, 6 š, 0,6 tm
- SI_ZAL_LJU/0228, Osnovna šola Brezje pri Ljubljani, 1936–1975, 1 š, 0,1 tm
- SI_ZAL_RIB/0034, Osnovna šola Gora, 1890–1970, 1 š, 0,1 tm
- SI_ZAL_RIB/0035, Osnovna šola Grčarice, 1939–1965, 1 š, 0,1 tm

Uvoz popisov v ScopeArchiv:

- SI_ZAL_LJU/0856, Osnovna šola Toneta Čufarja Ljubljana, 1952–1999, 50 š, 5 tm
- SI_ZAL_LJU/0853, Vrtec Mladi rod, 1955–1996, 19 š, 1,9 tm
- SI_ZAL_CER/47, Osnovna šola Babno Polje, 1888–1988, 6 š, 0,6 tm
- SI_ZAL_CER/50, Osnovna šola Gorenje Otave, 1913–1962, 2 š, 0,2 tm
- SI_ZAL_CER/54, Osnovna šola Šivče, 1903–1963, 3 š, 0,3 tm
- SI_ZAL_DOM/62, Osnovna šola Radomlje, 1888–1978, 2 š, 0,2 tm
- SI_ZAL_DOM/52, Osnovna šola Češnjica, 1940–1968, 1 š, 0,1 tm
- SI_ZAL_DOM/53, Osnovna šola Dob, 1934–1970, 2 š, 0,2 tm
- SI_ZAL_DOM/54, Osnovna šola Dragomelj, 1935–1979, 3 š, 0,3 tm
- SI_ZAL_DOM/55, Osnovna šola Ihan, 1874–1958, 2 š, 0,2 tm
- SI_ZAL_DOM/56, Osnovna šola Krašnja, 1859–1962, 4 š, 0,4 tm
- SI_ZAL_DOM/57, Osnovna šola Krtina, 1927–1963, 1 š, 0,1 tm
- SI_ZAL_DOM/60, Osnovna šola Ožbolt, 1933–1973, 1 š, 0,1 tm
- SI_ZAL_DOM/61, Osnovna šola Peče, 1928–1963, 1 š, 0,1 tm
- SI_ZAL_DOM/63, Osnovna šola Trzin, 1928–1974, 4 š, 0,4 tm
- SI_ZAL_DOM/64, Osnovna šola Zlato Polje, 1938–1972, 1 š, 0,1 tm
- SI_ZAL_DOM/71, Osnovna šola Rova, 1945–1965, 1 š, 0,1 tm
- SI_ZAL_DOM/113, Vzgojnovarstveni zavod Domžale, 1974–1997, 13 š, 1,3 tm
- SI_ZAL_DOM/114, Vrtec Urša Domžale, 1997, 1 š, 0,1 tm
- SI_ZAL_GRO/57, Osnovna šola Luisa Adamiča Grosuplje, 1904–1969, 10 š, 1 tm

E000 ZNANOST, KULTURA, REKREACIJA IN INFORMIRANJE

Marjana Kos

Prepis tipkanega besedila v elektronsko obliko, MS Excel in priprava na uvoz v ScopeArchiv:

- SI_ZAL_LJU/0259, Društvo za otroško varstvo in mladinsko skrb v sodnem okraju Ljubljana, 1908–1959, 4,5 tm, 45 š
- SI_ZAL_LJU/0261, Društvo za mladinske domove Ljubljana, 1919–1933, 0,1 tm, 1 š
- SI_ZAL_LJU/0262, Skupnost gimnazij SRS, Ljubljana, 1964–1977, 0,3 tm, 3 š
- SI_ZAL_LJU/0263, Pogrebno društvo sv. Jožefa, Ljubljana, 1901–1950, 0,1 tm, 1 š
- SI_ZAL_LJU/0264, Pogrebno društvo Marijine bratovščine v Ljubljani, 1938–1950, 0,1 tm, 1 š

- SI_ZAL_LJU/0265, Pogrebno društvo delavcev in nameščencev LRS v Ljubljani, 1907–1977, 0,5 tm, 5 š
- SI_ZAL_LJU/0276, Zveza kulturno prosvetnih organizacij Slovenije – Okrajni svet Ljubljana, 1946–1965, 0,8 tm, 8 š
- SI_ZAL_LJU/0277, Društvo ostrostrelcev Ljubljana, 1733–1941, 0,4 tm, 4 š
- SI_ZAL_LJU/0278, Ljubljanski športni klub, 1907–1913, 0,1 tm, 1 š
- SI_ZAL_LJU/0279, Kegljaški klub Ljubljana, 1914, 0,1 tm, 1 š
- SI_ZAL_LJU/0306, Danilova Avgusta, Ljubljana, 1913–1950, 0,1 tm, 1 š
- SI_ZAL_LJU/0310, Hubmayer Miroslav, Ljubljana, 1848–1967, 0,1 tm, 1 š
- SI_ZAL_LJU/0312, Jenko Miha, Ljubljana, 1920–1944, 0,1 tm, 1 š
- SI_ZAL_LJU/0313, Družina Laschan, Ljubljana, 1833–1949, 0,1 tm, 1 š
- SI_ZAL_LJU/0315, Mahkota Janez, Ljubljana, 1875–1895, 0,1 tm, 1 š
- SI_ZAL_LJU/0316, Družina Paumgarten, Ljubljana, 1924–1939, 0,4 tm, 4 š
- SI_ZAL_LJU/0317, Perne France, Ljubljana, 1890–1921, 0,1 tm, 1 š
- SI_ZAL_LJU/0319, Prakisch Ivan, Ljubljana, 1807–1861, 0,1 tm, 1 š
- SI_ZAL_LJU/0323, Družina Zarnik, Ljubljana, 1861–1958, 0,1 tm, 1 š
- SI_ZAL_LJU/0328, Sajovic Josip, Ljubljana, 1894, 0,1 tm, 1 š
- SI_ZAL_LJU/0353, Kham Lado, Ljubljana, 1939–1978, 0,1 tm, 1 š
- SI_ZAL_LJU/0355, Šajn Jože, Ljubljana, 1582–1956, 0,1 tm, 1 š
- SI_ZAL_LJU/0356, Zbirka Ustar, 1815–1857, 0,1 tm, 1 š
- SI_ZAL_LJU/0357, Vavken Evgen, Ljubljana, 1812–1957, 0,1 tm, 1 š
- SI_ZAL_LJU/0358, Vinkovič Martin, Ljubljana, 1807–1847, 0,1 tm, 1 š
- SI_ZAL_LJU/0394, Wigele Ferdo, Ljubljana, 1904–1941, 0,1 tm, 1 š
- SI_ZAL_LJU/0439, Zbirka Ulčar, 1686–1980, 1,3 tm, 13 š
- SI_ZAL_LJU/0455, Družina Koder – Zavašnik, Ljubljana, 1772–1944, 0,1 tm, 1 š
- SI_ZAL_LJU/0462, Družina Pehani, Ljubljana, 1897–1971, 0,1 tm, 1 š
- SI_ZAL_LJU/0516, Družina Štrukelj, Ljubljana, 1778–1951, 0,1 tm, 1 š
- SI_ZAL_LJU/0519, Evangeljsko žensko društvo, Ljubljana, 1852–1945, 0,1 tm, 1 š
- SI_ZAL_LJU/0535, Društvo prvih ljubljanskih postreščkov, 1899–1991, 0,3 tm, 3 š
- SI_ZAL_LJU/0537, Skupnost administrativnih in upravno-administrativnih šol SRSlovenije, Ljubljana, 0,1 tm, 1 š
- SI_ZAL_LJU/0539, Kozak Jože, Ljubljana, 1912–1920, 0,1 tm, 1 š
- SI_ZAL_LJU/0544, Skupnost strokovnih šol SR Slovenije, Ljubljana, 1964–1984, 0,1 tm, 1 š
- SI_ZAL_LJU/0546, Zveza kulturnih organizacij Ljubljana Vič–Rudnik, 1960–1996, 3,7 tm, 37 š
- SI_ZAL_LJU/0547, Pevsko društvo Slavec, Ljubljana, 1927–1949, 0,1 tm, 1 š
- SI_ZAL_LJU/0548, Glasbena mladina ljubljanska, 1968–1993, 0,8 tm, 8 š
- SI_ZAL_LJU/0558, Mally Franz, Ljubljana, 1896–1913, 0,1 tm, 1 š
- SI_ZAL_LJU/0559, Družina Kačar, Ljubljana, 1815–1919, 0,2 tm, 2 š
- SI_ZAL_LJU/0563, Baletna skupina Lidija Sotlar, Ljubljana, 1975–1984, 0,1 tm, 1 š
- SI_ZAL_LJU/0564, Zveza kulturnih organizacij občine Ljubljana–Center, 1959–1992, 6,1 tm, 61 š
- SI_ZAL_LJU/0565, Košutnik Karl, Ljubljana, 1894–1980, 0,1 tm, 1 š
- SI_ZAL_LJU/0566, Družina Kraljič, Ljubljana, 1928–1972, 0,2 tm, 2 š
- SI_ZAL_LJU/0570, Družina Stritar, Ljubljana, 1869–1919, 0,1 tm, 1 š
- SI_ZAL_LJU/0573, Družina Mulaček, Ljubljana, 1905–1950, 0,2 tm, 2 š, 1 m
- SI_ZAL_LJU/0574, Vavpotič Ivan, Ljubljana, 1839–1943, 0,2 tm, 2 š
- SI_ZAL_LJU/0580, Družina Kocijančič, Mali Osolnik, 1830–1908, 0,1 tm, 1 š
- SI_ZAL_LJU/0583, Zahorik Anton, Ljubljana, 1906–1992, 0,2 tm, 2 š
- SI_ZAL_LJU/0585, Sotelšek Janko, Ljubljana, 1944–1946, 0,1 tm, 1 š
- SI_ZAL_LJU/0587, Andoljšek Ivan, Ljubljana, 1931–1988, 0,2 tm, 2 š

- SI_ZAL_LJU/0588, Nogometni klub Olimpija, Ljubljana, 1948–1983, 9,5 tm, 95 š,
- SI_ZAL_LJU/0589, Valentinčič Stane, Ljubljana, 1946–1995, 0,5 tm, 5 š
- SI_ZAL_LJU/0592, Družina Drapal, Ljubljana, 1912–1988, 0,1 tm, 1 š
- SI_ZAL_LJU/0593, Družina Cvikl, Ljubljana, 1908–1961, 0,1 tm, 1 š
- SI_ZAL_LJU/0599, Družina Hribar, Ljubljana, 1900–1972, 0,5 tm, 5 š
- SI_ZAL_LJU/0601, Skupnost glasbenih šol SR Slovenije, Ljubljana, 1973–1976, 0,1 tm, 1 š
- SI_ZAL_LJU/0603, Družina Čuček–Kryl, Ljubljana, 1849–1959, 0,1 tm, 1 š
- SI_ZAL_LJU/0605, Društvo stenografov in strojepiscev, Ljubljana, 1946–1998, 4,3 tm, 43 š
- SI_ZAL_LJU/0606, Italijanski kulturni klub – Circolo italiano di cultura “Paolo Morgan”, Ljubljana, 1947–1994

F000 ZDRAVSTVO IN SOCIALNO VARSTVO

Marija Čipić Rehar

Priprava na uvoz v ScopeArchiv in uvoz:

- SI_ZAL_CER/0044, Lekarna Stari trg pri Rakeku, 1954–1959, 1 š, 0,1 tm,
- SI_ZAL_KOČ/0082, Dom starejših občanov Kočevje, 1986–2005, 22 š, 2,2 tm,
- SI_ZAL_LJU/0023, Oblastna zaščita dece in mladine za Slovenijo, 1920–1922, 1 š, 0,1 tm,
- SI_ZAL_LJU/0180, Lekarna Pri zlatem jelenu, 1770–1913 (1937), 4 š, 0,4 tm,
- SI_ZAL_LJU/0181, Otroško zavetišče pri svetem Florjanu, 1834–1850, 1 š, 0,1 tm,
- SI_ZAL_LJU/0182, Dnevna zavetišča za revno šolsko mladino v Ljubljani, 1917–1945, 1 š, 0,1 tm,
- SI_ZAL_LJU/0483, Dom onemoglih Jelšingrad, 1947–1956, 9 š, 0,9 tm,
- SI_ZAL_LJU/0718, Dom upokojencev Center tabor Poljane, 1965–2001, 35 š, 3,5 tm,
- SI_ZAL_LJU/0795, Mestna porodnišnica Ljubljana, 1957–1972, 344 š, 34,4 tm,
- SI_ZAL_LJU/0828, Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Ljubljana, 1954–2009, 26 š, 2,6 tm,
- SI_ZAL_LJU/0842, Dom starejših občanov Ljubljana Bežigrad, 1975–2011, 39 š, 3,8 tm.

G000 GOSPODARSTVO IN BANČNIŠTVO

Janez Bregar

Prepis tipkanega besedila v elektronsko obliko, MS Excel:

- SI_ZAL_GRO/0048, Industrijsko podjetje Apnenica Dobropolje, 1956–1980, 0,2 tm, 2 š,
- SI_ZAL_KAM/0056, Združenje trgovcev v Kamniku, (1898) 1919–1948, 0,3 tm, 4 š,
- SI_ZAL_KAM/0058, Okrajno podjetje Odpad Kamnik, 1948–1951, 0,02 tm, 1 m,
- SI_ZAL_KAM/0059, Eta Kamnik, 1948–1966, 0,5 tm, 5 š,
- SI_ZAL_KAM/0059, Eta Kamnik, 1961–1990, 3,9 tm, 39 š,
- SI_ZAL_KAM/0060, Menina Kamnik, 1962–1968, 0,1 tm, 1 š,
- SI_ZAL_KAM/0061, Premogovnik Motnik, 1948–1952, 0,1 tm, 1 š,
- SI_ZAL_KAM/0062, Rudnik kaolina Črna, 1951–1983, b.d., 0,02 tm, 1m,
- SI_ZAL_LJU/0133, Kartonažna tovarna Ljubljana: LJU 133/1, 1892–1956, 0,3 tm, 3 š,
- SI_ZAL_LJU/0133, Kartonažna tovarna Ljubljana: LJU 133/2, 1947–1999, 17,4 tm, 172 š, 2 f,
- SI_ZAL_LJU/0604, KOT, Tovarna kovinskega okovja Ljubljana, 1935–1999, 2,3 tm, 22 š, 1 f,
- SI_ZAL_LJU/0713, Ljubljanska banka, Ljubljana, 1889–2003, 91,9 tm, 847 š, 72 kl, DVD, ogledna kopija (izbor filmov, ki jih ZAL hrani pri Slovenskem filmskem arhivu, ARS).

Branka Majerič Bolka

Prepis tipkanega besedila v elektronsko obliko, MS Excel in priprava na uvoz v ScopeArchiv:

- SI_ZAL_LJU/0114, Združenje trgovcev v Ljubljani, 1881–1948, 0,5 tm, 5 š,
- SI_ZAL_LJU/0116, Zveza potrošniških zadrug Ljubljana, 1945–1952, 2,8 tm, 25 š, 2 k,
- SI_ZAL_LJU/0117, Pozament, Ljubljana, 1963–1965, 0,1 tm, 1 š,

- SI_ZAL_LJU/0118, Mestni vodovod in elektrarna, Ljubljana, 1894–1945 (1951), 3,7 tm, 37 š,
- SI_ZAL_LJU/0119, Državne elektrarne Slovenije, uprava Ljubljana mesto, 1945–1956, 7 tm, 7 š,
- SI_ZAL_LJU/0120, Akcijska družba za kemično industrijo, tovarna kleja v Ljubljani, 1910–1951, 4,6 tm, 44 š, 2 f,
- SI_ZAL_LJU/0121, Kemična tovarna Moste, Ljubljana, 1936 – 1956, 0,1 tm, 1 š,
- SI_ZAL_LJU/0124, Hrovat & Company, tovarna lanenega olja, Ljubljana, 1823 – 1946, 0,3 tm, 3 š,
- SI_ZAL_LJU/0125, Rižarna, družba z. o. z., Ljubljana, 1933–1950, 0,2 tm, 2 š,
- SI_ZAL_LJU/0127, Ivan Globočnik, tovarna žic in žičnikov, Ljubljana, 1971–1947, 0,3 tm, 3 š,
- SI_ZAL_LJU/0128, Sekotex, tekstilna industrija, Ljubljana, 1942–1946, 0,1 tm, 1 š, 1 knj.,
- SI_ZAL_LJU/0130, Tekstilna tovarna za pliš, 1932–1947, 0,05 tm, 1 š,
- SI_ZAL_LJU/0131, Tovarna zaves Stora v Šentvidu nad Ljubljano, 1919–1951, 1,2 tm, 11 š, 1 fasc.

Enota za Dolenjsko in Belo krajino Novo mesto

- Dopolnjevanje rodoslovnega indeksa h gradivu novomeške enote (indeks je za uporabnike dostopen na računalniškem terminalu v čitalnici novomeške enote). Indeks je bil dopolnjen z rodoslovnimi podatki iz arhivskega gradiva, ki ga je novomeška enota pridobila v letu 2020. (Marjan Penca)
- Ureditev dostopnosti in dopolnjevanje fotografij in video zapisov fonda SI_ZAL_NME/0195, Kronist Novega mesta, na računalniškem terminalu v čitalnici novomeške enote (Iztok Hotko).

Uvozi e-popisov v ScopeArchiv:

- SI_ZAL_ČRN/0011, Krajevni ljudski odbor Tribuče, 1952, 1 š, 0,1tm
- SI_ZAL_ČRN/0056, Občinski odbor Zveze združenj borcev narodnoosvobodilne vojne Črnomelj, 1941–1994, 113 š, 11,3 tm
- SI_ZAL_ČRN/0072 Mestna hranilnica v Črnomlju, 1889–1955, 113 š, 11 š, 1f, 1,2 tm
- SI_ZAL_MET/0062, Občinska izobraževalna skupnost Metlika, 1979–1989, 5 š, 0,5 tm
- SI_ZAL_NME/0006, Občina Prečna, 1870–1945, 2 š, 1 f, 0,3 tm
- SI_ZAL_NME/0080, Krajevni ljudski odbor Žužemberk, 1945–1952, 20 š, 2 tm
- SI_ZAL_NME/0140, Občinska telesnokulturna skupnost Novo mesto, 1973–1990, 6 š, 0,6 tm
- SI_ZAL_NME/0150, Srenja Toplice, 1895–1942, 1 š, 0,1 tm
- SI_ZAL_NME/0154, Gimnazija Novo mesto, 1752–1992, 186 š, 282 k, 12 m, 43 tm
- SI_ZAL_NME/0155, Učiteljske Novo mesto, 1948–1968, 16 š, 16 k, 3 tm
- SI_ZAL_NME/0200, Parna žaga Gorjanci, 1922–1942, 2 š, 0,2 tm
- SI_ZAL_NME/0282, Dolenc Janez, 1984–2010, 8 š, 0,8 tm
- SI_ZAL_NME/0303, Gregorc Dragotin, 1895–1968, 4 š, 1 usnjen kovček, 0,5 tm
- SI_ZAL_MET/0014, Usnjarski in čevljarski ceh v Metliki, 1851–1909, 1 š, 0,1 tm
- SI_ZAL_TRE/0077, Osnovna šola Mokronog, 1894–1987, 59 š, 5,9 tm

Popisi v ScopeArchiv: (seznam fondov, ki so bili popisani v ScopeArchiv na nivojih nižjih od fonda)

- SI_ZAL_NME/0183, Gospostvo Zalog, 1677–1914, 9 š, 0,9 tm
- SI_ZAL_NME/0178, Gospostvo Luknja, 1753–1917, 6 š, 0,6 tm
- SI_ZAL_NME/0234, Zavod Republike Slovenije za šolstvo, Območna enota Novo mesto, 1961–1997, 37 š, 3,7 tm
- SI_ZAL_NME/0272, Kulturno društvo Dušan Jereb Novo mesto, 1931–2001, 3 š, 2 m, 0, 4 tm
- SI_ZAL_NME/0177, Gospostvo Hmeljnik, 1740–1933, 1 š, 0,1 tm

Enota za Gorenjsko Kranj

Uvozi e-popisov v ScopeArchiv:

- SI_ZAL_RAD/0001, Okrajno glavarstvo Radovljica
- SI_ZAL_RAD/0002, Občina Radovljica
- SI_ZAL_JES/0001, Občina Jesenice
- SI_ZAL_JES/0002, Občina Dovje–Mojstrana
- SI_ZAL_JES/0004, Občina Kranjska Gora
- SI_ZAL_JES/0071, Občina Breznica
- SI_ZAL_TRŽ/0001, Občina Tržič
- SI_ZAL_KRA/0273, Turistično društvo Preddvor
- SI_ZAL_JES/0062, Osnovna šola Javorniški rovt
- SI_ZAL_KRA/0213, Osnovna šola Pševo
- SI_ZAL_KRA/0214, Osnovna šola Besnica
- SI_ZAL_KRA/0251, Osnovna šola Podbrezje
- SI_ZAL_KRA/0265, Osnovna šola Velesovo
- SI_ZAL_TRŽ/0025, Nižja gimnazija Tržič
- SI_ZAL_KRA/0086, Puškarska strokovna šola Kranj
- SI_ZAL_KRA/0271, Nižja gimnazija Cerklje na Gorenjskem
- SI_ZAL_KRA/0270, Osnovna šola Zalog pri Cerkljah
- SI_ZAL_KRA/0138, Okrajni zavod za socialno zavarovanje Kranj
- SI_ZAL_KRA/0080, Kranjska tovarna lanenega olja in firneža Zabret & Co.
- SI_ZAL_KRA/0166, Hranilnica in posojilnica Cerklje
- SI_ZAL_KRA/0083, Splošno remontno podjetje Besnica
- SI_ZAL_KRA/0250, Osnovna šola Duplje
- SI_ZAL_KRA/0254, Rekreatijsko turistični center Krvavec
- SI_ZAL_KRA/0160, Anton Globočnik, tovarna žimnatih sit in žimopreja, Stražišče
- SI_ZAL_RAD/0144, Krajevna skupnost Gorje

Popisi v ScopeArchiv: (seznam fondov, ki so bili popisani v ScopeArchiv na nivojih nižjih od fonda)

- SI_ZAL_RAD/0146, Industrijska kovinarska šola Kropa
- SI_ZAL_KRA/0278, Osnovna šola Jakoba Aljaža Kranj

Enota v Idriji

Prepisi popisov v e-obliko:

- SI_ZAL_IDR/0135, Mestni ljudski odbor Idrija, 1945–1952, 8,20 tm, 64 š, 1 f, 46 knjig, 233 p.e.
- SI_ZAL_IDR/0011, Gostinsko podjetje Jelenk Spodnja Idrija, 34 p.e.
- SI_ZAL_IDR/0012, Splošno mizarstvo Črni Vrh, 52 p.e.
- SI_ZAL_IDR/0031, Obrtniška nabavna in prodajna zadruga Idrija, 20 p.e.
- SI_ZAL_IDR/0106, Gostinsko podjetje Cerklje, 0,20 tm, 2 š, 26 p.e.
- SI_ZAL_IDR/0130, Konfekcija Idrija, 1,30 tm, 13 š, 76 p.e.
- SI_ZAL_IDR/0015, Turistično olupševalno društvo Idrija, 101 p.e.

Popisi v ScopeArchiv: (seznam fondov, ki so bili popisani v ScopeArchiv na nivojih nižjih od fonda)

- SI_ZAL_IDR/0257, Občinska kulturna skupnost Idrija, 1975–1989, 10 š, 1,0 tm, popisovanje v programu SCOPE, 96 p.e.
- SI_ZAL_IDR/0017, Urad javne varnosti Idrija, 1929–1943, 1 š, 0,1 tm, 154 p.e.

- SI_ZAL_IDR/0157, Kmetijska zadruga Dole, 1947–1968, 12 š, 1,2 tm, 172 p.e
- SI_ZAL_IDR/0285, Mlekarna Dole, 1928–1943, 1 š, 0,1 tm, 1 p.e.
- SI_ZAL_IDR/0011, Gostinsko podjetje Jelenk Spodnja Idrija, 1953–1956, 2 š, 0,20 tm, 34 p.e.
- SI_ZAL_IDR/0012, Splošno mizarstvo Črni Vrh, 1949–1958, 2 š, 0,20 tm, 52 p.e.
- SI_ZAL_IDR/0031, Obrtniška nabavna in prodajna zadruga Idrija 1949–1953, 1 š, 0,10 tm, 20 p.e.
- SI_ZAL_IDR/0038, Ljudska hranilnica in posojilnica Idrija 1902–1938, 3 š, 18 k, 1,10 tm, 63 p.e.
- SI_ZAL_IDR/0106, Gostinsko podjetje Cerkno, 1949–1956, 2 š, 0,20 tm, 26 p.e.
- SI_ZAL_IDR/0015, Turistično olupševalno društvo Idrija 1952–1967, 8 š, 0,80 tm, 101 p.e.

Enota v Škofji Loki

- Ažuriranje popisov za vnos na internetno spletišče (intranet ZAL). Za vnos ali zamenjavo je pripravljeno 58 popisov.
- Ažuriranje evidence digitaliziranih posnetkov arhivskega gradiva
- Ažuriranje obstoječih vpisov in vpisovanje novih fondov v bazi SJAS

Prepisi popisov v digitalno obliko (MS Excel):

- SI_ZAL_ŠKL/0141, Skupščina občine Škofja Loka, serija: Katastrski urad, 1887–1977, 41 š, 4,1 tm

Redakcijska dela na popisih, prepisanih v digitalno obliko:

- SI_ZAL_ŠKL/0063, Občina Škofja Loka s predniki, 1546–1945, 119 š, 75 k, 15 tm
- SI_ZAL_ŠKL/0173, Okrajno sodišče v Škofji Loki, 1827–1978, 542 š, 108 k, 1m, 63,5 tm,
- SI_ZAL_ŠKL/0286, Zbirka mikrofilmov in fotokopij arhivskega gradiva iz Münchna, 1252–1803, 16 š, 1 zaboj, 48 kolotov, 2,7 tm, serije HL–3, HL–4, HL–Freising

Redakcijska dela na popisih in priprava za uvoz v scope:

- SI_ZAL_ŠKL/0211, Osnovna šola Zabrd, 1906–1971, 5 š, 0,5 tm
- SI_ZAL_ŠKL/0252, Občina Javorje, 1896–1942, 3 š, 0,3 tm
- SI_ZAL_ŠKL/0108, Strahl Karel pl., 1880–1929, 1 š, 0,1 tm
- SI_ZAL_ŠKL/0004, Hranilnica in posojilnica na Trati nad Škofjo Loko, 1908–1945, 2 š, 0,2 tm.

Uvozi e-popisov v ScopeArchiv:

- SI_ZAL_ŠKL/0004, Hranilnica in posojilnica na Trati (Gorenja vas), 1908–1945, 2 š, 0,2 tm
- SI_ZAL_ŠKL/0211, Osnovna šola Zabrd, 1906–1971, 5 š, 0,5 tm
- SI_ZAL_ŠKL/0222, Osnovna šola Podlonk, 1913–1971, 12 š, 1 k, 1,3 tm
- SI_ZAL_ŠKL/0252, Občina Javorje, 1896–1942, 3 š, 0,3 tm

Vpisi novih fondov v ScopeArchiv za celoten ZAL:

1. SI_ZAL_CER/0088, Osnovna šola Begunje, 1923–1962, 2 š, 0,2 tm
2. SI_ZAL_CER/0089, Osnovna šola Bezuljak, 1945–1955, 1 š, 0,1 tm
3. SI_ZAL_CER/0090, Osnovna šola Cajnarje, 1937–1962, 1 š, 0,1 tm
4. SI_ZAL_CER/0091, Osnovna šola sv. Vid nad Cerknico (Žilce), 1937–1962, 1 š, 0,1 tm
5. SI_ZAL_CER/0092, Osnovna šola Gorenje Jezero, 1917–1963, 1 š, 0,1 tm
6. SI_ZAL_CER/0093, Vzgojno varstveni zavod Cerknica, 1969, 1 š, 0,1 tm
7. SI_ZAL_CER/0094, Nižja gimnazija Cerknica, 1950–1959, 1 š, 0,1 tm
8. SI_ZAL_CER/0095, Vajenska šola Cerknica, Šola za učence v gospodarstvu raznih strok, 1950–1958, 1 š, 0,1 tm
9. SI_ZAL_KAM/0140, Osnovna šola Marije Vere, Kamnik, 1978–1992, 6 š, 0,6 tm
10. SI_ZAL_KOČ/0098, Večerna delavska gimnazija Kočevje, 1947–1951, 1 š, 0,1 tm
11. SI_ZAL_KOČ/0099, Tečajna gimnazija za upravno – politični kader Kočevje, 1950–1951, 1 š, 0,1 tm

12. SI_ZAL_KOČ/0100, Srednja šola tehniških usmeritev in družboslovja Kočevje, 1981–1993, 14 š, 1,4 tm
13. SI_ZAL_LIT/0051, Kmetijska zemljiška skupnost občine Litija, 1980–1991, 1 š, 0,1 tm
14. SI_ZAL_LIT/0052, Samoupravna interesna skupnost za varstvo pred požarom občine Litija, 1973–1989, 1 š, 0,1 tm
15. SI_ZAL_LIT/0053, Samoupravna komunalna skupnost občine Litija, 1984–1985, 1 š, 0,1 tm
16. SI_ZAL_LJU/0845, TRANSING – transportni inženiring d.o.o., 1988–2011, 5 š, 0,5 tm
17. SI_ZAL_LJU/0850, RAM INVEST, 1994–2012, 5 š, 0,5 tm
18. SI_ZAL_LJU/0851, Družina za spoštovanje in ohranjanje kulturne dediščine Ivan Cankar Ljubljana, 2005–2016, 1 š, 0,1 tm
19. SI_ZAL_LJU/0852, Osnovna šola Vrhovci, 1951–1996, 17 š, 1,7 tm
20. SI_ZAL_LJU/0853, Vrtec Mladi rod, 1955–1996, 19 š, 1,9 tm
21. SI_ZAL_LJU/0855, Šola za odrasle pri II. osnovni šoli Vič, Ljubljana, 1959–1965, 1 š, 0,1 tm
22. SI_ZAL_LJU/0856, Osnovna šola Toneta Čufarja Ljubljana, 1952–1999, 50 š, 5 tm
23. SI_ZAL_LJU/0857, Vrtec Šentvid, 1942–1996, 11 š, 1,1 tm
24. SI_ZAL_LJU/0858, Vrtec Ciciban, 1948–1998, 63 š, 6,3 tm
25. SI_ZAL_LJU/0859, Srednja frizerska šola Ljubljana, 1981–1996, 22 š, 2,2 tm
26. SI_ZAL_LJU/0860, Osnovna šola Mirana Jarca, Ljubljana, 1945–1999, 38 š, 3,8 tm
27. SI_ZAL_LJU/0861, Davčni urad Ljubljana, 1997, 111 š, 11,1 tm
28. SI_ZAL_NME/0316, Novotehna Novo mesto, 1947–1994, 9 š, 0,9 tm
29. SI_ZAL_TRE/0087, Notar Tonček Bevc, Trebnje, 1995–2010, 121 š, 12,1 tm
30. SI_ZAL_TRE/0088, Marin Marko, 1940–1985, 4 š, 0,4 tm
31. SI_ZAL_TRE/0089, Turistično društvo Šentrupert, 1992–1995, 4 š, 0,4 tm
32. SI_ZAL_KRA/0278, Osnovna šola Jakoba Aljaža Kranj
33. SI_ZAL_KRA/0281, Pirc Metod, Kranj
34. SI_ZAL_RAD/0146, Industrijska kovinarska šola Kropa
35. SI_ZAL_ŠKL/0467, Remont gradnje Žiri, 1949–1985, 1 š, 0,1 tm
36. SI_ZAL_ŠKL/0468, Krajevna skupnost Železniki, Odbor za izgradnjo pokritega plavalnega bazena, 1972–1977, 1 š, 0,1 tm
37. SI_ZAL_ŠKL/0469, Živinorejska zadruga v Sorici, 1946–1948, 1 š, 0,1 tm
38. SI_ZAL_ŠKL/0470, Kmetijska zadruga Sorica, 1948–1963, 2 š, 0,2 tm
39. SI_ZAL_ŠKL/0471, Kmetijska zadruga Davča, 1952–1959, 1 š, 0,1 tm
40. SI_ZAL_IDR/0282, Krajevna skupnost Dole, 1948–2009, 23 š, 2,30 tm
41. SI_ZAL_IDR/0283, Center za socialno delo Idrija 1955–2018, 54 š, 5,40 tm
42. SI_ZAL_IDR/0284, Mirko Tratnik, Idrija, 1939–2001, 1 š, 0,10 tm
43. SI_ZAL_IDR/0286 Krajevna skupnost Godovič, 1989, 1š, 0,10 tm
44. SI_ZAL_IDR/0285, Mlekarna Dole, 1928–1943, 1 š, 0,1 tm

7. Vrednotenje javnega dokumentarnega gradiva v arhivih, izločanje nepotrebne dokumentarnega gradiva in odbiranje arhivskega gradiva v arhivih ob strokovni obdelavi arhivskih fondov in zbirk

7.1. Vrednotenje javnega dokumentarnega gradiva v arhivih, izločanje nepotrebne dokumentarnega gradiva in odbiranje arhivskega gradiva v arhivih ob strokovni obdelavi arhivskih fondov in zbirk

Navedite izvedene aktivnosti ob vrednotenju dokumentarnega gradiva v arhivih, izločanju nepotrebne dokumentarnega gradiva in odbiranje arhivskega gradiva v arhivih ob strokovni obdelavi arhivskih fondov in zbirk v letu poročanja:

Enota v Ljubljani

A000 UPRAVA

- SI_ZAL_VRH/0018, Občinski ljudski odbor – Skupščina občine Vrhnika, 3. akc. fond, 1962–1995, 50,8 tm, izloženo 0,3 tm, dvojniki, dokumentarno gradivo, *Nataša Budna Kodrič*
- SI_ZAL_LJU/0070, Skupščina mesta Ljubljane, 1947–1994, 1039š, 71f, 8kt, 103,9 tm, izloženo 1tm, urejanje in popisovanje, MS Excel, izločanje dvojnikov, trojnikov in multiplikativ, *Tatjana Šenk*

B000 PRAVOSODJE

- SI_ZAL_LJU/0086, Okrajno sodišče Ljubljana, izločanja nepotrebne dokumentarnega gradiva 0,3 tm, *Žarko Bizjak*

G000 GOSPODARSTVO IN BANČNIŠTVO

- SI_ZAL_LJU/0613, GIP Gradis Ljubljana, 1922–2007, 516 š, 224 f, 3 t, 19 velikih (ne)okvirjenih fotografij, 104,2 tm, odbiranje, urejanje, popisovanje, tehnična oprema, 67 š, MS Excel, izloženo 1,8 tm nepotrebne dokumentarnega gradiva (dvojniki, multiplikati ...), *Janez Bregar*

Enota za Dolenjsko in Belo krajino Novo mesto

A000 UPRAVA

- SI_ZAL_MET/0062, Občinska izobraževalna skupnost Metlika, 1979–1989, 5 š, 0,5 tm, izloženo 0,1 tm nepotrebne dokumentarnega gradiva (dvojniki), *Marjan Penca*
- SI_ZAL_NME/0024, Okrožni ljudski odbor Novo mesto, 1945–1946, 316 š, 9 f, 2 k, 51,5 tm, izloženo 0,3 tm nepotrebne dokumentarnega gradiva (dvojniki, računi, prazni obrazci), *Jože Glavič*
- SI_ZAL_NME/0086, Ljudski odbor mestne občine Novo mesto, 1950–1956, 48 š, 2 f, 4,9 tm, izloženo je bilo 0,1 tm dokumentarnega gradiva (duplikati, gradivo brez arhivske vrednosti). Ob urejanju fonda je bilo v skladu z načelom provenience v druge fonde predstavljeno 0,6 tm gradiva, *Mitja Sadek*
- SI_ZAL_NME/0234, Zavod Republike Slovenije za šolstvo, Območna enota Novo mesto, 1961–1997, 37 š, 3,7 tm, gradivo 1. akcesije v količini 26 škatel je bilo leta 1995 prevzeto brez predhodnega odbiranja, nepopisano ter neurejeno. Zaradi tega je bilo treba v tem delu fonda najprej odbrati arhivsko gradivo. Iz tega dela fonda je bilo izloženo dokumentarno gradivo ter duplikati v obsegu 2 tm. Iz 2. akcesije je bilo izloženo 0,1 tm dokumentarnega gradiva ter duplikatov. Skupno torej izloženo: 2,1 tm gradiva, *Mitja Sadek*

H000 ČLANSKE ORGANIZACIJE

- SI_ZAL_NME/0272, Kulturno društvo Dušan Jereb Novo mesto, 1931–2001, 3 š, 2 m, 0, 4 tm, izloženo je bilo 0,1 tm dokumentarnega gradiva (duplikati, gradivo brez arhivske vrednosti), *Mitja Sadek*

Enota za Gorenjsko Kranj

A000 UPRAVA

- SI_ZAL_KRA/0013 Mestni ljudski odbor Kranj 1945–1952, 149 f, 29 k, 20,00 tm, izloženo 0,5 tm, *Luka Cerar*
- SI_ZAL_KRA/0036 Ljudski odbor mestne občine Kranj 1952–1955, 2 š, 199 f, 16 k, 27,20 tm, izloženo 0,1 tm, *Luka Cerar*
- SI_ZAL_KRA/0046, Občinski ljudski odbor Kranj 1955–1962, 4 š, 96 f, 3 k, 15,40 tm, izloženo 0, 2 tm, *Luka Cerar*

Enota v Idriji

A000 UPRAVA

- SI_ZAL_IDR/0257, Občinska kulturna skupnost Idrija, 1975–1989, 10 š, 1,0 tm, izloženo gradivo: 0,5 tm, nepotrebne dokumentarne gradiva (dvojniki, prazni obrazci, gradivo drugih ustvarjalcev), *Dejan Hvala*.

G000 GOSPODARSTVO IN BANČNIŠTVO

- SI_ZAL_IDR/0157, Kmetijska zadruga Dole, 1947–1968, 12 š, 12 tm, izloženo gradivo 0,4 tm, nepotrebne dokumentarne gradiva (dvojniki, prazni obrazci, gradivo drugih ustvarjalcev), *Dejan Hvala*.

Enota v Škofji Loki

A000 UPRAVA

- SI_ZAL_ŠKL/0141, Skupščina občine Škofja Loka, serija Komisija za statute, 1961–1972, 15 š, 1,5 tm, izloženo 0,2 tm nepotrebne dokumentarne gradiva (dvojniki), *Judita Šega*
- SI_ZAL_ŠKL/0141, Skupščina občine Škofja Loka, serija Komisija za nagrade in odlikovanja, 1986–1994, 4 š, 0,4 tm, izložene kovinske sponke in 0,1 tm nepotrebne dokumentarne gradiva (dvojniki), *Judita Šega*
- SI_ZAL_ŠKL/0468, Krajevna skupnost Železniki, Odbor za gradnjo pokritega plavalnega bazena, 1972–1977, 2 š, 0,2 tm, izložene kovinske sponke, plastične mape, stari ovoji in 0,1 tm nepotrebne dokumentarne gradiva (dvojniki, koncepti dopisov ...), *Judita Šega*

G000 GOSPODARSTVO IN BANČNIŠTVO

- SI_ZAL_ŠKL/0470, Kmetijska zadruga Sorica, 1948–1963, 3 š, 0,3 tm, izložene kovinske sponke, plastične mape, stari ovoji in 0,1 tm nepotrebne dokumentarne gradiva (dvojniki), *Judita Šega*

H000 ČLANSKE ORGANIZACIJE

- SI_ZAL_ŠKL/0464, Prostovoljno gasilsko društvo Godešič, 1911–2008, 16 š, 1,6 tm, izložene kovinske sponke, plastične mape, stari ovoji in 0,3 tm nepotrebne dokumentarne gradiva (dvojniki, koncepti dopisov ...), *Judita Šega*

8. Hranjenje in materialno varovanje arhivskega gradiva

8.1. Večja dela v arhivskih depojih

Navedite dela, ki so bila opravljena v arhivskih depojih v smislu zagotavljanja ustreznih pogojev za varstvo arhivskega gradiva (npr. preselitve gradiva....):

Enota za Dolenjsko in Belo krajino Novo mesto

- Namestitev nove klimatske naprave v dislociranem skladišču, ki je izboljšala mikroklimatske pogoje.

Enota v Idriji

- Premiki arhivskega gradiva Rudnik živega srebra Idrija (129 š) zaradi boljše preglednosti fonda (*Mira Hodnik, Dejan Hvala*)
- Premiki arhivskega gradiva fonda Samo Bevk, Idrija (7,10 tm, 102 f) in Krajevna skupnost Dole (23 š) zaradi združevanja fonda Okrajnega sodišča Idrija (*Mira Hodnik, Dejan Hvala*).

8.2. Večja dela v zvezi z tehnično opremo arhivskega gradiva

Navedite večja dela, ki so bila opravljena v zvezi z tehnično opremo arhivskega gradiva (npr. menjava škatel,.....). Navedite tudi količino škatel, ki ste jih zamenjali. V kolikor gre za tehnično urejanje in opremljanje arhivskega gradiva, navedite tudi ime fonda in količino gradiva, ki je bilo tehnično opremljeno:

Enota v Ljubljani

A000 UPRAVA

SI_ZAL_CER/0032, ObLO Bloke 1945–1955, menjava 3 š + nalepke (Marko Kebe),
SI_ZAL_LOG/0039, SO Logatec 1953–2006, 401š, menjava 4 š + 400 nalepk (Marko Kebe),
SI_ZAL_DOM/0025 ObLO Blagovica 1952–1956, menjava 44 š + nalepke (Marko Kebe),
SI_ZAL_DOM/0026 ObLO Lukovica 1952–1956, menjava 6 š + nalepke (Marko Kebe),
SI_ZAL_DOM/0027 ObLO Mengeš 1952–1959, menjava 16 š + nalepke (Marko Kebe),
SI_ZAL_DOM/0028 ObLO Moravče 1952–1959, menjava 20 š + nalepke (Marko Kebe),
SI_ZAL_GRO/0036 ObLO Videm–Dobropolje 1946–1960, menjava 24 š + nalepke (Marko Kebe),
SI_ZAL_GRO/0037 ObLO Zagradec 1952–1955, menjava 4 š + nalepke (Marko Kebe),
SI_ZAL_GRO/0038 ObLO Šmarje 1946–1957, menjava 9 š + nalepke (Marko Kebe),
SI_ZAL_GRO/0092 Kulturna skupnost Grosuplje 1971–1990, menjava 7 š + nalepke (Marko Kebe),
SI_ZAL_GRO/0100 Izobraževalna skupnost Grosuplje 1967–1990, menjava 16 š + nalepke (Marko Kebe),
SI_ZAL_KAM/0017 OLO Kamnik 1903–1952, 220š, menjava 32 š + nalepke (Marko Kebe),
SI_ZAL_KAM/0018 Mestni LO Kamnik 1943–1959, menjava 25 š + nalepke (Marko Kebe),
SI_ZAL_KAM/0024 KLO Kamniška Bistrica 1945–1952, menjava 5 š + nalepke (Marko Kebe),
SI_ZAL_KAM/0045 Uprava državnih zgradb Kamnik, menjava 4 š + nalepke (Marko Kebe),
SI_ZAL_KOČ/0034 ObLO Kočevje 1949–1994, 121š, menjava 75 š + 121 nalepk (Marko Kebe),
SI_ZAL_KOČ/0097 SO Kočevje 1919–1995, 725š, menjava 28 š + 98 nalepk (Marko Kebe),
SI_ZAL_VRH/0014 KLO Zaplana 1945–1952, menjava 2 š + nalepke (Marko Kebe),

A570 OBČINE DO 1947

- SI_ZAL_CER/0001, Občina Begunje pri Cerknici: zamenjava neustreznih tehničnih enot z novimi: 1 š (Barbara Žabota)
- SI_ZAL_CER/0002, Občina Cerknica: zamenjava neustreznih tehničnih enot z novimi: 1 š (Barbara Žabota)
- SI_ZAL_CER/0073, Občina Rakek: zamenjava neustreznih tehničnih enot z novimi: 1 š (Barbara Žabota)
- SI_ZAL_LIT/0004, Občina Vače: zamenjava neustreznih tehničnih enot z novimi: 2 kt (Barbara Žabota)

A650 OBČINE 1952 DO 1994, KRAJEVNI URADI OD 1955

- SI_ZAL_VRH/0016, Matični urad Vrhnika: zamenjava neustreznih tehničnih enot z novimi: 23 š (Barbara Žabota)

B000 PRAVOSODJE

- SI_ZAL_LJU/0088, Okrožno gospodarsko sodišče v Ljubljani, zamenjava neustreznih tehničnih enot z novimi: 12 š (Žarko Bizjak)
- SI_ZAL_LJU/0088, Okrožno sodišče Ljubljana, serija 029: zamenjava neustreznih tehničnih enot z novimi: 187 š (Žarko Bizjak)

D000 VZGOJA IN IZOBRAŽEVANJE

- SI_ZAL_KOČ/0052 Srednja šola Kočevje, 1965–1993, 36 š, 3,6 tm: združitev s fondom SI_ZAL_KOČ/0100 Srednja šola tehniških usmeritev in družboslovja Kočevje, 1981–1993, 14 š, 1,4 tm: menjava nalepk, preštevilčenje ovojev, 50 š (Hana Habjan)

G000 GOSPODARSTVO

- SI_ZAL_LJU/0710, Žito Ljubljana, 1964–1991, 4.9 tm, 48 š, 1 kl: t.e. 39, med vse fotografije, ne le med restavrirane oz. ponovno ločene fotografije, je dan brezislinski papir, da bi se ne sprijemale več (Janez Bregar)
- SI_ZAL_LJU/0613, GIP Gradis Ljubljana, 1922–2007, 516 š, 224 f, 3 t, 19 velikih (ne)okvirjenih fotografij, 104,2 tm, preložitev gradiva iz fasciklov v arhivske škatle (67 š) (Maša Teran, Janez Bregar)

I100 ZEMLJIŠKA POSESTVA

- SI_ZAL_CER/0058, Gospodstvo Snežnik: zamenjava neustreznih tehničnih enot z novimi: 9 š (Barbara Žabota)

Enota za Dolenjsko in Belo krajino Novo mesto

- SI_ZAL_NME/0003, Okrajno glavarstvo Novo mesto: zamenjava neustreznih tehničnih enot z novimi: 40 š, (Dunja Mušič, Marjan Penca)
- SI_ZAL_NME/0024, Okrožni ljudski odbor Novo mesto: zamenjava neustreznih tehničnih enot z novimi: 75 š, (Jože Glavič)
- SI_ZAL_NME/0086, Ljudski odbor mestne občine Novo mesto: zamenjava neustreznih tehničnih enot z novimi: 45 š, (Mitja Sadek)
- SI_ZAL_NME/0292, Osnovna šola Vavta vas: zamenjava neustreznih tehničnih enot z novimi: 27 š, (Iztok Hotko)
- SI_ZAL_NME/0114, Tekstilna tovarna Novoteks Novo mesto, zamenjava neustreznih tehničnih enot z novimi: 25 š, (Marjan Penca)

Enota za Gorenjsko Kranj

B000 PRAVOSODJE

- SI_ZAL_KRA/0155, Okrožno sodišče Kranj, izdelava 1.960 nalepk (Gorazd Stariha)

Enota v Idriji

D000 VZGOJA IN IZOBRAŽEVANJE

- SI_ZAL_IDR/0168, Čipkarska šola Idrija, 1876–2005, nova tehnična oprema: 29 š, (Mira Hodnik)

G000 GOSPODARSTVO IN BANČNIŠTVO

- SI_ZAL_IDR/0055, Rudnik živega srebra Idrija (pred letom 1945), 1700–1996, nova tehnična oprema: 31 š, (Mira Hodnik)

Enota v Škofji Loki

A000 UPRAVA

- SI_ZAL_ŠKL/0141, Skupščina občine Škofja Loka, serija projektna dokumentacija osnovnih šol, izdelava nalepk, 22 ks (Elizabeta Eržen Podlipnik)

B000 PRAVOSODJE

- SI_ZAL_ŠKL/0173, Okrajno sodišče v Škofji Loki: izdelava nalepk, 54 ks (Judita Šega)

G000 GOSPODARSTVO IN BANČNIŠTVO

- SI_ZAL_ŠKL/0189, Jelovica Škofja Loka: menjava arhivskih škatel, 13 š, izdelava nalepk, 62 ks (Judita Šega)
- SI_ZAL_ŠKL/0090, Šešir Škofja Loka: izdelava nalepk, 66 ks (Elizabeta Eržen Podlipnik)
- SI_ZAL_ŠKL/0458, Območna obrtno–podjetniška zbornica Škofja Loka, 4 ks (Elizabeta Eržen Podlipnik)

F000 ZDRAVSTVO IN SOCIALNO VARSTVO

- SI_ZAL_ŠKL/0304, Center za socialno delo Škofja Loka: izdelava nalepk, 30 ks (Judita Šega)

8.3. Konservatorska in restavratorska dela na arhivskem gradivu

Pri vrsti poškodb v tabeli uporabite naslednje možne termine:

vлага, plesen, poplava, ogenj, insekti, čnilo, pogosta uporaba, slaba kakovost papirja, ostalo

Pri opravljenih delih v tabeli uporabite naslednje možne termine:

ročno restavriranje, pulpa, laminacija, zaščitna embalaža, prevezave, delne prevezave, ostalo

Konservatorski in restavratorski posegi so bili opravljeni na naslednjem gradivu:

8.3. a- Spisovno gradivo

/izpolnite tabelo/

Signatura, naziv fonda ali zbirke	Vrsta poškodb	Opravljenost dela	Količina	Izvajalec del in eviden. št.
SI_ZAL_NME/0171, Telovadno društvo Sokol v Novem mestu	vлага, plesen, pogosta uporaba	ročno restavriranje	150 listov	Libram d.o.o., Grosuplje
SI_ZAL_TRE/0051, Posojilnica v Trebnjem	raztrganine, pogosta	ročno restavriranje	Restavrira se mehke	Libram d.o.o.,

	uporaba		platnice in liste (70 listov)	Grosuplje
--	---------	--	-------------------------------------	-----------

8.3. b- Knjige

/izpolnite tabelo/

Signatura, naziv fonda ali zbirke	Vrsta poškodb	Opravljen del	Količina	Izvajalec del in eviden. št.
SI_ZAL_LJU/0488, Mesto Ljubljana, rokopisne knjige (Cod. I)	poškodbe hrbtišča, popravilo	Popravilo platnic in hrbtišča, ponovno zvezano	5	Libram d.o.o., Grosuplje
SI_ZAL_MET/0013, Okrajno sodišče Metlika	mehanske poškodbe in raztrganine	popravilo platnic in hrbtišča	2	Libram d.o.o., Grosuplje
SI_ZAL_IDR/0129, Občina Idrija	Slaba kakovost papirja	Ročno restavriranje in popravilo platnic in hrbtišča	2 knjigi oziroma 203 strani	Libram d.o.o., Grosuplje
SI_ZAL_IDR/0003, Planinsko društvo Idrija	Slaba kakovost papirja	Ročno restavriranje in popravilo platnic in hrbtišča	1 knjiga oziroma 83 strani	Libram d.o.o., Grosuplje
SI_ZAL_ŠKL/0364, Zemljiška knjiga sodišča v Škofji Loki	mehanske poškodbe in raztrganine	popravilo platnic in hrbtišča, nova vezava	2 knjigi (t. e. 169, 172)	Libram d.o.o., Grosuplje
SI_ZAL_ŠKL/168 Osnovna šola Škofja Loka-Mesto	mehanske poškodbe in raztrganine	popravilo platnic in hrbtišča, nova vezava	1 knjiga (a. e. 1677)	Libram d.o.o., Grosuplje
SI_ZAL_ŠKL/109 Osnovna šola Poljane	mehanske poškodbe in raztrganine	popravilo platnic in hrbtišča, nova vezava	1 knjiga (a. e. 159)	Libram d.o.o., Grosuplje

8.3. c- Načrti na pausu

/izpolnite tabelo/

Naziv fonda ali zbirke	Vrsta poškodb	Opravljen a dela	Količin a	Izvajalec del in eviden. št.

8.3. d- Načrti na papirju

/izpolnite tabelo/

Naziv fonda ali zbirke	Vrsta poškodb	Opravljen a dela	Količin a	Izvajalec del in eviden. št.

8.3. e - Zemljevidi

/izpolnite tabelo/

Naziv fonda ali zbirke	Vrsta poškodb	Opravljen a dela	Količin a	Izvajalec del in eviden. št.

8.3. f - Listine na pergamentu

/izpolnite tabelo/

Naziv fonda ali zbirke	Vrsta poškodb	Opravljen a dela	Količin a	Izvajalec del in eviden. št.

8.3. g - Pečati

/izpolnite tabelo/

Naziv fonda ali zbirke	Vrsta poškodb	Opravljen a dela	Količin a	Izvajalec del in eviden. št.

--	--	--	--	--

8.3. h - Fotografije ali zbirke

/izpolnite tabelo/

Naziv fonda	Vrsta poškodb	Opravljen a dela	Količin a	Izvajalec del in eviden. št.

8.3. i - Drugo (npr. likovna dela, razglednice...)

/izpolnite tabelo/

Naziv fonda ali zbirke	Vrsta poškodb	Opravljen a dela	Količin a	Izvajalec del in eviden. št.
SI_ZAL_JES/0084, Pocarjeva domačija Zgornja Radovna, tiskana slika	raztrganine	ročno restavriranje, krpanje raztrganin	1 kos	Libram, restavradorstvo in knjigoveštvo d. o. o., Pri nadvozu 1, Grosuplje

8.4. Vezave knjig:

Pri označevanju vezav uporabite: **T** (trda vezava – trde platnice)

M (mehka vezava - mehke platnice npr. spiralni vez, termo vez...)

Vezava je bila obnovljena pri:

/izpolnite tabelo/

Naziv fonda ali zbirke	Vrsta vezave	Količina	Izvajalec del in eviden. št.
/			

8.5. Mikrofilmanje arhivskega gradiva

/izpolnite tabelo/

Signatura, naziv fonda, dela fonda ali zbirke	Št. posnetkov
SI_ZAL_LJU/0489, Mesto Ljubljana: splošna mestna registratura	3.172
SI_ZAL_CER/0053, Osnovna šola heroja Janeza	17

Hribarja Stari trg pri Ložu	
SI_ZAL_IDR/0146, Posebna osnovna šola Idrija, Šolska kronika 1955–1984	84
SI_ZAL_ŠKL/0194, Osnovna šola Lučine, šolske kronike	274
SI_ZAL_ŠKL/0191, Osnovna šola Sovodenj, šolske kronike	232
SI_ZAL_ŠKL/0273, Osnovna šola Javorje, šolske kronike	155
SI_ZAL_ŠKL/0109, Osnovna šola Poljane, šolske kronike	358

8.6. Digitalizacija arhivskega gradiva

Opišite aktivnosti v zvezi z digitalizacijo arhivskega gradiva v preteklem letu in izpolnite spodnjo tabelo:

Naslov fonda ali zbirke	Vhodni dokumenti digitalizacije	Izhodni rezultat digitalizacije	Število digitaliziranih dokumentov
	vrsta gradiva	velikost (GB) in format	število dokumentov
SI_ZAL_LJU/0337, Zbirka zemljevidov in kart	načrt	28,2 GB, jpeg	135
SI_ZAL_LJU/0342_podserija F22 Zbirka Rechbach-Sommaruga-Laschan	fotografije	38,8GB, tif	636
SI_ZAL_LJU/0342_podserija A01	fotografije	7,14GB, tif	84
SI_ZAL_LJU/0342_podserija A02	fotografije	10,7GB, tif	171
SI_ZAL_LJU/0342_podserija A4	fotografije	20,4GB, tif	736
SI_ZAL_LJU/0342_podserija D-Gr8	fotografije	3,87GB, tif	123
SI_ZAL_LJU/0342_podserija D-Gr15	fotografije	7GB, tif	226
SI_ZAL_IDR/0203, Skupščina občine Idrija	Spisovno gradivo	619 MB, pdf.	206
SI_ZAL_IDR/0272, Krajevna skupnost Idrija	VHS kaset	36,7 GB, mp4 format	7
SI_ZAL_IDR/0025 Prostovoljno gasilsko društvo Idrija	Spisovno gradivo	507 MB, jpg	13
SI_ZAL_IDR/0257 Občinska kulturna skupnost	načrti	142,2 MB, jpg.	5

Idrija			
SI_ZAL_IDR/055, Rudnik živega srebra Idrija, serija kart in načrtov	načrti	5,33 GB, jpg. tif.	231
SI_ZAL_ŠKL/0191_te12_ae84 OŠ SOVODENJ	spisovno gradivo	6,09GB, tif	202
SI_ZAL_ŠKL/0191_te12_ae85 OŠ SOVODENJ	spisovno gradivo	0,234GB, tif	14
SI_ZAL_ŠKL/0191_te12_ae86 OŠ SOVODENJ	spisovno gradivo	0,95GB, tif	35
SI_ZAL_ŠKL/0191_te12_ae87 OŠ SOVODENJ	spisovno gradivo	4,03GB, tif	154
SI_ZAL_ŠKL/0109_te1_ae1 OŠ POLJANE	spisovno gradivo	1,27GB, tif	55
SI_ZAL_ŠKL/0109_te1_ae2 OŠ POLJANE	spisovno gradivo	2,53GB, tif	24
SI_ZAL_ŠKL/0109_te1_ae3 OŠ POLJANE	spisovno gradivo	0,579GB, tif	18
SI_ZAL_ŠKL/0109_te1_ae4 OŠ POLJANE	spisovno gradivo	0,199GB, tif	7
SI_ZAL_ŠKL/0109_te1_ae159 OŠ POLJANE	spisovno gradivo	4,73GB, tif	79
SI_ZAL_ŠKL/0109_te20_ae160 OŠ POLJANE	spisovno gradivo	7,20GB, tif	105
SI_ZAL_ŠKL/0109_te20_ae161 OŠ POLJANE	spisovno gradivo	4,67GB, tif	82
SI_ZAL_ŠKL/0194_te1_ae1 OŠ LUČINE	spisovno gradivo	4,91GB, tif	163
SI_ZAL_ŠKL/0194_te1_ae2 OŠ LUČINE	spisovno gradivo	4,72GB, tif	181
SI_ZAL_ŠKL/0194_te1_ae3 OŠ LUČINE	spisovno gradivo	4,05GB, tif	160
SI_ZAL_ŠKL/0273_te1_ae1 OŠ JAVORJE	spisovno gradivo	3,35GB, tif	109
SI_ZAL_ŠKL/0273_te1_ae2 OŠ JAVORJE	spisovno gradivo	4,32GB, tif	143
SI_ZAL_ŠKL/0273_te1_ae3 OŠ JAVORJE_PIONIRSKA KRONIKA	spisovno gradivo	0,398GB, tif	15
SI_ZAL_ŠKL0279_ZBIRKA FOTOGRAFIJ IN RAZGLEDNIC	fotografije	2,21GB, tif	102

V spodnji tabeli povzemite sumarne podatke o realizaciji v letu poročanja iz zgornje tabele !

Vrsta gradiva	Obseg digitaliziranih enot skupaj		
spisovno gradivo	LJU		(št. posnetkov oziroma skenov)
	NME		(št. posnetkov oziroma skenov)

	KRA		(št. posnetkov oziroma skenov)
	ŠKL	1.546	(št. posnetkov oziroma skenov)
	IDR	219	(št. posnetkov oziroma skenov)
	ZAL	1.765	(št. posnetkov oziroma skenov)
fotografije + razglednice	LJU	1.976	(št. posnetkov oziroma skenov)
	NME		(št. posnetkov oziroma skenov)
	KRA		(št. posnetkov oziroma skenov)
	ŠKL	102	(št. posnetkov oziroma skenov)
	IDR		(št. posnetkov oziroma skenov)
	ZAL	2.078	(št. posnetkov oziroma skenov)
načrti + zemljevidi	LJU	135	(št. posnetkov oziroma skenov)
	NME		(št. posnetkov oziroma skenov)
	KRA		(št. posnetkov oziroma skenov)
	ŠKL		(št. posnetkov oziroma skenov)
	IDR	236	(št. posnetkov oziroma skenov)
	ZAL	371	(št. posnetkov oziroma skenov)
filmi	LJU		(dig. posnetek v št. ur)
	NME		(dig. posnetek v št. ur)
	KRA		(dig. posnetek v št. ur)
	ŠKL		(dig. posnetek v št. ur)
	IDR	7	(dig. posnetek v št. ur)
	ZAL	7	(dig. posnetek v št. ur)
audio gradivo	LJU		(dig. posnetek v št. ur)
	NME		(dig. posnetek v št. ur)
	KRA		(dig. posnetek v št. ur)
	ŠKL		(dig. posnetek v št. ur)
	IDR		(dig. posnetek v št. ur)
	ZAL		(dig. posnetek v št. ur)

8.7. Kopiranje filmskega arhivskega gradiva (varnostno)

Enota v Idriji

SI_ZAL_IDR/0272, Krajevna skupnost Mesto Idrija, izvajalec: Matjaž Šparovec
325 let idrijske godbe

XXI. Čipkarski festival Idrija

XXIII. Čipkarski festival Idrija

Idrija na pragu novega tisočletja, EŠF 1999

Pobrateni mesti Aumetz – Idrija

Svetloba v senci

Sijaj v temi

8.8. Ostala dela v zvezi hrambo arhivskega gradiva oziroma z izboljšanjem materialnega varstva arhivskega gradiva

V vseh petih enotah ZALa se redno skrbi za materialno varovanje arhivskega gradiva in urejenost depojev, vzdržuje se čistočo, stalno se odvaža odpadni material, smeti, zaradi oddaljenosti vseh petih enot pa je potrebno tudi veliko prevažanja arhivskih škatel, materialov, za potrebe postavljanja razstav pa tudi prevozi razstavnih eksponatov ter druge potrebne opreme.

9. Vodenje evidenc javnega in zasebnega arhivskega gradiva

9.1. Evidence javnega in zasebnega arhivskega gradiva, ki jih vodi arhiv v skladu z veljavno zakonodajo

Navedite evidence javnega in zasebnega arhivskega gradiva, ki jih vodi arhiv v skladu z veljavno zakonodajo:

- Register ustvarjalcev javnega arhivskega gradiva
- Evidenca o prevzemih arhivskega gradiva
- Evidenca fondov in zbirk
- Evidenca uporabe arhivskega gradiva
 - Evidenca matičnih listov
 - Vpisnik prijav uporabe AG
 - Vpisnik vlog
 - Evidenca pogodb o izposoji AG
 - Evidenca dovoljenj za uporabo reprodukcij
 - Evidenca soglasij za digitalno fotografiranje
- Evidenca varnostnega mikrofilmanja arhivskega gradiva
- Evidenca restavriranja in konserviranja arhivskega gradiva
- Evidenca popisov evidentiranega arhivskega gradiva v tujini in mikrofilmskih posnetkov
- Evidenca temperature in relativne vlage v arhivskih skladiščih

9.2. Ostale evidence, ki jih vodi arhiv v skladu z veljavno zakonodajo

Navedite ostale evidence, ki jih vodi arhiv v skladu z veljavno zakonodajo:

- Evidenca o vlagateljih za pridobitev podatkov iz Zgodovinskega arhiva Ljubljana
- Evidenca preizkusov strokovne usposobljenosti delavcev, ki delajo z dokumentarnim gradivom pri javnopravnih osebah
- Evidence s področja varnosti in zdravja pri delu
 - Evidenca zdravniških pregledov
 - Evidenca o poškodbah pri delu, kolektivnih nezgodah
 - Evidenca o preizkusih in pregledih sredstev in opreme za osebno varnost
 - Evidenca o usposabljanju in preizkusih na področju varnosti in zdravja pri delu
- Evidence s področja poslovanja arhiva
 - Evidenca pravnih poslov
 - Kadrovske evidence
 - Računovodske evidence

9.3. Evidenca fondov v arhivu

Stanje evidence fondov in zbirk v arhivu 31.12.2020:

Arhiv	Število fondov	Spisovno gradivo	Filmi št.	Video št.	Mikrof. št.	Fotog. št.	Nosilci zvoka	Zapisi na ostalih
-------	----------------	------------------	-----------	-----------	-------------	------------	---------------	-------------------

	in zbirk	v tm	naslovo v	naslovov	kolutov	kosov	št. kosov	nosilcih št. kosov
LJU	1.698	9.008,5	0	0	0	33.794	0	14.344
NME	568	2.114,3	1	10	6	463	2	8.965
KRA	572	4.052,3	35	351	24	20.384	395	88
ŠKL	471	994,80	0	223	68	2.428	0	861
IDR	286	972,75	0	10	48	2.792	0	33.886
ZAL	3.595	17.142,65	36	591	146	59.861	397	58.144

10. Evidentiranje arhivskega gradiva, ki je v zamejstvu in po svetu ter se nanaša na Slovenijo in Slovence, dopolnjevanje lastnega gradiva z reprodukcijami tega gradiva ter izdelovanje vodnikov in drugih pripomočkov o arhivskem gradivu

10.1. Evidentiranje v letu poročanja

/izpolnite tabelo/

Naziv ustanove, kraj, država. Cilj evidentiranja*	Fondi, na katerih se je opravljalo evidentiranje	Trajanje (št.del. dni) in datum	Ime in priimek udeleženca
Österreichisches Staatsarchiv (OeStA), Nottendorfer Gasse 2, A-1030 Wien, Avstrija – Avstrijski državni arhiv, Dunaj, Avstrija Nadaljevanje evidentiranja arhivskega gradiva, povezanega s slovenskim prostorom (plemiške družine iz slovenskega prostora – dopolnitev SI_ZAL_LJU/0340 Zbirke plemiških genealogij Ludvika Lazarinija)	Adelsakten, Qualifikationslisten	20.– 24.7.2020 (5 dni) <i>preostalih 5 dni ni bilo izvedenih zaradi covid 19</i>	dr. Barbara Žabota (ZAL)

* Za vsako evidentiranje tudi napišite kakšen je glavni cilj evidentiranja.

10.2. Izdelava vodnikov in drugih pripomočkov o arhivskem gradivu

Navedite podatke o vodnikih in drugih pripomočkih, ki se nanašajo na evidentirano gradivo v tujini in so bili narejeni v letu poročanja:

Poročilo o evidentiranju bo objavljeno v Evidentiranjih za leto 2020 (v elektronski obliki).

11. Dajanje arhivskega gradiva v uporabo, izdajanje prepisov oziroma kopij dokumentov ter potrdil na podlagi dokumentov

11.1. Delovni čas čitalnice glede na določila zakonodaje

Enota v Ljubljani

ponedeljek, torek, četrtek, petek: 8.00 – 14.00
sreda: 8.00 – 16.00

Enota za Dolenjsko in Belo krajino Novo mesto

ponedeljek, sreda: 8.00 – 14.00
torek, petek: 8.00 – 12.00

Enota za Gorenjsko Kranj

ponedeljek, sreda: 8.00 – 14.00
torek, petek: 8.00 – 12.00

Enota v Škofji Loki

ponedeljek, sreda, četrtek: 8.00 – 13.00

Enota v Idriji

ponedeljek, sreda, četrtek: 8.00 – 13.00

11.2. Uporaba arhivskega gradiva

11.2.1. Uporaba arhivskega gradiva v letu poročanja

- število uporabnikov v znanstveno-raziskovalne namene
- število uporabnikov zaradi pravnega interesa
- število izdanih potrdil oz. overjenih prepisov

/izpolnite tabelo /

Arhiv	Št. uporabnikov v znan.-raz. namene	Št. uporabnikov zaradi pravnega interesa	Št. izdanih potrdil oz. overjenih prepisov
LJU	408	1.376	676
NME	34	181	124
KRA	39	814	55
ŠKL	50	145	189
IDR	14	148	3
ZAL	545	2.664	

Navedite v odstotkih (%) za kakšne namene so bila izdana potrdila oz. overjeni prepisi:

Enota v Ljubljani

Denacionalizacija:	0
Žrtve vojnega nasilja:	0,15
Vojna škoda:	0
Šolanje:	9,76
Delovna doba:	0

Državljanstvo:	0,75
Gradbene zadeve	77,8
Premoženjskopravne zadeve	11,39
Ostalo:	0,15

Enota za Dolenjsko in Belo krajino Novo mesto

Denacionalizacija:	1
Žrtve vojnega nasilja:	0
Vojna škoda:	0
Šolanje:	14
Delovna doba:	0

Državljanstvo:	3
Gradbene zadeve	57
Premoženjskopravne zadeve	25
Ostalo:	0

Enota za Gorenjsko Kranj

Denacionalizacija:	10
Žrtve vojnega nasilja:	0
Vojna škoda:	0
Šolanje:	15
Delovna doba:	0

Državljanstvo:	0
Gradbene zadeve	15
Premoženjskopravne zadeve	60
Ostalo:	0

Enota v Idriji

Denacionalizacija:	0
Žrtve vojnega nasilja:	0
Vojna škoda:	0
Šolanje:	3
Delovna doba:	0

Državljanstvo:	0
Gradbene zadeve	90
Premoženjskopravne zadeve	7
Ostalo:	0

Enota v Škofji Loki

Denacionalizacija:	0
Žrtve vojnega nasilja:	0
Vojna škoda:	0
Šolanje:	5
Delovna doba:	1

Državljanstvo:	1
Gradbene zadeve	68
Premoženjskopravne zadeve	15
Ostalo:	10

11.2.2. Uporaba gradiva za razstave in druge prezentacije

/izpolnite tabelo/

Arhiv	Naziv ustanove, ki si izposoja arhivsko gradivo	Naziv razstave oz. prezentacije	Število dokumentov
LJU	Študijski center za narodno spravo Ljubljana	objava v članku Jelke Piškurič z naslovom <i>Začetki zapora na ižanskem gradu: 1946–1956</i> (v Kroniki)	2
LJU	Urbanistični inštitut RS, Trnovski pristan 2, 1000 Ljubljana	objavo fotografije <i>za najavo mladinskega natečaja za esej na temo Moja ulica v mestu prihodnosti</i>	1
LJU	Maja Oven, Ljubljana	objava v članku z naslovom <i>Plečnikova Zapornica na Ljubljanici</i> (v Reviji TIM)	4
LJU	Rosalia Maria Arnšek, Ljubljana	objava v monografiji z naslovom <i>Doma je vse po starem: o Miklovih iz Ribnice na Dolenjskem</i>	16
LJU	Zavarovalnica Triglav d.d., Ljubljana	objava na predstavitvenem panoju o <i>Plečnikovi zavarovalni stavbi</i>	2
LJU	Studio TSK oblikovanje krajine Tanja Simonič Korošak s.p., Maribor	objava v članku z naslovom <i>Arkade na Navju: monumentalna pokopališka arhitektura 19. stoletja in Plečnikova predelava</i> (v Kroniki)	2
LJU	Dr. Katarina Keber, ZRC SAZU, Ljubljana	spletna objava monografije <i>Čas kolere: epidemije kolere na Kranjskem v 19. stoletju</i> (2007)	6
LJU	LUZ d.d., Ljubljana	objava v zborniku <i>ob 60–letnici Ljubljanskega urbanističnega zavoda</i>	4
LJU	Jurij Snoj, Ljubljana	objava v članku <i>Music Fragments from Slovenia. Towards a Reconstruction of the Medieval Plainchant Manuscript Production</i> v zborniku <i>Disiecta Membra Musicae. Studies in Musical Fragmentology</i> (2020)	2
LJU	Mladinska knjiga Založba, Ljubljana	objava v učbeniku <i>Vilma Brodnik idr., Zgodovina 3, Dolgo 19. stoletje, učbenik za pouk zgodovine v 3. letniku gimnazij in Vilma Brodnik idr., Zgodovina 3, Dolgo 19. stoletje, interaktivni učbenik za pouk zgodovine v 3. letniku gimnazij</i>	6
LJU	Tatjana Adamič, Škofljica	objava članka v publikaciji Varstvo spomenikov z naslovom <i>Konserviranje – restavriranje stropne poslikave Riharda Jakopiča na oboku uvozne veže v Meksiki</i> (ZVKDS)	1
LJU	UL, Akademija za glasbo, Ljubljana	objava v monografski publikaciji (tiskana in elektronska verzija) <i>Darja Koter, Akademija za glasbo – 80 let (1939–2019)</i>	1
LJU	ZVKDS, Ljubljana	uporaba za pripravo <i>strokovne usmeritve za izvedbo arhitekturnega natečaja za prizidavo in prezidavo Baragovega semenišča v Ljubljani</i>	3
LJU	Študijski center za narodno	objava v članku Jelke Piškurič z naslovom	2

	spravo, Ljubljana	<i>Ig od leta 1952 do ustanovitve občine Ljubljana Vič–Rudnik</i> (v Kroniki)	
LJU	Sierra5, založništvo, Borut Podgoršek s.p., Škofja Loka	objava v knjigi z naslovom <i>Stražar z neba</i> avtorjev <i>Boruta Podgorška, Franca Bolharja in Pavlina Zuleja</i> ter na spletni strani <i>www.sierra5.net</i> in <i>predstavitvah knjige</i>	8
LJU	Mednarodni grafični likovni center, Ljubljana	objava v delu Yasmin Martin Vodopivec z naslovom <i>Umetnost v parku Tivoli: Skrivno življenje kipov</i>	2
LJU	Pomurski muzej Murska Sobota	objava na razstavi z naslovom <i>130 let Pomurskih železnic</i> in v digitalni obliki na spletni strani Pomurskega muzeja	2
LJU	Muzej in galerije mesta Ljubljane, Ljubljana	objava na razstavi z naslovom <i>Stari vzorci, nove čipke</i>	1
LJU	Inštitut za novejšo zgodovino, Ljubljana	objava v knjigi Mojce Šorn o <i>pomanjkanju in lakoti v Ljubljani med prvo svetovno vojno</i>	1
LJU	Brina Meze–Petrić, Ljubljana	objava v magistrskem delu z naslovom <i>Ljubljana – a look back to look ahead, parameters for the Value of Space</i>	8
LJU	ZRC SAZU, Novi trg 2, 1000 Ljubljana	objava v spletni razstavi z naslovom <i>Vojna in moč podobe. Vizualna propaganda in cenzura na Slovenskem v času prve svetovne vojne</i> (delovni naslov)	3
LJU	Urška Linda Beuermann, Ljubljana	objava v magistrskem delu z naslovom <i>Šiška 24/7, zasnova skupnostnega prostora kot gradnik (kolektivne) identitete jedra Stare Šiške</i>	1
LJU	Občina Sodražica	objava v monografiji z naslovom <i>Sodraških 800: ob 800–letnici prve omembe Sodražice</i>	16
LJU	Ustanova fundacija Piranesi, Ljubljana	objava v članku Andreja Hrauskyja z naslovom <i>Prva zares sodobna funkcionalistična stavba v Ljubljani</i> (revija Piranesi, št. 42, vol. 28, Autumn 2020)	4
LJU	Študijski center za narodno spravo, Ljubljana	objava v monografiji Mirjam Dujo Jurjevčič z naslovom <i>Revolucionarno nasilje na južnem Notranjskem, 1941–1945</i>	6
NME	Dolenjski muzej Novo mesto	objava na razstavi »Mladi neznani avantgardni« ter posledično v katalogu razstave, spletnih predstavitvah razstave in na portalu Kamra	1
IDR	Matevž Šlabnik, Idrija	Rudarske ulice v Idriji	10
IDR	Matevž Šlabnik, Idrija	Okupacijske meje v Sloveniji 1941–1945	1
IDR	ABC Merkur d.o.o. Idrija	Saša Dragoš: Vedno prvi (Mirko Tratnik)	54
ŠKL	Ana Čič, Postojna	Vojni ujetniki carske Rusije v 1. svetovni	2

		vojni na slovenskem ozemlju (knjiga)	
ŠKL	Renata Komić Marn, Ljubljana	Zbirateljstvo in umetnostni trg v Ljubljani med obema vojnama na primeru razprodaje Strahlove zbirke (članek v Kroniki)	1
ŠKL	Milan Kopač, Žiri	Žirovski horuk v nove čase: razvoj občine in gospodarskih družb v Žireh od 1945 do 1961 (monografija)	265
ŠKL	Meta Remec, Dobravlje	»Vojak naj bo!« Nastanek in razkroj podobe popolnega vojaka v času 1. svetovne vojne (članek v reviji Zgodovina za vse)	1
ŠKL	Maja Vehar, Žiri	Idrija in Žiri ob italijansko-nemški okupacijski meji (zbornik)	2
ŠKL	Maja Vehar, Žiri	Idrija in Žiri kot obmejno območje 1941– 1945 (spletna razstava)	13
ŠKL	Maja Vehar, Žiri	Mikrozgodovinska študija življenja na Žirovskem v času 2. svetovne vojne (članek)	3
ŠKL	Občina Gorenja vas– Poljane	Gorenjevaško in Hotaveljsko skozi čas (monografija)	24
ŠKL	Mladinska knjiga, Ljubljana	Zgodovina 3 (učbenik za 3. letnik gimnazij)	1
ŠKL	ZRC SAZU, Umetnostnozgodovinski inštitut Franceta Steleta	Vojna in moč podobe. Vizualna propaganda in cenzura na Slovenskem v času 1. svetovne vojne (spletna razstava)	5

11.3. Število reprodukcij arhivskega gradiva za potrebe uporabnikov v letu poročanja (uporabniške kopije)

/izpolnite tabelo/

Vrste reprodukcij za uporabnike	Arhiv	Število kopij oziroma posnetkov
Fotokopije (tudi iz mikrofilmov)	LJU	11.232
	NME	296
	KRA	6.075
	ŠKL	444
	IDR	532
	ZAL	18.579
Fotografije (tudi digitalne)	LJU	14.768
	NME	70
	KRA	554
	ŠKL	3.996
	IDR	455
	ZAL	19.843
Mikrofilmski posnetki	LJU	39
	NME	

	KRA	
	ŠKL	
	IDR	
	ZAL	39
Digitalizirani posnetki (skenirani posnetki)	LJU	2.809
	NME	48
	KRA	412
	ŠKL	178
	IDR	35
	ZAL	3.482
Ostalo	LJU	
	NME	
	KRA	
	ŠKL	
	IDR	
	ZAL	0

11.4. Ostala uporaba, ki jo arhiv omogoča v smislu izvajanja veljavne zakonodaje

Navedite tudi ostalo uporabo, ki jo arhiv omogoča v smislu izvajanja veljavne zakonodaje. Prav tako opišite aktivnosti, ki jih je arhiv izvedel v letu poročanja v zvezi z čim večjo internetno dostopnostjo podatkov o fondih in zbirkah, ki jih hrani arhiv:

Na spletni strani ZAL so redna obvestila o izobraževanju JPO in izpitih, poleg tega so vsa obvestila ter novice. Za uporabnike so na voljo vse informacije o pridobivanju razne potrebne dokumentacije ter vloga, ki jo izpolnijo. Podrobno pa je predstavljena tudi čitalniška služba.

Na spletnih straneh arhiva so dostopni podatki o arhivskem gradivu v aplikaciji Sira.net ter v zbirki digitalizati.

Facebook stran ponuja obiskovalcem razne dokumente in fotografije, ki se navezujejo na aktualno dogajanje.

12. Posredovanje kulturnih vrednot v zvezi z arhivskim gradivom

12.1 Razstave

12.1.1. Lastne razstave

/izpolnite tabelo/

Naslov razstave Avtorji razstave Razstavni prostor	Št. eksp.	Katalog (obseg, naklada)	Štev. obisk.	Trajanje razstave od-do	Gostovanje (kraj in čas)
Slovenci, začenjajo se novi časi ... (1918–1920) Avtorice: Elizabeta Eržen Podlipnik, mag. Hana Habjan, Mira Hodnik, Dunja Mušič, Judita Šega Mestna knjižnica Kranj	17	500 izvodov, 64 strani	Okoli 1500		Kranj, 14. 1.–29. 2. 2020
Slovenci, začenjajo se novi časi ... (1918–1920) Avtorice: Elizabeta Eržen Podlipnik, mag. Hana Habjan, Mira Hodnik, Dunja Mušič, Judita Šega Pokrajinski arhiv Koper	17	500 izvodov, 64 strani	Ni podatka		Koper, 10. 3.–17. 5. 2020
Slovenci, začenjajo se novi časi ... (1918–1920) Avtorice: Elizabeta Eržen Podlipnik, mag. Hana Habjan, Mira Hodnik, Dunja Mušič, Judita Šega Muzej Železniki	17	500 izvodov, 64 strani	Okoli 50		Železniki, 22. 5.–12. 6. 2020
Slovenci, začenjajo se novi časi ... (1918–1920) Avtorice: Elizabeta Eržen Podlipnik, mag. Hana Habjan, Mira Hodnik, Dunja Mušič, Judita Šega Muzej krščanstva na Slovenskem	17	500 izvodov, 64 strani	Okoli 250		Stična, 22. 6.–31.12. 2020
Slovenci, začenjajo se novi časi ... (1918–1920) Avtorice: Elizabeta Eržen Podlipnik, mag. Hana Habjan, Mira Hodnik, Dunja Mušič, Judita Šega http://www.zal-lj.si/slovenci-zacenjajo-se-novi-casi/	16			spletna razstava	Objavljeno 3. 12. 2020
V slogi k uspehu. Arhivsko gradivo društev iz fondov Zgodovinskega arhiva Ljubljana Avtorji: Luka Cerar, Elizabeta Eržen Podlipnik, Mira Hodnik, mag. Marjana Kos, Dunja Mušič ZAL, Enota v Škofji Loki	9		ni podatka	potujoča razstava	Škofja Loka 23.12. 2020–
V slogi k uspehu. Arhivsko gradivo	9		spletna		Objavljeno 3.

društvo iz fondov Zgodovinskega arhiva Ljubljana Avtorji: Luka Cerar, Elizabeta Eržen Podlipnik, Mira Hodnik, mag. Marjana Kos, Dunja Mušič http://www.zal-lj.si/v-slogi-k-uspehu/			razstava		12. 2020
---	--	--	----------	--	----------

12.1.2. Gostujoče razstave

/izpolnite tabelo/

Naslov razstave Ustanova, ki je pripravila razstavo	Trajanje razstave od-do	Razstavni prostor
50 let Muzeja Železniki in 40 let Muzejskega društva Železniki Muzej Železniki in Muzejsko društvo Železniki	1. 1.–22. 12. 2020	Zgodovinski arhiv Ljubljana, Enota v Škofji Loki (hodnik)

12.2. Obiski šolskih in drugih skupin

/izpolnite tabelo/

Naziv šole/druge skupine	Število obiskovalcev	Število skupin
Osnovna šola Grm	9	2
Skupaj		

12.3. Predavanja namenjena javnosti

/izpolnite tabelo/

Tema, kraj, datum	Število predavanj
Nataša Budna Kodrič: <i>Korespondenca Fidelisa in Jožefine Terpinca</i> , 1. konferenca ARHIZ, Zagreb, 24. 1. 2020	1
Martina Fekonja: <i>Predstavitev in evalvacija pedagoških programov v Zgodovinskem arhivu Ljubljana</i> , Šola interpretacije, Muzej baroka Šmarje pri Jelšah, 25. 9. 2020.	1
Martina Fekonja: <i>Pedagoški programi v Zgodovinskem arhivu Ljubljana</i> , DEDK 2020, 6. 10. 2020, ZOOM.	1
Hana Habjan (ZAL), Vesna Kočevar (ZAC): <i>Predstavitev arhivske zakonodaje za svetovalne delavce</i> , predavanje na regijskem srečanju Zavoda za šolstvo za svetovalne delavce, 120 minut (videokonferenca, 17. 11.)	1
Mira Hodnik: <i>Logatec – življenje v zaledju prve svetovne vojne</i> (posvet z naslovom Prva svetovna vojna od Posočja, Cerkljanskega, Idrijskega do Logaškega /LAS s ciljem- Evropski sklad za regionalni razvoj), Cerklje, 3. 7. 2020	1
Dunja Mušič: <i>Kulinarika v arhivskih virih</i> , ARHIZ, Zagreb, 24. 1. 2020	1

Jože Glavič: <i>Poenostavljeno transkribiranje gotice</i> , ARHIZ, Zagreb, 24. 1. 2020	1
Skupaj	7

12.4. Ostale aktivnosti na področju kulturne, vzgojne in izobraževalne dejavnosti

arhiva v letu poročanja

Nataša Budna Kodrič:

- Vnašanje korespondence Fidelija in Jožefine Terpinč v program Transkribus (13 pisem)
- Pozabljene Ljubljankanke: sodelovanje z novinarko Nežo Mrevlje pri pripravi dveh prispevkov za feljton Marija Murnik (*Dnevnik*, 14. 4. 2020), Jožefina Terpinč (*Dnevnik*, 6. 5. 2020)
- Pisma povedo toliko zanimivega (sodelovanje z novinarjem Igorjem Kavčičem pri pripravi prispevka ob Aškerčevem priznanju, *Gorenjski glas, priloga Ločanka* 18, št. 10, november 2020, str. 18–19)

Elizabeta Eržen Podlipnik

- Pregled kataloga znanj za delavce, ki delajo z dokumentarnim in arhivskim gradivom)
- Svetovanje študentom in drugim raziskovalcem pri izbiri raziskovalnih tem in uporabi arhivskega gradiva
- Izdelava učnih listov za učence osnovnih in srednjih šol
- Predstavitev arhivske zakonodaje, dolžnosti JPO s področja VIZ, roki hrambe za vodstvo in strokovne delavce OŠ Ivana Groharja, 22. 1. 2020
- Predstavitev arhiva in arhivske dejavnosti na Kulturnem bazarju, Cankarjev dom Ljubljana, 6. 10. 2020
- Sodelovanje v skupini za ažuriranje priročnika za ravnanje z dokumentarnim in arhivskim gradivom, ki nastaja na področju kulture in športa
- Sodelovanje z oblikovalko pri izdelavi voščilnice
- Priprava predstavitvenega besedila o Enoti v Škofji Loki za publikacijo *Arhivi se predstavijo*.

Martina Fekonja

- sodelovanje na sejmu akademske literature Liber.ac, 18.–24. 5. 2020
- sodelovanje na 36. Slovenskem knjižnem sejmu, 23. 11.–5. 12. 2020
- sodelovanje na sejmu Knjige po jelkami v Novi Gorici, 15.–24. 12. 2020

Hana Habjan:

- Priprava učnih listov za pedagoške programe na podlagi pravljič o Miški Mici: Miška Mica v arhivu, Miška Mica najde Leopoldovo pismo Rozaliji in Miška Mica in njeni egipčanski predniki z gradu Fužine.

Jože Glavič:

- Izdelava spletne strani V slogi k uspehu! (<http://www.zal-lj.si/v-slogi-k-uspehu/>)
- Izdelava spletne strani Slovenci začenjajo se novi časi... (1918-1920) (<http://www.zal-lj.si/slovenci-zacenjajo-se-novi-casi/>)

Dejan Hvala

- Svetovanje dijakom, študentom in drugim raziskovalcem pri izbiri raziskovalnih tem in uporabi arhivskega gradiva

Marjana Kos

- Prispevek na Radiu Slovenija, 1. program, oddaja Sami naši, dne 12. 3. 2020; tema: epidemije črnih koz v Evropi in naših krajih

Dunja Mušič

- Delavnica pisanja s peresi na gradu Grm za učence Osnovne šole Grm
- Priprava arhivskega gradiva za objavo v Digitalni zbirki (v sodelovanju s knjižnico Mirana Jarca Novo mesto): Kamra: *Slovenci, začenjajo se novi časi... 1918–1920*
- Priprava delovnih listov za spletno učilnico: Učne ure (uredništvo, koordinacija)
- DEDK Semič 2020: priprava delovnega lista na temo Katka Zupančič na Kamri v sodelovanju s Knjižnico Črnomelj.
- Arhivsko društvo: prevzem uredništva nove publikacije *Arhivi se predstavijo*: priprava gradiva enot ZAL, koordinacija, sestanki, stiki z ustvarjalci, tiskarji.
- Koordinacija in uredništvo razstave o društvih: *V slogi k uspehu!*, prevod panojev v angleščino.
- Nacionalna koordinatorka Kulturno-umetnostno vzgojo za področje arhivov

Mira Hodnik:

- Svetovanje dijakom, študentom in drugim raziskovalcem pri izbiri raziskovalnih tem in uporabi arhivskega gradiva

Judita Šega

- Svetovanje študentom in drugim raziskovalcem pri izbiri raziskovalnih tem in uporabi arhivskega gradiva

13. Opravljanje raziskovalnih nalog na področju arhivistike, zgodovine in drugih ved, povezanih z arhivskim gradivom

13.1. Raziskovalni projekti

Navedite naslov projekta, nosilca, sodelavce, temo, kratko obrazložitev projekta, pri kom je bil projekt verificiran, kdo je financer projekta ter predvsem utemeljite sodelovanje arhiva kot izvajalca javne arhivske službe pri projektu:

– Projekt e-ARH.si

Nosilec projekta: Arhiv Republike Slovenije

Članstvo v kompetenčnih centrih:

Žarko Bizjak: član v kompetenčnem centru KC3

Jože Glavič: Član kompetenčnega centra KC1, Pilot Državnega zbora 1.1.8.2, vodja pilotnega prevzema. Priprava vzorčnih pSTN za prevzem nestrukturiranih zvočnih zapisov z orodjem SIP kreator v Arhiv Republike Slovenije.

Hana Habjan: Članica v kompetenčnih centrih KC 1.

Dunja Mušič: Članica v kompetenčnih centrih KC 3, KC 7.

Mitja Sadek: Član krovnega kompetenčnega centra (do 13. 8. 2020).

Zdenka Semlič Rajh: Članica kompetenčnega centra KC 3 in krovnega kompetenčnega centra KKC (od 1. 10. 2020 dalje)

Žiga Železnik: član v v kompetenčnih centrih KC 1, KC 4.

– Mednarodni projekt »Gustav Tönnies in sinovi«

Nosilec projekta: Arhiv Republike Slovenije

Žarko Bizjak, Barbara Žabota: popis arhivskega gradiva v ZAL za pripravo vodnika

– Projekt ARHIZ: kaligrafska delavnica, Zagreb (*Nataša Budna Kodrič, Jože Glavič, Dunja Mušič*)

– Grbovni ključ za Slovenijo:

priročnik za identifikacijo grbov na Slovenskem. Pregledovanje arhivskega gradiva (npr. SI_ZAL_LJU/0340 Zbirka plemiških genealogij Ludvika Lazarinija; Adelsakten v OeStA na Dunaju, ...), v katerem se nahajajo barvne ali črno-bele upodobitve plemiških grbov družin, ki so nekdaj živele in delovale na slovenskem ozemlju, identifikacija grbovnih ostankov na terenu (npr. nagrobniki, gradovi, ...) in priprava priročnika za dvojezično (slovensko-nemško) objavo v knjižni obliki. Sodelovanje z dr. Miho Preinfalkom (ZIMK ZRC SAZU) in Herbertom Auejem z Dunaja. Nadaljevanje dela (*Barbara Žabota*).

13.2. Strokovni članki in razprave zaposlenih v arhivu v letu poročanja

Navedite strokovne članke in razprav, ki so jih objavili delavci arhiva v letu poročanja in sodijo v delovno področje arhiva oziroma v okvir del in nalog, ki jih opravljajo zaposleni v arhivu. Podatki naj se navajajo v skladu s pravili, ki veljajo za citiranje bibliografskih enot - avtor, naslov razprave ali članka, podatki o objavi:

Nataša Budna Kodrič

- Jožefina Terpinč, ljubljanska »femme fatale« 19. stoletja. V: *Arhivi* 43 (2020), št. 1, str. 111–133.

- Luiza Crobath v Kranju leta 1844 (soavtorica). V: *Kranjski zbornik* 2020, str. 39–47.
- Ko je poklic tudi delo za dušo (intervju). V: *Gorenjski glas* 73, št. 87 (30. 10. 2020), str. 15
- Slovenci, začenjajo se novi časi (1918–1920) – potujoča razstava. V: *Arhivi* 43 (2020), št. 1, str. 243–245.

Luka Cerar

- »Vsa šestorica je prišla do častnega občanstva nekako tako kot Pilat v vero.« Zgode in nezgode ob imenovanju tržiških častnih občanov. V: *Kronika* 68 (2020), št. 8, str. 591–603.

Marija Čipič Rehar

- Jurij Humar – nova spoznanja o njegovem življenju in delu. V: *Kronika* 67 (2020), št. 1, str. 41–54.
- Otroško zavetišče v Ljubljani – nastanek in delovanje v prvem desetletju (1834–1844). V: *Arhivi* 43 (2020), št. 1, str. 45–62.
- *Arhivi*: glasilo Arhivskega društva in arhivov Slovenije 43 (2020) št. 1–2 (odgovorna urednica).

Elizabeta Eržen Podlipnik

- Oddaja *Duhovni utrip*: Razstava: Slovenci, začenjajo se novi časi... 1918–1920, (Televizija Slovenija), 25. september 2020 (intervjuvanec).
- Oddaja *Lynx magazine*: Razstava: Slovenci, začenjajo se novi časi... 1918–1920 (Čezmejna TV), 30. april 2020 (intervjuvanec).

Martina Fekonja

- David Petelin: Živeti v socialistični Ljubljani: Mestno življenje v prvih dveh desetletjih po drugi svetovni vojni. V: *Etnolog* 30 (2020), št. 30, str. 297–299.
- Grzegorz Górny, Janusz Rosikoń: Vatikanski tajni arhiv: neznane strain cerkvene zgodovine. V: *Arhivi* 43 (2020), št. 2, 533–534.

Jože Glavič

- Primer uporabe programa Transkribus in izdelava modela za avtomatsko optično prepoznavanje znakov za poenostavljeno transkribiranje pisane gotice. V: *Moderna arhivistika* 3 (2020), št. 1, str. 86–97.

Mira Hodnik

- Dunaj, Avstrija. V: *Evidentiranje arhivskega gradiva v tujini* 16 (2020), št. 1, str. 89–91.
- In memoriam Jože Žontar. V: *Arhivi* 43 (2020), št. 2, str. 494–498.
- Oddaja *Duhovni utrip*: Razstava: Slovenci, začenjajo se novi časi... 1918–1920, 25. september 2020 (intervjuvanec).
- Oddaja *Lynx magazine*: Razstava: Slovenci, začenjajo se novi časi... 1918–1920 (Čezmejna TV Slovenija), 30. april 2020 (intervjuvanec).

Dejan Hvala

- Življenje inženirja in ljubiteljskega fotografa Antona Sedeja iz Dol nad Idrijo. V: *Arhivi* 43 (2020), št. 1, str. 179–194.
- Fotografska zapuščina inženirja Antona Sedeja iz Dol nad Idrijo. V: *Idrijski razgledi* 65 (2020), št. 1–2, str. 40–46.

Marjana Kos

- Epidemije črnih koz v Ljubljani v drugi polovici 18. stoletja. V: *Arhivi* 43 (2020), št. 2, str. 287–306.

Dunja Mušič

- Arhivski detektivi: Spoznavanje arhivskih virov in delo arhivista v sklopu pedagoške dejavnosti Zgodovinskega arhiva Ljubljana. V: *Zgodovina v šoli* 28 (2020), št. 1, str. 85–93.
- Dunaj, Avstrija. V: *Evidentiranje arhivskega gradiva v tujini* 16 (2020), št. 1, str. 89–94.
- Arhivski kuharski rokovnik. V: *Arhivi* 43 (2020), št. 1, str. 228–229.
- Slovenci, začenjajo se novi časi... 1918–1920. [Elektronski vir] V: *Kamra: digitalizirana kulturna dediščina slovenskih pokrajin* (3. jun. 2020).
- *Arhivi*: glasilo Arhivskega društva in arhivov Slovenije 43 (2020) št. 1–2 (urednica).
- Oddaja *Duhovni utrip*: Razstava: Slovenci, začenjajo se novi časi... 1918–1920, 25. sept. 2020 (intervjuvanec).
- Oddaja *Lynx magazine*: Razstava: Slovenci, začenjajo se novi časi... 1918–1920 (Čezmejna TV), 30. april 2020 (intervjuvanec).

Gorazd Stariha

- Mestna občina Kranj v zapisnikih občinskega odbora od 1877 do 1881. V: *Kranjski zbornik* 2020 (2020), str. 48–59.
- Spolnost in nasilje. V: *Gorenjski glas*, podlistek v številkah 71–101/LXXIII (4. 9. 2020 – 18. 12. 2020)

Judita Šega

- Dunaj, Avstrija. V: *Evidentiranje arhivskega gradiva v tujini* 16 (2020), št. 1, str. 89–91.
- Slovenci, začenjajo se novi časi ... (1918–1920). V: *Loški razgledi* 66 (2020), str. 341–344.
- Organizacija zdravstvene službe in nalezljive bolezni v Škofji Loki na prelomu iz 19. v 20. stoletje. V: *Arhivi* 43 (2020), št. 2, str. 331–358.
- Oddaja *Duhovni utrip*: Razstava: Slovenci, začenjajo se novi časi... 1918–1920, 25. september 2020 (intervjuvanec).

Barbara Žabota

- Auerspergi in reformacijsko gibanje v Škocjanu pri Turjaku. V: *Grad Turjak. Castellologica Slovenica*; 2., Ljubljana: Založba ZRC, 2020, str. 189–206.
- Dunaj, Avstrija. V: *Evidentiranje arhivskega gradiva v tujini* 16 (2020) št. 1, str. 95–114.

13.3. Preučevanje ostalih strokovnih vprašanj v letu poročanja

Navedite seznam ostalih strokovnih tem oziroma vprašanj, ki ste jih preučevali v letu poročanja:

Janez Bregar

- Preučevanje historiatov ustvarjalcev (Savske elektrarne; Transing transportni inženiring, d.o.o.; RAM Invest d.o.o.; Astra Tehnična trgovina, d.d.; Chemo d.d. Ljubljana; Litostroj Jeklo d.o.o.; Patentna pisarna Ljubljana; KOT Tovarna kovinskega okovja Ljubljana; Tovarna kovinske galanterije, Ljubljana; Kmetijsko gozdarski zavod Ljubljana; IMOS)
- Napisal historiat za fonde Transing transportni inženiring, d.o.o., RAM Invest d.o.o., Astra Veletrgovina Ljubljana, Chemo Ljubljana.

Luka Cerar

- pisanje članka o sekvestraciji Bombažne predilnice Tržič leta 1919. Predvidena objava v Kroniki 2021
- raziskovanje fonda Sodišča slovenske narodne časti – senat v Kranju (analiza sodb)
- sodelovanje pri razstavi V slogi je moč! Iskanje primerne materiala za razstveni katalog

- iskanje primernih arhivalij za objavo na Instagram in Facebook profile Zgodovinskega arhiva Ljubljana

Marija Čipić Rehar

- priprava priročnika za izobraževanje javnopravnih oseb na področju zdravstva in sociala, priprava powerpointa
- raziskovanje fonda Otroško zavetišče v Ljubljani z namenom priprave članka o prvem vrtcu na Kranjskem

Elizabeta Eržen Podlipnik:

- Preučevanje arhivskega gradiva in priprava razstave o društvih V slogi k uspehu!.
- Preučevanje arhivskega gradiva in izbor arhivskega gradiva za pripravo delovnega lista Avtomobilizem na Kranjskem.
- Preučevanje arhivskega gradiva za pripravo delovnega lista in razstave na temo kulinarike.

Martina Fekonja

- priprava reorganizacije pisarniškega poslovanja ZAL za potrebe uvedbe programa Krpan
- proučevanje gradiva fonda SI_ZAL_KRA/0002 Občina Kranj, tema javni red in mir

Hana Habjan:

- priprava splošnega dela priročnika (arhivska zakonodaja) in priloge za priprave na preizkus strokovne usposobljenosti (seminar), pregled in usklajevanje priročnika za priprave na preizkus strokovne usposobljenosti (splošni del in priloge)
- preučevanje in priprava gradiva za predavanje na regijskem srečanju Zavoda za šolstvo za svetovalne delavce z Vesno Kočevar, ZAC
- pregled in fotografiranje gradiva na temo šolstva za potrebe priprave historiatov šol v fondih SI_ZAL_LJU/0030 OLO Ljubljana, SI_ZAL_KOČ/0097 SO Kočevje, SI_ZAL_KOČ/0001 Okrajno glavarstvo Kočevje, SI_ZAL_KOČ/0003 Občina Kočevje,
- priprava oziroma dopolnitve historiatov ustvarjalcev fondov šol in vrtcev: Osnovna šola Notranjski odred Cerknica, Osnovna šola Gorenje Otave, Osnovna šola Grahovo, Osnovna šola Begunje, Osnovna šola Bezuljak, Osnovna šola Cajnarje, Osnovna šola Sv. Vid nad Cerknico (Žilce), Osnovna šola Gorenje Jezero, Vzgojno varstveni zavod Cerknica, Nižja gimnazija Cerknica, Vajenska šola Cerknica, Šola za učence v gospodarstvu raznih strok, Vrtec Cerknica (fond še ni formiran), Glasbena šola Kamnik, Osnovna šola 27. julij Kamnik, Vrtec Kočevje, Osnovna šola Rovtarske Žibrše, Gimnazija Kočevje, Srednja šola Kočevje, Višja strokovna šola IZRAZ Ljubljana.

Mira Hodnik

- *V slogi k uspehu* Arhivsko gradivo društev iz fondov Zgodovinskega arhiva Ljubljana – proučitev društvenih fondov, odbiranje in priprava gradiva za razstavo (soavtorica)
- Priprava arhivskega gradiva za publikacijo Arhivskega društva Slovenije *Arhivi se predstavijo*
- Sodelovanje pri pregledovanju prevoda knjige *Helfried Valentinitz: Das landesfürstliche Quecksilberberkwerk Idria 1575–1659*
- Pregledovanje, odbiranje in priprava arhivskega gradiva na temo kulinarike – idejna zasnova za strip in razstavo ZAL

Iztok Hotko

- Preučevanje zgodovine osnovnega šolstva v Šmarjeških Toplicah za prispevek v zborniku Šmarješke Toplice, ki naj bi ga Občina Šmarješke Toplice izdala v letu 2021.

Dejan Hvala

- Pregledovanje, odbiranje in priprava arhivskega gradiva na temo propagande med drugo svetovno vojno – obeležitev začetka II. svetovne vojne na Slovenskih tleh – projekt ZAL

Marjana Kos

- Arhivsko gradivo društev z območja Ljubljane in širše okolice v fondih ZAL (za potrebe razstave *V slogi k uspehu!* in spremljajočega kataloga)
- Epidemije črnih koz v 18. stoletju s poudarkom na Ljubljani (za potrebe objave v reviji Arhivi)

Dunja Mušič

- Preučevanje zgodovine na temo: Trška Gora, šolske sestre Notre-Dame
- Objave arhivskega gradiva na spletu: prilagoditve vsebin na spletu za šolsko publiko v obliki delovnih listov (avtomobilizem, arhivistika, kulinarika)
- Fondi društev enote za Dolenjsko in Belo krajino

Gorazd Stariha

- prepisovanje in prevajanje kazenskega repertorija 1832–1837 (fond SI AS 307 Deželno sodišče v Ljubljani); 360 strani

Judita Šega

- Preučevanje arhivskega gradiva in priprava članka o organizaciji zdravstvene službe in zatiranju nalezljivih bolezni v Škofji Loki na prelomu iz 19. v 20. stoletje.
- Preučevanje arhivskega gradiva za pripravo članka o preprečevanju izbruha kolere na Škofjeloškem leta 1886. Objavljen bo v Loških razgledih 67.

Barbara Žabota

- Preučevanje korespondence kranjskih in štajerskih (protestantskih) plemičev iz 16. in prve polovice 17. stoletja.
- Izbor gradiva in priprava besedila oziroma predstavitev dveh srednjeveških listin Enote v Ljubljani za publikacijo *Slovenski arhivi se predstavijo*.

14. Izdajanje publikacij v letu poročanja

14.1. Publikacije, ki jih je arhiv izdal v letu poročanja

Navedite publikacije, ki jih je arhiv izdal v letu poročanja: naslov objave, podatki o avtorju in soavtorjih, obseg, število izvodov (podatki naj se navajajo v skladu s pravili, ki veljajo za citiranje bibliografskih enot). Dodajte tudi utemeljitev uvrstitve izdaje publikacije v program arhiva kot izvajalca javne arhivske službe.

Ponatisi:

Živeti v socialistični Ljubljani: mestno življenje v prvih dveh desetletjih po drugi svetovni vojni: David Petelin: [izbor slikovnega gradiva David Petelin, Jože Suhadolnik; prevod v nemščino in angleščino Dunja Mušič], Ljubljana: Zgodovinski arhiv, 2020. 300 izvodov.

Arhivski viri Zgodovinskega arhiva Ljubljana bogatijo pomemben delež vsebine v knjigi, poleg tega je bila knjiga razprodana in tudi ponatis se prodaja.

Miška Mica v arhivu: Budna Kodrič, Nataša; Pešak Mikec, Barbara, slikanica; za šolske otroke (5–10 let), 2. izd., Ljubljana: Zgodovinski arhiv, 2020.

Gre za ponatis razprodanega 1. dela slikanice o miški Mici iz leta 2010, ki je doživela še dve nadaljevanji leta 2014 (Miška Mica najde Leopoldovo pismo Rozaliji) ter 2017 (Miška Mica in njeni egipčanski predniki z gradu Fužine). Zaradi velikega povpraševanja po prvem delu slikanice z naslovom Miška Mica v arhivu smo se odločili za ponatis slikanice.

Arhivski kuharski rokovnik: urednica Dunja Mušič; avtorice transkripcij besedil Dunja Mušič, Mira Hodnik, Elizabeta Eržen Podlipnik, Hana Habjan, Barbara Žabota: izbor slikovnega gradiva Dunja Mušič, Elizabeta Eržen Podlipnik, Ljubljana: Zgodovinski arhiv, 2020. 300 izvodov.

Recepti iz arhivskih virov so na edinstven način predstavljeni širši publiki preko rokovnika, poleg tega so vsi izvodi že pošli. Ponatis je narejen v drugi barvi in je tanjši.

Delovni zvezek o društvih:

Arhivsko gradivo društev so pripravili avtorji razstave V slogi k uspehu! Luka Cerar, Elizabeta Eržen Podlipnik, Mira Hodnik, mag. Marjana Kos, Dunja Mušič.

Zvezek o društvih predstavlja izbor zanimivih delov arhivskih dokumentov, ki so predstavljeni v obliki delovnega zvezka. Črtni zvezek je promocijski material, pobarvanka in brošura ob otvoritvi razstave društev. Namenjen je malim in velikim raziskovalcem preteklosti.

II. DEL – Poročilo splošno (stanje 31.12.2020)

1. Kadri

1.1. Število zaposlenih v arhivu, ki jih financira MK

/izpolnite tabelo/

Stopnja izobrazbe	Strokovni delavci	Ostali delavci	Skupaj
IX.	2		2
VIII.	4		4
VII.	16		16
VI.		1	1
V.	13		13
IV.		2	2
III.			
II.		1	1
I.			
Skupaj			39

1.2. Število zaposlenih v arhivu, ki se financirajo iz drugih virov

Navedite število delavcev, njihovo izobrazbo, vire financiranja ter čas zaposlitve:

V letu 2020 v arhivu ni bilo zaposlenih, ki bi se financirali iz drugih virov.

2. Prostori arhiva

2.1. Površina prostorov arhiva v m²

/izpolnite tabelo/

Arhiv (navedite arhiv in lokacijo)	Površina v m ²
Ljubljana, Mestni trg 27	913,60
Ljubljana, Ciril–Metodov trg 21	469,62
Ljubljana, Poljanska cesta 40	872,20
Ljubljana, Kvedrova ulica 9	184,50
Ljubljana, Šmartinska cesta 53	590,00
Novo mesto, Skalickega ulica 1	430,00
Novo mesto, Foersterjeva ulica 10	363,10
Kranj, Savska cesta 8	213,00
Kranj, Kolodvorska cesta 4	922,01
Škofja Loka, Partizanska cesta 1c	430,70
Idrija, Prelovčeva ulica 2	298,39
Površina skupaj	5.659,63

2.2. Podatki o objektu (izpolnite za vsak objekt posebej)

Naslov objekta (kraj, ulica, številka, pošta):	Zgodovinski arhiv Ljubljana, Mestni trg 27, Ljubljana	
Občina:	Mestna občina Ljubljana	
Lastnik objekta:	Mestna občina Ljubljana	
Namembnost objekta:	poslovni, delovni in skladiščni prostori	
Vrsta prostorov	Stanje 31.12.2020 (v m²)	Od tega pridobljeno v l. 2020 (v m²)
Depoji	499,0	
Čitalnica	42,0	
Laboratorij in delavnice	32,3	
Knjižnica	38,8	
Upravni in delovni prostori	268,3	
Ostalo	33,1	
Skupaj:	913,6	

Naslov objekta (kraj, ulica, številka, pošta):	Zgodovinski arhiv Ljubljana, Ciril–Metodov trg 21, Ljubljana
Občina:	Mestna občina Ljubljana
Lastnik objekta:	Republika Slovenija, Mestna občina Ljubljana
Namembnost objekta:	Stanovanjsko-poslovna zgradba

Vrsta prostorov	Stanje 31.12.2020 (v m²)	Od tega pridobljeno v l. 2020 (v m²)
Depoji	469,62	
Skupaj:	469,62	

Naslov objekta (kraj, ulica, številka, pošta):	Zgodovinski arhiv Ljubljana, Poljanska c. 40, Ljubljana	
Občina:	Mestna občina Ljubljana	
Lastnik objekta:	Republika Slovenija	
Namembnost objekta:	Stanovanjsko-poslovna zgradba	
Vrsta prostorov	Stanje 31.12.2020 (v m²)	Od tega pridobljeno v l. 2020 (v m²)
Depoji	872,20	
Skupaj:	872,20	

Naslov objekta (kraj, ulica, številka, pošta):	Zgodovinski arhiv Ljubljana, Šmartinska 53, Ljubljana	
Občina:	Mestna občina Ljubljana	
Lastnik objekta:	LOMA CENTER, nepremičnine, d.o.o.	
Namembnost objekta:	arhivsko skladišča	
V primeru, da plačujete najemnino navedite tudi višino le te v EUR na leto:	38.869,20	
Vrsta prostorov	Stanje 31.12.2020 (v m²)	Od tega pridobljeno v l. 2020 (v m²)
Depoji	590,00	
Skupaj:	590,00	

Naslov objekta (kraj, ulica, številka, pošta):	Zgodovinski arhiv Ljubljana, Kvedrova ulica 9, Ljubljana	
Občina:	Mestna občina Ljubljana	
Lastnik objekta:	Republika Slovenija	
Namembnost objekta:	arhivska skladišča	
Vrsta prostorov	Stanje 31.12.2020 (v m²)	Od tega pridobljeno v l. 2020 (v m²)
Depoji	184,5	
Skupaj:	184,5	

Naslov objekta (kraj, ulica, številka, pošta):	Novo mesto, Skaliskega ulica 1, 8000 Novo mesto	
Občina:	Novo mesto	
Lastnik objekta:	Ministrstvo za kulturo RS	
Namembnost objekta:	arhivska dejavnost	
V primeru, da plačujete najemnino navedite tudi višino le te v EUR na leto:		
Vrsta prostorov	Stanje 31.12.2020 (v m²)	Od tega pridobljeno v l. 2020 (v m²)
Depoji	95,9	
Čitalnica	27,25	
Razstavni prostori	19	
Knjižnica	39,25	
Upravni in delovni prostori	50,55	
Ostalo	198,05	
Skupaj:	430	

Naslov objekta (kraj, ulica, številka, pošta):	Novo mesto, Foersterjeva ulica 10, 8000 Novo mesto	
Občina:	Novo mesto	
Lastnik objekta:	Objekt ima dva lastnika, vsak 50%: METES, d.o.o. Družba za proizvodnjo električnih naprav in avtomatizacijo Pod Cvingerjem 11 8350 Dolenjske Toplice in Simončič Božidar, s.p. Keramičarstvo in pečarstvo Simončič Božidar, s.p. Orešje 34, 8220 Šmarješke Toplice	
Namembnost objekta:	arhivska dejavnost	
V primeru, da plačujete najemnino navedite tudi višino le te v EUR na leto:	27.442,80	
Vrsta prostorov	Stanje 31.12.2020 (v m²)	Od tega pridobljeno v l. 2020 (v m²)
Depoji	363,1	
Skupaj:	363,1	

Naslov objekta (kraj, ulica, številka, pošta):	Enota za Gorenjsko Kranj, Savska c. 8, Kranj	
Občina:	Mestna občina Kranj	
Lastnik objekta:	Republika Slovenija	
Namembnost objekta:	poslovni in delovni prostori	
Vrsta prostorov	Stanje 31.12.2020 (v m²)	Od tega pridobljeno v l. 2020 (v m²)
Depoji	31,0	
Čitalnica	29,0	
Knjižnica	31,0	
Upravni in delovni prostori	87,0	
Ostalo	35,0	
Skupaj:	213,0	

Naslov objekta (kraj, ulica, številka, pošta):	Enota za Gorenjsko Kranj, Kolodvorska cesta 4, 4000 Kranj	
Občina:	Mestna občina Kranj	
Lastnik objekta:	Kolodvor d.o.o, Kolodvorska cesta 4, 4000 Kranj	
Namembnost objekta:	arhivski depoji	
V primeru, da plačujete najemnino navedite tudi višino le te v EUR na leto:	59.192,34	
Vrsta prostorov	Stanje 31.12.2020 (v m²)	Od tega pridobljeno v l. 2020 (v m²)
Depoji	922,01	922,01
Skupaj:	922,01	922,01

Naslov objekta (kraj, ulica, številka, pošta):	Škofja Loka, Partizanska c. 1c, 4220 Škofja Loka	
Občina:	Škofja Loka	
Lastnik objekta:	Republika Slovenija	
Namembnost objekta:	Delovni prostori in arhivski depoji	
V primeru, da plačujete najemnino navedite tudi višino le te v EUR na leto:		
Vrsta prostorov	Stanje 31.12.2020 (v m²)	Od tega pridobljeno v l. 2020 (v m²)
Depoji	155,8	
Čitalnica	47,11	
Laboratorij in delavnice	25,58	
Razstavni prostori	50,60	

Upravni in delovni prostori	69,41	
Ostalo	82,20	
Skupaj:	430,70	

Naslov objekta (kraj, ulica, številka, pošta):	Idrija, Prelovčeva 2, 5280 Idrija	
Občina:	Idrija	
Lastnik objekta:	Občina Idrija	
Namembnost objekta:	Delovni prostori in arhivski depoji	
V primeru, da plačujete najemnino navedite tudi višino le te v EUR na leto:		
Vrsta prostorov	Stanje 31.12.2020 (v m²)	Od tega pridobljeno v l. 2020 (v m²)
Depoji	226,37	
Knjižnica		
Upravni in delovni prostori in knjižnica	38,93	
Ostalo	33,09	
Skupaj:	298,39	

2.3. Oprema

2.3.1. Oprema arhivskih skladišč (skupno)

/izpolnite tabelo/

Vrsta opreme	Kapaciteta (v tm) oziroma število kosov					
	LJU	NME	KRA	ŠKL	IDR	ZAL
Police (lesene)	148,5	0	0	0	0	148,5
Police (kovinske)	2.756,9	2.214	1.323	303,4	1.375	7.972,30
Premične police	8.008,4	333	4.059	1.084,4	0	13.484,80
Omare (kovinske)	10	0	0	2	1	13
Predalniki	66	9	30	7	7	119
Trezorji	2	0	0	0	0	2
Kartotečne omare	24	0	1	3	3	31

2.3.2. Arhivsko gradivo

/izpolnite tabelo/

Tehnične enote	Število
----------------	---------

	LJU	NME	KRA	ŠKL	IDR	ZAL
Škatle	80.348	18.656	36.607	8.936	5.985	150.532
Fascikli	3.230	252	2.863	12	2.883	9.240
Mape	1.073	70	530	222	67	1.962
Knjige	1.465	2.155	394	1.198	2.184	7.396
Registratori	544	0	0	0	0	544
Kartoteke	957	1	239	80	45	1.322
Filmske škatle	0	1	0	0	0	1
Ostalo	38.389	5	0	5.591	37	44.022

Ostalo LJU: albumi: 4, koluti: 241, tulci: 371, ovoji: 37579, kt. om.: 7, drugo: 187

3. Investicije, investicijsko vzdrževanje in oprema

3.1. Investicije v letu 2020 (objekt, kratek opis del)

Enota Ljubljana

- Kamera UNV s pripadajočo opremo
- Bookeye
- 2 čitalnika Epson
- steklena stena s potiskom

Enota za Dolenjsko v Novem mestu

- nabava in montaža novega pohištva v pisarniških prostorih Enote v Novem mestu
- nabava novega službenega vozila Berlingo za Enoto v Novem mestu
- nabava in montaža klimatskih naprav v Enoti v Novem mestu
- nabava in montaža žaluzij v pisarniških prostorih Enote v Novem mestu
- nabava in montaža novega video-nadzornega sistema v Enoti v Novem mestu

Enota Škofja Loka

- Oktobra 2020 smo v Enoti v Škofji Loki izvedli sanacijo radona, ki je bila nujna zaradi previsokih koncentracij tega plina v delovnih prostorih. Dela so vključevala izkop delovne jame in vrtine pod temeljno ploščo, položitev cevi v vrtino in na zunanji strani stavbe, montažo ventilatorja za odvajanje radona. Dela je izvedel Zavod za gradbeništvo Slovenije.

3.2. Investicijsko vzdrževanje v letu 2020 (objekt, kratek opis del)

- redni periodični pregledi klimatskih naprav, plinske peči ter požarnega in vlomnega sistema
- redni letni pregled gasilnikov in hidrantov
- zamenjava bojlerja za vodo v sanitarnih prostorih (LJ in ŠKL)
- menjava dela svetilk pri varnostni razsvetljavi
- napeljava računalniške instalacije (multifunkcijska naprava v hodniku – LJ)
- nakup novih gasilnikov (8 kos) enota LJ

3.3. Nabava opreme v letu 2020

- nabava merilnika za odčitavanje vrednosti radona
- nabava uničevalca papirja Rexel
- nakup mize za fotokopirni stroj in omare za pisarniško dokumentacijo za v Idrijo
- nakup transportnega vozička (Škofja Loka)
- delovne obleke, delovni čevlji
- Zaščitno steklo (steklena stena) v čitalnici,
- Video nadzorna kupolasta kamera VS606CH
- Mizica (ŠKL)
- Miza (KR)
- Plastifikator (LJ)
- Popravilo in prenova klubskih stolov (NM)
- Tiskalnik: 2x Xerox B210dni (KR)
- Strežnik: Dell PowerEdge R630 Rack Server

- Osem namiznih računalnikov: HP EliteDesk 800 G5 DM i5-9500/8GB/SSD 256GB/
- Dva prenosna računalnika: HP ProBook 450 G7
- Optični bralnik za potrebe skeniranja arhivskega gradiva: Bookeye 4 V2 Pro
- Optični bralnik za potrebe tajništva: Epson WORKFORCE DS-770
- Tiskalnik: Xerox Phaser 3052ni
- Baterija za neprekinjeno napajanje: UPS SOCOMEC NeTYS PL 800VA, 480W

4. Informatizacija arhiva

4.1. Računalniška strojna oprema

/izpolnite tabelo/

Arhiv	Število računalnikov, ki se ne morejo priključiti na omrežje	Računalniki v omrežju	Strežniki	Scanner	Ostalo
ZAL	-	Ljubljana: 24 namiznih, en prenosni, ki je v uporabi kot namizni računalnik in računalnik za stranke, ki je v svojem omrežju Kranj: 6 namiznih in računalnik za stranke, ki je v svojem omrežju Škofja Loka: Dva namizna računalnika in računalnik za stranke, ki je v svojem omrežju Idrija: dva namizna računalnika in računalnik za stranke, ki je v svojem omrežju Novo mesto: 5 namiznih računalnikov, en prenosni, ki je v uporabi kot namizni računalnik in	Štirje fizični in pet virtualnih	10	Tračna enota za izvajanje varnostnega kopiranja, Sistemi za video nadzor – Ljubljana, Kranj, Novo mesto

		računalnik za stranke, ki je v svojem omrežju			
--	--	---	--	--	--

4.2. Komunikacijska oprema

/izpolnite tabelo/

Arhiv	Usmerjevalniki	Modemi
	5	

Vrsta povezave za internet:

- stalna: vse enote arhiva so povezane s stalno povezavo
- občasna:

4.3. Računalniški programi in aplikacije

/izpolnite tabelo/

Arhiv	Sistemska programska oprema:	Aplikacijska programska oprema:	Specializirana programska oprema:
ZAL	Ms win Server 2019 standard, MS Win 2012 Srver Standard, MS Win 2008 ENT, MS Windows 7, MS Windows 8.1 MS Windows 10	Različne verzije MS Office, Adobe Photoshop, Adobe Acrobat reader pro, Adobe Indesign, Oracle, Mercury Mail Server, SpamHalter, NOD32 antivirus, Sophos Intercept X, OpenOffice. org, Microsoft Virtual PC, MWSUS,	Scope, RIS Kadris, Vasco, Krpan, delno še vedno Zaslon Telecom EPP

4.4. Strokovna dela in aktivnosti na področju informatizacije arhiva

Navedite strokovna dela in aktivnosti na področju informatizacije arhiva, vključno z aktivnostmi vezanimi na aplikacijo Scope in vzajemno podatkovno bazo Siranet*:

Zaradi združitve baz programa ScopeArchiv smo nadgradili vse odjemalce na delovnih postajah.

Konec leta 2020 smo prenehali uporabljati program EPP in prešli na program Krpan, ki deluje preko oblačne storitve.

Ob nakupu novega strežnika smo izvedli obsežno nadgradnjo in prekonfiguracijo obstoječe strežniške opreme (del dejavnosti je še v teku).

Za potrebe digitalizacije zahtevnejšega pisnega gradiva (rokopisne knjige, kronike..) smo kupili Bookeye 4 V2 Pro optični bralnik.

*pri regionalnih arhivih

5. Knjižnično gradivo

5.1. Stanje knjižničnega gradiva

/izpolnite tabelo /

	Arhiv	Knjige- št. enot	Periodične publikacije	Ostalo
Stanje 31.12.2020	ZAL	29.546	4.437	167
Pridobljeno v letu 2020	ZAL	175	185	0

5.2. Katalogi, ki jih vodi arhiv

(označite z x)

☒	Abecedni imenski katalog
☒	Naslovni katalog
☐	UDK katalog
☐	Abecedni predmetni katalog
☒	Vzajemni katalog Cobis

6. Strokovno izpopolnjevanje

6.1. Strokovni izpiti

Število delavcev, ki so v letu 2020 opravili strokovni izpit:

/izpolnite tabelo/

Stopnja izobrazbe	Število
V.	2
Skupaj	2

Delavci, ki do 31.12.2020 še niso imeli strokovnega izpita:

/izpolnite tabelo/

Stopnja izobrazbe	Število
VII	1
Skupaj	1

6.2. Podiplomski študij v letu 2020

/izpolnite tabelo/

Stopnja študija	Število
Magisterij	-
Doktorat	-
Skupaj	-

6.3. Druge vrste strokovnega izpopolnjevanja v letu 2020

/izpolnite tabelo/

Vrsta usposabljanja	Čas	Število udeležencev in ime udeleženca
vse vrste organiziranih izobraževanj, ki so neposredno vezana na delovne procese v arhivu		
Magistrski študij Digitale Geisteswissenschaften Karl Franz Universität Graz, Gradec, Avstrija.	poletni in zimski semester	1: Jože Glavič

SIQ izobraževanje za notranje presojevalce po standardu ISO9001: 2015 s končnim izpitom	28. in 29. 5. 2020	1: Jože Glavič
SIQ izobraževanje notranje presojevalce po standardu ISO27001 s končnim izpitom	5. in 6. maj 2020	1: Jože Glavič
Uspostavljanje za Skrbnike IS Krpan	20. 10. 2020	1: Jože Glavič, Žiga Železnik
Delavnica za končne uporabnike orodja za anonimizacijo Arhiv RS v okviru projekta e-ARH.si	14. 10. 2020	Nina Frakelj, Matjaž Šparovec
Osnove obdelave gradiva za bibliografije raziskovalcev IZUM – Institut informacijskih znanosti Maribor	12. in 13. 11. 2020	Nina Frakelj
Kolokvij o razumevanju in izvajanju arhivske zakonodaje (organizator: <i>Arhivsko društvo Slovenije</i> ; lokacija: <i>sejna dvorana Ministrstva za kulturo RS, Maistrova ulica 10, Ljubljana</i>)	5. 2. 2020	24 zaposlenih
Spletno izobraževanje (preko aplikacije ZOOM) zaposlenih iz varnosti in zdravja pri delu ter varstva pred požarom (organizator: <i>Zavod za varstvo pri delu</i>)	14. 12. 2020	37 zaposlenih
Predstavitev dela v IS Krpan, MJU (videokonferenca)	5. 6. 2020	Hana Habjan, Lea Seliškar Pašić
Sindikalna konferenca kulturnih organizacij SVIZ Slovenije	29. 10. 2020	Matjaž Šparovec

6.4. Ostalo

- Uvodni govorec na otvoritvah razstav ZAL: Mestna Knjižnica Kranj (14. 1. 2020), Muzej krščanstva v Stični (22. 6. 2020). (Mitja Sadek)
- Predstavitev prostorske problematike ZAL na 10. nujni seji Odbora za kulturo v Državnem zboru RS (23. 1. 2020). Na ta način je bila širša javnost opozorjena na nedopustno ravnanje z Zgodovinskim arhivom Ljubljana konkretno in posredno s slovenskimi javnimi arhivi nasploh. (Mitja Sadek)
- Predstavitve razstave Slovenci, začenjajo se novi časi ... na otvoritvah v Kranju (*Elizabeta Eržen Podlipnik*), Kopru (*Mira Hodnik*) in Stični (*Judita Šega*)
- Mentorstvo Petri Šušteršič za strokovni izpit za arhivskega tehnika in Jasminu Šariću na probaciji (Barbara Žabota)
- Mentorstvo Maši Teran, študentki Alme Mater Europaea (*Janez Bregar*)

7. Sodelovanje z arhivi doma in v tujini v letu 2020

7.1. Sodelovanje z arhivi, strokovnimi institucijami ter društvi v Sloveniji

/izpolnite tabelo/

Institucija, arhiv, društvo	Opis sodelovanja
Arhiv Republike Slovenije	Judita Šega, članica komisije za podeljevanje strokovnih nazivov v arhivski stroki
Arhiv Republike Slovenije	Luka Cerar, sodelovanje v strokovni skupini pri pripravi notranjih navodil
Arhiv Republike Slovenije	Zdenka Semlič Rajh, članica in izpraševalka Izpitne komisije za opravljanje strokovnega izpita na področju varstva arhivskega gradiva
Alma mater Europaea, Arhivistika	Zdenka Semlič Rajh, docentka in predavateljica na dodiplomskem, magistrskem in doktorskem študiju arhivistike
Alma mater Europaea, Arhivistika	Mitja Sadek, višji predavatelj za predmet latinščina
Arhivsko društvo Slovenije	Hana Habjan, predsednica društva, članica izvršnega odbora in članica uredniškega odbora publikacije Viri (do marca 2020)
Arhivsko društvo Slovenije	Hana Habjan, članica častnega razsodišča društva (od marca 2020)
Arhivsko društvo Slovenije	Nataša Budna Kodrič, članica izvršnega odbora
Arhivsko društvo Slovenije	Marija Čipić Rehar, odgovorna urednica Arhivov, članica izvršnega odbora
Arhivsko društvo Slovenije	Dunja Mušič, glavna urednica revije Arhivi
Arhivsko društvo Slovenije	Elizabeta Eržen Podlipnik, članica Komisije za podeljevanje Aškerčevih nagrad in priznanj
Arhivsko društvo Slovenije	Judita Šega, članica nadzornega odbora
Arhivsko društvo Slovenije	Zdenka Semlič Rajh, članica častnega razsodišča
Center za upravljanje z dediščino živega srebra, Cud Hg Idrija	Dejan Hvala, član sveta zavoda
E.Ar.h.si:	Člani kompetenčnih centrov: Žarko Bizjak, Jože Glavič, Mitja Sadek, Dunja Mušič, Zdenka Semlič Rajh, Žiga Železnik
Knjižnica Mirana Jarca Novo mesto	Iztok Hotko, član strokovnega sveta zavoda
Knjižnica Mirana Jarca Novo mesto	Mitja Sadek, član sveta zavoda
Komisija za obeležja Mestne občine Novo mesto	Mitja Sadek, član komisije
Mestni muzej Idrija	Dejan Hvala, sodelovanje z Mestnim muzejem Idrija
Muzejsko društvo Škofja Loka	Judita Šega, podpredsednica društva in članica uredniškega odbora Loških razgledov
Muzejsko društvo Škofja Loka	Elizabeta Eržen Podlipnik, članica izvršnega odbora
SJAS	Medarhivska delovna skupina za upravo (Tatjana Šenk)
SJAS	Medarhivska delovna skupina za pravosodje

	(Žarko Bizjak, Gorazd Stariha)
SJAS	Medarhivska delovna skupina za kulturo in znanost (Marjana Kos)
SJAS	Medarhivska delovna skupina za gospodarstvo (Janez Bregar)
SJAS	Medarhivska delovna skupina za zdravstvo in socialo (Marija Čipić Rehar)
SJAS	Medarhivska delovna skupina za vzgojo in izobraževanje (Hana Habjan)
SJAS	Medarhivske delovne skupine za arhivsko strokovno izrazje (Zdenka Semlič Rajh, vodja skupine, Mitja Sadek, član)
Svet direktorjev javnih arhivov Slovenije	Mitja Sadek, član do 13. 8.
Svet direktorjev javnih arhivov Slovenije	Zdenka Semlič Rajh, članica od 28. 9.
Revija Rast	Mitja Sadek, član uredniškega odbora
Projektni svet VISRAS	Mitja Sadek, član
Zgodovinsko društvo Ljubljana	Tatjana Šenk, članica izvršnega odbora
Zveza prijateljev mladine Slovenije – Komisija za delo zgodovinskih krožkov	Marjana Kos, članica komisije
Zveza zgodovinskih društev Slovenije	Mitja Sadek, član nadzornega odbora
Društvo za razvoj interpretacije dediščine, turizma in umetnosti Legende	evalvacija pedagoških programov ZAL, Martina Fekonja
Mednarodni inštitut arhivskih znanosti MariborITr	Zdenka Semlič Rajh, članica izvršnega odbora

7.2. Mednarodno sodelovanje

7.2.1. Udeležba na kongresih, zborovanjih in posvetovanjih v tujini

/izpolnite tabelo/

Ime udeleženca in njegova aktivnost	Država, kraj, čas	Tema
Nataša Budna Kodrič: predavateljica na ARHIZ	Hrvaška, Zagreb, 24. 1. 2020	<i>Korespondenca Fidelisa in Jožefine Terpinč</i>
Dunja Mušič: predavateljica na ARHIZ	Hrvaška, Zagreb, 24. 1. 2020	<i>Kulinarika v arhivskih virih in predstavitev rokovnika</i>
Jože Glavič: predavatelj na ARHIZ	Hrvaška, Zagreb, 24. 1. 2020	<i>Poenostavljeno transkribiranje gotice</i>
Elizabeta Eržen Podlipnik, udeleženka	Hrvaška, Zagreb, 24. 1. 2020	1. ArHIZ konferencija, Zagrebačko arhivistično društvo
Hana Habjan, udeleženka	Hrvaška, Zagreb, 24. 1. 2020	1. ArHIZ konferencija, Zagrebačko arhivistično društvo

7.2.2. Izmenjava strokovnjakov

a) obiski tujih strokovnjakov pri nas:

Napišite osnovne podatke o strokovnjaku, čas obiska, namen obiska, rezultat.

b) obiski naših strokovnjakov v tujini:

Napišite osnovne podatke o strokovnjaku, čas obiska, namen obiska, rezultat.

7.2.3. Sodelovanje v mednarodnih organizacijah oziroma združenjih in njihovih organih

a) Članstvo arhiva v mednarodnih organizacijah ali združenjih

Arhiv	Naziv organizacije, združenja	Kategorija članstva
ZAL	ICA	C (regionalni arhivi)
ZAL	ICARUS	Osnovno članstvo

b) Članstvo posameznikov v mednarodnih organizacijah ali združenjih

V tabelo vpišite podatke le, če stroške članarine krije arhiv in je članstvo v interesu arhiva

Arhiv	Naziv organizacije, združenja	Podatki o članu

c) Imenovanje posameznikov v organe teh organizacij

V tabelo vpišite podatke le, če gre za uradnega predstavnika arhiva.

Arhiv	Podatki o predstavniku arhiva	Naziv organizacije, združenja, organa	Funkcija in mandat

7.2.4. Ostalo

Hana Habjan:

- organizacija kolokvija ADS “Razumevanje in izvajanje arhivske zakonodaje”, MK, Ljubljana, 5. 2. 2020

8. Druga strokovna in upravna dela

Navedite samo tista dela, ki niso zajeta v predhodnih poglavjih:

Interne komisije in delovne skupine:

- Svet zavoda ZAL (Judita Šega)
- Strokovni svet zavoda ZAL (Elizabeta Eržen Podlipnik)
- Centralna inventurna komisija (Marjana Kos, Hana Habjan, Tatjana Šenk)
- Komisija za popis osnovnih sredstev in drobnega inventarja (Matjaž Šparovec, Uroš Snoj, Jože Setnikar)
- Komisija za popis terjatev in obveznosti (Janez Bregar, Branislava Majerič Bolka, Iztok Hotko)
- Komisija za popis knjižničnega gradiva (Nika Urlep, Mira Hodnik, Marko Mihovec, Elizabeta Eržen Podlipnik, Dunja Mušič)
- Komisija za pripravo klasifikacijskega načrta ZAL (Nataša Budna Kodrič, Martina Fekonja, Iztok Hotko, Žarko Bizjak, Mitja Sadek)
- Uredniški odbor Zgodovinskega arhiva Ljubljana (Mira Hodnik, Hana Habjan, Elizabeta Eržen Podlipnik, Iztok Hotko, Dunja Mušič, Gorazd Strniša, Judita Šega, Tatjana Šenk, Barbara Žabota)
- Komisije za izposajo in odkupe arhivskega gradiva v ZAL (Mitja Sadek, Marjana Kos, Marija Čipić Rehar, Barbara Žabota)
- Komisije za spremljanje poskusnega dela poslovne sekretarke (Mitja Sadek, Žarko Bizjak, Barbara Žabota)
- Komisija za preizkuse strokovne usposobljenosti za uslužbence javnopravnih oseb, ki upravljajo z dokumentarnim gradivom v Zgodovinskem arhivu Ljubljana (Mitja Sadek, Hana Habjan, Žarko Bizjak, Janez Bregar, Marija Čipić Rehar, Elizabeta Eržen Podlipnik, Marjana Kos, Tatjana Šenk, Nataša Budna Kodrič)
- Komisija za uničenje dokumentarnega gradiva v ZAL (Janez Bregar, Tjaša Dolinar, Tatjana Šenk)

III. DEL - Poročilo –kultura splošno (stanje 31.12.2020)

1. Povprečna starost zaposlenih strokovnih delavcev

/izpolnite tabelo/

Arhiv	Število strokovnih delavcev	Povprečna starost strokovnih delavcev
ZAL	35	47,8

2. Število programov in projektov za otroke in mladino

/izpolnite tabelo/

Arhiv	Število programov in projektov za otroke in mladino

3. Število programov in projektov za tretje življenjsko obdobje

/izpolnite tabelo/

Arhiv	Število programov in projektov za tretje življenjsko obdobje

4. Število vseh obiskovalcev javnih kulturnih dogodkov

/izpolnite tabelo/

Arhiv	Število vseh obiskovalcev javnih kulturnih dogodkov
ZAL	Okoli 1800 – ogled razstave Slovenci ...

5. Število digitaliziranih enot prilagojenih specifičnim kulturnim potrebam invalidov

/izpolnite tabelo/

Arhiv	Število digitaliziranih enot prilagojenih specifičnim kulturnim potrebam invalidov